

# REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022-2025 d. 20-11-2025

**Mødedato** Torsdag d. 20. november 2025 kl. 18:00

**Mødested** Rådssalen

**Mødedeltagere** Henning Urban Dam Nielsen (A), Anette Mortensen (V), Mikkel Lundemann Rasmussen (C), Anne Munch (A), Morten Kasper (A), Steen S. Hansen (A), Tim Christensen (A), Line Krogh Lay (B), Dorthe Winberg (C), Emil Larsen (C), Martin Henriksen (D), Julie Hoff Sørensen (F), Bjarne Nielsen (I), Jørgen Larsen (M), Mogens Haugaard Nielsen (M), Flemming Petersen (V), Karsten Skov (V), Rasmus Englund (V), Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø)

## Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgere ved Kommunalbestyrelsens møder.....	3
Dagsorden - Beslutning.....	4
Etablering af et samordnet beredskab - Beslutning.....	5
Stevns Kommuneplan 2025-2037 - Beslutning.....	8
Magnoliegården - Takster 2026 - Beslutning.....	13
Fastsættelse af egenbetaling og tilskud i dagtilbud og SFO 2026 - Beslutning.....	16
Renoveringer af faglokaler på skolerne - Anlægsbevilling.....	19
Reviderede vedtægter for Handicaprådet – Beslutning.....	23
Reviderede vedtægter for Udsatterådet – Beslutning.....	25
Anlægsbevilling - Visionsplan for området ved Strøbyskolen og Strøby Idrætscenter - Beslutning...	27
Anlægsbevilling - Ombygning af Bredgade 1 i Hårlev - Beslutning.....	29
Status på Social-og Boligstyrelsens behandling af den centrale udmelding om domfældte udvikling	31
Forslag til ændring af leverance i samarbejdsaftalen mellem Stevns Kommune og Stevns Erhverv -	33
Godkendelse af Trafikplan 2025 - 2029 - Beslutning.....	35
Takster på servicepakker på plejecentrene og RCS 2026 - Beslutning.....	37
Takster på madservice 2026 - Beslutning.....	40
Lukket: Klar Forsyning - valg af bestyrelsesformand.....	42
Godkendelse af referat.....	43

# Punkt 805: Spørgetid for borgere ved Kommunalbestyrelsens møder

00.01.00-P35-1-22

## Beslutning

### Beskrivelse af sagen

Retningslinjer for spørgetid i forbindelse med Kommunalbestyrelsens møder:

1. Spørgetid afholdes før start af Kommunalbestyrelsens åbne del.
2. Spørgetiden har en samlet varighed på maksimalt 30 minutter med borgmesteren som ordstyrer.
3. Du skal have bopæl (folkeregisteradresse), bolig eller virksomhed i Stevns Kommune, hvis du ønsker at stille spørgsmål til Kommunalbestyrelsen.
4. Inden du stiller dit spørgsmål, skal du oplyse navn og (nærmeste) by.
5. Spørgsmålene skal omhandle kommunale forhold i Stevns Kommune.
6. Der kan ikke behandles sager i Kommunalbestyrelsens spørgetid, som vedrører personfølsomme oplysninger.
7. Borgmesteren kan i særlige tilfælde henvise til administrationen for besvarelse af spørgsmålet.
8. Skriftlige spørgsmål, som ønskes besvaret i Kommunalbestyrelsens spørgetid, skal være borgmesteren i hænde 14 dage forud for mødet. Det forudsættes, at du er til stede, når dit spørgsmål besvares.
9. Spørgsmålet kan alene stilles til Kommunalbestyrelsen, ikke til enkelte partier eller til de enkelte medlemmer - og det besvares af borgmesteren eller af den, borgmesteren udpeger til det, såfremt den pågældende ønsker at svare.
10. Efter afgivelse af svar på det/de stillede spørgsmål, kan andre kommunalbestyrelsesmedlemmer afgive kortfattede bemærkninger eller svar. Kortfattede bemærkning er én pr. parti.
11. Hvis dit spørgsmål ikke kan besvares på selve kommunalbestyrelsesmødet, kan det aftales, at der gives svar hurtigst muligt efter mødet.
12. Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, der er på dagsordenen til dagens møde.

Retningslinjerne er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 29. august 2024.

## **Punkt 806: Dagsorden - Beslutning**

00.01.00-G01-16-21

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden for Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning**

Godkendt

# Punkt 807: Etablering af et samordnet beredskab - Beslutning

14.00.00-A21-2-24

## Resume

Otte kommuner, herunder Stevns Kommune, deltog i Østsjællands Beredskab, der var et samordnet beredskab, jf. beredskabslovens § 10 og kommunestyrelseslovens § 60. Østsjællands Beredskab blev opløst pr. 1. januar 2020.

Siden da har Stevns Kommune selv haft sit eget kommunale beredskab. Det samme gælder for Køge Kommune og Solrød Kommune. Hver kommune har således sin egen beredskabskommission, risikobaserede dimensionering (RBD) og egen kontrakt med Falck.

De tre kommunale beredskaber har indgået samarbejdsaftaler med hinanden og har samme beredskabschef, så de i dagligdagen i vidt omfang fremstår som (men ikke er) et fælles beredskab.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. november 2024 en principbeslutning om etablering af et samordnet beredskab mellem Køge, Solrød og Stevns kommuner.

Sagen om den endelige beslutning om at etablere et samordnet beredskab mellem Køge, Solrød og Stevns kommuner forelægges parallelt i de tre kommuner.

## Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Stevns Kommune indtræder i et samordnet beredskab med Køge og Solrød kommuner pr. 1. januar 2027 i overensstemmelse med det vedlagte udkast til vedtægter
2. bemyndige forvaltningen til at foretage de redaktionelle ændringer og mindre indholdsmæssige ændringer af udkastet til vedtægter, som måtte blive nødvendige
3. godkende beregningsgrundlaget for fordelingsnøglen for de løbende driftsomkostninger i det samordnede beredskab og ejerandelen, som anført i afsnit 3.3 "Ejerskab og økonomi"
4. godkende nedlæggelsen af Stevns Kommunes beredskabskommission pr. 1. januar 2027
5. det godkendes at borgmesteren og et yderligere medlem af kommunalbestyrelsen udpeges til medlemmer af det samordnede beredskabs beredskabskommission med virkning fra 1. januar 2027 og den resterende del af valgperioden. Udpegningen sker på det konstituerende møde den 11. december 2025
6. det godkendes at der udpeges en personlig suppleant for hvert af Stevns Kommunes medlemmer af beredskabskommissionen med virkning fra 1. januar 2027 og den resterende del af valgperioden. Udpegningen sker på det konstituerende møde den 11. december 2025

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 789:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

Organiseringen

De tre kommunale beredskaber er i dag organiseret som en blanding mellem et kommunalt beredskab og et samordnet beredskab. Beredskaberne har hver deres beredskabskommission, risikobaserede dimensionering (RBD) og egen kontrakt med Falck. Hver kommune har således selv ansvaret for opgavevaretagelsen.

Beredskabsmedarbejderne er dog ansat i Køge Kommune, og der er også en fælles beredskabschef. Der sker en fælles koordinering af opgavevaretagelsen på tværs af kommunegrænserne.

De tre kommunale kontrakter med Falck udløber stort set samtidigt ved årsskiftet 2026/27. Parallelt med stiftelsen af det samordnede beredskab forbereder kommunerne et samlet fælles udbud af beredskabsopgaven. Den nye kontrakt vil blive indgået af det samordnede beredskab.

Et samordnet beredskab kan bidrage til et mere robust beredskab, det vil sikre fastere retlige rammer og tydeligere ansvarsplacering af beredskabsopgaven, der vil blive forankret i en fælles beredskabskommission, og en samordning forventes at medføre en mere smidig og mindre ressourcekrævende administration.

Hvis der etableres et samordnet beredskab, overdrages kompetencen til at forestå beredskabsopgaven til det fælles beredskab, der vil være omfattet af kommunestyrelseslovens § 60a. Det betyder, at vedtægterne ikke skal godkendes af Ankestyrelsen, der dog uagtet dette skal godkende, at kommunerne påtager sig solidarisk hæftelse, jf. lånebekendtgørelsens § 13.

#### Beredskabets opgaver

Med etablering af et samordnet beredskab vil ansvaret for beredskabsopgaverne overgå fra den enkelte kommune til det samordnede beredskab.

Beredskabskommissionen varetager den umiddelbare forvaltning af de opgaver, der er kompetenceoverdraget til det samordnede beredskab. Medlemmerne kan instrueres af den kommune, der har udpeget det enkelte medlem.

Der vil blive udarbejdet en fælles risikobaseret dimensionering, mens hver kommune fortsat vedtager sin egen beredskabsplan.

Ifølge pkt. 9.10 i udkastet til vedtægter skal en række beslutninger forelægges ejerkommunerne og dermed træffes af de tre kommunalbestyrelser. Det drejer sig blandt andet om overordnede strategier for beredskabet, optagelse af lån, køb og salg af fast ejendom, leverandørvalg ved udbud af beredskabets driftsopgaver, budget, den risikobaserede dimensionering, vedtægtsændringer, vilkår for udtræden og opløsning.

#### Beredskabskommissionen

Beredskabet vil blive underlagt én samlet beredskabskommission, der i henhold til beredskabsloven skal sammensættes af et ulige antal medlemmer. Medlemmerne udpeges for den kommunale valgperiode.

Beredskabskommissionen foreslås sammensat af:

- Borgmesteren i Køge Kommune og tre medlemmer udpeget af og blandt byrådet i Køge Kommune
- Borgmesteren i Solrød Kommune og ét medlem udpeget af og blandt byrådet i Solrød Kommune
- Borgmesteren i Stevns Kommune og ét medlem udpeget af og blandt kommunalbestyrelsen i Stevns Kommune
- Politidirektøren i Midt- og Vestsjællands Politi (der dog ikke har stemmeret ved bevillingsmæssige spørgsmål)

Hver kommune udpeger en personlig suppleant for hvert af de politisk udpegede medlemmer af beredskabskommissionen.

Herudover deltager følgende i beredskabskommissions møder:

- En observatør, der vælges af og blandt de medarbejdere, der har ansættelse i beredskabet
- En observatør, der udpeges af kommunerne efter indstilling fra de frivillige i beredskabet
- Beredskabschefen
- Fagdirektøren for beredskabsområdet fra hver kommune (observatør)

Formandsposten for kommissionen går på skift mellem kommunernes borgmestre i alfabetisk rækkefølge, dvs. Køge har formandskabet i 2027-2029, osv.

Beredskabskommissionen kan vælge at nedsætte et Advisory Board, der fx består af repræsentanter for leverandøren, forsyninger, grundejere, virksomheder mv.

#### Ejerskab og driftsøkonomi

Ejerfordelingen af det samordnede beredskab er fastsat ud fra kommunernes nettoindskud til åbningsbalancen (herunder indskudt materiel og forventede nyanskaffelser). Ejerskabet er fordelt som følger:

- Køge Kommune 79 %
- Solrød Kommune 8 %
- Stevns Kommune 13 %

Driftsudgifter afholdes af kommunerne ud fra en omkostningsægte fordeling af driftsudgifterne som afspejler den enkelte kommunes ressourcetræk på beredskabet. Fordelingsnøglen er ved etableringen fastsat på baggrund af regnskab 2024 for de enkelte kommuners beredskaber tilpasset ejendomsomkostninger, betaling til administrationskommunen, automatiske brandalarmer samt assistansekørsler:

- Køge Kommune 61 %
- Solrød Kommune 16 %
- Stevns Kommune 23 %

Fordelingsnøglen beregnes på ny hvert fjerde år inden udløbet af den kommunale valgperiode. Eventuel justering sker ud fra beredskabsmæssige omkostningsdrivere, hvor indbyggertallet udgør 45 %, antallet af ture 30 %, geografi (areal) udgør 10 % og forebyggelse (antallet af brandsynsobjekter) 15 % og indebærer en ændring af vedtægterne.

