

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022-2025 d. 19-12-2024

Mødedato Torsdag d. 19. december 2024 kl. 18:00

Mødested Rådssalen

Mødedeltagere Henning Urban Dam (A), Anette Mortensen (V), Tim Christensen (A), Anne Munch (A), Morten Kasper (A), Line Krogh Lay (B), Julie Hoff Sørensen (F), Jørgen Larsen (M), Flemming Petersen (V), Karsten Skov (V), Rasmus Englund (V), Mikkel Lundemann Rasmussen (C), Dorthe Winberg (C), Emil Larsen (C), Martin Henriksen (D), Steen S. Hansen (A), Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø), Bjarne Nielsen (I), Mogens Haugaard (M)

Indholdsfortegnelse

Spørgetid for borgere ved kommunalbestyrelsens møder.....	3
Dagsorden - Beslutning.....	4
FGU Midt- og Østsjællands bestyrelse - Ny udpegning.....	5
Budgetopfølgning 3 2024 - Beslutning.....	7
Forebyggelse og håndtering af chikane, trusler, hærværk og vold mod kommunalpolitikere - Beslutning.....	11
Oplæg til etablering af en ordning for borgerforslag i Stevns Kommune - Beslutning.....	13
Implementering af tre fælleskommunale principper – Orientering.....	17
Rammeaftale 2025-2026 – Beslutning.....	20
Repatrieringsindsats - Beslutning.....	24
Ny samdriftsaftale ml. Faxe og Stevns Kommuner og Østsjællands Museum - Beslutning.....	26
Afrapportering central udmelding domfældte – Beslutning.....	28
Afrapportering fra Opgaveudvalget for bæredygtige boliger - Beslutning.....	31
Stevns Spildevand A/S - godkendelse af takster 2025 - Beslutning.....	33
Brorenovering og generaleftersyn 2025 - Anlægsbevilling.....	35
Forsøg med robotklipper - Anlægsbevilling.....	37
Kommunale bygninger større vedligeholdelse 2025 - Anlægsbevilling.....	39
Jernbanegade 4 - ansøgning om dispensation til udskiftning af vinduer i bevaringsværdig bygning - Beslutning.....	41
Bevilling af midler fra velfærdspuljen til hjemmetræning – Beslutning.....	43
Høring om øget kapacitet til fysioterapi - Beslutning.....	46
Sag rejst af Martin Henriksen, Nye Borgerlige vedr. henvendelse til Køge Byråd om at droppe plan.....	49
Igangværende proces vedr. Rødvig Lystbåd- og Fiskerihavn - Beslutning.....	51
Godkendelse af referat.....	54

Punkt 638: Spørgetid for borgere ved kommunalbestyrelsens møder

00.01.00-P35-1-22

Beslutning

Beskrivelse af sagen

Retningslinjer for spørgetid i forbindelse med Kommunalbestyrelsens møder:

1. Spørgetid afholdes før start af Kommunalbestyrelsens åbne del.
2. Spørgetiden har en samlet varighed på maksimalt 30 minutter med borgmesteren som ordstyrer.
3. Du skal have bopæl (folkeregisteradresse), bolig eller virksomhed i Stevns Kommune, hvis du ønsker at stille spørgsmål til Kommunalbestyrelsen.
4. Inden du stiller dit spørgsmål, skal du oplyse navn og (nærmeste) by.
5. Spørgsmålene skal omhandle kommunale forhold i Stevns Kommune.
6. Der kan ikke behandles sager i Kommunalbestyrelsens spørgetid, som vedrører personfølsomme oplysninger.
7. Borgmesteren kan i særlige tilfælde henvise til administrationen for besvarelse af spørgsmålet.
8. Skriftlige spørgsmål, som ønskes besvaret i Kommunalbestyrelsens spørgetid, skal være borgmesteren i hænde 14 dage forud for mødet. Det forudsættes, at du er til stede, når dit spørgsmål besvares.
9. Spørgsmålet kan alene stilles til Kommunalbestyrelsen, ikke til enkelte partier eller til de enkelte medlemmer - og det besvares af borgmesteren eller af den, borgmesteren udpeger til det, såfremt den pågældende ønsker at svare.
10. Efter afgivelse af svar på det/de stillede spørgsmål, kan andre kommunalbestyrelsesmedlemmer afgive kortfattede bemærkninger eller svar. Kortfattede bemærkning er én pr. parti.
11. Hvis dit spørgsmål ikke kan besvares på selve kommunalbestyrelsesmødet, kan det aftales, at der gives svar hurtigst muligt efter mødet.
12. Der kan ikke stilles spørgsmål til sager, der er på dagsordenen til dagens møde.

Retningslinjerne er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 29. august 2024.

Punkt 639: Dagsorden - Beslutning

00.01.00-G01-16-21

Resume

Godkendelse af dagsorden for Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 640: FGU Midt- og Østsjælland bestyrelse - Ny udpegning

54.06.20-A30-1-21

Resume

Kommunalbestyrelsesmedlem Bjarne Nielsen (I) har anmodet om udtræden af FGU Midt- og Østsjælland bestyrelse.

Kommunalbestyrelsen skal på baggrund heraf godkende anmodningen om udtræden samt udpege nyt medlem til FGU Midt- og Østsjælland bestyrelse.

Sagens gang

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Bjarne Niensens anmodning om udtræden af FGU Midt- og Østsjælland bestyrelse godkendes.
2. der udpeges nyt medlem til FGU Midt- og Østsjælland bestyrelse frem til 31. december 2025, eller senest til udgangen af måneden efter nyvalg har fundet sted.

Udpegningen sker ved flertalsvalg.

Beslutning

Ad 1

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Ad 2

Anette Mortensen (V) valgt som nyt medlem.

Beskrivelse af sagen

Bjarne Nielsen (I) har anmodet om udtræden af FGU Midt- og Østsjælland bestyrelse.

Sagen forelægges til Kommunalbestyrelsens beslutning i forhold til godkendelse af Bjarne Niensens udtræden samt ny udpegning til bestyrelsen.

Jævnfør §§ 2-3 i FGU Midt- og Østsjælland vedtægter skal hver deltagende kommune udpege et bestyrelsesmedlem til FGU Midt- og Østsjælland bestyrelse for en 4 årig periode, som løber fra 1. maj 2022 og fire år frem.

Aftalen om den forberedende grunduddannelse blev indgået i oktober 2017 af et bredt flertal i Folketinget. Målet er at styrke indsatsen for de unge, som ikke er klar til en ungdomsuddannelse efter grundskolen. FGU skal gøre unge under 25 år klar til fagligt, personligt og socialt at gennemføre en ungdomsuddannelse eller få varigt fodfæste på arbejdsmarkedet.

Køge, Ringsted, Faxe, Sorø og Stevns kommuner samarbejder om opgaven. Køge Kommune er udpeget som hjemkommune for FGU-institutionen med skoler i Køge, Faxe og Ringsted.

Udpegningen sker ved flertalsvalg.

Retsgrundlag

Lov om institutioner for forberedende grunduddannelse, jf. LBK. nr. 836 af 14. juni 2022.

Vedtægter for FGU Midt- og Østsjælland.

Punkt 641: Budgetopfølgning 3 2024 - Beslutning

00.30.00-S00-5-23

Resume

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal behandle budgetopfølgning 3 for 2024, som er årets sidste budgetopfølgning. De tre årlige budgetopfølgninger er en central del af kommunens økonomiske styring, som skal sikre kontrol med udviklingen i udgifterne og forebygge budgetoverskridelser. Opfølgningen viser en forventet forbedring af kassebeholdningen på 12,5 mio. kr. i 2024. Det er er 13,9 mio. kr. mere end oprindeligt budget og 68,9 mio. kr. mere end korrigeret budget.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Budgetopfølgningen godkendes.
2. der på baggrund af opfølgningen gives følgende tillægsbevillinger i 2024:
 1. Skatter og tilskud: -10,0 mio. kr.
 2. Driftsudgifter skattefinansieret område: -26,2 mio. kr.
 3. Driftsudgifter brugerfinansieret område: 0,5 mio. kr.
 4. Anlæg: -9,5 mio. kr.
 5. Renter: -0,3 mio. kr.
 6. Afdrag: 0,2 mio. kr.
 7. Lånoptagelse: -10,4 mio. kr.
 8. Ovennævnte tillægsbevillinger på -55,7 mio. kr. tilgår kassebeholdningen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 599:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Budgetopfølgning 3 for 2024 er årets sidste budgetopfølgning og er en status på det forventede regnskab for 2024.

Budgetopfølgningen viser samlet set et forventet mindreforbrug og dermed mindre kassetræk på 68,9 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2024, som primært skyldes følgende forhold:

- Ekstra indtægter fra skatter og tilskud på 10,0 mio. kr.
- Færre driftsudgifter på 29,2 mio. kr.
- Færre nettoanlægsudgifter på 19,7 mio. kr.
- Ekstra lånoptagelse på 10,4 mio. kr.

Den strukturelle balance forventes at udvise et overskud på 53,5 mio. kr. Anlægsudgifterne forventes at udgøre 67,2 mio. kr. netto og forbedringen af kassebeholdningen skønnes til 12,5 mio. kr. i 2024, inklusive et forventet overskud på 2,7 mio. kr. på det brugerfinansierede område.

Det er i forbindelse med vedtagelsen af budget 2021 besluttet at hæve indkomstskatte-procenten, hvilket gradvist forøger skatteindtægterne fra 2021 og frem til 2025, hvor skattesanktionen ophører. I 2024 udgør det ekstra skatteprovenu 75 pct. og er medvirkende til en forbedret økonomisk situation med bedre balance mellem udgifter og indtægter og dermed en stigende likviditet.

