

# REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022-2025 d. 23-10-2025

**Mødedato** Torsdag d. 23. oktober 2025 kl. 18:00

**Mødested** Rådssalen

**Mødedeltagere** Henning Urban Dam Nielsen (A), Anette Mortensen (V), Mikkel Lundemann Rasmussen (C), Anne Munch (A), Morten Kasper (A), Steen S. Hansen (A), Tim Christensen (A), Line Krogh Lay (B), Dorthe Winberg (C), Emil Larsen (C), Martin Henriksen (D), Julie Hoff Sørensen (F), Bjarne Nielsen (I), Jørgen Larsen (M), Mogens Haugaard Nielsen (M), Flemming Petersen (V), Karsten Skov (V), Rasmus Englund (V), Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø)

## Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgere ved Kommunalbestyrelsens møder.....	3
Dagsorden - Beslutning.....	4
Styrelsesvedtægt for Stevns Kommune, 2. beh. - Beslutning.....	5
Rødvig Havn, udpegning - Beslutning.....	9
Ældrerådvalg 2025 - Orientering.....	11
Danmarkskort over omgørelsesprocenter 2024 - Beslutning.....	13
Ankestyrelsens årsstatistik 2024 - Orientering.....	20
Vedtægter Østsjællands Museum - Beslutning.....	24
Hårlev Hallen udeområde - Anlægsregnskab.....	25
Årsrapport for patientsikkerhed 2024 - Orientering.....	27
Status Klimaplan 2023 - Orientering.....	30
Sagsbehandlingsfrister jf. Retssikkerhedsloven - Beslutning.....	33
Principvedtagelse af omlægningsplan for Østersøen - Beslutning.....	35
Varmeplan - Beslutning.....	38
Rammebeskrivelse for serviceniveaet i Dagcenter Hotherhaven og Nichen - Beslutning.....	40
Lukket: Udbudsvilkår for areal - Beslutning.....	43
Godkendelse af referat.....	44

# Punkt 788: Spørgetid for borgere ved Kommunalbestyrelsens møder

00.01.00-P35-1-22

## Beslutning

### Beskrivelse af sagen

Retningslinjer for spørgetid i forbindelse med Kommunalbestyrelsens møder:

1. Spørgetid afholdes før start af Kommunalbestyrelsens åbne del.
2. Spørgetiden har en samlet varighed på maksimalt 30 minutter med borgmesteren som ordstyrer.
3. Du skal have bopæl (folkeregisteradresse), bolig eller virksomhed i Stevns Kommune, hvis du ønsker at stille spørgsmål til Kommunalbestyrelsen.
4. Inden du stiller dit spørgsmål, skal du oplyse navn og (nærmeste) by.
5. Spørgsmålene skal omhandle kommunale forhold i Stevns Kommune.
6. Der kan ikke behandles sager i Kommunalbestyrelsens spørgetid, som vedrører personfølsomme oplysninger.
7. Borgmesteren kan i særlige tilfælde henvise til administrationen for besvarelse af spørgsmålet.
8. Skriftlige spørgsmål, som ønskes besvaret i Kommunalbestyrelsens spørgetid, skal være borgmesteren i hænde 14 dage forud for mødet. Det forudsættes, at du er til stede, når dit spørgsmål besvares.
9. Spørgsmålet kan alene stilles til Kommunalbestyrelsen, ikke til enkelte partier eller til de enkelte medlemmer - og det besvares af borgmesteren eller af den, borgmesteren udpeger til det, såfremt den pågældende ønsker at svare.
10. Efter afgivelse af svar på det/de stillede spørgsmål, kan andre kommunalbestyrelsesmedlemmer afgive kortfattede bemærkninger eller svar. Kortfattede bemærkning er én pr. parti.
11. Hvis dit spørgsmål ikke kan besvares på selve kommunalbestyrelsesmødet, kan det aftales, at der gives svar hurtigst muligt efter mødet.
12. Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, der er på dagsordenen til dagens møde.

Retningslinjerne er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 29. august 2024.

## **Punkt 789: Dagsorden - Beslutning**

00.01.00-G01-16-21

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden for Kommunalbestyrelsen den 23. oktober 2025

### **Beslutning**

Godkendt

# Punkt 790: Styrelsesvedtægt for Stevns Kommune, 2. beh. - Beslutning

00.00.00-A30-1-25

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om der skal ske ændringer i kommunens nuværende styrelsesvedtægt med virkning fra 1. januar 2026.

Sagen blev forelagt Kommunalbestyrelsen med 1. behandling den 24. juni 2025 og fremlægges nu til 2. behandling.

## Sagens gang

Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Kommunalbestyrelsen fastlægger om antallet af de nuværende stående udvalg pr. 1. januar 2026 fastholdes, herunder om udvalgsnavnene forbliver uændret.
2. Kommunalbestyrelsen fastlægger om det nuværende antal medlemmer i Økonomiudvalget og de stående udvalg fastholdes.
3. Kommunalbestyrelsen fastlægger om der fortsat skal ydes udvalgsvederlag for udpegning til det særlige Børn- og ungeudvalg.
4. Kommunalbestyrelsen fastlægger om de nuværende vederlagsprocenter fastholdes for
  - o 1. viceborgmester (8 % af borgmestervederlaget)
  - o Vederlag til udvalgsformænd i de stående udvalg. (20 % af borgmestervederlaget)
  - o Vederlag til formand for det særlige Børn- og ungeudvalg. (7 % af borgmestervederlaget)
5. Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, hvorvidt den kommunale repræsentant i det kommende sundhedsråd for Østsjælland og øerne, skal være borgmesteren eller en udvalgsformand med ansvar for sundhed, omsorg og socialpsykiatri.
6. Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, hvorvidt der skal udpeges en eller to stedfortrædere for den kommunale repræsentant i det kommende Sundhedsråd. Ligeledes hvem stedfortræderen/stedfortræderne er - ikke navn men hvervet i Kommunalbestyrelsen

## Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 24. juni 2025, pkt. 733

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A), Line Krogh Lay (B) og Martin Henriksen (D)

Kommunalbestyrelsen godkender følgende:

Ad 1: Antallet af nuværende stående udvalg fastholdes.

Ad 2: Antallet af medlemmer i Økonomiudvalget fastholdes med 9 medlemmer.

Ad 3: Udvalgsvederlag for udpegning til det særlige Børn- og Ungeudvalg fastholdes.

Ad 4: Vederlagsprocenter til 1. viceborgmester, udvalgsformænd samt til formanden for det særlige Børn- og ungeudvalg fastholdes.

Ad 5: Den kommunale repræsentant er borgmesteren.

Ad 6: Stedfortræderen er udvalgsformanden med ansvar for sundhed, omsorg og psykiatri.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender følgende ved 2. behandlingen:

Ad 1: Antallet af nuværende stående udvalg fastholdes.

Ad 2: Antallet af medlemmer i Økonomiudvalget nedsættes fra 9 til 7 medlemmer.

Ad 3: Udvalgsvederlag for udpegning til det særlige Børn- og Ungeudvalg fastholdes.

Ad 4: Vederlagsprocenter til 1. viceborgmester, udvalgsformænd samt til formanden for det særlige Børn- og ungeudvalg fastholdes.

Ad 5: Den kommunale repræsentant er udvalgsformanden med ansvar for sundhed, omsorg og psykiatri

Ad 6: Stedfortræderen er borgmesteren.

## **Beskrivelse af sagen**

Den siddende kommunalbestyrelse har til opgave at træffe afgørelse, om der skal ske ændringer i den nuværende styrelsesvedtægt i forhold til udvalg, udvalgsposter og vederlag. Ændringerne vil være med virkning pr. 1. januar 2026.

### **Den politiske udvalgsstruktur / antal stående udvalg**

Stevns Kommunes nuværende udvalgsstruktur består af et Økonomiudvalg og 4 stående udvalg. Kommunalbestyrelsen skal fastlægge om den nuværende udvalgsstruktur inkl. udvalgenes betegnelser skal bibeholdes eller om der skal ske ændringer.

Antal medlemmer i Økonomiudvalget og de stående udvalg

I maj 2024 blev Økonomiudvalget forhøjet fra 7 til 9 medlemmer.

Kommunalbestyrelsen skal fastlægge, om antallet af medlemmer i Økonomiudvalget pr. 1. januar 2026 skal fortsætte med 9 medlemmer.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om der skal ske ændringer i antal medlemmer i de 4 stående udvalg. Hvert udvalg har 5 medlemmer.

Ligeledes skal der tages stilling til om udvalgenes navne fastholdes dvs. Udvalget for Børn, Unge og Læring, Udvalget for Job, Social og Fritid, Udvalget for Sundhed og Ældre, samt Udvalget for Plan, Miljø og Teknik.

Vederlag til 1. viceborgmester

Vederlag til 1. viceborgmester udgør 8 % af borgmestervederlaget. (pt. årligt ca. kr. 80.548)

Kommunalbestyrelsen skal fastlægge, om der skal ske ændringer i %-aflønningen fra 1. januar 2026.

Vederlag til udvalgsformænd

De 4 udvalgsformænd modtager i dag et vederlag på hver 20 % af borgmestervederlaget. (pt. årligt ca. kr. 201.370)

Det er muligt at differentiere i vederlag pr. udvalgsformand

Kommunalbestyrelsen skal fastlægge, om der skal ske ændringer i %-aflønningen, og om aflønningen evt. skal differentieres pr. formandspost med virkning pr. 1. januar 2026.

Vederlag til formand for det særlige Børn- og Ungeudvalg

Formanden for det særlige Børn- og Ungeudvalg modtager i dag 7 % af borgmestervederlaget. (pt. årligt ca. kr. 70.479)

Kommunalbestyrelsen skal fastlægge, om vederlaget skal fastholdes pr. 1. januar 2026.

Vederlag til udvalgsplads i det særlige Børn- og ungeudvalg

Efter valget i 2017 blev indført honorering til udvalgspladsen i det særlige Børn- og ungeudvalg. Honoreringen er ens med en udvalgsplads i de stående udvalg.

### **Udpegning kommende Sundhedsråd:**

Kommunalbestyrelsen skal derudover fastlægge kommunens repræsentant og stedfortræder til kommende Sundhedsråd for Østsjælland og øerne. Udpegningen skal fremgå af kommunens styrelsesvedtægt og være fastlagt inden

kommunalvalget.

Kommunalbestyrelsen kan vælge, om den kommunale repræsentant skal være borgmesteren eller en udvalgsformand.

Hvis Kommunalbestyrelsen vælger, at den kommunale repræsentation skal ske ved en udvalgsformand, forudsættes det, at kommunalbestyrelsen udpeger den udvalgsformand, hvis opgavesammensætning ligger tættest på sundhed, omsorg og socialpsykiatri. Der tilkommer kommunalbestyrelsen et vist skøn i denne vurdering.

Der skal ligeledes udpeges en eller flere stedfortrædere for den kommunale repræsentant i sundhedsrådet. Det skal angives i styrelsesvedtægten hvilket/hvilke hverv stedfortræderen/stedfortræderne varetager.

Stedfortræderen/stedfortræderne kan enten være borgmesteren, hvis ikke vedkommende er valgt i forvejen, en udvalgsformand for et stående udvalg, en næstformand for et stående udvalg eller viceborgmesteren.

Regionsrådet yder vederlag til sundhedsrådenes formænd, fungerende formænd, næstformænd, fungerende næstformænd og øvrige medlemmer, herunder de medlemmer af sundhedsrådene, som kommunalbestyrelserne har udpeget.

Kommunale repræsentanter, der i forvejen er aflønnet af kommunen svarende til en fuldtidsstilling, som en borgmester, vil ikke modtage særskilt vederlag for at repræsentere kommunen i sundhedsrådet.