### **Den videre proces**

Det samordnede beredskab etableres pr. 1. januar 2027, idet kommunernes nuværende Falck-kontrakter udløber omkring årsskiftet 2026/27.

Forud for stiftelsen vil Ankestyrelsen blive orienteret om etableringen af det samordnede beredskab samt blive anmodet om at godkende den solidariske hæftelse, jf. lånebekendtgørelsens § 13.

Frem mod stiftelsen af det samordnede beredskab vil Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen blive inddraget til godkendelse af:

- Udbudsstrategien (forventeligt december 2025)
- Den risikobaserede dimensionering for det samordnede beredskab (forventeligt februar/marts 2026)
- Ny driftskontrakt om det operative beredskab (forventeligt oktober 2026)

### **Udpegninger**

Udpegninger efter vedtægterne for det samordnede beredskab vil ske på Kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 11. december 2025.

### **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Udgiftsniveauet for kommunerne vil være det gældende budget.

Uafhængigt af etableringen af det samordnede beredskab forventes der i de kommende år at være stigende udgifter til de kommunale beredskaber grundet markedssituationen og stigende krav til løsningen af beredskabsopgaverne.

Da det samordnede beredskab etableres pr. 1. januar 2027, er der ikke økonomiske konsekvenser for 2026.

### **Bilag**

Udkast til vedtægter

Model for fordelingsnøglen til driftsomkostningerne

Foreløbig åbningsbalance pr. 1. januar 2027?

Foreløbig opgørelse af inventar og prissætning for Stevns Kommune?

Revideret procesplan for etablering af samordnet beredskab, risikobaseret dimensionering og udbudsproces

# Punkt 808: Stevns Kommuneplan 2025-2037 - Beslutning

01.02.03-P15-1-23

## Resume

Stevns Kommuneplan 2025-2037 har været i offentlig høring fra den 4. juli til og med den 5. september 2025.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om Stevns Kommuneplan 2025-2037 kan vedtages endeligt. Alle indkomne høringssvar er gengivet i Hvidbogen og forvaltningens forslag til ændringer i kommuneplanen fremgår ligeledes af Hvidbogen. Forvaltningens forslag til ændringer skal behandles og vedtages. Forvaltningen vurderer, at ændringerne ikke giver anledning til fornyet høring.

Efter mødet den 4. november i udvalget for Plan, Miljø og Teknik er der tilføjet et bilag: Bilag 8\_Bemærkninger fra Udvalget for Plan Miljø og Teknik efter møde den 4 november 2025.

## Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Udvalget for Job, Social og Fritid - Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller til, at

1. vedtage Stevns Kommuneplan 2025 med de ændringer, som følger af hvidbogen og forvaltningens ændringsnotat.
2. forvaltningen bemyndiges til at foretage redaktionelle tilretninger inden offentliggørelsen af kommuneplanen.

### **Beslutning fra Børn, Unge og Læring, den 4. november 2025, punkt 986:**

Udvalget anbefaler indstillingerne til 1 og 2.

### **Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 4. november 2025, punkt 725:**

Udvalget anbefaler indstillingen med den tilføjelse, at der under afsnittet Hovedstruktur, Natur tilføjes et underafsnit som adresserer, at der skal arbejdes med at grundvandsbeskyttelse. Forslag fra udvalget eftersendes til Økonomiudvalget forud for udvalgets behandling af sagen.

### **Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 5. november 2025, punkt 222:**

Udvalget anbefaler indstillingerne og tilslutter sig anbefalingen fra Udvalget for Plan, Miljø og Teknik om, at der tilføjes et afsnit om grundvandsbeskyttelse.

Udvalget anbefaler supplerende, at der i forbindelse med arbejdet med Planstrategien arbejdes særligt med strategien for de fire hovedbyer.

### **Beslutning fra Sundhed og Ældre, den 6. november 2025, punkt 257:**

Ikke tilstede: Rasmus Englund (V)

Ad 1) Udvalget anbefaler indstillingen.

Ad 2) Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 790:**

Udvalget anbefaler fagudvalgenes indstillinger, herunder det, i bilag 8, angivne forslag til underafsnit til afsnittet Hovedstruktur, Natur.

## **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen fra Økonomiudvalget.

## **Beskrivelse af sagen**

Stevns Kommuneplan 2025-2037 er opfølgning på den proces med revision af kommuneplanen, der blev igangsat med udarbejdelsen af Planstrategi 2023. Kommuneplanen er Kommunalbestyrelsens styringsværktøj i forhold til at fastsætte retningslinjer og rammer for den overordnede planlægning i Stevns Kommune. Planen udarbejdes med et 12-årigt sigte.

Kommunalbestyrelsen er forpligtet til at virke for sin kommuneplan og må for eksempel ikke udarbejde lokalplaner, eller give tilladelser som er i strid med kommuneplanen.

Kommunalbestyrelsen skal, ifølge Planloven, offentliggøre en planstrategi inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode, dvs. hvert 4. år. Dette medfører, at kommuneplanen ligeledes revideres, eller eventuelt genvedtages, hvert 4. år.

Med vedtagelsen af Planstrategi 2023 besluttede kommunalbestyrelsen at gennemføre en fuld revision af Kommuneplanen - fokuseret indholdsmæssigt ud fra de temaer, som er beskrevet i planstrategien og med særligt fokus på udvalgte emner.

Forslaget til Stevns Kommuneplan 2025 samt miljøvurderingen af forslaget blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2025. Forslaget har været i 9 ugers offentlig høring fra den 4. juli til den 5. september 2025. I høringsperioden blev der afholdt borgermøde d. 26. august 2025, samt et møde i Landsbyforum d. 2. september 2025.

De indkomne høringssvar samt potentielle indsigelsepunkter og forslag fra styrelser er indarbejdet og besvaret i en hvidbog. Se Bilag 3\_Høringssvar, samt Bilag 4\_Hvidbog. Indholdet i høringssvarene uddybes under afsnittet Høring.

### **Ændringer i Kommuneplanen efter offentlig høring**

Forvaltningen har udarbejdet et ændringsnotat med de rettelser, som indarbejdes i kommuneplanen. Ændringerne stammer dels fra høringssvarene og dels fra forvaltningens tilretning af fejl fra Kommuneplan 2021 og tekniske fejl i forbindelse med digitalisering. Ændringsnotatet kan læses i Bilag 5\_Ændringsnotat. Se de kommuneplanforslaget med de indarbejdede ændringer her: [Forslag til Kommuneplan 2025](#) eller i Bilag 1\_Kommuneplan 2025-2036.

### **Sammenfattende redegørelse**

Ifølge miljøvurderingslovens § 13, stk. 2 skal der i forbindelse med den endeligt vedtagne Kommuneplan udarbejdes en sammenfattende redegørelse, som beskriver:

- hvordan miljøsyn er integreret i planen eller programmet.
- hvordan miljørapporten og de udtalelser, der er indkommet i offentlighedsfasen, er taget i betragtning.
- hvorfor den godkendte eller vedtagne plan er valgt på baggrund af de rimelige alternativer, der har været behandlet.
- hvordan myndigheden vil overvåge de væsentlige indvirkninger på miljøet af planen eller programmet.

Den sammenfattende redegørelse kan læses i Bilag 6\_Sammenfattende redegørelse. Se Miljøvurderingen her: [Miljøvurdering af Kommuneplan 2025](#) eller i Bilag 2\_Miljøvurdering af Kommuneplan 2025.

### **Historik**

4. juli - 5. september 2025 Kommuneplan 2025 i offentlig høring

26. august 2025 borgermøde

24. juni 2025 Forslag til Kommuneplan 2025 vedtages i Kommunalbestyrelsen.

26. oktober 2023 Planstrategi 2023 til beslutning i Kommunalbestyrelsen.

### **Bilag på sagen**

Bilag 1\_Kommuneplan 2025-2036, [Forslag til Kommuneplan 2025](#)

Bilag 2\_Miljøvurdering af Kommuneplan 2025, [Miljøvurdering af Kommuneplan 2025](#)

Bilag 3\_Høringssvar

Bilag 4\_Hvidbog Kommuneplan 2025

Bilag 5\_Ændringsnotatefter offentlig høring

Bilag 6\_Sammenfattende redegørelse

## **Høring**

## Offentlig høring

Der er indkommet i alt 34 høringssvar i høringsperioden. Høringssvarene er indsendt af: Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø, Plan- og Landdistriktsstyrelsen, Digitaliseringsstyrelsen, Kystdirektoratet, Vejdirektoratet, Forsvarets Etablissement- og Terrænkommmando, Energinet, Region Sjælland, lokale borgere og virksomheder, borgerforeninger, foreninger, interesseorganisationer og vandværker. Høringssvarene fremgår af Bilag 3\_Høringssvar, samt Bilag 4\_Hvidbog.

## Høringssvar fra virksomheder, borgerforeninger, foreninger, interesseorganisationer, vandværker og borgere.

Kommuneplanen fortolker planstrategien i en overordnet planlægning, der sætter rammer for lokalplanlægningen og kommunens forvaltning af arealer. Kommuneplanen sætter de overordnede rammer, men planlægger for eksempel ikke for konkrete bygge- eller anlægsprojekter, for spildevand eller for konkrete privatretslige forhold, som hører under anden lovgivning. Desuden er Kommuneplanen sammensat af mange forskellige temaer f.eks. planlægning for skovrejsning, for kulturarv og natur med hver deres hensyn og formål. Det er ikke ualmindeligt, at der er konflikter mellem disse interesser.

Der er en række tungtvejende nationale hensyn, som skal varetages i kommuneplanlægningen, som Stevns Kommune skal indarbejde i kommuneplanen. Disse er blandt andet beskrevet i Planloven samt [Oversigt over Nationale interesser i Kommuneplanlægningen](#). Hvis ønskerne i et høringssvar ikke vurderes at være i overensstemmelse med de statslige og kommunale interesser, eller hvis det reguleres under en anden lovgivning, kan det ikke indarbejdes i Kommuneplan 2025. Se Bilag 4\_Hvidbog samt Bilag 5\_Ændringsnotat.

Høringssvarene fra borgere, virksomheder, borgerforeninger, foreninger, interesseorganisationer og vandværker omhandler i store træk temaerne trafikplanlægning, byudvikling, vedvarende energi, natur, miljø og klima samt tidlig inddragelse. Herunder refereres kort indholdet i høringssvarene:

### Fejl i kommuneplanrammer

To borgerforeningers høringssvar omhandler fejl i kommuneplanrammer i visningen af planforslaget som var i høring. To andre høringssvar omhandler en ramme samt en detailhandelsudpegning i et tillæg til Kommuneplan 2021, som blev afløst af planklagenævnet indenfor høringsperioden for Kommuneplan 2025.

### Statsvej

Flere af høringssvarene afspejler, at der er bekymringer i forhold til placeringen af en ny statsvej og omfartsvej ved Strøby Egede og at vejføringerne ikke må etableres i konflikt med naturen i blandt andet Tryggevælde Ådal. Enkelte er direkte imod etableringen af en Statsvej til Stevns.

### Autocampere

En interesseorganisation udtrykker ønske om bedre muligheder for autocampere i kommunen.

### Udvikling i Strøby Egede og perspektivarealer

Flere høringssvar peger på, at der bør sættes en stopper for yderligere udvikling i Strøby Egede og samtidig er der andre høringssvar, som har ønsker til udlæg af nye perspektivområder i Strøby Egede.

### Natur og grundvandsbeskyttelse

Generelt er der en del ønsker til forbedring og beskyttelse af naturen og biodiversiteten i Stevns Kommune, samt ønsker om at åbne for endnu flere muligheder for at etablere natur i kommuneplanen samt beskyttelse af grundvandet via skovrejsning. Flere vandværker har ønsker om skovrejsningsområder indenfor indvindingsoplande og kommende boringsområder for drikkevand samt mulighed for tilladelse til skovrejsning via kommuneplanen.