Drift

Der forventes mindredgifter på driften på 29,2 mio. kr. Dette dækker dog over større både mer- og mindredgifter på de enkelte områder. Der forventes merudgifter på 18,9 mio. kr. på udvalget for Børn, Unge og Læring, som overvejende skyldes øgede udgifter til det specialiserede børneområde og specialundervisning. På udvalget for Job, Social og Fritid forventes en mindredgift på 40,5 mio. kr., som primært skyldes færre overførselsudgifter og færre udgifter på voksenhandicap området.

Der forventes overført 3,0 mio. kr. til 2025 på områder med overførselsadgang.

Der søges om negative tillægsbevillinger (som tilgår kassebeholdningen) på samlet set 26,2 mio. kr. vedrørende drift på områder uden overførselsadgang. (kan ses af oversigten på politikområder i bilag 1 i sammenfatningen).

Der forventes en overskridelse af servicerammen på 13,3 mio. kr.

Anlæg

Det korrigerede anlægsbudget udgør 86,9 mio. kr. netto. Der forventes afholdt anlægsudgifter for i alt netto 67,2 mio. kr., hvilket resulterer i en forventet mindredgift på netto 19,7 mio. kr. Der forventes færre anlægsudgifter på 22,9 mio. kr. og færre anlægsindtægter på 3,2 mio. kr.

Der forventes overført 10,3 mio. kr. til 2025.

Der søges samlet set om negative tillægsbevillinger (som tilgår kassebeholdningen) på i alt 9,5 mio. kr. vedrørende de anlægsprojekter, der ikke søges overført til 2025 (kan ses af vedhæftede anlægsoversigt, kolonnen "tillægsbevillinger 2024").

Finansiering

Der forventes en merindtægt vedrørende tilskud og udligning på 9,0 mio. kr. og en merindtægt vedrørende skatter på 1,0 mio. kr. Merindtægten vedrørende tilskud og udligning skyldes primært en positiv midtvejsregulering og et tilskud på 3,6 mio. kr. til ukrainske flygtninge.

Der forventes en merindtægt vedrørende skatter på 1,0 mio. kr. som følge af ekstra skatteindtægter fra forskerskat og mindre afregning vedørende det skrå skatteloft.

Vedrørende ejendomsskatter foretages der i 2024 reguleringer af borgernes ejendomsskattebetalinger for årene 2021-2023. Der er dels tale om ekstra indtægter, men som for størstedelen er indefrosset og derfor endnu ikke er en realiseret indtægt i 2024. Derudover sker der også tilbagebetalinger til borgere. Det er usikkert, hvor meget det vil påvirke ejendomsskatteprovenuet i 2024.

Likviditet

Den opgjorte likviditet efter kassekreditreglen (gennemsnitlig likviditet de seneste 12 måneder), viser en likviditet på 91,3 mio. kr. ultimo 2023. Den gennemsnitlige likviditet har været faldende i 2023, hovedsageligt på grund af tidligere års træk på kassebeholdningen. Udviklingen er vendt i 2024, hvor der igen ses en stigende likviditet, primært på grund af et godt regnskabsresultat for 2023 med færre udgifter og større indtægter end tidligere forventet og som følge af forventningerne til regnskabsresultatet for 2024.

Likviditeten efter kassekreditreglen udgør 109,1 mio. kr. ultimo oktober. Der forventes en gennemsnitlig likviditet ultimo 2024 på 115-117 mio. kr.

Opmærksomhedspunkter i forhold til budget 2025

Som led i budgetopfølgningen er det forventede regnskab for 2024 sammenholdt med det vedtagne budget 2025 - i forhold til at vurdere, om det giver anledning til særlige opmærksomhedspunkter i 2025. Opmærksomhedspunkterne kan læses i bilagene til sagen - dels i sammenfatningen og dels i bilagene til de enkelte udvalg vedrørende drift.

Beslutninger fra fagudvalg

Børn, Unge og Læring

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget behandler budgetopfølgning 3 2024
2. udvalgets anbefalinger indgår i den samlede sag til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

BESLUTNING

Ad 1.

Udvalget behandlede budgetopfølgningen.

Ad 2.

Sender budgetopfølgningen til behandling i Økonomiudvalget uden bemærkninger.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget behandler budgetopfølgning 3, 2024 på udvalgte områder
2. udvalgets anbefalinger indgår i den samlede sag til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

BESLUTNING

Udvalget godkender indstillingerne.

Job, Social og Fritid

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget behandler budgetopfølgning 3, 2024 på udvalgte områder
2. udvalgets anbefalinger indgår i den samlede sag til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Sundhed og Ældre

Kommer senere

Bilag

Sammenfatning - budgetopfølgning 3 2024

Anlægsoversigt - alle udvalg

ØU - Budgetopfølgning 3, 2024 - Drift

SÆ - Budgetopfølgning 3, 2024 - Drift

BUL - Budgetopfølgning 3 2024 - drift

BUL - Rammeaftaler, lønsumsstyring og øvrige overførsler

JSF - Budgetopfølgning 3, 2024 - drift

PMT - Budgetopfølgning 3, 2024 - Drift

Skatter, tilskud og udligning - Budgetopfølgning 3 2024

Renter, afdrag og lånoptagelse - Budgetopfølgning 3-2024

Punkt 642: Forebyggelse og håndtering af chikane, trusler, hærværk og vold mod kommunalpolitikere - Beslutning

87.15.00-A26-1-24

Resume

Der er udkommet en vejledning om forebyggelse og håndtering af chikane, trusler, hærværk og vold mod lokalpolitikere. Vejledningen er udarbejdet i et samarbejde mellem Indenrigs- og Sundhedsministeriet, KL, Danske Regioner, PET og Rigspolitiet. Vejledningen lægger op til, at kommunalbestyrelsen drøfter en procedure/politik for, hvordan chikane, trusler, hærværk og vold mod politikere skal håndteres.

En forudsætning for at forvaltningen kan bistå kommunalbestyrelsesmedlemmer med hjælp til håndtering af chikane, trusler og vold er, at Kommunalbestyrelsen har besluttet, at forvaltningen kan yde en sådan bistand.

Sagen forelægges til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Kommunalbestyrelsen godkender, at forvaltningen kan bistå kommunalbestyrelsesmedlemmer med hjælp til at indgive politianmeldelse af chikane, trusler, hærværk og vold som følge af deres hverv som kommunalbestyrelsesmedlem.
2. Kommunalbestyrelsen godkender, at forvaltningen kan betale for psykologbistand til kommunalbestyrelsesmedlemmer, der som følge af deres hverv som kommunalbestyrelsesmedlem har oplevet chikane, trusler, hærværk eller vold.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 603:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Ad 1

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Ad 2

18 medlemmer (A, B, C, F, I, M, V, Ø) godkender indstillingen.

1 medlem (D) kan ikke godkende indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Der er udkommet en vejledning om forebyggelse og håndtering af chikane, trusler, hærværk og vold mod lokalpolitikere. Vejledningen er udarbejdet i et samarbejde mellem Indenrigs- og Sundhedsministeriet, KL, Danske Regioner, PET og Rigspolitiet. Vejledningen lægger op til at kommunalbestyrelsen drøfter en procedure/politik for hvordan chikane, trusler, hærværk og vold mod politikere skal håndteres.

En forudsætning for at forvaltningen kan bistå kommunalbestyrelsesmedlemmer med hjælp til håndtering af chikane, trusler og vold er, at Kommunalbestyrelsen har besluttet, at forvaltningen kan yde en sådan bistand.

Hvis man som kommunalbestyrelsesmedlem udsættes for chikane, trusler, hærværk eller vold som følge af sit hverv som kommunalbestyrelsesmedlem kan man tage kontakt til borgmester eller kommunaldirektør. De vil herefter tage kontakt til forvaltningen med henblik på at yde den relevante støtte.

Yderligere har KL også en hotline, hvor man som kommunalpolitiker kan søge rådgivning, hvis man har været udsat for chikane, trusler, hærværk, vold eller grænseoverskridende seksuel adfærd, eller hvis man har oplevet andre kommunalpolitikere blive det.

KL's hotline: 33 70 39 50

Til sagen er vedlagt vejledningen "Chikane, trusler, hærværk og vold mod lokalpolitikere". Vejledningen er udarbejdet med det formål at bidrage til forebyggelse og håndtering.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 16, stk. 11, 2. pkt.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Chikane, trusler, hærværk og vold mod lokalpolitikere, vejledning med fokus på forebyggelse og håndtering

Punkt 643: Oplæg til etablering af en ordning for borgerforslag i Stevns Kommune - Beslutning

00.16.00-A26-1-24

Resume

På Kommunalbestyrelsesmøde den 24. oktober 2024 behandlede Kommunalbestyrelsen initiativretssag om udarbejdelse af retningslinjer for at stille borgerforslag med henblik på at oprette muligheden for borgerforslag.

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet, at administrationen skal udarbejde et oplæg til etablering af en ordning for borgerforslag, og at oplægget forelægges til politisk behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagen forelægges til politisk beslutning.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Kommunalbestyrelsen beslutter, om der skal etableres en ordning for borgerforslag i Stevns Kommune
2. Ved en godkendelse af etablering jf. pkt. 1, indstilles følgende principper til godkendelse:
 - a. borgerforslaget skal være indenfor kommunens anliggende, dvs. forslaget skal være indenfor de opgaver, som en kommune løser eller lovligt vil kunne løse.
 - b. det skal være muligt for borgere at få et forslag behandlet i Kommunalbestyrelsen, hvis forslaget opnår det vedtagne antal stemmer indenfor 6 måneder.
 - c. forslaget skal indenfor tidsfristen have opnået mindst 300 stemmer.
 - d. de indsendte forslag bliver behandlet efter samme princip som initiativretssager indbragt til Kommunalbestyrelsen af et kommunalbestyrelsesmedlem. Dvs. det er Kommunalbestyrelsen, der ved forelæggelse på KB-møde beslutter forslaget videre gang.
 - e. forslagsstiller og stemmeberettigede for et stillet forslag skal være bosiddende i Stevns Kommune og være fyldt 15 år.
 - f. forslaget må ikke være injuriende, stødende eller diskriminerende.
 - g. forslaget må ikke indeholde fortrolige eller personfølsomme oplysninger.
 - h. forslaget må ikke være under aktuel politisk behandling eller have været behandlet indenfor de seneste 2 år.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 604:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Ad 1.