Vederlæggelsen som medlem i sundhedsrådet vil i overgangsåret 2026 (det forberedende sundhedsråd) udgøre 40.000 kr. i årligt vederlag og fra 1. januar 2027 (det permanente sundhedsråd) et årligt vederlag på 53.000 kr.

De kommunale repræsentanter er valgt for hele den kommunale funktionsperiode 2026-2029.

Sundhedsråd for Østsjælland og Øerne består af repræsentanter fra Køge, Solrød, Greve, Roskilde, Stevns, Faxe, Vordingborg, Guldborgsund og Lolland kommuner.

Roskilde Kommune har som eneste kommune 2 repræsentanter i sundhedsrådet og er repræsenteret af borgmester og forperson for Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Kommunerne har udpeget nedenstående repræsentanter:

Kommune	Borgmesterrepræsentant	Udvalgsformand som repræsentant
Køge	X	
Solrød		X
Greve	X	
Roskilde	X	X
Stevns	X	
Faxe	X	
Vordingborg		X
Guldborgsund	X	
Lolland	X	

Der tages forbehold for Køge Kommune som har 2. behandling af styrelsesvedtægten den 28. oktober samt Roskilde Kommune som har 2. behandling af styrelsesvedtægten den 29. oktober.

Til sagen er vedlagt 1 bilag. Udkast til ny styrelsesvedtægt (ændringer fremgår markeret med rødt).

## Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse (Styrelsesloven)

## Regionsloven

Ændringer i en kommunes styrelsesvedtægt skal undergives to behandlinger i Kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum.

Da Styrelsesvedtægten som følge af fastlæggelsen af kommunens repræsentant til Sundhedsrådet vil blive ændret, vil der ske en første behandling den 24. juni 2025, og en anden behandling på Kommunalbestyrelsens møde den 23. oktober 2025.

En styrelsesvedtægt må først behandles på et kommunalbestyrelsesmøde, hvor medlemmerne er tiltrådt deres hverv. Det vil sige, at det konstituerende møde, som jf. styrelsesloven skal finde sted mellem den 1. og 15. december inden valgperiodens start, vil ske ud fra den på det tidspunkt gældende styrelsesvedtægt for kommunen.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Evt. ændringer skal ses i sammenhæng med fastlæggelsen af budget 2026.

## **Bilag**

Udkast til styrelsesvedtægt Kommunalbestyrelsen 23. oktober 2025

# Punkt 791: Rødvig Havn, udpegning - Beslutning

08.00.05-A30-3-21

## Resume

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 18. september 2025 om at etablere partnerselskabet Rødvig Havn P/S, skal Kommunalbestyrelsen nu godkende udpegninger til de to bestyrelser, der følger af den nye selskabsstruktur.

Det indstilles, at de nuværende kommunalt udpegede medlemmer videreføres i bestyrelsen for henholdsvis Rødvig Havn P/S og Rødvig Havn Komplementar ApS frem til næste kommunale konstituering.

## Sagens gang

Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kommunalbestyrelsen:

1. Beslutter, at de to nuværende kommunalt udpegede repræsentanter i Rødvig Havns bestyrelse indtræder i bestyrelsen for:
  - Rødvig Havn Komplementar ApS
  - Rødvig Havn P/S
2. Bemyndiger Borgmesteren til at indgå stiftelsen.
3. Tager følgende dokumenter til efterretning:
  - Vedtægter for Rødvig Havn Komplementar ApS
  - Vedtægter for Rødvig Havn P/S
  - Ejerstrategi for Rødvig Havn P/S
  - Skitse over arealoverførsel til det nye selskab

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen besluttede den 18. september 2025 at etablere selskabet Rødvig Havn P/S med opstart den 31. marts 2025.

Som følge heraf skal Kommunalbestyrelsen nu udpege to medlemmer til bestyrelserne for det nye selskab. Forvaltningen anbefaler, at de nuværende kommunalt udpegede bestyrelsesmedlemmer – borgmester Henning Urban Dam Nielsen og Hans Chr. Rasmussen – fortsætter i begge bestyrelser frem til næste kommunale konstituering og indtræder i henhold til selskabets vedtægter .

Bestyrelsen i det nye selskab består af i alt 7 medlemmer, hvoraf 2 udpeges af Kommunalbestyrelsen. De samme 7 personer vil udgøre bestyrelsen for både Rødvig Havn P/S og det tilknyttede komplementarselskab, Rødvig Havn Komplementar ApS.

Til sagen er vedlagt til Kommunalbestyrelsens orientering:

- Udkast til vedtægter for begge selskaber
- Ejerstrategi for Rødvig Havn P/S

- Skitse over arealer, der overføres til selskabet

Det bemærkes, at punkterne 11.1 og 11.2 i vedtægterne for Rødvig Havn P/S vil blive tilpasset, når landinspektøren har udarbejdet de endelige arealopgørelser.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Sagen her ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

LE34 Arealoverførsel Rødvig Havn PS

Vedtægter - Rødvig Havn Komplementar - udkast II - 2. oktober 2025

Rødvig Havn PS - vedtægter - udkast - 2. oktober 2025

Rødvig Havn PS - ejerstrategi - endeligt udkast - 15. september 2025

Referat KB Rødvig Havn Selskabsdannelse

# Punkt 792: Ældrerådvalg 2025 - Orientering

84.12.00-A00-1-25

## Resume

Kandidatansmeldelsesfristen til ældrerådvalget 2025 er forlænget til den 16. oktober 2025 med tilbagekaldelsesfrist den 20. oktober 2025. Årsagen er, at forvaltningen ved den oprindelige frist havde modtaget 6 kandidatansmeldelser, hvilket ikke er tilstrækkeligt til at gennemføre ældrerådvalget den 18. november 2025.

Med denne sag orienteres kommunalbestyrelsen om resultatet af den forlængede frist for anmeldelse af kandidater til Ældrerådets valgperiode 2026–2029.

## Sagens gang

Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

- orienteringen om resultatet af den forlængede kandidatansmeldelsesfrist til Ældrerådets valgperiode 2026–2029 tages til efterretning.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

## Beskrivelse af sagen

Fristen for anmeldelse af kandidater til ældrerådvalget 2025 er forlænget til den 16. oktober 2025, med tilbagekaldelsesfrist den 20. oktober 2025. Ved første frist den 16. september 2025 havde forvaltningen modtaget 6 kandidatansmeldelser, hvilket ikke er tilstrækkeligt til at afholde valg. Ifølge Ældrerådets vedtægter (§ 4, stk. 1) skal der vælges 9 medlemmer. Ifølge retssikkerhedsloven (§ 32, stk. 3) kan valget desuden først aflyses tidligst 4 uger før valgdagen – hvilket er den 21. oktober 2025.

Forvaltningen iværksatte i slutningen af den første indkaldelsesperiode en ekstra annoncering i Stevnsbladet, trykte flyers og informerede via infoskærme på Sundheds- og Frivillighedscentret samt på bibliotekerne. Ældrerådet har desuden orienteret gennem egne annoncer, på borgermødet den 4. september 2025 og været opsøgende i foreninger og egne netværk. Derudover er der helt ekstraordinært lagt opslag på Stevns Kommunes Facebookside. Arbejdet med at skaffe kandidater fortsætter i den forlængede periode.

Hvorvidt der skal afholdes ældrerådvalg eller ej, afhænger af kandidatantallet efter tilbagekaldelsesfristen den 20. oktober 2025:

- **Ved 10 kandidater eller flere** afholdes valget den 18. november 2025, jf. den godkendte tids- og procesplan. Brevstemmeafgivning til kommunalvalget starter den 7. oktober, og brevstemmeafgivning til ældrerådvalget iværksættes hurtigst muligt efter tilbagekaldelsesfristen.
- **Ved 5–9 kandidater** gennemføres fredsvalg, hvor alle kandidater er valgt uden afstemning. Ældrerådet konstituerer sig senest 15 dage efter valget, jf. vedtægterne (§ 6, stk. 1), og tiltræder 1. januar 2026.
- **Ved færre end 5 kandidater** kan der ikke etableres et ældreråd. Ifølge Danske Ældreråd kan det i så fald blive nødvendigt at afholde et suppleringsvalg eller at søge dispensation hos Ældreministeriet. Danske Ældreråd henviser til Ældreloven (§ 34, stk. 2). Bestemmelserne findes også i Retssikkerhedsloven (§§ 30–33), jf. den vedlagte gældende vejledning om ældreråd.

Da dagsordenen til dette møde udsendes inden tilbagekaldelsesfristen, vil kommunalbestyrelsen få den endelige orientering på mødet.

## Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det social område samt ældreloven.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

I budgettet er der afsat 157.000 kr. til afvikling af ældrerådsvalet den 18. november 2025. Til sammenligning blev der anvendt 163.000 kr. ved valget i 2021.

Ved fredsvalg begrænser udgifterne sig til annoncer og 30 % af vederlaget til leverandøren af det elektroniske valgsystem.

## **Bilag**

Vedtægt for Stevns Ældreråd - gældende fra januar 2023.

Tids- og handleplan for ældrerådsvalet 2025

Socialministeriets vejledning om ældreråd

# Punkt 793: Danmarkskort over omgørelsesprocenter 2024 - Beslutning

27.69.52-A00-1-25

## Resume

Danmarkskortet er en kommuneopdelt oversigt over antallet af klagesager på socialområdet, der er blevet omgjort af Ankestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen skal på baggrund af danmarkskortet med omgørelsesprocenter for 2024 afgøre, om der skal udarbejdes en handleplan for at forbedre den juridiske kvalitet i kommunens afgørelser.

## Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Job, Social og Fritid - Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. det besluttes, at der på nuværende tidspunkt ikke skal iværksættes yderligere handlingsplaner for at styrke den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i forhold til danmarkskortet med omgørelsesprocenter for 2024.

### **Beslutning fra Børn, Unge og Læring, den 30. september 2025, punkt 975:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

### **Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 1. oktober 2025, punkt 205:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Sundhed og Ældre, den 2. oktober 2025, punkt 245:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A) og Martin Henriksen (D).

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 7. oktober 2025, punkt 775:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

Hvert år offentliggør Social- og Boligministeriet et kommuneopdelt danmarkskort, som viser omgørelsesprocenter for klagesager inden for serviceloven, der er afgjort i Ankestyrelsen. Danmarkskortet afspejler omgørelsesprocenten for klagesager afgjort året før. Link til [danmarkskort](#) på Social- og Boligministeriets hjemmeside. Danmarkskortene kan ses i bilag.

Kommunalbestyrelsen skal behandle danmarkskortet og vurdere, om der er behov for at udarbejde en handleplan for at styrke den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen på ét eller flere sagsområder, jf. retssikkerhedsloven.

Danmarkskortet viser, at Stevns Kommune i alt havde 20 indberettede sager til ankestyrelsen i 2024 på hele området inden for serviceloven. Heraf var omgørelsesprocenten på 55%. Landsgennemsnittet lå på 44,9%. Omgørelsesprocenten er andelen af klagesager, der er enten hjemvist, ændret eller ophævet.

Danmarkskortet for socialområdet dækker over alle bestemmelser i serviceloven og barnets lov, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunalbestyrelsens afgørelse. For den fulde paragrafliste over bestemmelserne i danmarkskortet for socialområdet generelt se bilag 1 i læsevejledningen.

Udover et danmarkskort over omgørelsesprocenter for hele socialområdet offentliggør ministeriet også særskilte danmarkskort for henholdsvis børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet på udvalgte paragraffer.

Når Ankestyrelsen beregner omgørelsesprocenter, anvendes tre begreber:

- **Stadfæstelse:** Afgørelsen fastholdes, fordi Ankestyrelsen er enig. Der sker ingen ændringer.
- **Hjemvisning:** Sagen sendes tilbage til kommunen/myndigheden, typisk fordi der mangler væsentlige oplysninger, som Ankestyrelsen ikke selv kan indhente. Myndigheden skal herefter genoptage sagen og træffe en ny afgørelse.
- **Ændring/Ophævelse:** Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den.