### Vedvarende energi

Nogle har bekymringer i forhold til opstilling af store vedvarende energianlæg og ønsker, at der fokuseres på solceller på tage, mens andre ønsker at blive inddraget i forbindelse med planlægning for solceller og vindmøller. Blandt andet vandværkerne ønsker, at boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) og grundvandsdannende områder (GDO) friholdes for solcelleområder.

### Handleplaner for oversvømmelse

En Borgerforening ønsker, at Stevns Kommune i kommuneplanen forpligter sig til at udarbejde lokale handleplaner for områder, der er særligt udsatte for vand fra alle sider.

### Bevaringsværdige bygninger

Et høringssvar peger på at Stevns Kommune bør være meget bedre til at værne om de bevaringsværdige bygninger, f.eks. med bevarende lokalplaner i Rødvig.

## Tidlig inddragelse

Landsbyforum ønsker at blive inddraget meget tidligere i kommuneplanprocessen og i den kommende VE-planlægning. Desuden ønsker de blandt andet, at reserveringer til dagligvarehandel i landsbyer bør udgå af kommuneplanen.

## Dialog med styrelser

I løbet af høringsperioden har Stevns Kommune været i dialog med de styrelser, som havde potentielle indsigelsespunkter til Kommuneplan 2025. I dialogen med styrelserne blev det aftalt, hvilke ændringer i Kommuneplanen der skulle foretages, så indsigelserne kunne frafalde. Efterfølgende har forvaltningen i dialog med styrelserne udarbejdet forslag til ændringer i Kommuneplanen. Styrelserne har eksplicit godkendt ændringerne, og deres forslag til indsigelser til Kommuneplanen er derfor bortfaldet. Ændringerne fremgår af: Bilag 4\_Hvidbog samt Bilag 5\_Ændringsnotat.

Digitaliseringsstyrelsens høringssvar medfører mindre ændringer i redegørelsen for øvrige tekniske anlæg.

Vejdirektoratets høringssvar medfører, at der i retningslinjeafsnittet for det overordnede vejnet genindsættes de to principielle vejføringer for statsvejen og omfartsvejen, som ved en fejl ikke fremgik af høringsmaterialet.

Energinets høringssvar medfører mindre tilretninger/præciseringer af retningslinjer for energiinfrastruktur, solceller, vindmøller og øvrige tekniske anlæg, samt tilføjelser til redegørelsestekst for biogasanlæg, skovrejsning og lavbundsarealer. Desuden medfører høringssvaret en mindre revision af udpegningen til skovrejsning ønsket, så kabeltraceet for Kriegers Flak II, adgangsvej til kompenseringsstationen syd for Lyderslev og et midlertidigt arbejdsareal udgår af udpegningen til skovrejsning ønsket (i alt 49 hektar).

Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljøets to høringssvar medfører, at der indarbejdes præciseringer i retningslinjerne for bevaringsværdigt landskab, større sammenhængende landskab samt geologiske interesseområder. Desuden er der udarbejdet supplerende redegørelser de steder hvor nye udpegninger til skovrejsning ønsket overlapper med større sammenhængende landskab. I forhold til beskyttede arter indarbejdes mindre præciseringer i redegørelsesteksten.

Forsvarets Etablissement- og Terrænkommandos høringssvar medfører at der tilføjes afsnit til kommuneplanens redegørelser om hhv. vedvarende energi (store solcelleanlæg og vindmøller), energiinfrastruktur og øvrige tekniske anlæg.

Plan- og Landdistriktsstyrelsens høringssvar medfører mindre fejlretninger i geometrier og opgørelse af restrummelighed for erhverv.

Kystdirektoratets og Region Sjællands høringssvar har ikke givet anledning til dialog og medfører ingen ændringer i kommuneplan 2025.

## Hvidbog

Forvaltningen har udarbejdet hvidbog med resumé af høringssvarene og forvaltningens vurdering af, hvorvidt høringssvaret medfører ændringer i kommuneplanen. Nogle høringssvar giver anledning til mindre ændringer i kommuneplanen, mens andre høringssvar vil indgå i forvaltningens arbejde med det fremtidige strategi- og planlægningsarbejde. Hvidbogen med forvaltningens behandling af høringssvarene fremgår af Bilag 4\_Hvidbog.

## Retsgrundlag

### Planloven

Alle kommuner har jfr. Planloven pligt til at opretholde og vedligeholde en kommuneplan, som formidler kommunalbestyrelsens prioriteringer i relation til arealanvendelsen i kommunen. Kommuneplanen fastlægger de overordnede mål og retningslinjer for den enkelte kommunes udvikling såvel i byerne som i det åbne land. Efter planloven gælder kommuneplanen løbende 12 år frem i tiden.

### Nationale interesser i kommuneplanlægning

Staten skal fremsætte indsigelse over for et forslag til kommuneplan og ændringer til en kommuneplan, der ikke er i overensstemmelse med nationale interesser vedrørende vækst og erhvervsudvikling, natur- og miljøbeskyttelse, klimabeskyttelse, kulturarvs- og landskabsbevarelse, hensyn til nationale og regionale anlæg eller regler og beslutninger efter landsplansmæssige interesser.

### Landsplandirektiv Fingerplan 2019

Stevns kommune er en del af Fingerplanens øvrige hovedstadsområde, hvilket både giver muligheder og sætter begrænsninger for kommunens udvikling.

### Lov om fremme af vedvarende energi (VE-loven)

VE-loven ligger sammen med Planloven til grund for vores udpegninger og retningslinjer for VE i kommuneplanen.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer

Kommuneplaner skal som hovedregel miljøvurderes. Kravet om miljøvurdering af kommuneplaner er normalt begrænset til de dele af kommuneplanforslaget, som indeholder ændringer i forhold til den gældende kommuneplan. Arealudlæg, udpegninger og retningslinjer der allerede er udpeget i en gældende kommuneplan, og som uændret indgår i en ny kommuneplan, er således normalt ikke omfattet.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Bilag 1\_Kommuneplan 2025-2037

Bilag 2\_Miljøvurdering af Kommuneplan 2025

Bilag 3\_Høringssvar

Bilag 4\_Hvidbog Kommuneplan 2025

Bilag 5\_Ændringsnotat efter offentlig høring

Bilag 6\_Sammenfattende redegørelse

Bilag 7\_Oplæg udvalgsmøder november 2025

Bilag 8\_Bemærkninger fra Udvalget for Plan Miljø og Teknik efter møde den 4 november 2025

# Punkt 809: Magnoliegården - Takster 2026 - Beslutning

27.03.12-S29-1-25

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte takster for mellemkommunale betalinger for børn og unge på Magnoliegården. Taksterne er beregnet på baggrund af det vedtagne budget 2026.

## Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. taksten for 2026 for døgnbehandling fastsættes til 4.052 kr. pr. døgn
2. taksten for 2026 for skoletilbud fastsættes til 1.152 kr. pr. døgn

## Beslutning fra Børn, Unge og Læring, den 4. november 2025, punkt 991:

Ikke tilstede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

Udvalget anbefaler indstillingerne 1 og 2.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 794:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

Magnoliegården er en kommunal døgninstitution med tilhørende skoletilbud, som drives efter de omkostningsbaserede principper. Det vil sige, at der fastsættes en takst på baggrund af det omkostningsbaseret budget, som er direkte driftsudgifter, afskrivninger, forrentning og andel af central ledelse og administration. Kommunalbestyrelsen skal på baggrund af det vedtagne budget godkende takster for 2026.

Taksterne er beregnet ud fra følgende budgetterede udgifter, normeringer og forventede belægningsprocenter:

Magnoliegården I 1000 kr.	Budget 2026		
	Døgn	Skole	I alt
Direkte henførbare udgifter og indtægter (drift)	29.050	6.812	35.862
Afskrivninger, forrentning mv.	416	170	585
Central ledelse og administration, selvforsikring mv.	1.386	329	1.715
Beregningsgrundlag	30.852	7.310	38.162
Underskud fra tidligere år	1.091	259	1.350

Beregningsgrundlag incl. underskud fra tidligere år	31.944	7.569	39.512
Pladsnormering	24	24	
Belægningsprocent	90,0%	75,0%	
Budgetteret pladstal	21,6	18,0	
Antal dage pr. år	365	365	
Budgetteret pladsdage pr. år	7.884	6.570	
<b>Takst pr. dag i hele kr. i 2026</b>	<b>4.052</b>	<b>1.152</b>	<b>5.204</b>
Takst pr. dag i hele kr. i 2025	3.893	1.071	4.964
Afvigelse i procent fra 2025 til 2026	4,1%	7,6%	4,8%

I taksten er indregnet et underskud på 1,35 mio. kr., hvor der ved udgangen af 2024 var et underskud på 6,4 mio. kr. Disse forudsætninger medfører en takst for døgnbehandling på 4.052 kr. pr. døgn og en takst for skoletilbud på 1.152 kr. pr. dag.

Hvis Kommunalbestyrelsen ikke kan godkende de nye takster, vil taksterne for 2025 blive videreført i 2026. Dette vil medføre en mindreindtægt på 1,8 mio. kr. i 2026, som blandt andet skyldes manglende pris- og lønfremskrivning fra 2025 til 2026.

Ved budgetlægningen var afskrivningerne fejlagtigt medtaget med negativt beløb. Dette er berigtiget i ovenstående takstberegning og medvirker, at indtægtsbudgettet i det oprindelige budget er 1 mio. lavere end det burde have været. Merindtægten medtages i de kommende budgetopfølgninger.

I de sidste 3 år har belægningsprocenten været følgende (i 2025 er den den forventede belægningsprocent ved budgetopfølgning 2 2025):

<b>Belægningsprocent</b>	<b>Døgn</b>	<b>Skole</b>
<b>2023</b>		
Normering pladser - Oprindeligt budget	21	21
Budgetteret belægningsprocent	90,0%	90,0%
Faktisk belægningsprocent	103,4%	95,3%
<b>2024</b>		
Normering pladser - Oprindeligt budget	24	24
Budgetteret belægningsprocent	90,0%	90,0%
Faktisk belægningsprocent	87,8%	68,2%
<b>2025</b>		
Normering pladser - Oprindeligt budget	24	24
Budgetteret belægningsprocent	90,0%	90,0%
Forventet belægningsprocent - BOP 2 2025	88,4%	76,4%

I 2023 er en ekstra døgnafdeling taget i brug og dermed belægningsprocent over 100% i forhold til den oprindelige normering.

Den samlede takst for døgnbehandling og skoletilbud fra 2020 til 2026, sammenholdt med den kommunale pris og lønfremskrivning, har været følgende:

<b>Takst i årets p/l-niveau</b>	<b>Takst Døgn/Skole</b>	<b>Indeks Døgn/Skole 2020 = 100</b>	<b>Indeks Kommunal p/l udvikling</b>
2020	4.196	100,0	100,0
2021	4.382	104,4	101,7
2022	4.461	106,3	105,5
2023	4.552	108,5	108,4
2024	4.640	110,6	112,8
2025	4.964	118,3	116,9
2026	5.204	124,0	120,5

Kilde: Indeks for den kommunale PL-udvikling er fra Budvejledning 2026

(G. 1-2 Pris- og lønindeks) - Opgjort juni 2025

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Sagen medfører en merindtægt på ca. 1 mio. kr., som skyldes fejl i beregningen af indtægtsbudgettet ved budgetlægningen. Merindtægten medtages i kommende budgetopfølgninger i 2026.

# Punkt 810: Fastsættelse af egenbetaling og tilskud i dagtilbud og SFO 2026 - Beslutning

00.01.10-S29-1-25

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte takster for dagpleje, vuggestue, børnehave og skolefritidsordninger på baggrund af det vedtagne budget 2026. Taksterne skal fastsættes inden udgangen af november 2025 for at være gældende fra den 1. januar 2026.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte tilskud til privat pasning og pasning af egne børn i 2026 på baggrund af det vedtagne budget 2026.