2 medlemmer (A og F) anbefaler at etablere en ordning for borgerforslag.

4 medlemmer (C, I og M) anbefaler ikke at etablere en ordning for borgerforslag.

2 medlemmer (V) undlader at stemme.

A og F begærer sagen til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Borgmesteren stiller et ændringsforslag om at godkende principperne i sagsfremstillingen med følgende ændringer:

1. Oprettelse af borgerforslag og afgivelse af stemme sker via Mit ID
2. Forslaget skal indenfor tidsfristen have minimum 500 stemmer
3. Ordningen evalueres efter 2 år.

13 medlemmer (A, B, D, F, V og Ø) stemmer for det stillede ændringsforslag.

6 medlemmer (C, I og M) stemmer imod det stillede ændringsforslag med følgende protokollering:

”Vi ønsker mindre bureaukrati - ikke mere. I dag kan der stilles spørgsmål til kommunalbestyrelsen i spørgetiden. En nem og meget effektiv måde at komme til orde og få sin sag løftet. Forslaget som vi her stemmer imod, vil signalere, at nærdemokratiet er længere væk end hvad det i virkeligheden er”

Når der foreligger en endelige afklaring af de økonomiske konsekvenser af forslaget, bliver denne forelagt Økonomiudvalget til orientering

Beskrivelse af sagen

På Kommunalbestyrelsesmøde den 24. oktober 2024 blev det besluttet, at forvaltningen skulle udarbejde oplæg til etablering af ordning for borgerforslag, og at oplægget herefter skulle forelægges til politisk stillingtagen.

Flere kommuner har i de senere år indført forsøgsordninger, der tillader borgerne at stille forslag til Kommunalbestyrelsen. Hvis et forslag opnår et tilstrækkeligt antal underskrifter, forpligter Kommunalbestyrelsen sig til en politisk stillingtagen til det indsendte forslag.

Forvaltningen har med inspiration fra en række andre kommuner udarbejdet oplæg til etablering af ordning for borgerforslag. Der henvises til bilag 1 – erfaringsgrundlag fra øvrige kommuner.

Ved en godkendelse af etablering anbefales følgende principper til godkendelse:

- a. borgerforslaget skal være indenfor kommunens anliggende, dvs. forslaget skal være indenfor de opgaver, som en kommune løser eller lovligt vil kunne løse.

- b. det skal være muligt for borgere at få et forslag behandlet i Kommunalbestyrelsen, hvis forslaget opnår det vedtagne antal stemmer indenfor 6 måneder.
- c. forslaget skal indenfor tidsfristen have opnået mindst 300 stemmer.
- d. de indsendte forslag bliver behandlet efter samme princip som initiativretssager indbragt til Kommunalbestyrelsen af et kommunalbestyrelsesmedlem. Dvs. det er Kommunalbestyrelsen, der ved forelæggelse på KB-møde beslutter forslagens videre gang.
- e. forslagsstiller og stemmeberettigede for et stillet forslag skal være bosiddende i Stevns Kommune og være fyldt 15 år.
- f. forslaget må ikke være injuriende, stødende eller diskriminerende.
- g. forslaget må ikke indeholde fortrolige eller personfølsomme oplysninger.
- h. forslaget må ikke være under aktuel politisk behandling eller have været behandlet indenfor de seneste 2 år.

Center for Politik & Organisation administrerer ordningen. Der oprettes en side på stevns.dk, hvor borgere kan fremsætte forslag og afgive stemmer.

For at oprette et forslag eller afgive en stemme skal borgeren angive navn, adresse og e-mail. Det er kun navn der vil være synligt for andre på stevns.dk. Det er kun borgere i Stevns Kommune der kan oprette og skrive under på et forslag.

Forvaltningen indstiller, at der lægges vægt på brugervenlighed, og at der derfor ikke skal anvendes MitID ved oprettelse af borgerforslag og afgivelse af stemme. Forvaltningen vil foretage stikprøvekontrol for at sikre, at borgere er eksisterende og bosiddende i Stevns Kommune.

Borgere uden digital adgang kan få hjælp via en manuel løsning.

Forslag screenes for at sikre, at de opfylder de fastsatte krav, inden de offentliggøres.

Forslag, der opfylder kravene, offentliggøres på stevns.dk indenfor 10 hverdage, hvorefter borgere kan støtte det. Hvis et forslag opnår min. 300 stemmer indenfor 6 måneder vil forslaget blive forelagt for Kommunalbestyrelsen.

Retsgrundlag

Lov om Kommunernes styrelse

Stevns Kommunes forretningsorden for Kommunalbestyrelsen

Nationalt blev borgerforslag indført i Danmark den 1. januar 2018 i forbindelse med vedtagelsen af Lov om etablering af en ordning for borgerforslag med henblik på behandling i Folketinget.

Gældende lovgivning giver ikke borgere direkte adgang til selv at kunne sætte punkter på dagsordenen til kommunalbestyrelsesmøder. Men en kommunalbestyrelse kan vælge at behandle borgerforslag, hvis de opfylder bestemte kriterier fastsat af Kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Hvis ordningen indføres med afsæt i de indstillede principper, vurderes det administrative arbejde at være forholdsvis begrænset i forhold til at opstille borgerforslag.

Ressourcetrækket i forvaltningen vurderes først at kunne blive mærkbart efter Kommunalbestyrelsens stillingtagen til borgerforslaget, hvis det er et borgerforslag, der skal arbejdes videre med.

Bilag

Erfaringsgrundlag øvrige kommuner

Punkt 644: Implementering af tre fælleskommunale principper – Orientering

29.30.00-P22-1-24

Resume

Kommunerne har oplevet store udgiftsstigninger på det specialiserede socialområde, hvilket har presset deres budgetter og prioriteringer på andre velfærdsområder. For at imødegå disse udfordringer har KKR Sjælland igangsat et projekt, der fokuserer på at styrke samarbejdet mellem kommunerne og med regionale tilbud samt private leverandører. En udviklingsgruppe har udarbejdet tre fælleskommunale principper, som KKR Sjælland godkendte den 19. juli 2024. Disse principper indgår i den nye rammeaftale og understøtter en implementeringsstrategi, som nu sendes til videre behandling i kommunalbestyrelsen.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Job, Social og Fritid - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen om implementering af tre fælleskommunale principper tages til efterretning og eventuelle input til implementeringsstrategien drøftes.

Beslutning fra Børn, Unge og Læring, 3. december 2024, pkt. 529:

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Job, Social og Fritid, 4. december 2024, pkt. 80:

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 605:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

I de seneste år har der været store udgiftsstigninger på det specialiserede socialområde, som har udfordret kommunerne i forhold til at sikre den rette hjælp og støtte til alle, ligesom det har vanskeliggjort kommunernes udgiftsprioriteringer på de øvrige velfærdsområder.

For at imødegå udfordringerne på det specialiserede socialområde besluttede KKR Sjælland på mødet den 26. april 2023 at iværksætte et arbejde med fokus på at:

- Styrke det kommunale samarbejde i forhold til køb hos private leverandører
- Styrke det kommunale og regionalt samarbejde om tilbud – f.eks. i forhold til små målgrupper.

Der blev nedsat en hurtigarbejdende udviklingsgruppe bestående af formanden for styregruppen for rammeaftalen, to direktører fra henholdsvis Køge og Vordingborg kommuner samt en handicap- og psykiatrichef fra Slagelse. Udviklingsgruppen fik tildelt ansvar for en udviklings- og forandringsproces, der skulle forsøge at løse kommunernes udfordringer på det specialiserede socialområde. Resultatet af Udviklingsgruppens arbejde er tre fælleskommunale principper, som KKR Sjælland godkendte den 19. juli 2024 til videre behandling og godkendelse i regionens 17 Kommunalbestyrelser.

Udviklingsprogrammet og principperne indgår som en del af den kommende rammeaftale, og der arbejdes med en implementeringsstrategi, hvori der indgår en prioritering af arbejdet. Strategien, der er vedlagt som bilag, vil løbende blive opdateret.

Udviklingsgruppen lægger op til, at kommunernes og regionens udvalg i region Sjælland samt de 17 kommunalbestyrelser og regionsrådet tilsvarende orienteres om implementeringsstrategien. KKR Sjælland behandlede sagen den 19. november 2024.

Alle 17 kommunalbestyrelser har godkendt de tre fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde i region Sjælland. Fire kommuner (Roskilde, Guldborgsund, Sorø og Ringsted kommuner) har knyttet bemærkninger til deres beslutning. Se evt. vedlagte bilag.

Efter godkendelse af de tre fælleskommunale principper har Udviklingsgruppen udarbejdet en implementeringsstrategi, der viser sammenhængen mellem mål, aktiviteter, tid og ressourcer, (se evt. bilag "Implementeringsstrategi 2024-2026").

Udviklingsgruppen skønner, at alle elementer i implementeringsstrategien har betydning for en succesrig implementering af de tre fælleskommunale principper, og dermed for realiseringen af Udviklingsprogrammets formål.

I det følgende vil elementerne i strategien kort blive præsenteret:

Formål: Strategiens formål viser, hvad det er, at Udviklingsgruppen vil opnå ved gennemførelsen af udviklingsprogrammet.

Mål: Udvælgelse af indikatorer, som skal vise, om de iværksatte aktiviteter har den forventede effekt i forhold til Udviklingsprogrammets formål. I første kvartal 2025 forventes iværksat en proces med udvælgelse af indikatorer til måling af udviklingsprogrammets progression samt udarbejdelse af en baseline til en årlig opgørelse.