Omgørelsesprocenten er andelen af klagesager, som enten er blevet ændret, ophævet eller hjemvist af Ankestyrelsen. Det betyder, at hvis en kommunes afgørelse i en given klage af Ankestyrelsen ændres, ophæves eller sendes tilbage til kommunen for at blive afgjort igen, så indgår klagen i omgørelsesprocenten for kommunen.

### Danmarkskortet for socialområdet generelt

I 2024 er antallet af sager på socialområdet faldet markant til kun 20. Stadfæstelser er på det laveste niveau i hele perioden, mens omgørelsesprocenten i Stevns stiger til 55 % – højere end landsgennemsnittet. Antallet af hjemviste eller ændrede sager var 10 i 2024 mod henholdsvis 17, 16, 12 og 8 de sidste 4 år. Når omgørelsesprocenten så alligevel er højere end de foregående år, så skyldes det, at antallet af sager i alt er langt lavere i 2024, hvilket får en stor procentuel effekt.

I efteråret 2023 overgik Stevns Kommune til FFB (Fælles Faglige Begreber) og VUM 2.0 (Voksenudredningsmetoden), hvilket har ændret metoden for indberetning til Danmarks Statistik. Forvaltningen vurderer, at denne ændring forklarer stigningen i antallet af registrerede ydelser, da der ikke har været en reel stigning i hverken borgerantal eller ydelsesantal.

Skemaet herunder viser antallet af afgørelser for (Danmarkskortet – socialområdet generelt)

Danmarkskortet for socialområdet generelt	2020	2021	2022	2023	2024
Stadfæstelse	24	26	25	20	9
Hjemvist	17	16	12	8	10
Ændring/Ophævelse	8	6	5	2	1
I alt	49	48	42	30	20
Omgørelsesprocent - Stevns	51 %	46 %	41 %	33 %	55 %
Omgørelsesprocent – hele landet	36 %	32 %	38 %	39 %	45 %
Ydelser modtaget af borgere i Stevns Kommune året før	Ikke oplyst	948	892	2.349	2.387

Tabel 1: Tabellen viser Ankestyrelsens afgørelse for Stevns Kommune for årene 2020-2024.

Antal afgørelser på socialområdet generelt:

- Stadfæstelse (dvs. Ankestyrelsen er enig med kommunens afgørelse):  
Går fra 24 i 2020 til kun 9 i 2024. Det viser en markant nedgang, især efter 2022.
- Hjemvist (sagen sendes tilbage til kommunen for ny behandling):  
Starter på 17 i 2020, falder løbende til 8 i 2023, men stiger så lidt igen til 10 i 2024.
- Ændring/ophævelse (kommunens afgørelse ændres eller bortfalder):  
Falder fra 8 i 2020 til kun 1 i 2024.

Samlet set ses et klart fald i det samlede antal sager – fra 49 i 2020 til kun 20 i 2024.

Omgørelsesprocenter:

- Stevns Kommune:  
Falder fra 51 % i 2020 til 33 % i 2023, men stiger til 55 % i 2024. Antallet af hjemviste eller ændrede sager var 10 i 2024 mod henholdsvis 17, 16, 12 og 8 de sidste 4 år. Når omgørelsesprocenten så alligevel er højere end de foregående år, så skyldes det, at antallet af sager i alt er langt lavere i 2024, hvilket får en stor procentuel effekt.
- Hele landet:  
Ligger generelt lidt lavere end Stevns Kommune, men stiger fra 36 % i 2020 til 45 % i 2024. Det viser en national tendens til, at flere sager end tidligere får et andet udfald end kommunens oprindelige afgørelse.

Hovedtendenser:

- Der er generelt færre klagesager (fra 49 til 20).
- Stadfæstelser falder, og dermed er det sjældnere, at kommunens afgørelser bliver stående uden ændringer.
- Omgørelsesprocenten stiger igen i 2024 både lokalt og nationalt.
- Flere borgere i Stevns Kommune er registreret som modtagere af sociale ydelser de seneste år, hvilket kan have betydning for antallet af klager fremover.

Bemærkninger fra forvaltningen:

Faldet i antallet af klager skyldes blandt andet, at Myndighed har haft et særligt fokus på at udarbejde grundige og velbegrundede afgørelser.

De hjemviste sager fordeler sig på fire forskellige områder på tværs af de to myndighedsteams, og der kan derfor ikke konstateres et entydigt mønster.

Ankestyrelsen har en praksis i forhold til midlertidige botilbud til afklaring af borgernes funktionsniveau, hvilket betyder, at mange unge skal afklares i døgnregi. Denne praksis er blevet udfordret af Myndighed i både 2024 og 2025, men en sag blev tabt i 2025. Stevns Kommune har taget praksis til efterretning, men vurderer, at den kan få økonomiske konsekvenser for budgettet til midlertidige botilbud.

### **Danmarkskortet for børnehandicapområdet**

I 2024 ses et tydeligt fald i antallet af sager på børnehandicapområdet – kun 6 sager mod 20 i 2020. Stadfæstelser er næsten forsvundet, mens omgørelsesprocenten i Stevns Kommune er steget til hele 83 %, hvilket er markant over landsgennemsnittet. Omgørelsesprocenten er udregnet på baggrund af de 6 sager, hvoraf 5 afgørelser enten er blevet hjemvist eller ændret/ophævet. Der er således tale om en forholdsvis høj omgørelsesprocent, men det er i den forbindelse vigtigt at pointere, at den dækker over 5 ud af 6 sager, og at antallet af klagersager og herunder omgørelsessager er faldet væsentligt fra 2022 til 2024.

Kortet specifikt for børnehandicapområdet indeholder følgende §§:

- Hjemmetræning, særlige dagtilbud og særlige klubtilbud §§ 82 i barnets lov
- Merudgifter § 86 i barnets lov
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 87-88 i barnets lov
- Ledsagelse § 89 i barnets lov
- Personlig og praktisk hjælp og vedligeholdelsestræning § 90 i barnets lov, jf. §§ 83 og 86 i serviceloven
- Afløsning og aflastning § 90 i barnets lov, jf. § 84 i serviceloven.

Skemaet herunder viser antallet af afgørelser for (Danmarkskortet – børnehandicapområdet)

Danmarkskortet for børnehandicapområdet	2020	2021	2022	2023	2024
Stadfæstelse	8	6	8	6	1
Hjemvist	6	8	9	5	4
Ændring/Ophævelse	6	4	4	2	1
I alt	20	18	21	13	6
Omgørelsesprocent - Stevns	60 %	67 %	62%	54 %	83 %
Omgørelsesprocent – hele landet	52 %	36 %	49 %	48 %	49 %
Ydelser modtaget af borgere i Stevns Kommune året før	141	120	109	134	159

Tabel 2: Tabellen viser Ankestyrelsens afgørelse for Stevns Kommune sammenlignet med 2020, 2021, 2022, 2023 og 2024.

Antal afgørelser på børnehandicapområdet:

- Stadfæstelse (kommunens afgørelse fastholdes):  
Ligger stabilt på 6–8 i årene 2020–2023, men falder væsentligt til kun 1 i 2024.
- Hjemvist (sagen sendes tilbage til kommunen):  
Relativt højt niveau med 6–9 i 2020–2022, derefter lavere med 5 i 2023 og 4 i 2024.
- Ændring/ophævelse (kommunens afgørelse ændres eller bortfalder):  
Faldende tendens fra 6 i 2020 til kun 1 i 2024.
- I alt: Sagerne går fra 20 i 2020 til kun 6 i 2024. Det er et meget markant fald i antallet af klagesager.

Omgørelsesprocenter:

- Stevns Kommune:  
Ligger højt gennem hele perioden – mellem 54 % og 67 % i 2020–2023, og stiger så til 83 % i 2024. Det betyder, at selvom der er meget få sager, er langt de fleste omgjort eller hjemvist.
- Hele landet:  
Mere stabilt niveau, svinger mellem 36 % og 52 % og ender på 49 % i 2024. Det er væsentligt lavere end Stevns Kommune, men viser en nogenlunde konstant linje.

Hovedtendenser:

- Antallet af klagesager på børnehandicapområdet falder markant (fra 20 til 6 på fem år).
- Stadfæstelser falder kraftigt – i 2024 er der næsten ingen sager, hvor kommunens afgørelse bliver stående.
- Omgørelsesprocenten i Stevns Kommune er meget høj og ligger klart over landsgennemsnittet, især i 2024.
- Flere borgere får ydelser i 2023–2024, men færre klagesager behandles – det kan tyde på, at der enten er færre utilfredse borgere, eller at sagerne ikke når frem til Ankestyrelsen.

Bemærkninger fra forvaltningen:

Det er ved en gennemgang af sagerne konstateret, at en af de registrerede hjemviste sager går igen to gange, da afgørelsen er blevet genfremsendt til forvaltningen fra Ankestyrelsen. Det betyder, at der reelt alene er tale om 5 sager på børnehandicapområdet, som er blevet påklaget til Ankestyrelsen i 2024.

Det er vurderingen, at det meget markante fald i antallet af afgørelser, der er påklaget til Ankestyrelsen, skyldes en stor indsats i BUF Myndighed, hvor der er blevet udarbejdet afgørelsesskabeloner til samtlige afgørelsestyper på børnehandicapområdet. Dette med fokus på at de forvaltningsretlige regler som begrundelse, partshøring og klagevejledning altid er opfyldt i vores afgørelser. Derudover har der i afdelingen ligeledes været investeret i juridisk bistand og understøttelse.

Det er vurderingen, at det er en positiv udvikling, at antallet af påklagede afgørelser til Ankestyrelsen er faldet fra 21 påklagede afgørelser i 2022 til 5 påklagede afgørelser i 2024. Det er vurderingen at disse tal er et udtryk for, at der i langt højere grad end tidligere træffes korrekte afgørelser i første omgang.

Ud af de 5 påklagede sager er 3 blevet hjemvist, mens 1 er stadfæstet og 1 er ophævet grundet flytning til en anden kommune. De 3 hjemviste sager er alle blevet hjemvist grundet utilstrækkelig sagsoplysning. Det betyder, at 60 % af vores påklagede afgørelser er blevet hjemvist grundet manglende sagsoplysning. Det er vurderingen, at dette tal godt kan blive bedre, og der vil fremadrettet være fokus på at sikre tilstrækkelig sagsoplysning, inden vi træffer afgørelser på børnehandicapområdet. Det skal hertil bemærkes, at der allerede er fokus herpå, og at der tidligere på året blev afholdt temadag i afdelingen med netop fokus på afgørelser og kvaliteten heri.

Analyserapport fra Taskforcen på handicapområdet for børn og unge ved Social- og Boligstyrelsen i juni 2025, hvor anbefalinger til det videre arbejde fremgår på side 40 i rapporten. (Se bilag).

#### **Danmarkskortet for voksenhandicapområdet**

I 2024 er der kun én sag på voksenhandicapområdet i Stevns. Den blev stadfæstet, og dermed er omgørelsesprocenten 0 %. Samtidig er antallet af borgere, der modtager ydelser, steget til 72 – det højeste i perioden – hvilket understreger, at klagesagsniveauet er meget lavt trods stigende modtagergruppe.

Kortet specifikt for voksenhandicapområdet indeholder følgende §§:

- Voksne - kontante tilskud § 95
- Voksne - borgerstyret personlig assistance § 96
- Voksne - ledsageordning § 97
- Voksne - merudgifter § 100.

Skemaet herunder viser antallet af afgørelser for voksenhandicapområdet.