Derudover orienteres om tilskud til privatinstitutioner i 2026 og godkendelse af takster og tilskud til kombinationstilbud 2026.

## Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. godkende forslag til takster og tilskud på dagtilbudsområdet jf. samlet takst- og tilskudsoversigt 2026 (bilag 1).

## Beslutning fra Børn, Unge og Læring, den 4. november 2025, punkt 992:

Ikke tilstede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

Udvalget anbefaler indstillingerne.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 795:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

Egenbetaling 2026 - Dagpleje, daginstitutioner og SFO

En del af udgifterne til drift af dagpleje, daginstitutioner (vuggestue og børnehave) og skolefritidsordninger (SFO I og II) kan dækkes ind via brugerbetaling (forældrenes egenbetaling). I forslag til takster er der taget udgangspunkt i det vedtagne budget 2026. Egenbetalingen er beregnet ud fra gennemsnitlige driftsudgifter i dagtilbud af samme type. Egenbetalingen for børn i dagpleje og daginstitutioner må max. udgøre 25% af bruttodriftsudgifterne (inkl. moms og ekskl. udgifter til frokostmåltid, ejendomsudgifter, vedligeholdelse mv.). Der er ikke noget maksimum på egenbetalingen for SFO I og SFO II. Egenbetalingen må dog ikke overstige driftsudgifterne. Se yderligere beskrivelse i bilag 2.

Egenbetalingen for et sundt frokostmåltid i daginstitutionerne fastsættes på grundlag af driftsudgifterne til et sundt frokostmåltid (eksl. ejendomsudgifter og vedligeholdelse).

Takst pr. måned (11 måneder)	2025	2026
Dagpleje - 30 timer/uge*	2.469	2.792

Dagpleje - 48 timer/uge	3.681	4.099
Vuggestue - 30 timer/uge*	2.579	2.670
Vuggestue - 50 timer/uge	3.988	4.129
Vuggestue - 52 timer/uge	4.129	4.275
Børnehave - 30 timer/uge*	1.548	1.605
Børnehave - 50 timer/uge	2.393	2.482
Børnehave - 52 timer/uge	2.478	2.570
Frokostmåltid	710	737
SFO Morgen	375	385
SFO Førskolebørn	2.210	2.280
SFO I - 0.-2. klasse	1.830	1.885
SFO I - 3. klasse	1.565	1.615
SFO II - 4.-6. klasse	1.040	1.075
SFO II - 4.-6. klasse - Kontr. ordning	1.565	1.615
Max. betaling - Forældrearrangeret frokostmåltid	710	737

\*Tilbud til forældre på barselsorlov

#### Tilskud til privat pasning 2026

Kommunen skal give forældre til børn i alderen fra 24 uger og indtil skolestart mulighed for at vælge økonomisk tilskud til privat pasning som alternativ til at benytte en plads i et dagtilbud. Kommunen kan beslutte, at der kun gives tilskud i en bestemt del af aldersgruppen. Kommunalbestyrelsen har besluttet, at Stevns Kommune giver tilskud til privat pasning til børn i alderen fra 24 uger, indtil barnet fylder 2 år og 10 måneder, eller til barnet kan tilbydes børnehaveplads.

Tilskuddet skal mindst udgøre 75% af den billigste nettodriftsudgift pr. plads (eksl. støttepædagogudgifter) i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen. Tilskuddet kan dog højst udgøre 75% af forældrenes dokumenterede udgifter til den privat pasningsordning. Dette medfører følgende tilskud pr. måned for fuldtidspladser (se yderligere i bilag 3):

- Anbefalet tilskud udgør 8.120 kr.

Kommunen kan tilbyde at sørge for forældrenes administration af ordningen, mod reduktion i tilskuddet svarende til kommunens udgifter hertil. Der er pt. ingen som har benyttet sig af ordningen. Hvis det bliver aktuelt, fastsætter forvaltningen reduktionen i tilskuddet.

#### Tilskud til pasning af egne børn 2026

Kommunen kan beslutte at give forældre med børn i alderen 24 uger og indtil barnets skolestart mulighed for at vælge økonomisk tilskud til pasning af egne børn i stedet for en plads i et dagtilbud. Tilskuddet kan højst udgøre 85% af den billigste nettodriftsudgift i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen. Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der skal gives mulighed for tilskud til pasning af egne børn fra 24 uger indtil skolestart. Dette medfølger følgende tilskud pr. måned (se yderligere i bilag 4):

- Anbefalet tilskud udgør
  - 8.120 kr. i alderen 24 uger indtil 2 år og 10 måneder
  - 4.479 kr. pr. måned i alderen 2 år og 10 måneder indtil skolestart

Tilskuddet ydes for en samlet periode på minimum 8 uger og maksimalt 1 år.

## Tilskud til privatinstitutioner 2026

Kommunen skal give et driftstilskud pr. barn, der optages i en privatinstitution. Driftstilskuddet skal svare til de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter (driftsudgifter fratrukket forældrebetaling) pr. barn i et alderssvarende dagtilbud i kommunen. Nettodriftsudgifterne skal være ekskl. støttepædagogudgifter. Dette medfølger følgende tilskud pr. måned for fuldtidspladser (se yderligere i bilag 5):

- Tilskud udgør
  - 12.043 kr. på 0-2 års området
  - 6.315 kr. på 3-5 års området.

Tilskud til privatinstitutioner i 2026 kan tages til efterretning, idet fastsættelse af tilskuddet efter lovgivningen skal svare til de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter.

## Kombinationstilbud - Egenbetaling og tilskud 2026

Kommunen skal (efter ansøgning) tilbyde et kombinationstilbud til forældre med et arbejdsbetinget pasningsbehov. Kombinationstilbuddet består af en deltidsplads i et dagtilbud og et tilskud til fleksibel pasning (privat passer). Reglerne for tilskud til privat pasning gælder også for fleksibel pasning. Den fleksible pasning skal udgøre mindst 10 timer om ugen i gennemsnit. På tilskud til fleksibel pasning er der taget udgangspunkt i minimumstilskud, som svarer til 75% af den billigste nettodriftsudgift pr. ugentlig time i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen. Se takster, tilskud og uddybende beskrivelse i bilag 6.

I bilag 1 fremgår et samlet overblik over takster og tilskud i 2025-2026.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Stevns Kommune, da takster og tilskud er med udgangspunkt i det vedtagne budget 2026.

## **Bilag**

Samlet takst- og tilskudsoversigt 2026

Egenbetaling 2026 - Dagpleje, daginstitutioner og SFO

Tilskud til privat pasning 2026

Tilskud til pasning af egne børn 2026

Tilskud til privatinstitutioner 2026

Kombinationstilbud 2026

# Punkt 811: Renoveringer af faglokaler på skolerne - Anlægsbevilling

17.00.00-S00-1-23

## Resume

I forbindelse med Kvalitetsreformen på folkeskoleområdet er der afsat midler til renovering af faglokaler på alle landets skoler i perioden 2025-2027. Herudover er der i 2025 midler fra puljen til faglige indsatsmiljøer. I forlængelse her af er det besluttet at færdiggøre processen med at renovere håndværk- og designlokalerne på kommunens folkeskoler, således Hotherskolens håndværk- og designlokale også bliver opgraderet. Forvaltningen har udarbejdet et forslag, som udvalget bedes godkende. Herudover er der et yderligere ønske til Strøbyskolens fysiklokale. Kommunalbestyrelsen bedes godkende anlægsbevilling til renovering af håndværk- og designlokalet på Hotherskolen og til fysiklokalet på Strøbyskolen.

## Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. der gives en anlægsbevilling på 2.655.000 kr. til Hotherskolens håndværk- og designlokale, fordelt med 45.000 kr. i 2025 og 2.610.000 kr. i 2026.
2. der gives en anlægsbevilling på 480.000 kr. i 2026 til Strøbyskolens fysik- og kemilokale.
3. Anlægsbevillingerne finansieres ved i 2025 at frigive det afsatte rådighedsbeløb på 935.000 kr. til faglige indsatsmiljøer og ved i 2025 at frigive 2.200.000 kr. som er en del af det afsatte rådighedsbeløb til Folkeskolens kvalitetsprogram.

## Beslutning fra Børn, Unge og Læring, den 4. november 2025, punkt 994:

Ikke tilstede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

Udvalget anbefalede indstillingerne 1, 2 og 3.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 796:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

På udvalgsmødet den 2. september 2025 blev udvalget orienteret om skoleledernes prioriteringer for, hvordan midler fra Kvalitetsreformen skal benyttes til renoveringer af skolerne frem mod 2027. I 2025 er et restbudget på 3.435.000 kr. til faglige indsatsmiljøer og Folkeskolens kvalitetsprogram. I 2026 og 2027 er afsat 3.500.000 kr. årligt.

Skolelederne har enstemmigt indstillet, at der i 2025 er fokus på renovering af faglokaler med følgende prioriteringer:

1. Tilbygning til Hotherskolens håndværk- og designlokale mhp. at skabe fysiske rammer, der muliggør, at én faglærer kan føre det lovpligtige tilsyn af elever i undervisningen.
2. Opgradering af Strøbyskolens fysiklokale, hvor borde inkl. ventilation, el og gas flyttes ud, så det bliver muligt for faglærer at holde tilsyn under forsøg, samt at alle elever i gruppen kan se og følge forsøg.
3. Store Heddinge Skole får det resterende beløb for 2025. Projekt er endnu ikke beskrevet.

## Hotherskolens håndværk- og designlokale

Som afslutning på de seneste års politiske prioriteringer i at forbedre de fysiske rammer for faget håndværk og design på kommunens folkeskoler mangler kun opfyldelsen af Hotherskolens ønske om en tilbygning.

Den politiske prioritering af faget har været med udgangspunkt i at styrke et fag, hvori formålet er at styrke blandt andre håndværk, praksisfaglighed og en projektorienteret arbejdsform, der også er vigtige elementer i den seneste politiske aftale på skoleområdet: "Kvalitetsreformen" fra 2024.

### *Fagets didaktik*

Håndværk- og designfaget blev introduceret med skolereformen i 2014, og er i dag obligatorisk i 3. – 6. klasse. I forbindelse med aftalen om 'Styrket praksisfaglighed' i 2018 blev faget introduceret som obligatorisk toårigt praktisk/musisk valgfag i 7.-8. klasse med afsluttende prøve – første gang afholdt i 2021. I fagets læseplan understreges det, at *"håndværksmæssig forarbejdning af materialer til produkter baseret på designprocesser"* er grundlæggende for faget.

I faghæftet for håndværk og design, udgivet af Undervisningsministeriet i 2019 tydeliggøres formålet med faget: *"Håndværk og designs identitet er forbundet med værksteder, hvor der i indretningen skabes muligheder for mange praktiske løsninger på en stille opgave. Undervisningen bør tilrettelægges således, at eleverne har mulighed for at arbejde vekslende og fordybende i de enkelte værksteder, alt efter hvor eleverne er i processen, og hvilke materialer, værktøjer m.m. der arbejdes med. Undervisningen vil rumme forskellige arbejdsformer, herunder arbejde med IT, og bør veksle mellem, at eleverne arbejder individuelt og i praksisfællesskaber. Sikkerheden og arbejdsmiljøet bør ligeledes afspejles i indretningen af værkstederne, klasseledelsen og elevernes færden."*

### *Lokalets indretning skaber rammer for didaktik*

Ved indførelse af faget tilbage i 2014 blev der lagt vægt på, at undervisningen i håndværk og design primært er projektorienteret. I de første år undervises eleverne typisk i designprocessers elementer og greb, mens i udskolingen forventes det, at eleverne efterhånden selv kan tilrettelægge processer og vælge relevante metoder. Samtidig er hensigten med faget at udvikle elevernes selvstændighed i selv at tilrettelægge processer og metoder. Dette medfører, at der ofte er multiple procesarbejder i gang blandt eleverne. Dermed kalder fagets formål og didaktik på fysiske rammer for, at eleverne kan arbejde i forskellige tempi med deres egne projekter, samtidig med at der i undervisningen kan arbejdes i forskellige materialer på samme tid.