Principperne: Udgør det fundament, som udviklingsgruppen antager vil få en afgørende positiv effekt på Udviklingsprogrammets formål og mål.

Nøgleaktiviteter: Oplisting af de aktiviteter, som udviklingsgruppen skønner som nødvendige for at kunne realisere udviklingsprogrammets formål. Det drejer sig bl.a. om aktiviteter som organisationsudvikling, digital implementeringsplan, program indeholdende indsatsområder til gennemførelse i 2025-2026 m.m.

Ressourcer: Udviklingsprogrammet er omfangsrigt og indeholder mange indsatser til både udvikling og implementering. K17 og KKR Sjælland har derfor afsat ressourcer til en ekstra medarbejder i Sekretariatet for Rammeaftalen til udvikling, iværksættelse og gennemførelse af programmet. Desuden er der afsat ressourcer til et månedligt møde mellem tre direktører og en chef i udviklingsgruppen for Rammeaftale Sjælland.

I den videre proces må hver kommune forvente at skulle afsætte medarbejdertid til implementering af principperne i egen organisation. Herudover kan der opstå behov for ekstra ressourcer i forbindelse med en indsats, hvor det fx er nødvendigt med køb af specialistviden, et digitalt værktøj eller lignende. I de tilfælde vil KKR Sjælland, de kommunale fagudvalg og Kommunalbestyrelser blive forlagt en sag med henblik på beslutning.

Tidsplan: Af den overordnede tidsplan fremgår, hvornår Udviklingsgruppen forventer at gennemføre og afslutte en nøgleaktivitet. I implementeringsstrategien indgår der også et forslag til prioritering af princippernes indsatsområder (se evt. Implementeringsstrategi 2024-2026, s. 3-4). Prioriteringerne er foretaget af direktører og chefer fra hhv. voksen-, unge- og børneområdet på et halvdagsseminar i Rammeaftale Sjælland den 4. oktober 2024.

På baggrund af implementeringsstrategien vil der i starten af 2025 blive udarbejdet en dynamisk og detaljeret implementeringsplan, der indeholder overblik over iværksatte initiativer under hvert indsatsområde samt deadlines og ressourceforbrug.

Bilag

- Tilbagemeldinger fra kommuner i region Sjælland i forhold til fælles principper
- Implementeringsstrategi 2024-2026

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Tilbagemeldinger fra kommunerne ift fælleskommunale principper 2024

Implementeringsstrategi 2024-2026

Punkt 645: Rammeaftale 2025-2026 – Beslutning

29.30.00-P22-1-24

Resume

De 17 kommunalbestyrelser i Region Sjælland og regionsrådet skal hvert andet år indgå en lovpligtig rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde. Aftalen skal sikre relevante tilbud og fokus på udvikling, kapacitet og økonomi. Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om Stevns Kommune kan tiltræde rammeaftale 2025-2026 i tråd med KKR Sjællands anbefaling.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Job, Social og Fritid - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. det besluttes, at KKR Sjællands anbefaling om at tiltræde rammeaftale 2025-2026 følges.

Beslutning fra Børn, Unge og Læring, 3. december 2024, pkt. 530:

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning fra Job, Social og Fritid, 4. december 2024, pkt. 81:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 606:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Beskrivelse af sagen

De 17 kommunalbestyrelser i Region Sjælland samt regionsrådet skal jf. rammeaftalebekendtgørelsen hvert andet år (senest den 1. december) indgå en rammeaftale på det specialiserede social- og undervisningsområde. Rammeaftalen er en lovbestemt politisk aftale mellem de sjællandske kommuner samt Region Sjælland.

Der er den 31. maj 2024 afholdt kickoff møde om rammeaftale 2025-26 for politikere, handicap-og udsatterådsrepræsentanter, direktører og chefer, samt direktør og chefmøde den 4. oktober 2024. For at muliggøre denne inddragende proces har styregruppen besluttet, at Rammeaftale 2025-2026 behandles på møde i styregruppen i oktober 2024 og i K17 og KKR i november 2024, og derefter sendes til behandling i kommunerne.

Rammeaftalens overordnede formål er at sikre, at der er de nødvendige tilbud og indsatser til rådighed på det specialiserede social- og undervisningsområde. Rammeaftalen rummer både udvikling (behov for tilbud, faglig udvikling mv.) og styring (kapacitets- og økonomistyring mv.) og herunder et antal fokusområder.

På baggrund af store udgiftsstigninger i kommunerne er efter bestilling fra KKR Sjælland i 2023 igangsat et udviklingsprogram med fokus på styring af kvalitet, kapacitet og økonomi. Udviklingsprogrammet har følgende tre formål: 1) Genetablere et konkurrencebaseret marked for køb og salg af specialiserede botilbud på socialområdet, 2) Styrke kvaliteten af borgerindsatsen, og 3) Knække kommunernes stigende udgiftskurver på området.

Udviklingsprogrammet indgår i rammeaftalens fokusområde 1 og herunder de tre fælleskommunale principper tiltrådt af kommunerne medio 2024.

K17 (kommunaldirektørerne) har drøftet rammeaftalen og har anbefalet den til KKR Sjælland. Sagen blev behandlet af KKR Sjælland den 19. november 2024 med den beslutning, at rammeaftalen anbefales til kommunalbestyrelserne.

I forbindelse med udarbejdelse af den nuværende rammeaftale 2025-2026 er gennemført en inddragende proces. Der er den 31. maj 2024 afholdt Kickoff-møde om rammeaftale 2025-2026 med deltagelse af politikere, handicap- og udsatterrådsrepræsentanter, direktører og chefer. På mødet var oplæg og drøftelse af fokusområder for rammeaftale 2025-2026, som tilsvarende også er drøftet på direktør og chefmøde den 4. oktober 2024.

Rammeaftalen rummer et begrænset antal fokusområder med øget fokus på målsætning, formål og indsatsområder, som skal fokusere arbejdet og medvirke til at muliggøre administrativ og politisk opfølgning. På møderne var generel opbakning til at arbejde videre med de følgende tre fokusområder, og mødedrøftelserne afspejles i fokusområderne og indgår i det videre arbejde.

Følgende fokusområder foreslås for 2025 og 2026 i Rammeaftale 2025-26

1. Rette indsatser og tilbud til borgerne – indhold, kvalitet, tid og pris (jf. udviklingsprogrammet)

Målsætning: Tilbud og indsatser med rette indhold og kvalitet, som leveres til rette tid og til den rette pris.

Tre overordnede fælleskommunale principper med indsatsområder:

1) Fælles om kontrakter og takster, 2) Fælles om kvalitet, 3) Fælles om døgn- og botilbud.

2. Styrket sektorsamarbejde på socialpsykiatri- og handicapområdet

Målsætning: Vi skal skabe bedre sektorovergange og sammenhængende forløb og indsatser for borgerne og herunder arbejde for større lighed i sundhed for borgere med psykisk sygdom og borgere med handicap.

Målet er bedre sammenhæng og kvalitet i indsats og behandling og reduktion i konsekvenser af social ulighed, så målgruppen opnår øget velfærd, sundhed og højere levealder.

3. Øget trivsel blandt børn og unge- styrket forebyggelse og indsats

Målsætning: Vi ønsker at øge trivslen for børn og unge via styrket forebyggelse og indsats, da kommunerne oplever øget mistrivsel hos børn og unge f.eks. med flere henvisninger til psykiatrien, vækst i skolevægring, stigende antal med autisme og ADHD. Målet er at styrke børn og unges mentale sundhed og trivsel.

De foreslåede fokusområder afspejler også kommunernes tilbagemelding om opmærksomhedspunkter og behov for tilbud, der således indtænkes i arbejdet med den kommende rammeaftale.

Fokusområderne er uddybet i selve rammeaftalen for 2025-2026 og ligger i sin forlængelse af fokusområderne i rammeaftale 2023-2024.

Behov for tilbud

Der skal i rammeaftalen indgå en beskrivelse af behov for udvikling af indsatser og tilbud, og det skal indgå i beskrivelsen, hvorvidt der er behov for oprettelse af nye tilbud. Beskrivelsen udarbejdes på baggrund af samlet overblik over tilbud, kommunernes og regionens overvejelser, Socialtilsynets årsrapport samt Socialstyrelsens centrale udmeldinger og kommunerne og regionens tilbagemeldinger i forhold til disse.

Ift. behov for tilbud er det generelle billede i kommunerne samt regionen, at der på de fleste områder opleves sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel og mellem behov og tilbud/ydelser. Der er dog enkelte områder og målgrupper, som kommunerne gør opmærksom på og herunder borgere med komplekse udfordringer både på børne-ungeområdet og voksenområdet.

Socialtilsynet anbefaler i sin årsrapport bl.a. fokus på plejefamilier, og dette indgår i fokusområde 3.

Socialstyrelsen har ultimo 2023 udsendt en central udmelding om domfældte udviklingshæmmede, og landets kommuner konkluderer i deres afrapportering bl.a., at det landsdækkende tilbud Kofoedsminde lever op til kvalitetskrav- og kapacitetsbehov samt anbefaler oprettelse af §108 tilbud til målgruppen.

Kommunernes og regionens tilbagemeldinger, Socialtilsynets årsrapport samt afrapportering i forhold til Socialstyrelsens centrale udmelding indgår som bilag til rammeaftalen.

Kommunernes tilbagemeldinger ift. behov for tilbud indgår i det videre arbejde med rammeaftale 2025-26, og herunder i arbejdet med rammeaftalens fokusområder sammen med Socialtilsynets årsrapport og Socialstyrelsens centrale udmelding.

Styring

Rammeaftalen lægger rammerne for kapacitets- og prisudviklingen samt takster og principper for omkostningsberegning og betalingsmodeller. Som udgangspunkt er tilbud inden for de relevante lovparagraffer, der anvendes af flere kommuner omfattet af rammeaftalen. Det samme gælder regionale tilbud. Der anbefales anvendelse af de nationale standardkontrakter på børne- og voksenområdet ift. køb og salg både indenfor og udenfor regionen samt i forhold til køb hos private.