<b>Danmarkskortet for voksenhandicapområdet</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Stadfæstelse	1	1	2	2	1
Hjemvist	2	2	0	1	0
Ændring/Ophævelse	0	0	0	0	0
I alt	3	3	2	3	1
Omgørelsesprocent - Stevns	67 %	67 %	0 %	33 %	0 %
Omgørelsesprocent – hele landet	42 %	34 %	40 %	37 %	40 %

Ydelser modtaget af borgere i Stevns Kommune året før	41	36	48	62	72
---	----	----	----	----	----

Tabel 3: Tabellen viser Ankestyrelsens afgørelse for Stevns Kommune sammenlignet med 2020, 2021, 2022, 2023 og 2024.

#### Antal afgørelser på voksenhandicapområdet:

- Stadfæstelse:  
Meget lavt niveau – 1-2 sager om året, og 1 i 2024.
- Hjemvist:  
Kun 2 i 2020 og 2021, ellers 0-1.
- Ændring/ophævelse:  
0 gennem hele perioden.
- Samlet antal sager: ekstremt få – mellem 1 og 3 om året.

#### Omgørelsesprocenter

- Stevns Kommune:  
Viser store udsving pga. det meget lille sagstal:
  - 67 % i 2020 og 2021,
  - 0 % i 2022,
  - 33 % i 2023,
  - 0 % i 2024.  
Det betyder, at selv små forskydninger i udfaldet får meget stor procentuel effekt.
- Hele landet:  
Mere stabilt niveau mellem 34–42 %, uden de store udsving.

#### Hovedtendenser:

- Antallet af klagesager er meget lavt og giver derfor ustabile omgørelsesprocenter.
- Der er ingen ændringer/ophævelser i hele perioden – kun stadfæstelser eller hjemvisninger.
- På trods af at flere borgere får ydelser (stigning på næsten det dobbelte fra 2021 til 2024), er der stort set ikke flere klager.

#### Bemærkninger fra forvaltningen:

Myndighed har fået en afgørelse stadfæstet, så det giver ikke anledning til tiltag på dette område.

#### Anbefaling fra forvaltningen

Ledelsen vil fortsat have fokus på at sikre en høj kvalitet i sagsbehandlingen. Med de tiltag, der allerede er iværksat og implementeret på både voksen- og børneområdet inden for det specialiserede socialområde, anbefaler forvaltningen, at der på nuværende tidspunkt ikke udarbejdes yderligere handlingsplaner.

#### Bilag:

- Analyserapport fra Taskforcen på handicapområdet for børn og unge ved Social- og Boligstyrelsen i juni 2025. Anbefalinger til det videre arbejde fremgår på side 40.
- Danmarkskort med omgørelsesprocenter i 2024.
- Læsevejledning til danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager.

#### Retsgrundlag

Retssikkerhedsloven § 79 b.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

### **Bilag**

Analyserapport fra Taskforcen på handicapområdet for børn og unge ved Social- og Boligstyrelsen i juni 2025.

Danmarkskort med omgørelsesprocenterne i 2024

Læsevejledning til danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager



Aktivloven	JSF	16	14	1	1	87,5 %	12,5 %	78 %	22 %
Almenboligloven	SÆ	1	1	0	0	100 %	0	65 %	35 %
Barnets lov	BUL	11	4	1	6	36 %	64 %	56 %	44 %
Boligstøtteleven	JSF	1	0	0	1	0	100 %	52 %	48 %
Dagtilbudsloven	BUL	1	1	0	0	100 %	0	76 %	24 %
Integrationsloven	JSF	1	1	0	0	100 %	0	82 %	18 %
Kontantydelsesloven	JSF	0	0	0	0	0	0	0	0
Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (fra 2020)	JSF	5	4	0	1	80 %	20 %	78 %	22 %
Lov om anvendelse af tvang i psykiatrien m.v.	JSF/SÆ	0	0	0	0	0	0	0	100 %
Lov om forsøg med socialt frikort	JSF	0	0	0	0	0	0	93 %	7 %
Alle paragraffer - Lov om højeste, mellemste førtidspension m.fl.	JSF	1	1	0	0	100 %	0	79 %	21 %
Lov om kompensation til handicappede i erhverv	JSF	0	0	0	0	0	0	47 %	53 %
Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine	JSF	0	0	0	0	0	0	0	0
Lov om social pension	JSF	2	2	0	0	100 %	0	86 %	14 %
Lov om voksenansvar	BUL	0	0	0	0	0	0	89 %	11 %
Repatrieringsloven	JSF	0	0	0	0	0	0	100 %	0
Seniorjobloven	JSF	0	0	0	0	0	0	0	0
Service-loven	BUL/ JSF/ SÆ	9	5	0	4	56 %	44 %	54 %	46 %
Sygedagpengeloven	JSF	13	10	3	0	77 %	23 %	78 %	22 %
<b>I alt</b>		<b>61</b>	<b>43</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>70 %</b>	<b>30 %</b>	<b>69 %</b>	<b>31 %</b>

Tabel 1: Viser afgørelser og omgørelsesprocenter i 2024 fordelt på lovområde for Stevns Kommune sammenlignet med hele landet

Ankestatistikken for 2024 viser, at Ankestyrelsen har behandlet i alt 61 sager fra Stevns Kommune. Heraf vedrører 36 sager beskæftigelsesområdet, 11 sager servicelovens børneområde, 2 sager socialområdet og 8 sager ældreområdet. Statistikken giver et samlet overblik over, hvordan klagesagerne fordeler sig på de forskellige områder, og kan dermed pege på potentielle forbedringsmuligheder i kommunens sagsbehandling.

### Bemærkninger fra forvaltningen:

#### Beskæftigelsesområdet

Ankestyrelsen har behandlet 39 sager fra beskæftigelsesområdet, heraf er 32 sager stadfæstede, 3 er hjemvist og 4 er ændret/ophævet. Dette giver en omgørelsesprocent på 18 % samt en stadfæstelsesprocent på 82 %. Særligt omgørelsesprocenten på sygedagpengeområdet er i fokus i denne årsstatistik.

Arbejdsmarked har i løbet af 2024 behandlet cirka 5.000 sager. Dette tal omfatter ikke borgere på tilbagetrækningsydelse, og det er vigtigt at bemærke, at en borger kan optræde flere gange, hvis vedkommende for eksempel har haft et par ledighedsperioder og et sygedagpengeforløb. Det vil i så fald tælle som tre separate sager.

I hver sag træffes der som minimum to afgørelser – ved opstart og afslutning – men oftest træffes der flere afgørelser i løbet af sagsforløbet.

Der er et stærkt fokus på at sikre korrekte afgørelser i borgernes sager, da dette er afgørende for at opretholde borgernes retssikkerhed. Sager, der hjemvises til fornyet behandling eller omgøres, får naturligvis særlig opmærksomhed. Det er en prioritet at lære af disse sager og systematisk videreformidle erfaringerne til sagsbehandlerne i organisationen for at sikre en løbende forbedring af sagsbehandlingen.

Arbejdsmarkedsområdet	2021	2022	2023	2024
Stadfæstede sager	26	31	21	32
Hjemviste sager	0	6	5	3
Ændret/ophævede sager	4	1	4	4
I alt	30	38	30	39
Omgørelsesprocent	13 %	18 %	30 %	18 %
Stadfæstelsesprocent	87 %	82 %	70 %	82 %

Tabel 2: Arbejdsmarkedsområdet sammenlignet med årene 2021, 2022, 2023 og 2024

### Børneområdet

Ankestyrelsen har behandlet 12 sager fra børneområdet. Af disse er 5 stadfæstet, 6 hjemvist og 1 ændret/ophævet. Det giver en omgørelsesprocent på 58 % og en stadfæstelsesprocent på 42 %.

Det er ved en gennemgang af sagerne konstateret, at der i de anførte sager (12 i alt) er 1 sag, som indgår i statistikken to gange. Der er derfor reelt kun tale om 11 sager inden for de oplyste områder, der er blevet påklaget til Ankestyrelsen i 2024.

Det kan bemærkes, at antallet af påklagede afgørelser til Ankestyrelsen er faldet fra 31 afgørelser i 2021 til 25 afgørelser i 2022 til 24 afgørelser i 2023 og helt ned til 10 afgørelser i 2024.

Fra slutningen af 2023 og frem har der i Afdelingen for Børn, Unge og Familier – Myndighed (BUF Myndighed) været investeret i juridisk understøttelse af afdelingen, der blandt andet har resulteret i udarbejdelse af afgørelsesskabeloner til samtlige afgørelsestyper på det sociale børneområde, herunder også børnehandicapområdet. Formålet med udarbejdelse af afgørelsesskabeloner har blandt andet været at styrke kvaliteten og lovmedholdeligheden ved at sikre, at rådgiverne i deres afgørelser opfylder de forvaltningsretlige betingelser, som loven foreskriver, i forhold til sagsoplysning, begrundelse, partshøring og klagevejledning.

Det er vurderingen, at det meget markante fald i antallet af afgørelser, der er påklaget til Ankestyrelsen, skyldes ovenstående indsats, og at kvaliteten i vores arbejde i BUF Myndighed er steget markant. Det kan i den forbindelse bemærkes, at der desuden har været temadag for alle BUF Myndigheds rådgivere, hvor ledere og jurister har undervist i afgørelser og genvurderinger og kvaliteten heraf. Temadagen har været efterfulgt af et læringsrum, hvor alle rådgivere har været forbi læringsrummet minimum én gang, og hvor et afgørelsesudkast er blevet gennemgået af jurist og leder i fællesskab med rådgiver selv.

Det er ambitionen at fokus på kvalitet i afgørelser skal fortsætte – dette blandt andet gennem kvalitative ledelsestilsyn og faglige lederes løbende sagsgennemgange af sagsstammer med rådgiverne.

Børneområdet	2021	2022	2023	2024
Stadfæstede sager	15	11	16	5
Hjemviste sager	10	9	6	6
Ændret/ophævede sager	6	5	2	1
I alt	31	25	24	12
Omgørelsesprocent	52 %	56 %	33 %	58 %
Stadfæstelsesprocent	48 %	44 %	67 %	42 %

Tabel 3: Børneområdet sammenlignet med årene 2021, 2022, 2023 og 2024

### Socialområdet og Ældreområdet

#### Socialområdet:

Ankestyrelsen har behandlet 2 sager fra socialområdet. Af disse er 1 stadfæstet, 1 hjemvist og ingen ændret/ophævet. Dette giver en omgørelsesprocent på 50 % og en stadfæstelsesprocent på 50 %.

Vedrørende botilbud er det Myndigheds oplevelse, at Ankestyrelsen stiller skærpede krav til dokumentation i form af konkret afprøvning i botilbud. Dette kan få betydning for det faglige arbejde fremover.

Konsekvensen kan blive en mindre udgiftsstigning på området, idet kommunen hidtil primært har afprøvet borgere i eget hjem med pædagogisk støtte leveret af kommunens eget støttekorps, frem for i egentlige botilbud.

#### Ældreområdet:

Ankestyrelsen har behandlet 8 sager fra ældreområdet. Af disse er 5 stadfæstet, 3 hjemvist og ingen ændret/ophævet. Dette giver en omgørelsesprocent på

37,5 % og en stadfæstelsesprocent på 62,5 %.

I forhold til de hjemviste sager drejer det sig om tre forskellige paragraffer, som har været behandlet i alle tre teams i afdelingen. Der ses ikke et gennemgående mønster, som giver anledning til at ændre procedurer generelt.

Der er ikke udarbejdet særskilte skemaer for socialområdet og ældreområdet, da en opdeling ville gøre det vanskeligt at sammenligne tallene på tværs af årene 2021–2024. I midten af 2024 blev der gennemført en udvalgsomstrukturering, hvor socialområdet blev placeret under Udvalget for Job, Social og Fritid. Samtidig er antallet af ankesager fra både social- og ældreområdet meget begrænset, hvilket betyder, at en opdeling ville give et meget spinkelt statistisk grundlag.