Lokalet til håndværk og design skal både kunne være afskærmet og samtidig skal faglæreren kunne føre tilsyn med eleverne og deres sikkerhed. Årsagen er, at bløde materialer som stof og garn ødelægges af fx støv fra hårde materialer som træ og metal. Derved kan eleverne ikke opholde sig i samme lokale, når de arbejder med forskellige designprocesser på samme tid. Derfor kræves det, at lokalerne afskærmes. Samtidig skal faglæreren kunne vejlede en elev, der arbejder i bløde materialer og samtidig kunne holde tilsyn med elever, der arbejder i hårde materialer, hvilket ofte medfører brug af maskiner. På grund af lovkrav om faglærers skærpet tilsyn af elever i forbindelse med deres brug af maskinelle redskaber, kræves enten et faglokale med udsyn til de områder, hvor eleverne arbejder med farlige maskiner, eller at der er to lærere med uddannelse i faget håndværk og design til at være til stede i undervisningen, når det fysisk ikke er muligt at have tilsyn med alle elever på én gang. Timer hertil må tages fra andre vigtige opgaver på skolen som fx støtte til elever i fag som dansk og matematik.

I denne sagsfremstilling foreslås en tilbygning til håndværk- og designlokalet, som vil forbedre muligheden for tilsyn af eleverne, samtidig med mulighed for afskærmning af forskellige typer af materialer, hvilket har stor betydning for de grundlæggende didaktiske principper i faget: at eleverne lærer at arbejde med udvikling af design. Når undervisningen er designbaseret, lærer eleverne at tænke, at undersøge og at skabe med hænderne.

### *Forslag til renovering af Hotherskolens håndværk- og designlokale*

Hotherskolens håndværk- og designlokalet er p.t. et langt og smalt lokale, og der er et aflukket maskinrum i midten, som medfører, at der ikke kan etableres muligheder for at føre det lovpligtige tilsyn med eleverne i undervisningen. Maskinrummet indeholder udstyr til udsugning, og det vurderes af forvaltningen og den faglige rådgiver, at en flytning vil medføre store udgifter, idet der er komplekse krav til indretning af et håndværk- og designlokale for overholdelse af lov om adskilte udsug og maskinsikkerhed.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag, der er udarbejdet på baggrund af samarbejde med faglig konsulent fra Håndværk- & Designforeningen samt skolens faglærere og ledelse. Det er både skolens og forvaltningens ønske at fremtidssikre lokalet. Den primære udfordring ved skolens håndværk- og designlokale er de fysiske omstændigheder for, at én faglærer kan overholde lovkrav om tilsyn af elever, der arbejder med hårde materialer, dvs. træ og metal, med følgende værktøj og maskiner og læreren samtidig gennemfører undervisning og vejledning af elever et andet sted i lokalet.

Forslaget er at tilføje en tilbygning på siden af bygningen for håndværk- og designlokalet, og som dermed støder op til lokalerne for hårde materialer. Imellem etableres en væg af plexiglas. Forvaltningen vurderer, at denne løsning skaber de bedst mulige rammer for, at faglæreren kan føre tilsyn med eleverne.

Tilbygningen bliver udført i lette trækonstruktioner i alle facadevægge for at mindske CO<sub>2</sub>-aftrykket og har en samlet udgift på 2.610.000 kr.

Tidsplan for projektet vil for det samlede forløb være i perioden 2. februar til slutningen af december 2026, hvor de indledende aktiviteter som indhentning af tilladelser og projektering m.v. vil være i perioden frem mod august 2026, hvorefter selve byggeriet forventes at være i perioden august 2026 og frem mod slutningen af december 2026.

I bilag er tegning af facade samt oversigtstegning, hvor tilbygningen er markeret med gult.

Derudover skal låsesystemer til maskiner og andre sikkerhedsopdateringer opdateres for i alt 45.000 kr., hvilket forventeligt vil blive gennemført inden udgangen af 2025.

Forvaltningen anslår den samlede udgift for renovering af Hotherskolens håndværk- og designlokale til at være 2.655.000 kr.

### **Strøbyskolens fysik- og kemilokale**

Strøbyskolens ønsker til renovering af faglokaler er at etablere en videreførelse af ventilationsanlægget ud i fysik/kemilokalet, således at elever i grupper kan stå rundt om et bord, når de laver forsøg i grupper. Aktuelt står eleverne side om side ind ved borde placeret ind i hjørner mod væggen. Ofte medfører antallet af elever i en gruppe, at nogle må stå bag ved, og derved ikke kan deltage aktivt i forsøget og heller ikke altid kan se og følge med. Faglæreren, der har undervisnings- og tilsynsfunktion, har meget begrænset udsyn til konkrete forsøg, der udføres i undervisningen.

Ligesom i håndværk- og designfaget har lokalets fysiske rammer betydning for valg af didaktik i faget fysik- og kemi. Formålet med faget er, gennem eksperimenter, er at give eleverne naturfaglig dannelse, så de kan forstå og analysere den naturlige verden og teknologiske løsninger. Dette indebærer at udvikle deres viden om grundlæggende fysiske og kemiske principper, styrke deres naturvidenskabelige arbejdsmetoder og forberede dem til at forholde sig ansvarligt til naturressourcer og teknologi.

Forslaget omfatter en videreførelse af ventilationsanlægget til nye borde, der placeres med afstand til væg, således, at små grupper af elever og faglærer kan samles rundt om bordene og følge forsøgene, der foretages i undervisningen. Til bordene etableres gas, el og udsugning. Desuden etableres borde med vaske. Idet ombygningen medfører, at gulv og vægge efterlades med tydelige spor, lægges nyt linoleumgulv i hele lokalet og væggene males.

Forvaltningen anslår den samlede udgift til renovering af Strøbyskolens fysiklokale til at være på 480.000 kr.

Den anslåede tidshorisont er, at ombygningen udføres i sommerferien 2026, mhp. ikke at forstyrre undervisningen unødigt.

### **Den videre proces**

Budgettet i 2025 er 3.435.000 kr., og der er et restbudget på 300.000 kr. til det videre arbejde med Store Heddinge Skoles faglokaler. Forvaltningen vil i samarbejde med skolens ledelse udarbejde et forslag til politisk fremlæggelse i begyndelsen af 2026.

Som en del af Folkeskolens kvalitetsprogram er der i 2026 og 2027 afsat 3.500.000 kr. årligt til fortsat renovering af folkeskolerne.

I 2026 vil fokus være rettet imod inkluderende læringsmiljøer på folkeskolerne. P.t. undersøges muligheder for inspiration fra fx Arkitektskolen eller rådgivning fra arkitektfirma med erfaringer og viden inden for emnet.

For midler, der er afsat i 2027, vil fokus være de fysiske rammer for faget "teknologiforståelse", der er et nyt fag i forlængelse af Folkeskolens kvalitetsprogram. Faget har opstart i skoleåret 2027 - 2028. Undervisningsministeriet er for nylig udkommet med foreløbige rødkast til folkeskolens nye fagplaner - herunder for faget teknologiforståelse. Her fremgår det blandt andet, at faget vil have karakter af at være praktisk, skabende og kreativt.

## **Bilag**

Forslag Hotherskolens håndværk- og designlokale tegninger for tilbygning

Prisoverslag for tilbygning Hotherskolens håndværk- og designlokale

Tidsplan for renovering af Hotherskolens håndværk- og designlokale

Tilbud Hotherskolen el-sikkerhed fra Fagtek

Maskinstatus Hotherskolen fra Fagtek

Dagsordenspunkt Udkast til overordnet procesplan for renoveringer på folkeskolerne - Orientering behandlet på mødet den 2. september 2025.

## **Retsgrundlag**

Lov om ændring af lov om folkeskolen, lov om erhvervsuddannelser og forskellige andre love (Folkeskolens kvalitetsprogram), LOV nr. 1659 af 30/12/2024

Folkeskoleloven - LBK nr. 1100 af 05/09/2025, § 5, stk. 2 og § 9

Bekendtgørelse om folkeskolens prøver - BEK nr. 1224 af 31/08/2022, § 6

Arbejds miljøloven

"Når klokken ringer" - branchevejledning til grundskolen og STX, senest opdateret 2024

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Sagen medfører en anlægsbevilling på max. 2.655.000 kr. til håndværk- og designlokalet på Hotherskolen og en anlægsbevilling på 480.000 kr. til fysiklokale på Strøbyskolen. Bevillingerne bliver finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på 935.000 kr. til faglige indsatsmiljøer og en del af det afsatte rådighedsbeløb på 2.500.000 kr. til kvalitet i folkeskolen. Det resterende rådighedsbeløb i 2025 til Folkeskolens kvalitetsprogram er herefter 300.000 kr.

## **Bilag**

Forslag Hotherskolen HåndværkDesign tilbygning tegninger

Prisoverslag tilbygning Hotherskolen håndværkdesign

Tidsplan for renovering af Hotherskolens håndværk- og designlokale

TILBUD Hotherskolen el-sikkerhed fra Fagtek

Maskinstatus fra Fagtek

Dagsordenspunkt\_ Udkast til overordnet procesplan for renoveringer på folkeskolerne - behandlet på mødet 2. sept

# Punkt 812: Reviderede vedtægter for Handicaprådet – Beslutning

27.69.48-P24-1-18

## Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 22. maj 2025, at Handicaprådet fra 2026 skal bestå af seks medlemmer i stedet for otte. Dette medfører en ændring af rådets vedtægter. Handicaprådet blev orienteret den 21. august 2025 og havde ingen yderligere ønsker til ændringer.

## Sagens gang

Udvalget for Job, Social og Fritid - økonomiudvalget - kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udkast til vedtægt for Stevns Kommunes Handicapråd godkendes.

### **Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 5. november 2025, punkt 224:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 797:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen besluttede den 22. maj 2025 at reducere antallet af egne medlemmer i Handicaprådet fra fire til tre med virkning fra funktionsperioden 2026–2029. På den baggrund skal vedtægten for Stevns Kommunes Handicapråd revideres.

Ifølge Bekendtgørelse om råd på det sociale område (§ 2, stk. 1) skal der være lige mange medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen og af de lokale handicaporganisationer efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer (DH). Det betyder, at DH Stevns fremover skal indstille tre medlemmer samt en personlig stedfortræder for hver.

Handicaprådet blev den 21. august 2025 orienteret om udkastet til den nye vedtægt og havde ingen yderligere ønsker til ændringer. Den 23. september besluttede chefgruppen, at sagen kunne sendes til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

På baggrund af kommunalbestyrelsens beslutning den 22. maj 2025 er der foretaget følgende ændringer:

- § 4, stk. 1 er ændret fra:  
"Rådet består af 4 medlemmer fra handicaporganisationerne i kommunen udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer (DH) og 4 medlemmer udpeget efter indstilling af kommunalbestyrelsen, heraf 3 af dens medlemmer."

til:

"Rådet består af 3 medlemmer fra handicaporganisationerne i kommunen udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer (DH) og 3 medlemmer udpeget efter indstilling af kommunalbestyrelsen, heraf 2 medlemmer fra kommunalbestyrelsen og centerchefen for Sundhed & Omsorg."

Derudover er der foretaget enkelte administrative ændringer i § 2:

- I stk. 9 er forkortelsen "evt." skrevet helt ud til "eventuelle".
- Stk. 10 er slettet, da Handicaprådet ikke længere selv indstiller fordelingen af midler efter Servicelovens § 79, men i stedet udpeger to medlemmer til det fælles indstillingsudvalg for tilskud efter §§ 18 og 79, jf. den gældende frivillighedspolitik fra 2022.