Takstanbefaling 2025-2026:

Rammeaftalerne har siden 2012 rummet en takstanbefaling, og styregruppen for rammeaftale Sjælland foreslår følgende takstanbefaling for 2025-2026:

Alle kommuner opfordres til at sikre et målrettet arbejde for konstant driftsoptimering med den hensigt at reducere taksterne på de takstbelagte institutioner og stram udgiftsstyring generelt, herunder ved køb hos private.

I grundlaget for udarbejdelsen af rammeaftalen indgår en status i forhold til børnehus, socialtilsyn, lands- og landsdelsdækkende tilbud, den sikrede boform Kofoedsminde og sikrede afdelinger til unge samt Grønland og Færøerne, da disse områder jf. rammeaftalebekendtgørelsen skal drøftes og koordineres mellem kommuner samt regionen.

Rammeaftalen sætter overordnet retning og ramme for arbejdet. I forlængelse af rammeaftalen udarbejdes en implementeringsplan, og efter rammeaftalens godkendelse igangsættes arbejdet med den konkrete udmøntning af fokusområderne og herunder initiativer. Der planlægges afholdt politiske og administrative temamøder primo 2025.

Rammeaftalen for 2025-2026 består af et kort politisk hoveddokument med fokusområder, som er vedhæftet. Herudover indgår i rammeaftalen en række bilag som grundlag for udarbejdelsen af rammeaftalen, herunder hovedbilag og takstaftale, som samlet opfylder bekendtgørelsens krav. Se bilagsoversigt i rammeaftalen og nedenfor.

Bilag

- Rammeaftale 2025-2026
- Bilag til Rammeaftale 2025-2026 lægges på hjemmesiden: <https://www.rs17.dk/rammeaftalen/rammeaftale-2025-2026/>

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Rammeaftale Sjælland på det specialiserede social- og undervisningsområde 2025-2026

Punkt 646: Repatrieringsindsats - Beslutning

15.40.00-A00-1-23

Resume

Landets kommuner skal senest d. 31. december, hvert år udarbejde en beskrivelse af, hvordan kommunen arbejder med repatrieringsindsatsen. Herunder følger beskrivelsen af arbejdet med repatrieringsindsatsen i Stevns Kommune.

Sagens gang

Job, Social og Fritid - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. beskrivelsen af arbejdet med repatrieringsindsatsen godkendes.

Beslutning fra Job, Social og Fritid, 4. december 2024, pkt. 79:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Nye Borgerlige (D) ønsker at stille et ændringsforslag, som følgende:

- At Forvaltningen pålægges inden sommeren 2025 at fremlægge en handlingsplan til hvordan Stevns Kommune kan øge antallet, som ønsker at benytte sig af repatrieringsordningen”

1 medlem (D) stemmer for ændringsforslaget

15 medlemmer (A, B, F, I, M, V og Ø) stemmer i mod ændringsforslaget

3 medlemmer (C) stemmer hverken for eller i mod.

Beskrivelse af sagen

Repatriering er den frivillige tilbagevenden til hjemland eller tidligere opholdsland. Kommunerne skal medvirke til, at herboende udlændinge og danske statsborgere med dobbelt statsborgerskab, der ønsker at vende tilbage til hjemlandet eller det tidligere opholdsland, får den bedst mulige rådgivning til at kunne træffe beslutning om at vende tilbage. Det er et lovkrav, at kommunerne offentliggør en beskrivelse af repatrieringsindsatsen. Det er op til den enkelte kommune, hvordan beskrivelsen udformes og offentliggøres.

Repatrieringsindsatsen i Stevns Kommune:

Den systematiske vejledning og information om og registrering af repatriering varetages i Stevns Kommune af Center for Borger og Arbejdsmarked, fortrinsvis Integrationsafdelingen.

Dette sker ved:

- Førstegangssamtalen og de løbende samtaler, hvor der følges op på den enkelte udlændings kontrakt (kontaktforløbssamtalerne)
- Udlevering af info-materiale fra Dansk Flygtningehjælp udfærdiget på borgers modersmål

Der orienteres om mulighederne for repatriering, herunder vejledning om opkvalificeringsmuligheder i form af fx kurser indeholdende relevante færdigheder i forhold til fremtidige arbejds- og erhvervs muligheder i hjemlandet, når det vurderes relevant.

I indeværende år er 2 myndige borgere repatrieret, mens der er en enkelt verserende repatrieringssag. I 2023 repatrierede en enkelt myndig borger.

Høring

Repatrieringsloven § 6 b

Punkt 647: Ny samdriftsaftale ml. Faxe og Stevns Kommuner og Østsjællands Museum - Beslutning

19.03.00-Ø00-1-19

Resume

Denne sag handler om godkendelse af en ny samdriftsaftale mellem Faxe og Stevns Kommuner og Østsjællands Museum (ØSM).

Aftalen kommer baggrund af museumsreformen fra maj 2024 og et servicetjek af den hidtidig samdriftsaftale. Aftalen forventes at træde i kraft fra 1. januar 2025 og den skal godkendes i begge kommuner og af Museets bestyrelse. Da aftalen er af længere varighed skal den kommunale godkendelse også tiltrædes af Ankestyrelsen inden samdriftsaftalen er endeligt godkendt.

Sagens gang

Udvalget for Job, Social og Fritid - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Samdriftsaftalen mellem Stevns og Faxe Kommuner og Østsjællands Museum godkendes.

Beslutning fra Job, Social og Fritid, 4. december 2024, pkt. 75:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 608:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Beskrivelse af sagen

ØSM er en selvejende institution og varetager den kultur- og naturhistoriske museumsvirksomhed i kommunerne. Den første samdriftsaftale mellem Faxe og Stevns Kommuner og ØSM blev indgået i 1997, hvor museet også opnåede statsanerkendelse. I første omgang med henblik på at sikre museet den fornødne økonomiske støtte. Siden og ikke mindst i den seneste årrække har parterne ønsket et tættere samarbejde omkring museets drift og virke.

ØSM har aktuelt tre fysiske udstillingssteder: Kulturmuseum Øst, Geomuseum Faxe og Koldkrigsmuseum Stevnstort.

Staten besluttede i maj 2024 via museumsreformen nye rammer for de statsanerkendte museers virke, inkl. nye rammer for tildelingen af statslige tilskud til museerne. Det faldt næsten samtidig med at Forvaltningens og museets ledelse havde indledt et servicetjek af den hidtidige samdriftsaftale. Servicetjekket skal ske mindst en gang i hver valgperiode/hvert fjerde år. Det blev klart at ikke mindst museumsreformen gav anledning til at se mere gennemgribende på

samdriftsaftalen. Museumsreformen sætter i høj grad fokus på museernes indsatser overfor børn og unge, museernes formidlingsindsatser og egen indtjening, inkl. kommunale tilskud.

Udkastet til samdriftsaftale tager i høj grad udgangspunkt i at Faxe og Stevns Kommune deler natur- og kulturhistorie og at kommunerne forventer at ØSM skaber grundlag for god formidling heraf. Synergi og bedre muligheder for at sikre relevante kompetencer er også en del af kommunernes baggrund for at fortsætte samdriften af ØSM

I udkastet er der lagt op til tre områder, der styrkes og udvikles yderligere i forhold til tidligere aftaler. Det gælder:

- Indsatsen i forhold til børn og unge styrkes og udvikles yderligere. Her tilbyder ØSM undervisningsforløb til kommunernes børn og unge (dagstilbud, skoler, ungdomsuddannelser, herunder friskoler og privatskoler samt gratis adgang til kommunernes institutioner på museets besøgssteder (institutionskort)
- Samarbejder og aktiviteter udenfor Museet. Her gennemfører ØSM aktiviteter udenfor besøgsstederne med henblik på at vise museets tilstedeværelse i de lokalsamfund/kommunerne virker i. I tillæg hertil at ØSM stiller genstande fra museets magasiner til rådighed for lokale initiativer.
- Museets udviklingsplaner. ØSM laver fremover et samlet udviklingsprogram som kommunerne orienteres om og indgår i dialog omkring.

Samdriftsaftalen ændrer umiddelbart ikke på samarbejdsrelationerne mellem Kommuner og ØSM. Der vil fortsat være kommunal repræsentation i museets bestyrelse, ligesom de strategiske dialoger mellem museet og de to kommuners respektive fagudvalg (kulturområdet) forventes videreført. Der er heller ikke ændret på aftalens løbetid, men af hensyn til museets planlægning og afvikling af forpligtelser er der lagt op til at en eventuel opsigelse kan ske med 2 års varsel.

Økonomi

Det er beskrevet nærmere i en økonomiaftale (bilag til samdriftsaftalen).

Det er med budget 2025 besluttet at nedjustere tilskuddet til ØSM med 100.000 kroner fra 2026. Aftalen lægger derfor op til, at kommunernes tilskud videreføres uden ændringer, dog er parterne enige om at grundtilskuddet fra de to kommuner fra 2026 reduceres med 100.000 kr.

Kommunernes tilskud udgør i 2024 godt 5,3 millioner kroner, hvoraf Stevns Kommunes tilskud er 2,4 mio. kroner.

Godkendelse

Forvaltningerne har udarbejdet en enslydende sag, der behandles stort set samtidig i de to kommunernes udvalg og Byråd/Kommunalbestyrelse, i december måned. Museets bestyrelse forventes at godkende aftalen på et kommende bestyrelsesmøde.

Jf. Ankestyrelsens retningslinier er aftalen af længere varighed og Ankestyrelsen skal derfor tiltræde kommunernes godkendelse af aftale, før den er endeligt godkendt.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ved godkendelse af sagen, reduceres Stevns Kommunes tilskud til ØSM med 100.000 kr. fra 2026.