Socialområdet og Ældreområdet	2021	2022	2023	2024
Stadfæstede sager	11	17	4	6
Hjemviste sager	6	4	3	4
Ændret/ophævede sager	0	0	0	0
I alt	17	21	7	10
Omgørelsesprocent	35 %	19 %	43 %	40 %
Stadfæstelsesprocent	65 %	81 %	57 %	60 %

Tabel 4: Socialområdet og Ældreområdet sammenlignet med årene 2021, 2022, 2023 og 2024

## Retsgrundlag

Retssikkerhedsloven § 79.

## Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

# Punkt 795: Vedtægter Østsjællands Museum - Beslutning

19.03.22-A30-1-21

## Resume

Østsjællands Museer har fremsendt reviderede vedtægter. Disse er godkendt af museernes bestyrelse, og skal godkendes af begge tilskudskommuner. Herefter sendes vedtægterne til Slots- og Kulturstyrelsen for godkendelse og træder derefter i kraft.

## Sagens gang

Udvalget for Job, Social og Fritid - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. reviderede vedtægter for Østsjællands Museer godkendes

## Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 1. oktober 2025, punkt 209:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen

## Beskrivelse af sagen

Østsjællands Museers bestyrelse har godkendt reviderede vedtægter og fremsendt disse til godkendelse af begge tilskudskommuner.

Ændringerne er et udtryk for modernisering af vedtægterne og en tydeliggørelse af bl.a. udpegningerne til bestyrelsen, udpegningsperiode samt aflønning af bestyrelsen.

De reviderede og oprindelige vedtægter er vedhæftet i bilag.

## Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 358 af 8. april 2014

## Bilag

Østsjællands museum oprindelige vedtægter

Reviderede vedtægter for Østsjællands Museer 2025 til godkendelse i Stevns og Faxe Kommune

Følgebrev - Reviderede vedtægter for Østsjællands Museer 2025 til godkendelse i Stevns og Faxe Kommune

# Punkt 796: Hårlev Hallen udeområde - Anlægsregnskab

00.01.00-G01-47-25

## Resume

I henhold til Stevns Kommunes principper for økonomistyring, så skal der aflægges særskilt regnskab for anlæg med bruttoudgifter ex, moms på 2 mio. kr. eller derover. Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsregnskab for Hårlev Hallens udeområde.

## Sagens gang

Job, Social og Fritid - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Anlægsregnskabet for Hårlev Hallens udeområde godkendes.

### Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 1. oktober 2025, punkt 210:

Udvalget anbefaler indstillingen.

### Beslutning fra Økonomiudvalget, den 7. oktober 2025, punkt 777:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

I Budget 2023 var der afsat 2,5 mio. kr. (overført fra 2022) til at etablere nyt udeområde ved Hårlev Hallen. Arbejdet blev færdiggjort i 2024.

I forbindelse med projekter er der etableret 14 aktivitets- og legeelementer, herunder trampoliner, løbebane, klatrestativer og multibaner. Midlerne er anvendt til etablering af fysisk infrastruktur, herunder underlag, udstyr og opholdsområder, og projektet er gennemført i dialog med lokale foreninger.

Området understøtter udeliv og bevægelse for alle aldersgrupper og skaber synergi med de eksisterende faciliteter i Hårlevhallerne.

## Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen har ingen yderligere økonomiske konsekvenser, idet anlægsprojekter er afsluttet.

Opgørelse:

Delprojekt	Budget	Regnskab	Afvigelse
Projektering	0	34	34
Håndværkerudgifter	2.500	2.459	-41

<b>Total</b>	<b>2.500</b>	<b>2.493</b>	<b>-7</b>
--------------	--------------	--------------	-----------

## **Bilag**

Udeområde Hårlev Hallen - Anlægsregnskab

# Punkt 797: Årsrapport for patientsikkerhed 2024 - Orientering

29.09.15-K07-1-25

## Resume

Kommunalbestyrelsen orienteres om årsrapporten for patientsikkerhed og indberettede utilsigtede hændelser (UTH) i Stevns Kommune for 2024.

Sagen forelægges ligeledes i Udvalget for Job, Social og Fritid, idet der også er indberettet UTH fra botilbuddet Brohøj. Hovedparten af indberetningerne vedrører dog ældreområdet.

## Sagens gang

Udvalget for Job, Social og Fritid - Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Årsrapport for patientsikkerhed 2024 tages til efterretning.

### **Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 1. oktober 2025, punkt 216:**

Ikke til stede: Line Krogh Lay (B)

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning fra Sundhed og Ældre, den 2. oktober 2025, punkt 247:**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A) og Martin Henriksen (D).

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 7. oktober 2025, punkt 778:**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

## Beskrivelse af sagen

I følge sundhedslovens § 198 skal kommunalbestyrelsen behandle rapportering om utilsigtede hændelser (UTH) til brug for forbedringer af patientsikkerheden og kvalitetsudviklingen i sundhedsvæsenet.

Ved en UTH forstås en begivenhed, der forekommer i forbindelse med udførelsen af sundhedsfaglig virksomhed. UTH omfatter både kendte og ukendte hændelser og fejl, som ikke skyldes patientens sygdom, og som enten er skadevoldende eller kunne have været skadevoldende, men som blev afværget eller ikke indtraf på grund af andre omstændigheder.

Lovgivningen for indberetning af UTH blev ændret den 1. juli 2023, så den nu også gælder UTH, der ikke bare er sket, men også de UTH, der kunne være sket, men blev forhindret med en sundhedsfaglig indsats. Samtidig blev der indført en ændret alvorligheds klassifikation.

Hændelser er utilsigtede, fordi de sundhedspersoner, der er involveret, ikke har haft til hensigt at skade andre.

I kommunalt regi har alle sundhedspersoner pligt til at rapportere en UTH. Det er lederens ansvar, for både fastansatte og vikarer, at sikre, at hver enkelt medarbejder ved, hvordan en UTH indberettes. Der er to måder at gøre det på: enten

direkte i Dansk Patientsikkerheds Database (DPSD) eller som samlerapportering (SR) på et papirskema. SR bruges til indberetning af de mindre alvorlige hændelser, der efter sagsbehandling herefter samlet meldes ind i DPSD.

Som det fremgår af skemaet nedenfor, stiger antallet af indberettede UTH støt fra år til år. Det skyldes en stor indsats i organisationen for at få medarbejdere og ledere til at indberette UTH. Som det fremgår af nedenstående tabel, er tendensen den samme på landsplan.

Formålet med at indberette UTH er at skabe en lærende organisation, hvor man lærer af de fejl, der opstår, så lignende fejl kan forebygges fremover.

Hvis der viser sig at være en særlig høj frekvens af indberetninger af en bestemt type af UTH bestemte steder, følges det målrettet op af ledelsen det enkelte sted samt på kvalitetsrådsmøderne.

Tallene i tabellen herunder viser udviklingen i antallet af UTH i Stevns Kommune sammenlignet med tallene på landsplan i perioden 2020–2024.

År	Stevns Kommune	Landsplan
2020	634	293.726
2021	774	335.654
2022	828	379.810
2023	2.246	419.095
2024	3.045	489.361

I 2024 blev der i alt indberettet 3.045 UTH i Stevns Kommune.

- 680 hændelser blev indberettet direkte af medarbejderne i DPSD.
- 2.365 hændelser blev indberettet som SR, som efterfølgende blev samlet, sagsbehandlet og derefter registreret i DPSD.

Årsag til stigning:

- Den store stigning i antal indberettede hændelser skyldes primært, at det fra 2024 er blevet muligt at indberette flere hændelser via SR.
- Derudover har medarbejderne fået større viden om, at de indberettede UTH bliver fulgt op og anvendt i arbejdet med at forbedre patientsikkerheden. Dermed opleves det mere meningsfuldt at indberette.
- Der har været et øget fokus på at udvikle en lærende organisation, som aktivt anvender UTH til læring og forbedring.
- I 2024 har Center for Sundhed & Omsorg igangsat en formaliseret introduktion (on-boarding) af alle nyansatte, hvor der blandt andet undervises i indberetning af UTH. Dette har bidraget til en øget bevidsthed om patientsikkerhed samt skabt forståelse for, at arbejdet med UTH har en konkret effekt, idet mange procedurer er udviklet på baggrund af læring fra disse hændelser. Oplevelsen er, at der nu arbejdes væsentligt mere patientsikkert end tidligere, hvilket også understøttes af resultaterne fra tilsyn.
- I januar 2024 blev der desuden afholdt et oplæg ved jurist Anna Murphy med fokus på sundhedsjura, herunder særligt beskyttelse af medarbejdere, der indberetter UTH.

Langt størstedelen af de indberettede hændelser indebærer heldigvis kun en lav risiko for patientsikkerheden – det gælder for 2.905 ud af i alt 3.045 UTH. 106 har middel risiko for patientsikkerheden og 34 har høj risiko for patientsikkerheden. De 140 UTH som har middel eller høj risiko for patientsikkerheden er indberettet under:

- Medicinhåndtering af pårørende
- Medicinhåndtering ved interne overgange
- Overgang fra sygehus til kommunen ved udskrivelser
- Beredskab - herunder brand

De 3.045 (+ 19 i sektorovergang) indberettede UTH fordeler sig således:

Årstal	Øvrige	Medicin	Fald	Infektion	Sektorovergang
2021	13		298	15	
2022	45	587	140	1	15
2023	357	1539	344	6	29
2024	159	2001	682	154	19

Indberetning af 19 UTH i sektorovergange er ud over de 3.045 indmeldte til Stevns Kommune. UTH i sektorovergange er hændelser, der opstår i overgangen mellem kommune, almen praksis og sygehus.

De 3.045 UTH omfatter også UTH indberettet fra private leverandører og bosteder.

Det må forventes, at antallet af UTH igen vil begynde at falde, når toppen af læringskurven er nået i løbet af de næste 3-5 år.

Årsrapporten er vedlagt som bilag.

## **Retsgrundlag**

Sundhedslovens § 198.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Årsrapport for patientsikkerhed 2024

# Punkt 798: Status Klimaplan 2023 - Orientering

01.30.10-P20-1-24

## Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte Stevns Kommunes Klimaplan 2023 i oktober 2023. Hvert år skal der laves en statusopgørelse for de væsentligste tiltag i klimaplanen. Kommunalbestyrelsen skal nu tage stilling til den anden årlige statusopgørelse. Opgørelsen viser, at der er planmæssig fremdrift for hovedparten af de tiltag, som der skal arbejdes med i perioden 2023-2026, men også, at der med skrinlægningen af fjernvarmeprojekterne er en væsentlig risiko for, at kommunen ikke når sit mål om at reducere udledningen af drivhusgasser med en tredjedel i 2030 set ift. 2019.

## Sagens gang

Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalg - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. status for Klimaplan 2023 tages til efterretning.

### **Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 30. september 2025, punkt 711:**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 7. oktober 2025, punkt 780:**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

## Beskrivelse af sagen

I oktober 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen Stevns Kommunes Klimaplan 2023 (Kommunalbestyrelsens beslutninger er vedlagt som bilag1 og Klimaplanen er vedlagt som bilag 2). Jævnfør planens afsnit 7.6 skal der hvert fjerde år ske en monitorering, evaluering og revision af planen. Desuden skal der hvert år laves korte, årlige statusopgørelser for planens væsentligste tiltag, som skal behandles politisk og offentliggøres. De årlige opgørelser skal omfatte fremdrift set i forhold til fastsatte mål og delmål. Desuden skal evt. udfordringer, der kan have konsekvenser for gennemførelse af konkrete tiltag, beskrives. Kommunalbestyrelsen fik forelagt den første årlige statusopgørelse oktober 2024. Nu foreligger den anden årlige statusopgørelse (bilag 3 og 4).

### **Status for klimaplanens overordnede mål**

Klimaplanens fastsætter to overordnede og målbare mål for 2030:

- Udledningen af drivhusgasser fra Stevns Kommune som geografisk enhed skal i 2030 være reduceret med en tredjedel set i forhold til 2019, svarende til i alt 50.000 tons CO<sub>2</sub>-ækvivalenter, hvor de 21.000 tons beror på lokale tiltag omfattet af klimaplanen
- Stevns Kommune som geografisk enhed er selvforsynende med grøn strøm i 2030.