På denne baggrund sendes udkast til vedtægt for Stevns Kommunes Handicapråd til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Udkast til ny vedtægt for Stevns Kommunes Handicapråd er vedlagt sammen med de gældende vedtægter.

## **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse om råd på det sociale område § 2, stk. 1.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Vedtægt for Stevns Kommunes Handicapråd - udkast

GÆLDENDE Vedtægt for Stevns Kommunes Handicapråd

# Punkt 813: Reviderede vedtægter for Udsatterådet – Beslutning

27.15.04-P24-1-25

## Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 22. maj 2025, at der fra næste valgperiode kun skal udpeges ét medlem til Udsatterådet, og at medlemmet udpeges af Udvalget for Job, Social og Fritid. Beslutningen medfører en ændring af vedtægterne, hvilket Udsatterådet blev orienteret om den 27. august 2025, hvor rådet samtidig fremsatte egne ønsker til vedtægtsændringen.

Alle ændringer – herunder også en beslutning i Udvalget for Job, Social og Fritid den 2. oktober 2024 – fremgår af vedlagte udkast. De gældende vedtægter er vedlagt til sammenligning.

## Sagens gang

Udvalget for Job, Social og Fritid - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udkast til vedtægter for Stevns Udsatteråd godkendes.

## Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 5. november 2025, punkt 225:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 798:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen besluttede den 22. maj 2025 at reducere antallet af egne medlemmer i Udsatterådet fra to til ét medlem med virkning fra valgperioden 2026–2029. Samtidig blev det besluttet, at medlemmet skal udpeges af Udvalget for Job, Social og Fritid.

Udvalget for Job, Social og Fritid har på mødet den 2. oktober 2024 også foreslået en ændring af Udsatterådets vedtægter, således at rådet fremover selv godkender udskiftning af medlemmer i løbet af funktionsperioden. Kommunalbestyrelsen skal dermed alene godkende rådets sammensætning ved opstarten af en ny funktionsperiode.

Begge beslutninger indebærer en vedtægtsændring, hvilket Udsatterådet blev orienteret om den 21. august 2025. Rådet har derudover selv løbende drøftet ønsker til justeringer af vedtægterne. Disse er indarbejdet i vedlagte udkast til en revideret vedtægt, som blev behandlet i chefgruppen den 21. september 2025.

På baggrund af kommunalbestyrelsens beslutning den 22. maj 2025 er der foretaget følgende ændringer i udkastet til vedtægter for Udsatterådet:

- § 1 (5. afsnit):  
Teksten "Udsatterådets indgang til kommunalbestyrelsen er Social- og Sundhedsudvalget generelt, og Arbejdsmarked-, Erhverv- og Turismeudvalget i spørgsmål vedrørende akutboliger, enkeltydelser og forsørgelse." ændres til:

"Udsatterådets indgang til kommunalbestyrelsen er via fagudvalget for socialområdet. Formuleringen sikrer, at bestemmelsen ikke forældes ved eventuelle ændringer i udvalgsnavne.

- § 3 (1. afsnit):  
Teksten "1 kommunalpolitikker udpeget af udvalget for Social og Sundhed (SSU)" slettes.  
Teksten "1 kommunalpolitikker udpeget af udvalget for Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme (AET)" ændres til:

"1 kommunalpolitikker udpeget af fagudvalget for socialområdet."

Også her sikrer brugen af "fagudvalget for socialområdet", at teksten ikke bliver forældet ved udvalgsændringer.

På baggrund af beslutningen i Udvalget for Job, Social og Fritid den 2. oktober 2024 er der foretaget følgende ændring:

- § 3 (5. afsnit):  
Teksten "Ved udskiftning af medlemmer i løbet af en funktionsperiode behandles sagen som beslutningssag i fagudvalgene for Social og Sundhed, Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme samt Økonomiudvalget" ændres til:

"Ved udskiftning af medlemmer i løbet af en funktionsperiode godkender Udsatterådet selv de nye medlemmer og sørger for orientering til forvaltning og politisk niveau."

Efter ønske fra Udsatterådet er der foretaget følgende ændringer:

- § 3: Betegnelsen "livseksperter" ændres til "brugerrepræsentanter" (første underpunkt om rådets sammensætning samt 3. afsnit).
- § 3 (7. afsnit):  
Teksten "Formand for Udsatterådet vælges blandt de 4 borgere med livserfaring indenfor området, og næstformand vælges blandt rådets politiske medlemmer" ændres til:

"Udsatterådet vælger sin formand og næstformand blandt medlemmerne af rådet Disse to poster udgøres af medlemmet udpeget af kommunalbestyrelsen samt en brugerrepræsentant."

Begrundelsen er, at Udsatterådet gerne vil gøre det muligt selv at placere formand og næstformandsposterne, og dermed opnå så robust et råd som muligt.

- § 5 (11. afsnit) er der foretaget en enkelt administrativ ændring.

Teksten "De forskellige centre i Stevns Kommune, særligt Arbejdsmarked og Sundhed & Omsorg" ændres til:

"De forskellige centre i Stevns Kommune, særligt centrene for arbejdsmarkedsområdet og sundhedsområdet."

Formålet er at undgå forældelse af specifikke centernavne.

På denne baggrund sendes udkast til vedtægt for Stevns Udsatteråd til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen. Alle ændringer fremgår af vedlagte udkast, og de gældende vedtægter er vedlagt til sammenligning.

## **Retsgrundlag**

Lov om social service § 16, stk. 1 og 2.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Vedtægter for Stevns Udsatteråd - udkast

GÆLDENDE Vedtægter for Stevns Udsatteråd

# **Punkt 814: Anlægsbevilling - Visionsplan for området ved Strøbyskolen og Strøby Idrætscenter - Beslutning**

00.01.00-G01-8-25

## **Resume**

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsbevilling på 500.000 til Visionsplan for området ved Strøby Skolen og Strøby Idrætscenter. Bevillingen finansieres ved at frigive afsat rådighedsbeløb på 500.000 til Helhedsplan på anlægsbudgettet.

## **Sagens gang**

Udvalget for Job, Social og Fritid - Økonomiudvalg - Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

1. der gives anlægsbevilling på 500.000 kr. til Visionsplan for området ved Strøbyskolen og Strøby Idrætscenter
2. anlægsbevillingen finansieres ved at frigive 500.000 afsat til formålet i budget 2025

## **Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 5. november 2025, punkt 226:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 799:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

## **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## **Beskrivelse af sagen**

I budgetforliget 2025–2028 er der afsat 500.000 kr. til udarbejdelse af en Helhedsplan for området ved Strøby Skole og Strøby Idrætscenter. Projektet ændrer navn til Visionsplan, for at undgå en faglig sprogbrug fra planområdet, hvor "helhedsplan" er et fagligt begreb.

Visionsplanen skal danne grundlag for en strategisk og fremtidssikret udvikling af området, med fokus på både fysiske faciliteter og det samlede aktivitetsliv. Derudover er der afsat i alt 17,5 mio. kr. i overslagsårene til den konkrete udvikling af idrætscenteret, som Visionsplanen skal sætte rammerne for.

Visionsplanen skal favne bredt og tage højde for nuværende og kommende brugere, herunder skole, dagtilbud, fritidsaktiviteter, foreninger og borgere i alle aldre. Den skal sikre, at udviklingen sker med blik for både nutidens behov og fremtidens muligheder, og at der ikke træffes beslutninger, der begrænser potentialet på sigt. På udvalgets møde d. 13. august 2025, sag 177, blev rammer og retning samt proces for det videre arbejde besluttet.

Der er nu udvalgt ekstern rådgiver til at facilitere inddragelsesprocessen i samarbejde med fritidsafdelingen. Der er tilrettelagt en åben og involverende proces med aktiv inddragelse af borgere, foreninger og kommunens fagområder. Involveringsprocessen starter sidst i november 2025 med involvering af de forskellige aktører i to kick-off møder og to workshops. Involveringen er delt op i henholdsvis borgere, foreninger mv. (herunder idrætsforeninger, borger og grundejerforeninger, øvrige folkeoplysende foreninger mv.) i et spor og kommunens fagområder (herunder dagtilbud, skole, ungdomsskole, bibliotek, plejecenter mv.) i et andet spor. På den baggrund udarbejder ekstern rådgiver Visionsplanen, der indeholder skitser med forslag til fysiske udviklingsmuligheder af området. Disse kvalificeres afslutningsvis med en høringsrunde.

Visionsplanen forventes klar til politisk behandling og offentliggørelse i andet kvartal af 2026.

Midlerne skal bruges til afholdelse af inddragende kick-off møder og workshops samt til ekstern rådgivers facilitering og udarbejdelse af skitser og visionsplan. Udvalget vil blive løbende orienteret.

Strøby Egede Borger og Grundejerforening har henvendt sig til forvaltningen med et forslag til udvikling af området ved Ellehallen. Foreningen er inviteret til at deltage aktivt i denne sags arbejde med visionsplan for området ved Strøby Skole og Idrætscenter.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Sagen medfører en anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. Bevillingen bliver finansieret af det i budget 2025 afsatte rådighedsbeløb til Helhedsplan for Strøby Egede.

# Punkt 815: Anlægsbevilling - Ombygning af Bredgade 1 i Hårlev - Beslutning

82.07.00-A00-9-24

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. til ombygning af Bredgade 1 i Hårlev. Bygningen skal huse Musikskolen og foreninger og brugere af det nuværende "Mødestedet". Bevillingen finansieres ved frigivelse af rådighedsbeløb på 2,5 mio. kr. i 2025.

## Sagens gang

Job, Social og Fritid - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. der gives anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. til ombygning af Bredgade 1 i Hårlev
2. anlægsbevillingen finansieres ved at frigive resterende rådighedsbeløb på 2,5 mio. kr. afsat i budget 2025

## Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 5. november 2025, punkt 227:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 800:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde d. 24. marts 2025 at flytte musikskolen fra Egestræde i Store Heddinge til Bredgade 1 i Hårlev.

Der er nedsat en følgegruppe med deltagelse fra Musikskolen, foreningerne og brugerne af det nuværende Mødestedet på Bredgade 1 samt biblioteket. Følgegruppen har drøftet udkast til rumdeling og fremtidig brug af lokalerne med deltagelse af eksternt rådgiver. Følgegruppen er enige om vedhæftede rumdeling (bilag 1), som er gået videre til rådgiver til projektering, og derfor søges midlerne til projektet nu frigivet. Referat fra Følgegruppens møde d. 26. august 2026 er vedlagt (bilag 3) og referat af møde d. 28. oktober 2025 (bilag 4).

Mens huset ombygges genhuses foreningerne på andre lokationer. Dialoger med foreningerne om ønsker og plads og midlertidige lokaler pågår og forventes at være på plads med udgangen af oktober 2025. De kommende møder i følgegruppen kommer til at handle om anvendelse af fællesrum, indretning af det nye Bredgade 1 samt evt. fælles aktiviteter.

Projektet forventes samlet at beløbe sig ca. 5,0 mio. kr. Der blev i 2024 givet en bevilling på 0,3 mio. kr. og den 13. august 2025 blev der givet yderligere en bevilling på 0,5 mio. kr. Midlerne blev givet til flytning af ældresagen fra Egestræde til Stevnshøj, renovering af Munkegården samt flytning af Musikskolen. Af de 0,8 mio. kr. er der pt anvendt 0,45 kr., hvoraf de 165.000 kr. vedrører flytningen af Musikskolen. Der er således en restbevilling på 0,35 mio. kr. der forventes anvendt til ombygning af Bredgade 1. Godkendes denne anlægsbevilling er der således afsat og frigivet 2,85 mio. kr. i 2025 til det fortsatte arbejde med ombygning af Bredgade.