Bilag

ØSM-Samdriftsaftale2025-bilag-økonomiaftale

Samdriftsaftale-2025-ØSM

Punkt 648: Afrapportering central udmelding domfældte – Beslutning

29.30.00-P22-1-24

Resume

Social- og Boligstyrelsen har i november 2023 bedt kommunerne om en ny behandling af den centrale udmelding om borgere med udviklingshæmning og dom, der kræver anbringelse i en sikret afdeling. Kommunerne skal i fællesskab rapportere til styrelsen senest den 31. december 2024. En tværkommunal gruppe har udarbejdet et udkast til afrapportering. Kommunalbestyrelsen skal beslutte om Stevns Kommune kan godkende afrapporteringen.

Sagens gang

Udvalget for Job, Social og Fritid - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. det besluttet, at KKR Sjællands anbefaling om at godkende den fælleskommunale afrapportering følges.

Beslutning fra Job, Social og Fritid, 4. december 2024, pkt. 83:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 609:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

18 medlemmer (A, B, C, F, I, M, V og Ø) godkender indstillingen.

1 medlem (D) stemmer hverken for eller i mod.

Beskrivelse af sagen

Social- og Boligstyrelsen udsendte i november 2023 en anmodning om fornyet kommunal behandling af den centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. I denne sag præsenteres et udkast til en fælleskommunal afrapportering, som skal sendes til Styrelsen senest den 31. december 2024. Den fælleskommunale afrapportering er på tværs af samtlige kommuner i Danmark – der har været repræsenteret af en tværregional styregruppe – i sagen blot benævnt Styregruppen.

Styrelsen har jf. [lov om social service § 13 b, stk. 2-4](#) beføjelse til at udsende Centrale Udmeldinger og i sidste ende give kommunerne driftspålæg i forhold til at oprette og drive tilbud.

Specifikt har styregruppen for rammeaftale Sjælland været kritiske i forhold til datagrundlaget og dermed præmissen for udmeldingen. Det vurderes, at den samlede besvarelse til Social – og Boligstyrelsen er det muliges kunst, og at afrapporteringen, set fra styregruppen i regions Sjælland, er landet et acceptabelt sted, og afrapporteringen anbefales.

K17 (kommunaldirektørerne) har drøftet afrapporteringen og har anbefalet den til KKR Sjælland. KKR Sjælland besluttede den 19. november 2024 at anbefale de 17 kommunalbestyrelser at godkende afrapporteringen.

Baggrunden for styrelsens anmodning var en fortsat bekymring hos Social-og Boligstyrelsen for udfordringer på det eksisterende tilbud Kofoedsminde. Bekymringen angår de fysiske og faglige rammer ift. at imødekomme behovet på landsplan. Dertil mente styrelsen, at der var behov for at sikre forsyningen af højt specialiserede pladser med et nyt sikret tilbud placeret i Vestdanmark.

Kofoedsminde er et landsdækkende højt specialiseret tilbud med modtagepligt overfor voksne domfældte med udviklingshandicap, der har begået personfarlig kriminalitet, jf. straffelovens § 16, stk. 2. Kofoedsminde er pt. eneste sikrede tilbud til domfældte udviklingshæmmede. Domstype 1 har dom til sikret afdeling, mens domstype 2 har kombinationsdom, hvor de både kan placeres på åbne tilbud (§ 108) eller på sikret afdeling.

Anmodningen om fornyet behandling bygger på kommunernes tidligere afrapportering på den centrale udmelding fra 2020 og status fra Kofoedsminde fra januar 2023 med data fra henholdsvis 2019 og medio 2022.

Kommunerne har fremført overfor styrelsen, at der foreligger et opdateret datagrundlag fra Kofoedsminde, som bl.a. viser forbedringer med hensyn til kapacitet og kvalitet. Ligeledes har kommunerne fremført overfor styrelsen, at Region Sjælland har imødekommet stigningen i behovet ved at udvide pladstallet på Kofoedsminde, såvel som Socialtilsynet løbende har godkendt det faglige arbejde på Kofoedsminde.

Afrapporteringens resultater

Styregruppen bag den fælleskommunale afrapportering konkluderer, at der ikke er et aktuelt behov for at bygge et vstdansk sikret tilbud. Styregruppen påpeger desuden, at kommunerne ikke oplever, at det er et problem, at det eneste sikrede tilbud til borgere med domstype 1 er beliggende på Lolland og udgøres af Kofoedsminde. Det er styregruppens vurdering, at der på baggrund af de seneste års udvikling ikke er udfordringer med kvaliteten på tilbuddet. I afrapporteringen præsenteres en udviklingsmodel, som peger på flere løsninger og muligheder for at sikre, at kapaciteten i første omgang imødekommer behovet for sikrede pladser frem til 2035.

I rapporten fremlægges en model med to trin. Modellen forventes både at kunne imødekomme kapacitetsudfordringerne frem til 2035 og opfylde de faglige krav til højt specialiserede tilbud:

Trin 1 dækker over udvidelse af pladser på Kofoedsminde samt øget udslusning af borgere med domstype 2 fra sikrede pladser på Kofoedsminde til åbne længerevarende botilbud (Servicelovens § 108). I så fald vil stigningen i pladsbehovet kunne håndteres frem til 2035 inden for de eksisterende rammer på Kofoedsminde.

Trin 2 dækker et forslag om at udvide kapaciteten på åbne SEL § 108-tilbud til målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i et åbent tilbud. Flere § 108-pladser skal bl.a. bidrage til, at flowet af borgere med ophold på Kofoedsminde stiger.

I dag er finansieringen af alle anbringelser på Kofoedsminde objektiv, hvilket betyder, at alle kommuner betaler en andel af de samlede udgifter efter befolkningstal, uanset pladsforbrug. Det er en central præmis for Styregruppens anbefalinger, at finansieringen af alle borgere med domstype 2 ændres fra objektiv finansiering til takstfinansiering. Dette vil kræve en ændring af finansieringsbekendtgørelsen. Derudover er det en præmis, at der sikres et bedre flow på Kofoedsminde sikrede pladser. Endelig skal der afsættes statslige puljer til etablering af de nye pladser, og byggeriet friholdes fra anlægsloftet.

Trin 1 og 2 viser samlet, hvordan man kan håndtere stigningen i målgruppen frem til 2035. Herefter vurderes der at være for meget usikkerhed omkring udviklingen i målgruppen, hvorfor det ikke anbefales at planlægge yderligere indsatser. Styregruppen anbefaler dog en løbende tværkommunal evaluering af området i samarbejde med styrelsen og Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde.

Styregruppen anbefaler også, at der indledes en dialog med staten om udviklingen i antallet af borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde, da målgruppen er i kraftig vækst. Det er styregruppens vurdering, at en alternativ placering af disse borgere er i statsfængslerne og dermed en statslig opgave. Såfremt Kofoedsminde ikke skal rumme borgere i varetægtssurrogat mindskes presset selvsagt tilsvarende.

Idet styrelsen har bedt kommunerne beskrive, hvordan et vstdansk sikret tilbud kan etableres, har styregruppen udarbejdet et sådant forslag, selvom styregruppen ikke anbefaler, at det bygges. Styregruppen anbefaler, at et eventuelt vstdansk sikret tilbud bygges til 40 borgere for at sikre et fagligt og økonomisk rentabelt tilbud. Der estimeres en samlet anlægsudgift på 200-250 mio.kr.

Afslutningsvis skal bemærkes, at styregruppen for rammeaftale Sjælland oplever, at centrale udmeldinger er en omfangsrig opgave både ressourcemæssigt, fagligt og økonomisk og herunder i forhold til det bureaukrati, det medfører for kommunerne. Denne kritik er rejst overfor Social- og Boligstyrelsen og har været fremført i det tværregionale kommunale Koordinationsforum i KL samt er rejst af KL i afbureaukratiseringsdialogen med regeringen.

Bilag

- Anmodning om fornyet behandling af CU Borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling
- Afrapportering på SBST-anmodning om fornyet behandling af CU borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling
- Kort beskrivelse af centrale elementer i afrapporteringen.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Anmodning om fornyet behandling af CU for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Afrapportering på fornyet behandling af central udmelding for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Centrale elementer i afrapporteringen om Socialstyrelsens centrale udmelding om domfældte udviklingshæmmede

Punkt 649: Afrapportering fra Opgaveudvalget for bæredygtige boliger - Beslutning

00.01.00-A00-6-22

Resume

Opgaveudvalget for bæredygtige boliger blev igangsat af Kommunalbestyrelsen den 27. oktober 2022. Udvalgets midtvejsevaluering blev forelagt Kommunalbestyrelsen den 25. januar 2024. Udvalget har nu afsluttet sit arbejde og kommer i den forbindelse med en række anbefalinger, der præsenteres i udvalgets afsluttende rapport.

Kommunalbestyrelsen holder et temamøde den 19. december, hvor opgaveudvalget formidler den viden, som udvalget er kommet i besiddelse af. Opgaveudvalgets medlemmer er inviteret til at deltage i temamødet.

Kommunalbestyrelsen skal på sit ordinære møde beslutte næste skridt i forhold til udmøntning af anbefalinger fra opgaveudvalget.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. opgaveudvalgets afsluttende rapport tages til efterretning
2. forvaltningen gennemgår anbefalingerne og derefter fremlægger et bud til politisk behandling på, hvordan der kan arbejdes med dem.
3. forvaltningen bemyndiges til af foretage redaktionelle ændringer forud for offentliggørelsen af rapporten.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 3. december 2024, pkt. 593:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 610:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. oktober 2022 kommissorium og procesplan for et nyt §17 stk. 4 udvalg - Opgaveudvalget for bæredygtige boliger - jf. vedlagte bilag.

Ifølge kommissoriet har opgaveudvalget reference til Plan, Teknik og Miljø, og udvalget skal i forbindelse med afslutningen på sit arbejde afholde et temamøde for Kommunalbestyrelsen med henblik på at formidle den viden, som udvalget er kommet i besiddelse af.