For sidstnævnte mål går det planmæssigt med at følge op på de konkrete tiltag fastsat i Klimaplan 2023. Det bemærkes dog, at det endnu er for tidligt at vurdere, hvordan mulighederne for at opnå selvforsyning i 2030 er, idet erfaringer fra andre kommuner, der har arbejdet med VE i flere år, viser, at processerne frem til realisering af et konkret VE-projekt kan være omfattende og særdeles tidskrævende og også nogle gange styret af udefrakommende faktorer (som f.eks. konkurser hos VE-projektmagere og forsinkelser ift. nettilslutning mv.).

I forhold til det andet punkt om udledning af drivhusgasser vurderes det, at der er en væsentlig risiko for, at målet ikke nås. Især fordi Kommunalbestyrelsen har måttet beslutte at indstille arbejdet med at etablere fjernvarme i kommunens tre største byer, og fordi indsatserne vedr. skovrejsning og udtagning af tørveholdige lavbundsjord, som i dag langt overvejende sker i regi af Grøn Trepert og Naturstyrelsen, sandsynligvis kommer til at gå langsommere, end det var antagelsen i 2023. Omstillingen af olie- og gasfyr i Stevns til vedvarende energi står for 2/3 af den planlagte drivhusgasreduktion inden for Stevns geografi, mens skovrejsning og omlægning af tørvejorder står for 1/5. Som en del af arbejdet med at revidere klimaplanen til 2027 vil forvaltningen undersøge yderligere potentielle tiltag til at fremskynde omstillingen af varmeforsyningen fra fossile til vedvarende energikilder, som er centralt ift. opnåelsen af kommunens mål for udledning af drivhusgasser.

Der gøres opmærksom på, at under punkt 712 skal Udvalget for Plan, Miljø og Teknik tage stilling til den videre arbejde med om revisionen af varmeplanen skal aflyses henset til, at etablering af fjernvarme er opgivet, og at kommunens videre arbejde med varmeplanlægning kan ske med udgangspunkt i kommunens klimaplan.

Det har ikke været muligt på samme måde at fastsætte et overordnet målbart mål i tilknytning til klimaplanens vision om, at kommunen skal være klimarobust og modstandsdygtig over for klimaforandring i 2050. Derfor kan der heller ikke på samme måde laves en vurdering af fremdriften set ift. et overordnet mål for klimatilpasning.

### **Vurdering af status for klimaplanens konkrete tiltag per medio september 2025**

Klimaplanen omfatter 20 tiltag vedrørende reduktion af drivhusgasser og 18 tiltag vedrørende klimatilpasning. Hertil kommer to tværgående tiltag. Hvert af disse tiltag omfatter et eller flere mål.

I bilag 3 ses en helt overordnet vurdering af fremdriften for alle 40 tiltag illustreret ved brug af en simpel trafiklys-model. Den viser, at

- for 27 tiltag er målene nået, arbejdet skrider planmæssigt fremad, eller det vurderes fortsat at være muligt at nå målene,
- for fire tiltag er der risiko for, at målene ikke nås (vedrørende lokale fælles varmeløsninger, energieffektive boliger og energibesparende adfærd, solceller på store tage samt tørveholdige lavbundsjord),
- for seks tiltag nås de fastsatte mål ikke (vedrørende kommunal fjernvarme, kommunale køretøjer, vejbelysning med LED, strategi for kommunalt ejet jord, kommunale indkøb samt lokalplaner der understøtter klimadagsordenen), og
- set i forhold til sidste års statusopgørelse er der nu yderligere tre tiltag, hvor det står klart, at de fastsatte mål ikke nås.

De sidste tre ud af de i alt 40 tiltag planlægges fortsat først igangsat efter 2026, hvorfor fremdriften for disse ikke er vurderet.

I bilag 4 findes statusbeskrivelser for 22 udvalgte tiltag, herunder de ovennævnte ti tiltag, hvor det vurderes i trafiklysmodellen, at der ikke er den nødvendige fremdrift i forhold til målene. Beskrivelserne viser, at der er fremdrift på mange områder, men også, at der for en række tiltag, hvor vurderingen efter trafiklys-modellen er grøn eller gul, venter væsentlige udfordringer og usikkerheder forude. For tre tiltag (vedrørende kommunale køretøjer, vejbelysning og lokalplanlægning) som er røde, fordi tiltaget ikke blev nået i 2024 som planlagt, fremgår det, at opgaven forventes løst i 2025 eller 2026.

Fra statslig side bliver der jævnligt lavet ændringer i de rammevilkår, kommunerne arbejder under. Nogle ændringer støtter op om den kommunale indsats; andre giver nye udfordringer, forhindringer eller forsinkelser og dermed også perioder med usikkerhed om hvilke muligheder, der reelt er for at komme videre med de forskellige lokale tiltag. På andre områder er det omvendt mangel på tiltag fra centralt hold, som giver udfordringer ift. at gennemføre planlagte kommunale tiltag. Aktuelt vurderes de væsentligste statslige tiltag af betydning for Stevns Kommunes Klimaplan at være:

- Grøn Trepert
- Manglen på konkrete bestemmelser vedr. udfasning af naturgas til opvarmningsformål
- Mangel på tilskudsmuligheder til varmepumper omfattet af termonet-projekter, hvor man i dag kan få tilskud til både individuelle varmepumper og til fjernvarmeprojekter.
- Den konkrete udmøntning af regeringens intentioner om at forbedre vilkårene i forbindelse med etablering af solceller på kommunale bygninger.
- Store forsinkelser hos Energinet i udbygningen af elnettet, som kan få betydning for mulighederne for at tilslutte store solcelleanlæg og vindmøller

### **Næste statusopgørelser samt revision af klimaplanen**

Det forventes, at næste årlige opfølgning på klimaplanens mål og tiltag ligger klar til politisk behandling oktober 2026.

I 2026 planlægger forvaltningen endvidere, som beskrevet i klimaplanens afsnit 7.6, at opdatere både Stevns Kommunes samlede Klima- & Energiregnskab samt kommunens Kortlægning af klimarisici, der skal udgøre en væsentlige del af grundlaget for arbejdet med revisionen af selve klimaplanen, som skal forløbe i 2027.

## **Høring**

Ikke relevant for sagen.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Bilag 1 Klimaplan\_2023\_-\_Beslutning

Bilag 2 Stevns Kommunes Klimaplan 2023

Bilag 3 2025 vurdering af fremdrift for alle klimaplanens tiltag til KB

Bilag 4 Statusbeskrivelser for udvalgte tiltag

# Punkt 799: Sagsbehandlingsfrister jf. Retssikkerhedsloven - Beslutning

00.00.00-A21-1-23

## Resume

Forvaltningen har foretaget revidering af frister for sagsbehandlingstider.

Sagen forelægges til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

## Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Job, Social og Fritid - Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. de anførte sagsbehandlingsfrister jf. vedlagte bilag godkendes.

### **Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 30. september 2025, punkt 715:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Børn, Unge og Læring, den 30. september 2025, punkt 979:**

Udvalget godkendte sagsbehandlingsfristerne med forbehold for, at tidsfristen vedr. §32, stk. 1 (Barnets Lov) skal kvalitetssikres.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

### **Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 1. oktober 2025, punkt 206:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Sundhed og Ældre, den 2. oktober 2025, punkt 243:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A) og Martin Henriksen (D).

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 7. oktober 2025, punkt 783:**

Udvalget anbefaler indstillingen med den ændring, at sagsbehandlingsfristen vedrørende Barnets lov, Støttende indsatser (§ 32, stk. 1) ændres fra de anførte 4 måneder til 3,5 måneder for sager, der kræver afdækning og 4,5 måneder for sager, der kræver børnefaglig undersøgelse.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender Økonomiudvalgets indstilling.

## Beskrivelse af sagen

I henhold til retssikkerhedsloven skal en kommune fastsætte generelle sagsbehandlingsfrister. Dette har til formål, at en borger skal kunne vide, ud fra hvilket niveau de kan forvente svar på deres ansøgning.

I forvaltningsloven er der ikke fastsat generelle regler om, hvor hurtigt en borger har krav på at få svar på en ansøgning. Af god forvaltningsskik følger det imidlertid at:

- sager i den offentlige forvaltning skal behandles indenfor rimelig tid,
- sager må ikke trække unødigt ud,
- og at borgere, der har henvendt sig, skal have en underretning, hvis sagen trækker ud, samt oplysning om årsagen hertil.

En kommune skal jf. gældende lovgivning offentliggøre sine sagsbehandlingstider. I Stevns Kommune sker offentliggørelsen via kommunens hjemmeside.

Ombudsmanden anbefaler, at der årligt sker en vurdering af de offentliggjorte sagsbehandlingstider. Den nuværende oversigt over sagsbehandlingstider er fra september 2024.

Forvaltningen har på baggrund heraf, foretaget et eftersyn af de tidligere fastlagte sagsbehandlingstider.

Oversigten forelægges til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

I vedlagte oversigt er der sket justeringer følgende steder:

Lov om aktiv socialpolitik:

- Som følge af kontanthjælpsreformen der er trådt i kraft den 1. juli 2025, er der sket ændringer i ydelsestyper og ny § angivelse. Med hensyn til mål for sagsbehandlingsfrister så er fristerne i 2024 angivet forkert. Fristerne har som hovedregel altid været som angivet i 2025.

Barnets lov:

- Årsagerne til ændringerne er primært på baggrund af, at de tidligere sagsbehandlingsfrister ikke var retvisende i forhold til den sagsbehandlingstid, som borgeren reelt set ville opleve, hvis de søgte efter de konkrete bestemmelser. Derudover var fristen for § 32-støtte (støttende indsatser) fastsat ud fra at sagen var fuldt oplyst, hvilket var en fejl. Det var derfor nødvendigt at fastsætte en længere frist end tidligere (fra 2 uger til 3 måneder), idet støtte efter § 32 forudsætter udarbejdelse af enten en afdækning eller børnefaglig undersøgelse, hvilket typisk tager mellem 1 til 4 måneder.
- Derudover er der foretaget sproglige justeringer og tilføjet frister som ikke tidligere var beskrevet.

Service-loven:

- Der er tilføjet en sagsbehandlingsfrist på Servicelovens § 94 (selvudpeget hjælper til praktisk og personlig pleje § 83) Det fremgår af Stevns Kommunes kvalitetsstandard, at sagsbehandlingsfristen er på 26 uger, og det skal også fremgå af Stevns Kommunes sagsbehandlingsfrister.
- Sagsbehandlingsfristen på Servicelovens § 117 individuel befordring er fjernet, da det reelt ikke er en §, der er i brug almindeligvis. Den blev senest brugt til at køre ældre borgere til corona-vaccination.

Lov om forsøg med social frikort:

- Mål for sagsbehandlingsfristen er ændret fra 3 måneder til 4 uger. Mål i 2024 var baseret på manglende kendskab til proceduren, men erfaring på området har vist, at der nu er grundlag for det ændrede serviceniveau.

Til sagen er vedlagt "Stevns Kommunes sagsbehandlingsfrister 2025".

## **Retsgrundlag**

Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, almindelige forvaltningsretlige principper, anden lovgivning samt lokale beslutninger.