Der vil blive søgt om de resterende midler i løbet af 2026, når de endelige aftaler med relevante leverandører m.m. er på plads.

Projektet forventes afsluttet ved udgangen af 2026 med indflytning i starten af 2027. Projektets byggetidsplan er vedlagt (Bilag 2).

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Sagen medfører en anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. Bevillingen finansieres af det i budget 2025 afsatte beløb på 2,5 mio. kr. til lokalerokader.

### **Bilag**

Rumdeling Bredgade 1

Tidsplan Musikskolen okt. 2025

referat Følgegruppens møde d- 26-08-2025

referat af Følgegruppens møde d. 28-10-2025

# Punkt 816: Status på Social- og Boligstyrelsens behandling af den centrale udmelding om domfældte udviklingshæmmede - Orientering

27.57.00-P00-1-24

## Resume

Social- og Boligstyrelsen har givet tilbagemelding på den centrale udmelding vedrørende domfældte udviklingshæmmede. Styrelsen imødekommer overordnet set kommunernes løsningsforslag, som blev fremsendt i afrapporteringen ultimo december 2024. De fælleskommunale sekretariater skal nu udarbejde en handle- og implementeringsplan, så Social- og Boligstyrelsen kan følge op på de planlagte initiativer. Arbejdet med planen er igangsat.

## Sagens gang

Udvalget for Job, Social og Fritid - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen om Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding om domfældte udviklingshæmmede tages til efterretning.

## Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 5. november 2025, punkt 231:

Udvalget tager orienteringen til efterretning og bemærker, at det er væsentligt, at der også fremadrettet er fokus på de økonomiske konsekvenser for Stevns kommune.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 801:

Udvalget tager orienteringen, inklusiv bemærkning fra Udvalget for Job, Social og Fritid, til efterretning.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tager orienteringen, inklusiv bemærkning fra Økonomiudvalget til efterretning.

## Beskrivelse af sagen

I 2024 har landets kommuner, i samarbejde mellem de fem rammeaftalestyregupper og deres respektive sekretariater, udarbejdet en fælles afrapportering på den centrale udmelding vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom. Afrapporteringen er blevet behandlet i alle kommuner. Stevns Kommune behandlede sagen i maj 2024 uden bemærkninger. Sagen er vedlagt som bilag.

Baggrunden for den centrale udmelding var et øget pres på Kofoedsminde grundet en stigning i målgruppen de senere år. Kofoedsminde er pt. det eneste specialiserede og sikrede tilbud med modtagepligt over for domfældte udviklingshæmmede og objektivt finansieret (alle kommuner betaler andel efter befolkningstal). Domstype 1 borgere har dom til sikret afdeling, mens domstype 2 borgere har kombinationsdom, hvor de kan placeres på åbne tilbud (§ 108, længerevarende botilbud) eller på en sikret afdeling.

I forbindelse med udarbejdelsen af kommunernes afrapportering blev det afdækket, at etableringen af et vstdansk tilbud tilsvarende Kofoedsminde, som Social- og Boligstyrelsen havde foreslået, ville medføre en etableringsudgift på ca. 250 mio. kr. Kommunerne fremlagde derfor et alternativt forslag med fokus på mere omkostningseffektive løsninger, der samtidig sikrer den ønskede kvalitet og kapacitet.

Social- og Boligstyrelsen har den 21. august 2025 fremsendt det vedhæftede svar på kommunernes afrapportering, hvori styrelsen tilslutter sig de fremlagte forslag. Afrapporteringen har desuden været behandlet i Det Faglige Råd, som anerkender kommunernes arbejde og ligeledes støtter de foreslåede løsninger.

Styrelsen har jf. [lov om social service § 13 b, stk. 3](#) beføjelse til at udsende Centrale Udmeldinger med videre og forløbet med den centrale udmelding har været langt. Social- og Boligstyrelsen udsendte den første centrale udmelding om domfældte udviklingshæmmede i 2019 med kommunernes afrapportering i 2020. I 2024 blev der fulgt op med en fornyet central udmelding, og medio 2025 har styrelsen godkendt kommunernes samlede afrapportering.

Social- og Boligstyrelsen ønsker at følge de løsningselementer, som kommunerne har fremlagt i afrapporteringen og følgende indgår i styregruppens handlings- og implementeringsplan:

- Øget fokus på udslusning fra Kofoedsminde til § 108-pladser i kommuner og regioner
- Øget kapacitet af sikrede pladser på Kofoedsminde
- Etableringen af åbne § 108-pladser i kommuner og regioner til borgere med domstype 2
- Takstfinansiering af borgere med domstype 2 på sikrede pladser på Kofoedsminde
- Fokus på borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde hvis antal er stigende.

Ovenstående understøtter det kommunale bud på en løsning vedrørende Kofoedsminde og er igangsat. Styregruppen bag afrapporteringen har et ønske om, at der etableres en lånepulje til oprettelse af tilbud til målgruppen. I september 2025 afholdes et opfølgende statusmøde mellem repræsentanter fra styregruppen for afrapporteringen og Social- og Boligstyrelsen.

Forvaltningen følger udviklingen tæt i forhold til, om det kan medføre øgede udgifter til Stevns Kommune, hvis antallet af pladser øges på ungdomsinstitutionen Stevnsfortet.

## **Retsgrundlag**

Lov om social service.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Social- og Boligstyrelsens behandling af den kommunale afrapportering.

Afrapportering på fornyet behandling af udmelding for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse.

Anmodning om fornyet behandling af CU for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.

Social- og Sundhed den 15.05.2024 - Kapacitetsudvidelse til domfældte udviklingshæmmede - Orientering

Bilag til beh. i maj 2024 - Bilag 1 Anmodning om fornyet behandling af central udmelding for borgere med udviklingshæmning

Bilag til beh. i maj 2024 - Bilag 2 Notat med opdateret data og status Kofoedsminde jan. 2024

Bilag til beh. i maj 2024 - Notat med beskrivelse af sagen om kapacitetsudvidelse til domfældte udviklingshæmmede

# Punkt 817: Forslag til ændring af leverance i samarbejdsaftalen mellem Stevns Kommune og Stevns Erhverv - Beslutning

24.10.07-A00-1-22

## Resume

Stevns Erhverv har efter dialogmøde med udvalget for Job, Social og Fritid sendt forslag til ændring af leverance i samarbejdsaftalen mellem Stevns Kommune og Stevns Erhverv. I denne sag skal tages stilling til forslaget om ændring i leverancen.

## Sagens gang

Job, Social og Fritid - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. der tages stilling til forslaget om ændring af leverance i samarbejdsaftalen med Stevns Erhverv

## Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 5. november 2025, punkt 232:

Udvalget kan ikke anbefale den foreslåede ændring, men har forståelse for, at det kan tage længere tid at opnå det beskrevne mål.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 802:

8 medlemmer (A, C, F, M og V) anbefaler indstillingen fra Udvalget for Job, Social og Fritid.

1 medlem (I) tager forbehold frem mod sagens behandling i Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender Økonomiudvalgets indstilling.

## Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 23. januar 2025, sag 671, en ny samarbejdsaftale med Stevns Erhverv (bilag 1). Udvalget for Job, Social og Fritid havde d. 3. september 2025 dialogmøde med bestyrelsen for Stevns Erhverv og på baggrund heraf, har Stevns Erhverv fremsendt et forslag (bilag 2) til en justering af målkriteriet under fokusområdet "Stevns skal være grønnere".

Stevns Erhverv skriver, at *"Det nuværende måltal om, at 60 virksomheder årligt skal modtage grøn forretningsudvikling, har vist sig vanskeligt at realisere. Trods en målrettet indsats i samarbejde med Erhvervshus Sjælland har vi oplevet begrænset efterspørgsel fra virksomhederne. I 2024 nåede vi 23 leverancer til 19 virksomheder, og vi forventer et lavere tal i 2025. Vi foreslår derfor, at målkriteriet ændres til: Stevns Erhverv udbyder og markedsfører minimum 5 produkter årligt, der tilbyder grøn forretningsudvikling til virksomheder.*

*Denne ændring vil sikre, at vi fortsat har et stærkt og relevant udbud af ydelser, som virksomhederne kan benytte, når behovet opstår. Samtidig fastholder vi et fælles fokus på den grønne dagsorden. De produkter, vi udbyder, vil bl.a. omfatte:*

- Introduktion til bæredygtighed og grøn omstilling
- Analyse af virksomheders bæredygtighedsprofil
- Udvikling af strategier for grøn forretningsudvikling
- Implementeringsstøtte, herunder markedsføring

- *Hjælp til at finde finansiering til grønne initiativer*

*Vi mener, at dette justerede målkriterium i højere grad afspejler virkeligheden i det lokale erhvervsliv og samtidig understøtter en langsigtet udvikling, hvor virksomhederne gradvist bliver mere engagerede i den grønne omstilling."*

Stevns Erhverv har oplyst forvaltningen mundtligt, at ressourcerne i stedet vil blive anvendt på generel forretningsudvikling.

Forvaltningen indstiller, at Kommunalbestyrelsen tager stilling til forslaget om ændring af leverancen under fokusområdet "Stevns skal være grønnere".

## **Bilag**

Samarbejdsaftale med Stevns Erhverv

Henvendelse fra Stevns Erhverv om forslag til ændring af leverance om grøn forretningsudvikling

# Punkt 818: Godkendelse af Trafikplan 2025 - 2029 - Beslutning

05.01.35-G01-1-24

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende Trafikplan 2025 - 2029.

## Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Trafikplan 2025 - 2029 godkendes.

## Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 30. september 2025, punkt 707:

Udvalget udsætter sagen til næstkommende møde med henblik på uddybende afklaring af del-elementer af Trafikplanen.

## Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 4. november 2025, punkt 722:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 803:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

Trafikplan 2025 -2029 er en opdatering af de tidligere trafikplaner i en samlet plan, hvor afsnittet om trafiksikkerhed udgør kommunens trafiksikkerhedsplan.

Arbejdet med trafikplanen har blandt andet omfattet afholdelse af 4 borgerworkshops, som har bidraget med input og idéer til projekter. Forslag til Trafikplan 2025 - 2029 blev i marts 2025 sendt i 8 ugers offentlig høring og i høringsperioden blev der afholdt et borgermøde, hvor forslaget til trafikplanen blev præsenteret for de fremmødte. Der er indkommet i alt 60 høringssvar til trafikplanen.

Input fra de afholdte workshops og de indkomne høringssvar indeholder 7 konkrete ønsker om nye cykelstier. Disse forslag er vurderet af forvaltningen både fagligt og økonomisk i forhold til det vedtagne budget

En stor del af høringssvarene kommer fra beboere langs vejen og det gennemgående tema i høringssvarene er hastighed og tryghed. Forvaltningen udfører løbende trafikmålinger for at følge udviklingen i trafikken og hastighedsniveauet på kommunens veje. Trafikplanen indeholder en oversigt over, hvor der på baggrund af hastighedsmålingerne er behov for at se på tiltag, der kan reducere hastighedsoverskridelserne. Trafikplanen indeholder på baggrund af input fra borgerworkshops og trafikmålinger forslag til tryghedsskabende projekter i blandt andet i Strøby og Magleby samt etablering af lokale hastighedsbegrænsninger.

Der er kommet høringssvar vedrørende det nye signalanlæg ved Hybenrosevej, som konkret har drejet sig om at få fjernet nogle bump og høringssvar vedrørende et kvashegn og belysning langs den nye fællessti fra Hybenrosevej til Strøbyskolen. I skrivende stund er bumpene fjernet og problematikken med kvashegnet vil blive håndteret, som en del af det almindelige arbejde med at holde kommunens veje i god og forsvarlig stand.

Et enkelt høringssvar forslår en tunnel under Stevnsvej ved Bakkegårdsvej i Strøby Egede.