Udvalgets rapport, der er vedlagt som bilag, omfatter:

- Udvalgets anbefalinger - i rapportens del 1 og bilag 1
- Overblik over udvalgets arbejde og referater fra afholdte møder - i rapportens del 2
- Korte beskrivelse af de borgerarrangementer, der har været afholdt i udvalgets levetid - i rapportens del 3
- En oversigt over udvalgets økonomi – i rapportens bilag 2
- Udvalgets sammensætning – i rapportens bilag 3.

Udvalgsrapporten indeholder i alt 21 anbefalinger vedrørende bæredygtige boliger. Som det fremgår af oversigten over udvalgets samlede anbefalinger i rapportens bilag 1, vurderes en gennemførelse af de enkelte anbefalinger at kræve meget forskellige størrelsesordener ressourcer og samarbejde med forskellige aktører.

Enkelte af udvalgets anbefalinger – vedrørende bl.a. en opdateret arkitekturpolitik og formidling af lokale eksempler – er allerede blevet sat i gang eller besluttet igangsat. Endvidere er der i forbindelse med budget 2025 afsat en pulje på 250.000 kr. i hvert af årene 2025 og 2026, der skal sikre, at anbefalinger fra udvalget kan blive omsat til konkrete projekter.

Forvaltningen vurderer, at en beslutning om, hvilke anbefalinger, der samlet set skal udmøntes via afsatte ressourcer, kræver en samlet gennemgang af alle anbefalingerne, hvor fx også anbefalingernes berøringsflader til andre tiltag, som forvaltningen arbejder eller skal arbejde med, bliver vurderet. Forvaltningen indstiller derfor til, forvaltningen gennemgår de enkelte anbefalinger og foretager en vurdering af mulig implementering og giver en tilbagemelding til kommunalbestyrelsen på dette arbejde i løbet af foråret 2025.

Udvalgets rapport vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Retsgrundlag

Styrelseslovens § 17, stk. 4

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Udvalgets kommissorium

Bæredygtige boliger - rapport fra opgaveudvalget

Punkt 650: Stevns Spildevand A/S - godkendelse af takster 2025 - Beslutning

00.01.00-Ø00-8-24

Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om takster for spildevand i 2025 kan legalitetsgodkendes.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. taksterne for 2025 for Stevns Spildevand A/S legalitetsgodkendes.
2. budget for 2025 for Stevns Spildevand A/S legalitetsgodkendes.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 3. december 2024, pkt. 597:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 613:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Bestyrelsen i Stevns Spildevand A/S har behandlet budget 2025 og takstblad 2025 på bestyrelsesmødet den 22. november 2024.

I henhold til betalingsvedtægten anmoder Stevns Spildevand A/S om, at Stevns Kommune legalitetsgodkender takstblad 2025.

Taksterne omfatter:

- Tilslutningsbidrag
- Vandafledningsbidrag
- Vandafledningsbidrag for erhvervsejendomme tilmeldt "trappemodellen"
- Vejafvandingsbidrag
- Behandlingsafgift på renseanlæg
- Tømningsordning
- Refusion af el til minipumpestationer
- Gebyrer og renter

Vandafledningsbidrag fastholdes på 45,10 kr./m³.

Det er administrationens vurdering af takstbladet kan legalitetsgodkendes.

Retsgrundlag

LBK br. 633 af 07/06/2010: Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Stevns Kommunes budget.

Bilag

Budget 2025 og takstblad 2025 Stevns Spildevand

Punkt 651: Brorenovering og generaleftersyn 2025 - Anlægsbevilling

05.03.06-G00-2-24

Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende en anlægsbevilling på 1.615.000 kr. til generaleftersyn og renovering af broer og underføringer i Budget 2025.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. der gives en anlægsbevilling på 1.615.000 kr. til generaleftersyn og renovering af broer i 2025.
2. anlægsbevillingen finansieres ved at frigive rådighedsbeløbet.
3. forvaltningen får bemyndigelse til om nødvendigt at udvælge andre broer til renovering i 2025, hvis de nye generaleftersyn medfører ændringer i prioriteringen af de nødvendige broarbejder, under forudsætning af, at det kan finansieres af anlægsbevillingen.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 3. december 2024, pkt. 595:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 611:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Beskrivelse af sagen

På baggrund af det lovpligtige generaleftersyn af broer og underføringer udført i 2020, har det rådgivende firma BroConsult A/S udarbejdet et oplæg til en prioriteret liste for anbefalede broarbejder 2022-2025. Dokumentet "Anbefalede broarbejder 2022-2025" rev. 1 á 29.09.2022 er vedlagt som bilag.

Forvaltningen har ud fra den prioriterede liste "Anbefalede broarbejder 2022-2025" samt de budgetterede midler udvalgt følgende broer til renovering:

Brorenovering nr. 40 – Skørpingevej, UF af Lejdebæk

Brorenovering nr. 43 – Højstrupvej, UF af Spangsbæk

Der skal gennemføres et nyt generaleftersyn af 61 broer og underføringer, i 2025. Efterfølgende udarbejdes en ny prioriteret liste for anbefalede broarbejder i de kommende år.

Hvis de nye generaleftersyn medfører ændringer i prioriteringen af de nødvendige broarbejder, ønsker forvaltningen bemyndigelse til om nødvendigt at udvælge andre broer til renovering i 2025 under forudsætning af, at det kan finansieres af anlægsbevillingen.

Forvaltningen ønsker om nødvendigt muligheden for at kunne udvælge andre broer til renovering i 2025, hvis de nye generaleftersyn medfører ændringer i prioriteringen af de nødvendige broarbejder, under forudsætning af, at det kan finansieres af anlægsbevillingen. I fald der gives politiske tilsagn til dette, vil der i fald der sker ændringer blive givet en politiske orientering.

Retsgrundlag

LBK nr. 435 af 24/04/2024 Bekendtgørelse af lov om offentlige veje m.v.

Eftersyn af bygningsværker, Håndbog. august 2019 (vejregler)

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen medfører en anlægsbevilling på 1.615.00 kr. Bevillingen bliver finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til Brorenovering 2025, i budget 2025.

Bilag

Anbefalede broarbejder 2022-2025 rev. 01

Punkt 652: Forsøg med robotklipper - Anlægsbevilling

04.01.11-G01-2-24

Resume

Kommunalbestyrelsen skal frigive anlægsbevilling til forsøg med robotklipper.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1.

der gives en anlægsbevilling på 100.000 kr. til forsøg med robotklipper i 2025.

2.

anlægsbevillingen finansieres af de afsatte rådighedsbeløb 2025 til forsøg med robotklipper.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 3. december 2024, pkt. 596:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 612:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Med afsæt i budgetaftalen for 2025 skal der laves en forsøgsordning med robotplæneklippere, for en afklaring af effekten, driften og mulig frigørelse af tid til andre opgaver. På baggrund af forsøgsresultater udarbejder forvaltningen en økonomisk oversigt til brug i forbindelse med budgetforhandlingerne af budget 2026.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen medfører en anlægsbevilling på 100.000 kr. Bevillingen bliver finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til robotplæneklipper, indkøb eller leasing i budget 2025.

Punkt 653: Kommunale bygninger større vedligeholdelse 2025 - Anlægsbevilling

82.07.00-G01-1-24

Resume

Der ansøges om frigivelse af rådighedsbeløb til større vedligeholdelsesopgaver på kommunale bygninger fra budget 2025.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. der gives en anlægsbevilling på 5.000.000 kr. til større vedligeholdelsesopgaver på kommunale bygninger i 2025.
2. anlægsbevillingen finansieres ved at frigive rådighedsbeløbet.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 3. december 2024, pkt. 599:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 614:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Der er afsat 11,1 mio. kr. til mindre vedligeholdelsesopgaver m.v. i Drift & Vedligeholdelsespuljen på driftsbudgettet.

Herudover er der behov for yderligere anlægsmidler til større vedligeholdelsesopgaver på anlæg med henblik på at imødekomme et vedligeholdelseefterslæb.

Der er udarbejdet en prioriteret liste over større vedligeholdelsesopgaver i 2025, som kan ses i vedlagte bilag.

Listen over større vedligeholdelsesopgaver i 2025 er vedlagt sagen for orientering. Der kan forekomme ændringer på listen som følge af fx markedssituationen. I det tilfælde vil listen blive revideret og fremlagt ved Uvalget for Plan, Miljø & Tekniks møder i løbet af året i forbindelse med Årshjulet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen medfører en anlægsbevilling på 5.000.000 kr. Bevillingen bliver finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til Kommunale Bygninger Større Vedligeholdelsesarbejder i budget 2025.

Punkt 654: Jernbanegade 4 - ansøgning om dispensation til udskiftning af vinduer i bevaringsværdig bygning - Beslutning

01.02.05-P25-5-24

Resume

Forvaltningen har modtaget en ansøgning om dispensation til at udskifte vinduer på Jernbanegade 4 i Store Heddinge. Bygningen er klassificeret som bevaringsværdig med en SAVE-værdi på 2. Ejendommen, er én ud af syv i Store Heddinge med denne værdi og den er omfattet af lokalplan 23, som har til formål at bevare byens historiske og arkitektoniske udtryk.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om hvorvidt der skal gives dispensation til udskiftning af vinduer der imødekommer en mere energieffektiv løsning uden at der bliver gået på kompromis med det samlede arkitektoniske udtryk.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Dispensationspraksis justeres for at kunne imødekomme energihensyn og bygningsmæssige forbedringer, der tager højde for moderne byggestandarder, forudsat at ændringerne sker med respekt for bygningens oprindelige udtryk og i tråd med lokalplanens redegørelse og bevaringsmål.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 3. december 2024, pkt. 609:

Indstilles godkendt

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 615:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Forvaltningen har modtaget en ansøgning om dispensation til at udskifte vinduer på Jernbanegade 4 i Store Heddinge. Bygningen er klassificeret som bevaringsværdig med en SAVE-værdi på 2. Ejendommen er én ud af syv ejendomme i Store Heddinge med denne værdi. Ejendommen er omfattet af lokalplan 23, som har til formål at bevare byens historiske og arkitektoniske udtryk.