## **Bilag**

Stevns Kommunes sagsbehandlingsfrister 2025

# Punkt 800: Principvedtagelse af omlægningsplan for Østersøen - Beslutning

01.18.10-P16-2-25

## Resume

Jf. Rameaftale mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL af 13. december 2024 skal kommunalbestyrelserne senest i december 2025 principvedtage omlægningsplanerne. I praksis betyder det, at kommunalbestyrelserne skal principvedtage de projekter i omlægningsplanerne, der i IT-plattformen MARS er registreret inden for egen kommunegrænse. Kommunalbestyrelsen skal med principvedtagelsen alene tilslutte at Stevns Kommune, Lokal Trepert Østersøen arbejder videre med projekterne i den dynamiske omlægningsplan, der foreligger på nuværende tidspunkt. Principvedtagelsen er derfor ikke bindende for de enkelte projekter, men er en tilkendegivelse fra kommunen om, at der arbejdes videre med omlægningsindsatsen ud fra de principper som den lokale trepart har udarbejdet. De enkelte projekter vil skulle opnå nødvendig godkendelse og myndighedsbehandling, når de bliver konkrete.

## Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Kommunalbestyrelsen principvedtager, at der arbejdes videre med de projekter i omlægningsplanen for Østersøen, der i IT-plattformen MARS er registreret inden for egen kommunegrænse.

## Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 30. september 2025, punkt 709:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 7. oktober 2025, punkt 781:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

Med Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark har kommunerne ansvaret for den lokale organisering af 23 lokale treparter, der skal koordinere den lokale planlægning og implementering af omlægningsindsatsen.

Den Lokale Trepert

Stevns Kommune er medlem af Lokal Trepert Østersøen og Lokal Trepert Køge Bugt. Hver Lokal Trepert skal planlægge, koordinere og gennemføre en omlægningsplan indenfor den enkelte treparts geografiske område. Den Lokale Trepert er et samarbejdsorgan, som skal drøfte, koordinere og tænke i helheder på tværs, og er altså ikke en myndighed. Den Lokale Trepert for Østersøen og den Lokale Trepert for Køge Bugt og Stevns Kommune er forpligtet til løbende at opdatere omlægningsplanerne, så de altid anviser en realiserbar vej til indfrielse af målene.

Lokal Trepert Østersøen har udarbejdet en forretningsorden jf. bilag 3, der er anvendt som grundlag for udarbejdelsen af omlægningsplanerne. Stevns Kommunes administration har gennem hele forløbet deltaget aktivt i at udarbejde planen.

Omlægningsplanen

Omlægningsplanen skal vise vejen til målindfrielse af kvælstof- og lavbundsindsatsen. Omlægningsindsatsen omfatter udtagning af kulstofrige lavbundsjord, vådområder, minivådområder, skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, herunder at bidrage til bedre vilkår for natur og biodiversitet. Kommunen skal i det videre arbejde med omlægningsplanen arbejde med at identificere arealer, som har potentiale for at bidrage til beskyttet- og strengt beskyttet natur samt skovrejsning.

Omlægningsplanen er udarbejdet i IT-plattformen MARS og består af projekter, som kan være på forskellige stadier – fra skitser til projekter, der har opnået tilsagn om tilskud til gennemførelse. MARS indeholder det samlede overblik over projekternes kvælstofeffekt, arealet af udtagne lavbundsjord og skovrejsning, samt omlægningsplanens bidrag til mere natur. Omlægningsprojekter som har fået forundersøgelsestilsagn, etableringstilsagn eller er anlagt, har i forskellig grad gennemgået den nødvendige lodsejerinddragelse og myndighedsbehandling, der gør, at projekternes placering er offentligt kendt. Anderledes forholder det sig med skitseprojekterne, som har undergået en lav grad af lodsejer-, borger- og interessentinvolvering. De er heller ikke myndighedsbehandlet iht. gældende lovgivning. Dette sker først senere, efterhånden som projekterne konkretiseres og realiseres. Skitseprojekterne fremgår i listeform og på kort i bilag 1.

Omlægningsplanen, jf. bilag 1 viser hvilke projekter i Stevns Kommune der bidrager til en fuldt dækkende omlægningsplan for Lokal Trepert Østersøen. Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø har den 12. september verificeret omlægningsplanen for Lokal Trepert Østersøen uden bemærkninger.

#### Kvælstofindsatser i omlægningsplanen

Stevns Kommune har ikke et kvælstofindsatsbehov men vil med udpegningen af lavbundsprojekter stadig sekundært bidrage til kvælstofreduktion i omlægningsplanen. Kvælstofreduktionen fremgår af tabel 2 i bilag 1. Stevns Kommune har identificeret 4 skitseprojekter med en samlet kvælstofreduktion på 1,4 ton til videre sagsbehandling. Skitseprojekter fremgår af kort i bilag 1. I Stevns Kommune er der endnu ikke indgået tilsagn til forundersøgelse og tilsagn til etablering af nogle projekter.

#### Lavbundsindsatser i omlægningsplanen

Der er ikke lokale mål, men et samlet nationalt mål om at udtage 140.000 hektar kulstofrige lavbundslande inkl. randarealer på landsplan frem mod 2030. Stevns Kommune har ifølge Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø potentielt 531 hektar lavbundsarealer i hele kommunen ud af et samlet potentiale i den Lokale Trepert Østersøen på 3.955 ha. Stevns Kommune har i omlægningsplanen for Lokal Trepert Østersøen udpeget 33,5 ha lavbundsarealer. Den Lokale Trepert for Østersøen har med udgangspunkt i det potentielle lavbundareal foreslået, at der medtages 4.159 hektar i omlægningsplanen, jf. bilag 1, tabel 1.

#### Naturpotentialer i omlægningsplanen

Omlægningsplanens projekter i Stevns Kommune, der bidrager til potentialer for beskyttet og strengt beskyttet natur og store sammenhængende naturområder fremgår af tabel 3 i bilag 1. Arealerne består af 4 skitseprojekter på samlet 9 hektar. Skitseprojekter der ikke overlapper med lavbundsarealer eller kvælstofindsatser kan ikke for nuværende tilskudsfinansieres og skal derfor realiseres via finansiering fra fonde mm.

#### Buffer

Erfaringen fra tidligere omlægningsprojekter har vist, at der vil være et frafald fra skitseprojektniveau og frem mod realisering. Den Lokale Trepert for Østersøen har derfor valgt at udarbejde en omlægningsplan, som leverer på mere end indsatsbehovet. Dette er gjort for at reducere risikoen for at skulle genbesøge lodsejere og opstarte processen igen.

#### Lodsejerinvolvering

Kommunen har:

- 3. juli 2025. Administrationen udsendte informerende breve via E-Boks til alle lodsejere med registrerede markblokke. I brevet blev lodsejerne informeret om Grøn Trepert og opfordret til at kontakte kommunen med projektforslag jf. bilag 4.
- 18. September 2025. Administrationen udsendte orienterende breve via E-Boks til alle lodsejere, hvis jord indgår i omlægningsplanen for Lokal Trepert Østersøen. I brevet blev lodsejerne bl.a. orienteret om at deres jord er en del af et skitseprojekt og inviteret til en samtale med kommunens projektleder for at høre nærmere jf. bilag 5.
- Oktober 2025. Administrationen holder lodsejersamtaler.

Administrationen har på baggrund af begge breve modtaget 4 projektforslag, hvoraf alle forslag er indarbejdet i omlægningsplanen. Administrationen har i forbindelse med udsendelsen af det orienterende brev endnu ikke afholdt lodsejersamtaler.

#### Videre proces

Når omlægningsplanen er principvedtaget af alle kommunalbestyrelser i de Lokale Treparter, publicerer sekretariatskommunen (Næstved Kommune) omlægningsplanen i MARS, så tallene for målopfyldelse i omlægningsplanen bliver offentligt tilgængelig. Kommunerne skal i samarbejde med de lokale treparter efter principvedtagelsen i 2025 og frem mod 2030 sikre en løbende opdatering af omlægningsplanerne. Sideløbende arbejder Stevns Kommune i samarbejde med lodsejerne om at udvikle projekterne i omlægningsplanerne frem mod realisering. Herunder den indledende screening af projekterne, øvrig myndighedsbehandling og tilpasning af kommuneplanen om nødvendigt.

#### Tværgående Konsekvenser

Der forventes at være behov for tværgående indsatser i relation til øvrig kommunal planlægning i forbindelse med implementeringen, jf. bilag 6.

Bilagsoversigt

Bilag 1 - MARS Omlægningsplan

Bilag 2 - Følgebrev Østersøen

Bilag 3 - Lokal Trepert Østersøen kommissorium

Bilag 4 - Skabelon af 1. lodsejerbrev, der blev sendt 3. juli 2025

Bilag 5 - Skabelon af 2. lodsejerbrev, der blev sendt 18. september 2025

Bilag 6 – KL – Procesplan for principvedtagelse af omlægningsplaner i 2025

## **Høring**

Ikke relevant for sagen.

## **Retsgrundlag**

Den lokale organisering af omlægningsindsatsen er aftalebaseret og udmøntes ikke i love og bekendtgørelser.

- Rammaaftale mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL om kommunernes opgaver i omlægningsindsatsen i medfør af *Aftale om et Grønt Danmark* og *Aftale om Implementering af et Grønt Danmark* af 13. december 2024
- *Aftale om et Grønt Danmark* af 24. juni 2024. Aftale mellem regeringen, Landbrug & Fødevarer, Danmarks Naturfredningsforening, Fødevareforbundet NNF, Dansk Metal, Dansk Industri og Kommunernes Landsforening.
- *Aftale om Implementering af et Grønt Danmark* af 18. november 2024. Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre.
- Udkast til genbesøg af vandområdeplanerne 2021-2027. Planudkastet fastlægger det indsatsbehov for kvælstof, som omlægningsplanerne skal levere på.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Omlægningsplanen for Stevns Kommune\_Østersøen\_19.09

Følgebrev for Østersøen\_final

forretningsorden-oestersoen

1. Lodsejerbrev Østersøen\_Informering

2. Lodsejerbrev\_Østersøen\_orientering

Procesplan for principvedtagelse af omlægningsplaner i 2025

# Punkt 801: Varmeplan - Beslutning

01.30.10-P20-1-24

## Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede i januar 2025 at indstille arbejdet med etablering af fjernvarme i Stevns Kommune. Beslutningen medførte behov for at revidere kommunens varmeplan, *Strategisk varmeplan 2022*, idet etablering af fjernvarme er omdrejningspunktet i varmeplanen. Det fremgik af sagen, at forvaltningen i løbet af foråret 2025 ville fremlægge et udkast til en revideret varmeplan. Af ressourcemæssige grunde har det ikke været muligt at nå revision af varmeplanen.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om revisionen af varmeplanen kan aflyses henset til, at etablering af fjernvarme er opgivet, og at kommunens videre arbejde med varmeplanlægning kan ske med udgangspunkt i kommunens klimaplan, der vurderes at udgøre et tilstrækkeligt fundament for kommunens indsats for en mere bæredygtig varmeforsyning i Stevns.

## Sagens gang

Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalg - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. revision af kommunens varmeplan, *Strategisk varmeplan 2022*, aflyses, og
2. at kommunens videre arbejde med varmeplanlægning sker med udgangspunkt i kommunens klimaplan.

## Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 30. september 2025, punkt 712:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 7. oktober 2025, punkt 782:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

Strategisk Varmeplan 2022 er udarbejdet med afsæt i bl.a. Energistyrelsens cirkulæreskrivelse nr. 10081 af 26. oktober 2022 om kommunal varmeplanlægning og projektdokumentation. Ifølge cirkulæret skulle kommunalbestyrelsen inden udgangen af 2022 udarbejde en samlet varmeplan for kommunen. Planen skulle bl.a. omfatte områder i kommunen, som har status som gasforsynede, og den skulle forholde sig til de eksisterende og fremtidige muligheder for varmeforsyning i disse områder.