Efter høringsperioden er der udarbejdet en hvidbog, hvor alle høringssvar er gengivet ordret. Der er svaret på alle høringssvar samt anført om høringssvaret har givet anledning til ændringer i trafikplanen. Alle høringssvar er vurderet i forhold til de lokale trafikale forhold, trafikmålinger og uheldsstatistik. Hvor flere høringssvar omhandler de samme emner, er der skrevet et samlet svar fra forvaltningen.

Hovedparten af høringssvarene omhandler emner, som indgår i det løbende arbejde med trafiksikkerhed. Disse emner vil derfor blive håndteret som en del af den daglige drift, også selvom de ikke er nævnt i Trafikplanens handlingsplan, og de medfører således ikke ændringer i selve trafikplanen.

Hvidbogen blev godkendt af udvalget for Plan, Miljø og Teknik på udvalgets møde den 12. august 2025. Trafikplanen foreligger nu i sin endelige form og skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik ønskede på udvalgets møde den 30. september 2025, at nogle delelementer skulle afklares og påpegede 2 konkrete rettelser. Del-elementerne omfattede uddybende forklaring i forbindelse med kort over cykelstier på side 39 og Indsatsområder og hastighed på side 55.

Kortet på side 39 er tilrettet, så det sammen med teksten tydeligere viser ønsker til nye cykelstier og 2 - 1 veje. Borgerworkshops og høringsfase har affødt 7 konkrete ønsker om cykelstier, som er vist på kortet. Cykelstier langs Skovvejen og mellem Hellested og Hårlev er medtaget fra den tidligere trafikplan. Desuden er de to cykelstiprojekter, som har opnået tilskud fra cykel-puljen vist på kortet. Trafikplanens projektliste indeholder ikke egentlige cykelstier, men etablering af 2 - 1 veje i forbindelse med sanering af bygennemfarter i Arnøje og Magleby, bredere cykelbaner langs Vemmetoftevej og ombygning af cykelsti og fortov langs Kronhøjvej.

Indsatsområder og hastighed: 85% fraktilen for en given hastighedsmåling er den hastighed som 85% af bilerne ikke overskrider. Det betyder ikke, at 85% af bilerne kører for hurtigt, men at de sidste 15% af bilerne er målt til at køre hurtigere end denne hastighed. Ved at se på 85% fraktilen får man et mål for, hvilken hastighed hovedparten af bilisterne ikke overskrider og dermed et godt udgangspunkt for at vurdere om der på en given strækning er et problem med hastigheden. Forvaltningen får udført tællinger på kommunens veje både forår og efterår og følger således løbende med i udviklingen i trafikken og hastighedsniveauet.

Trafikplan, Opsamling på borgerworkshops - Bilag A og Hvidbog er vedlagt som bilag.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

### **Bilag**

Trafikplan 2025 - 2029 webtilgængelig.pdf

Bilag A - opsamling på borgerworkshops webtilgængelig-1.pdf

Hvidbog Trafikplan 2025 2029

# Punkt 819: Takster på servicepakker på plejecentrene og RCS 2026 - Beslutning

27.36.24-A00-2-25

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende takster på egenbetaling for beboernes servicepakker på plejecentrene og Rehabiliteringscenter Stevnsbjerg (RCS) for 2026.

## Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. taksten for valgfri servicepakke "personlig hygiejne" fastsættes til 175 kr. pr. måned
2. taksten for obligatorisk servicepakke "rengøringsartikler" fastsættes til 161 kr. pr. måned
3. taksten for valgfri servicepakke "vask og leje af linned" fastsættes til 180 kr. pr. måned
4. taksten for valgfri servicepakke "vask af personligt tøj" fastsættes til 113 kr. pr. måned
5. taksten for obligatorisk servicepakke "madservice, personlig hygiejne, tøjvask m.v." ved ophold på RCS fastsættes til 175 kr. pr. døgn.

## Beslutning fra Sundhed og Ældre, den 6. november 2025, punkt 253:

Ikke tilstede: Rasmus Englund (V)

Ikke tilstede: Martin Henriksen (D)

Udvalget anbefalede indstillingerne 1, 2, 3, 4 og 5

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 804:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen skal godkende takster på beboernes betaling for servicepakker på plejecentre og Rehabiliteringscenter Stevnsbjerg (RCS) for 2026.

Det følger af retsgrundlaget, at:

- Der ved fastsættelsen af betalingen højest kan medregnes kommunens gennemsnitlige langsigtede omkostninger, der kan henføres til produktion og levering af tilbuddet. Heri kan indregnes såvel direkte som indirekte omkostninger.
- Et eventuelt overskud skal indregnes som en reduktion af taksten senest to år efter det år, hvor overskuddet er opstået.

Stevns Kommune tilbyder følgende servicepakker til beboere på kommunens plejecentre og ved ophold på Rehabiliteringscenter Stevnsbjerg:

#### Valgfri Servicepakke "Personlig hygiejne":

Pakken er valgfri for borgeren, da borgeren kan have særlige ønsker til plejeprodukter, duft m.v.

#### Obligatorisk Servicepakke "Rengøringsartikler":

Pakken er obligatorisk, da rengøring ikke kun foregår i borgerens eget hjem, men også på beboernes fællesarealer, som hører sammen med boligerne, og som alle derfor skal bidrage til. Desuden benytter Stevns Kommune rengøringsystemet Viima, som kræver specielle produkter.

#### Valgfri Servicepakke "Vask og leje af linned":

Pakken er valgfri. Alle plejecentre sender linned og håndklæder til eksternt vaskeri. Enkelte borgere har selv indkøbt sengetøj og håndklæder, men det er ikke muligt for vaskeriet at adskille prisen på vask inklusiv/eksklusiv leje af linned, så derfor er brugerbetalingen den samme. Alternativt kan borgeren vælge at få vasket linned af for eksempel en pårørende.

#### Servicepakke "Vask af personligt tøj":

Pakken er valgfri. På plejecentrene Egehaven, Plushøj og Stevnshøj vaskes borgernes private tøj hjemme på plejecentret. På Plejecenter Hotherhaven sendes borgernes private tøj på vaskeri, da der ikke er tidssvarende faciliteter til at håndtere vaskeopgaven i plejecentrets bygninger.

Priser på Servicepakker 2025 - til godkendelse:

Plejecentre	Takst 2026 kr. pr. måned	Takst 2025 kr. pr. måned
Servicepakke Personlig hygiejne	175	244
Servicepakke Rengøringsartikler	161	124
Servicepakke Vask/leje af linned	180	86
Servicepakke Vask af personligt tøj	113	151
<b>I alt pr. måned ved valg af alle servicepakker</b>	<b>629</b>	<b>605</b>

Den samlede månedlige udgift for borgeren udgør herefter 629 kr. (26-priser), svarende til en stigning på 3,9% i forhold til 2025, hvis alle fire pakker vælges.

Forskellene i priserne fra 2025 til 2026 i de enkelte servicepakker forklares ud fra følgende historik:

Taksterne for servicepakker var før 2025 ikke blevet genberegnet i en årrække, men blot prisfremskrevet. Der havde derfor ikke været behov for en bogføringspraksis på indkøb til servicepakkerne, så udgifterne umiddelbart kunne aflæses i kommunens økonomisystem. Taksterne for 2025 blev beregnet ud fra analyser dels fra økonomisystemet og dels fra indkøbssystemet, og indeholdt også en del skøn over de reelle udgifter i de enkelte pakker. Bogføringsmæssigt blev det fra 1. januar 2025 sat i system, så de faktiske udgifter i de enkelte servicepakker direkte kan aflæses til brug for takstberegningen, samt opfølgningen på, om udgifter og borgerbetaling balancerer over en kortere årrække.

#### Rehabiliteringscenter Stevnshøj:

Borgerne betaler en takst pr. døgn for ophold på Rehabiliteringscenter Stevnshøj. Taksten sammensættes af prisen på Madservice + prisen på servicepakkerne, omregnet til døgn. Denne takst er obligatorisk.

Pris på Madservice og servicepakker til godkendelse:

Rehabiliteringscenter Stevnshøj	Takst 2026 kr. pr. døgn	Takst 2025 kr. pr. døgn
Madservice og servicepakker	175	172

Den 23. oktober 2025 har Regeringen indgået aftale om finansloven for 2026. Af aftalen fremgår, at taksten for madservice skal nedsættes. I forarbejderne til finansloven har ændringen kunnet tolkes som primært gældende for hjemmeboende borgere, men i det omfang, at nedsættelsen også skulle komme til at gælde for plejecenterbeboere, vil taksten for ophold på Rehabiliteringscenter Stevnshøj blive reguleret i overensstemmelse hermed.

## Retsgrundlag

BEK nr. 757 af 17/06/2025 om betaling for generelle tilbud, dele af helhedspleje, madlevering og madordning efter §§6, 10, 13, 14, 16 og 17 i Ældreloven.

BEK nr. 778 af 17/06/2025 om betaling for generelle tilbud og for tilbud om personlig og praktisk hjælp m.v. efter §§79, 83 og 84 i Lov om Social service.

### **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen, idet driftsudgifter og -indtægter allerede er optaget i Budget 2026.

# Punkt 820: Takster på madservice 2026 - Beslutning

27.36.24-A00-1-25

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende takster for egenbetaling på madservice for 2026.

## Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. taksterne på madservice 2026 for hjemmeboende borgere godkendes.
2. taksten for fuldkost på plejecentrene godkendes til cirkulærebestemt maksimum, som forventes at udgøre 4.453 kr. pr. måned.

## Beslutning fra Sundhed og Ældre, den 6. november 2025, punkt 254:

Ikke tilstede: Rasmus Englund (V)

Ikke tilstede: Martin Henriksen (D)

Ad 1) Udvalget anbefaler indstillingen.

Ad 2) Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. november 2025, punkt 805:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen skal godkende takster på egenbetaling for madservice for 2026.

I henhold til bekendtgørelsen skal taksterne for madservice til borgere, der er visiteret til madservice, beregnes på baggrund af de samlede langsigtede gennemsnitsomkostninger ved levering af ydelserne. Beregningerne tager her udgangspunkt i det netop vedtagne Budget 2026 for Madservice.

Samtidig er der fastsat et loft over borgernes egenbetaling, som i 2026 forventes at udgøre 4.453 kr. pr. måned for fuldkost for en borger på plejecenter og 53 kr. pr. dag for en udbragt hovedret til hjemmeboende borgere. I den vedtagne finanslov for 2026 er det besluttet, at prisen for en udbragt hovedret pr. borger pr. dag maksimalt må udgøre 53 kr. Den beregnede pris for 2026 udgør 63 kr. Forskellen på de 10 kr. vil i et vist omfang blive kompenseret til kommunerne i 2026.

Hele kr.	Takst 2026	Takst 2025
Månedspris på plejecentre	4.453	4.261

Døgnpris på plejecentre	144	137
Døgnpris på plejecentre - ægtefælde	144	137
Hovedret udbragt til eget hjem	53	58
Hovedret udbragt til eget hjem - ægtefælle	53	51
Hoved- og bired udbragt til eget hjem	68	72
Hoved- og bired udbragt til eget hjem - ægtefælle	68	65

## Retsgrundlag

BEK nr. 757 af 17/06/2025 om betaling for generelle tilbud, dele af helhedspleje, madlevering og madordning efter §§6, 10, 13, 14, 16 og 17 i Ældreloven.

BEK nr. 778 af 17/06/2025 om betaling for generelle tilbud og for tilbud om personlig og praktisk hjælp m.v. efter §§79, 83 og 84 i Lov om Social service.

## Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen, idet driftsudgifter og -indtægter allerede er optaget i Budget 2026.

## **Punkt 821: Lukket: Klar Forsyning - valg af bestyrelsesformand**

13.00.00-A30-2-25

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## **Punkt 822: Godkendelse af referat**

00.22.04-I00-1-15

### **Resume**

Underskriftsark for Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning**

.