Baggrunden for cirkulæret var bl.a. klimaaftalen, *Danmark kan mere II*, fra juni 2022, indgået mellem den daværende regering og et bredt flertal i Folketinget. Formålet var uafhængighed af russisk gas gennem og et grønnere og sikrere Danmark, og et af initiativerne var hurtig udrulning af fjernvarme, flere varmepumper og mere biogas. Det indgik i aftalen, at kommunerne i 2022 skulle udarbejde planer for grøn varme i gasforsynede områder, og at alle husejere med gas- eller oliefyrrer i 2022 skulle have et brev med klar besked om, hvorvidt de kan få fjernvarme, eller om de i stedet skal overveje at udskifte gasfyret med en varmepumpe.

## Strategisk varmeplanlægning i Stevns som en del af en kommende opdateret klimaplan

Varmeplanen lå til grund for arbejdet med fjernvarme i Stevns Kommune, og fjernvarme udgør det vigtigste af varmeplanens tre indsatsområder. Udover tiltag om etablering af kommunal fjernvarme, indeholder varmeplanen yderligere to tiltag, tiltag om støtte til mindre bysamfund og bydele, der ønsker at arbejde med etablering af en fælles varmeforsyning, og tiltag om information til den enkelte bygningsejer og -lejer.

De to tiltag blev med vedtagelsen af kommunens klimaplan i oktober 2023 udfoldet og specificeret i de to klimatiltag vedr. henholdsvis:

- lokale fælles varmeløsninger samt
- energieffektive boliger og energibesparende adfærd (se sag nr. 711 om Status Klimaplan 2023, bilag 4, side 2-4).

Forvaltningen vurderer, at kommunens indsats i forhold til omlægning til en mere bæredygtig varmforsyning i de stevnske bygninger kan ske pba. ovennævnte tiltag i klimaplanen, der vurderes at udgøre et tilstrækkeligt fundament for kommunens indsats for en mere bæredygtig varmforsyning i Stevns, og at den tidligere lovede revision af varmeplanen kan aflyses. Det angives i den forbindelse på kommunens hjemmeside, hvor kommunens indsatser inden for opvarmning af ejendomme i fremtiden er beskrevet, at *Strategisk Varmeplan 2022* er historisk. I forbindelse med den kommende revision af klimaplanen vil klimaplanen kunne udbygges med yderligere tiltag vedrørende strategisk varmeplanlægning. Det er især omstillingen af varmforsyningen fra fossile til vedvarende energikilder, der vil kunne bidrage til opnåelsen af kommunens mål for udledning af drivhusgasser fastsat i klimaplanen.

Den historiske varmeplan og analyserne og initiativerne heri vil forsat være tilgængelig. På samme vis vil kommunalbestyrelsens overordnede strategiske beslutning om, at der ikke skal arbejdes på at etablere fjernvarme i Stevns Kommune fortsat fremgå af Plan- og Landdistriktsstyrelsens plandata-kort, hvor hele Stevns geografi har signaturen 'Individuel varmforsyning'. Dette vurderes at være tilstrækkeligt set i forhold til opfyldelsen af kravene i Energistyrelsens cirkulæreskrivelse fra 2022 om kommunal varmeplanlægning.

## **Retsgrundlag**

Cirkulæreskrivelse nr. 10081 af 26. oktober 2022 om kommunal varmeplanlægning og projektkodkendelse.

Bekendtgørelse nr. 1091 af 08. september 2025 om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg.

Bekendtgørelse nr. 124 af 02. februar 2024 af lov om varmforsyning.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

# Punkt 802: Rammebeskrivelse for serviceniveauet i Dagcenter Hotherhaven og Nichen - Beslutning

00.01.00-A00-12-25

## Resume

Tilbuddene, der i dag leveres på Dagcenter Hotherhaven og i Nichen, overgår pr. 1. juli 2025 til at være tilbud efter Ældreloven.

Udkastet til rammebeskrivelse for serviceniveauet i Dagcenter Hotherhaven og Nichen har været i høring i Ældreudvalget og Handicaprådet og forelægges nu til endelig godkendelse.

Høringssvaret fra Ældreudvalget har givet anledning til en mindre præcisering.

## Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre - Ækonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. forslag om ændring af navnet Dagcenter Hotherhaven til Oasen godkendes
2. udkast til ny rammebeskrivelse for serviceniveauet i Oasen og Nichen godkendes med forbehold for, at det præciseres, at der ikke er aftenåbning og betaling aften på Oasen.

## Beslutning fra Sundhed og Ældre, den 2. oktober 2025, punkt 244:

Udvalget anbefaler forvaltningens indstillinger med forbehold for, at det præciseres, at der ikke er aftenåbning og betaling på Oasen.

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A) og Martin Henriksen (D).

## Beslutning fra Ækonomiudvalget, den 7. oktober 2025, punkt 784:

Udvalget anbefaler Udvalget for Sundhed og Ældres indstilling.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender Ækonomiudvalgets indstilling.

## Beskrivelse af sagen

Efter beslutning i Udvalget for Social og Sundhed den 14. august 2025 har rammebeskrivelsen været i høring i Ældreudvalget og Handicaprådet.

Ældreudvalget bemærker, at der i afsnittet om sagsbehandling og betaling for Oasen er beskrevet en klagemulighed, hvilket ikke fremgår for Nichen, og anbefaler, at forskellen tydeliggøres. Forslaget til ændringen er rettet til i rammebeskrivelsen. Det fremgår nu tydeligt i rammebeskrivelsen om Nichen, at der ikke kan klages over afgørelsen, da det ikke er et lovpligtigt tilbud. De to høringssvar er vedlagt som bilag.

Det skal endvidere bemærkes, at forvaltningen selv har foretaget nogle tekstuelle ændringer på slide 4, 7 og 8 for at præcisere indholdet i teksten, så betydningen tydeligere fremgår.

Stevns Kommune skal tilbyde aflastning til borgere med nedsat funktionsniveau som følge af fysiske eller psykiske forhold jf.

## Årldreloven, Kapitel 4 Aflastning, aflastning og midlertidigt ophold

Å§ 16. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde aflastning eller aflastning til en ægtefælle eller andre nære pårørende, der passer en person, der er omfattet af loven.  
og kan tilbyde aktiviteter med et forebyggende sigte til borgere med demens eller symptomer, der er forenelige med demens jf.

## Årldreloven, Kapitel 2 Kapitel 2 Forebyggelse

Å§ 6. Kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte, som ikke modtager tilskud eller støtte efter anden lovgivning. Kommunalbestyrelsen fastsætter retningslinjer for, hvilke personer der kan benytte tilbuddene.

Stk. 2. Årldreministeren fastsætter regler om betaling for tilbud efter stk. 1, herunder om beregningsgrundlaget for betalingen.

Der har hidtil ikke været udarbejdet en kvalitetsstandard/rammebeskrivelse for de to tilbud, Nichen og Dagcenter Hotherhaven. Forvaltningen vurderer, at der på baggrund af den nye Årldrelov er behov for at udarbejde en rammebeskrivelse, så visitationen til tilbuddene bliver mere ensartet og målrettet de relevante målgrupper, og således at kommunen lever op til Årldrelovens krav.

Derudover ønskes et nyt og mere favnende navn med positive associationer til Dagcenter Hotherhaven, da tilbuddet retter sig mod borgere i hele kommunen. Det foreslås derfor ændret til Oasen.

Udkastet til ny rammebeskrivelse angiver, hvilken hjælp og/eller støtte den enkelte borger og eventuelle pårørende kan forvente at modtage i henholdsvis Nichen og Oasen:

- **Nichen** er et aflastningstilbud til borgere, der har en demenssygdom eller symptomer svarende til demens, og som har behov for hjælp og/eller støtte til dagligdags aktiviteter. Tilbuddet har åbent alle ugens dage med skiftende åbningstider, hvor der veksles mellem dag-, eftermiddags- og aftenåbning. Tilbuddet kan rumme op til 12 borgere ad gangen.

Tilbuddet i Nichen har et aktiverende og forebyggende sigte og tildeles på baggrund af en vurdering af den enkelte borgers behov. Det er demenskoordinatoren, der foretager denne vurdering og fordeler både pladserne og de tidspunkter, hvor borgerne kan benytte tilbuddet.

Der er ikke klageadgang i forbindelse med tildeling af pladser i Nichen, da kommunen ikke er lovpligtigt forpligtet til at tilbyde dette tilbud.

Der er fokus på at styrke, vedligeholde og udvikle borgernes fysiske, mentale og sociale ressourcer samt deres personlige færdigheder gennem træning i daglige aktiviteter, så de kan blive længst muligt i eget hjem. Tilbuddet skal samtidig aflaste pårørende, forebygge ensomhed og bidrage til øget livskvalitet.

Aktiviteterne foregår primært i grupper og kan for eksempel omfatte spil, højtlesning, hjernetræning, gymnastik, dagligdags gåture samt fejring af højtider.

Der kan tilbydes hjælp med stift ved toiletbesøg ved behov.

- **Oasen** er et aflastningstilbud til borgere med enten fysisk eller psykisk nedsat funktionsniveau, som betyder, at de ikke er i stand til at deltage i frivillige foreningstilbud og/eller bliver passet af pårørende i eget hjem.

Tilbuddet har åbent på hverdage fra kl. 9.00 til 14.30. Der er plads til 12 borgere dagligt.

Formålet med et forløb i Oasen er at udvikle og vedligeholde borgernes færdigheder, så de kan blive længst muligt i eget hjem. Tilbuddet skal samtidig aflaste de pårørende, forebygge ensomhed og bidrage til øget livskvalitet.

Ligesom i Nichen er der fokus på at styrke, vedligeholde og udvikle borgernes fysiske, mentale og sociale ressourcer. Dette sker gennem træning og daglige aktiviteter såsom gåture, erindringsdans, højtlesning af dagens avis, spil, praktiske gåture og udflugter.

Aktiviteterne i Oasen foregår primært i grupper, men der er også mulighed for individuelle forløb.

Der er mulighed for at hjælpe til personlig hygiejne, herunder bad og toiletbesøg. Der tilbydes også hjælp med støtte lift, hvis borgeren har behov for det.

Visitationen foretager vurderingen og bevilger plads i Oasen. Det er muligt at klage over afgørelsen om aflastning, da det er et lovbestemt krav, at kommunen kan tilbyde ophold i dagtimerne på et daghjem.

Efter behandling i Udvalget for Sundhed og Ældre den 2. oktober 2025 er åbningstiden i Oasen tilpasset rammebeskrivelsens side 7 og 8, så det nu fremgår, at der kun er åbent i dagtimerne.

## **Høring**

Udvalget for Sundhed og Ældre har den 14. august 2025 besluttet at sende udkast til ny rammebeskrivelse for serviceniveauet i Oasen og Nichen i høring i Ældrerådet og Handicaprådet med høringfrist den 15. september 2025.

Følgende høringssvar er nu modtaget:

### **Ældrerådet:**

- Svarer i mail af den 11. september 2025 (se bilag).

### **Handicaprådet:**

- Handicaprådet har godkendt rammeaftalen samt navneændringen fra "Dagcenter Hotherhaven" til "Oasen". Dette fremgår af referatet fra Handicaprådets møde den 21. august 2025 under punktet beslutning (se bilag).

## **Retsgrundlag**

Ældreloven § 6 og § 16.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Ældrerådets høringssvar til rammebeskrivelse for Oasen og Nichen

Handicaprådets høringssvar til rammebeskrivelse for serviceniveauet i Dagcenter Hotherhaven og Nichen

UDKAST - Rammebeskrivelse for serviceniveauet i Oasen og Nichen

## **Punkt 803: Lukket: Udbudsvilkår for areal - Beslutning**

82.00.00-G01-5-25

18 medlemmer (A, B, C, D, F, I, M og V) godkender Økonomiudvalgets indstilling med den tilføjelse, at udbuddet skal gennemføres med mulighed for, at interesserede kan afgive bud såvel med som uden strandgrunden.

1 medlemmer (Ø) stemmer hverken for eller i mod.

## **Punkt 804: Godkendelse af referat**

00.22.04-I00-1-15

### **Resume**

Underskriftsark for Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning**

.