Under redegørelsen i lokalplanen understreges vigtigheden af at bevare bygningslementer, herunder vinduers og dørs oprindelige dimensionering og udformning, som har betydning for bygningens æstetik og den samlede arkitektur. Vinduer kan ifølge planen ofte med fordel renoveres og isoleres med forsatsvinduer eller koblede rammer, og det er centralt, at detaljer som sprosseopdeling og kitfalse fastholdes ved både reparation og udskiftning. Dette er med til at sikre, at bygningens oprindelige karakter bevares, hvilket ellers risikerer at gå tabt ved forenkling af facadeudtrykket.

I lokalplanens § 8.1.1 fremgår det, at bygningers facader, vinduer, døre og andre elementer ikke må ændres uden kommunalbestyrelsens tilladelse. I henhold til delegationsplanen har forvaltningen generelt bemyndigelse til at kunne træffe afgørelse om dispensation. Da sagen er en justering i forhold til dispensationspraksis omkring bevaringsværdige bygninger i bevarende lokalplaner fremlægges sagen til en politisk beslutning. Beslutningen vil skabe retningslinjer for fremtidige ansøgninger, der indebærer en afvejning mellem energiforbedringer og bevaringskrav.

Det er forvaltningens vurdering at med en dispensation der både støtter lokalplanens overordnede mål om bevaring af arkitektoniske værdier og imødekommer behovet for bæredygtighed og funktionalitet vil det være muligt at sikre og bevare bygningen for fremtiden. Ved en dispensation vil bygningen kunne opnå betydelige energibesparelser og forbedret indeklima ved at udskifte vinduerne med en mere energirigtig løsning. Dispensationen vil være på betingelse af, at de nye vinduer opretholder de centrale visuelle karakteristika, såsom sprosseopdeling, der er i overensstemmelse med lokalplanens retningslinjer. Den nye løsning vil således være så tro mod den originale stil som muligt, hvilket bevarer det historiske udtryk.

Retsgrundlag

Planloven

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen

Bilag

Lokalplan 23

Facade Jernbanegade 4

Punkt 655: Bevilling af midler fra velfærdspuljen til hjemmetræning – Beslutning

27.36.16-A00-1-24

Resume

Udvalget for Sundhed og Ældre blev på mødet den 3. oktober 2024 orienteret om, at forvaltningen ønsker at implementere digitalt understøttet hjemmetræning for at styrke borgernes funktionsniveau. Kommunalbestyrelsen skal med denne sag godkende ansøgning til velfærdspuljen til digitalt understøttet hjemmetræning.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. det godkendes, at der gives en bevilling på 446.000 kr. fra velfærdspuljen til at implementere digitalt understøttet hjemmetræning til borgere i eget hjem.

Beslutning fra Sundhed og Ældre, 5. december 2024, pkt. 59:

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 616:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Forvaltningen ønsker at igangsætte implementering og drift af digitalt understøttet hjemmetræning for borgere i kontakt med hjemmeplejen eller som står tæt på at komme i kontakt med den. Træningen leveres via en træningsapp, der kan anvendes i hjemmeplejen.

Efter afdækning af det ønskede produkt og estimering af business casen bliver Kommunalbestyrelsen med denne sag præsenteret for en ansøgning til velfærdspuljen.

Digitalt understøttet hjemmetræning er træning til alle borgere i hjemmeplejen, som kan have gavn af det. Det er en metode til at støtte borgerne i at bevare eller øge deres funktionsniveau. Hvis hjemmeplejen starter træning hos borgere allerede, når borgeren f.eks. henvender sig til afdelingen for hjælpemidler for at søge om en rollator for første gang, eller når borgeren første gang henvender sig til visitationen for at søge hjælp til rengøring, så kan det udskyde tidspunktet for opstart af hjemmepleje til praktisk hjælp og/eller til personlig pleje. Dette understøttes af erfaringer fra kommuner, der arbejder med denne tilgang.

Hjemmetræningen har også en stor effekt på borgere, der allerede har modtaget hjælp til personlig pleje i en periode. Erfaringerne viser, at hjemmetræning med borgere reducerer plejebehovet med op til en time om ugen pr. borger i en periode samt udskyder behovet for øget hjemmepleje. Når funktionsniveauet begynder at falde igen, kan man få et nyt træningsforløb, så funktionsniveauet bevares. Der opnås derved en reduktion i behovet for medarbejdere i plejen.

Det fungerer på den måde, at medarbejderen tager en iPad med ud til borgeren. På iPad'en er der installeret et hjemmetræningsprogram, som medarbejderen hjælper borgeren med at gennemføre. Træningsprogrammet kan f.eks. forløbe med to træningssessioner om ugen i 12 uger. Programmet kan gentages efter behov, f.eks. en gang om året.

Løsningerne opdeles i to forskellige niveauer:

1. Træning før hjælp, som tilbydes borgere før og under det første møde med visitationen, typisk før bevilling af hjælpemidler, praktisk hjælp eller hjemmepleje.
2. Rehabiliterende træning, som tilbydes borgere, der har bevilliget personlig pleje og praktisk bistand samt borgerne på plejecentrene.

Der findes flere aktører på markedet, hvis tilbud er afdækket.

Det er en forudsætning for succes med træningsforløbene, at der ansættes en "hjemmetræner" til at hjælpe borgerne med hjemmetræningen. Det er vigtigt at have et konstant fokus på at få borgere ind i forløbene, at det er den samme person, der kommer ud til borgerne og træner med dem, samt at der er et vedholdende fokus på at nedjustere tiderne i plejepakkerne i takt med, at borgerne opnår et højere funktionsniveau. I en kommune af Stevn's størrelse forventes det, at der skal to hjemmetrænere til for at kunne løse opgaven.

Det forventes, at der kan ansættes to hjemmetrænere pr. d. 1. marts 2025. De to hjemmetrænere skal have tid til at blive introduceret i organisationen, finde ud af deres opgave og udsøge borgere til indsatsen. Desuden indfinder effekten af et træningsforløbene sig først i takt med, at disse afsluttes. Derfor forventes det, at der kun kan forventes en besparelse svarende til 20% af fuld gennemslagskraft i 2025.

Business case på digital understøttet hjemmetræning til borgere i hjemmeplejen.					
	2025	2026	2027	2028	2029
Udgifter:					
Investering i et system, software:	45.000				
Årlig licens til systemet:	51.000	51.000	51.000	51.000	51.000
Ansættelse af 2 hjemmetrænere á 32 timer pr. uge, pr. 1. marts 2025	645.000	773.400	773.400	773.400	773.400
Samlede udgifter i alt:	741.000	824.400	824.400	824.400	824.400
Effektiviseringer/ besparelser:					
Erfaringer fra andre kommuner viser, at indførelse af hjemmetræning kan reducere tidsforbruget med 1 time om ugen pr. borger, både før og efter opstart af praktisk bistand og personlig hjælp. Det forventes, at hjemmetræning kan gennemføres for 64 borgere om året. (20% i 2025)					
Samlede besparelser:	-295.000	-1.467.648	-1.467.648	-1.467.648	-1.467.648
Finansierungsbehov:	446.000	-643.248	-643.248	-643.248	-643.248

I 2018 til 2020 forsøgte man at implementere noget lignende i Stevns hjemmepleje uden succes. Baggrunden for den manglende succes dengang skal ses i lyset af, at der på det tidspunkt manglede ledelses- og implementeringskraft. Medarbejdere og borgere var på det tidspunkt heller ikke motiveret for det. Det har ændret sig meget siden.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Businesscasen der er vedlagt som bilag, viser at der fra 2026 og årene frem vil der være en besparelse på indførelse af hjemmetræning i hjemmeplejen på 643.000 kr årligt. Der vil være en merudgift i 2025 på 446.000 kr. I de efterfølgende år vil besparelsen bidrage til at indfri det effektiviseringskrav, som er forudsat i forbindelse med etableringen af velfærdspuljen.

Bilag

Business beregninger 2025 - Træning

Punkt 656: Høring om øget kapacitet til fysioterapi - Beslutning

29.30.00-P17-1-24

Resume

Region Sjælland og KKR Sjælland er i færd med at revidere kapacitetsdelen af Praksisplanen for Fysioterapi sendes hermed i høring. Som led i revideringen er Stevns Kommune blevet bedt om at tilkendegive, om der ønskes en øget kapacitet tildelt til fysioterapiklinikker beliggende i Stevns Kommune. Kapaciteten vedrører vederlagsfri fysioterapi og almindelig fysioterapi.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. det tilkendegives, at Stevns Kommune er interesseret i en øget kapacitet svarende til 1 kapacitet vedrørende vederlagsfri fysioterapi (speciale 62) og 0,5 kapacitet vedrørende almen fysioterapi (speciale 51)
2. vedhæftede udkast til høringssvar godkendes.

Beslutning fra Sundhed og Ældre, 5. december 2024, pkt. 61:

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 617:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Udkastet til kapacitetsplan udarbejdes af Region Sjælland og KKR Sjælland og beskriver en fælles plan for tilrettelæggelsen af den fremtidige fysioterapeutiske betjening i regionen. Derudover beskriver planen rammerne og mulighederne for ny kapacitet i Region Sjælland. Med ny kapacitet menes, at der bliver adgang til, at praktiserende klinikker får mulighed for at modtage flere borgere i behandling inden for de områder, hvor der er offentlig finansiering. Det drejer sig om følgende:

- Vederlagsfri fysioterapi: Lægehenvist fysioterapi til borgere, som har en funktionsnedsættelse på grund af et fysisk handicap eller en fremskridende sygdom. Udgiften hertil finansieres af kommunen.

- Almen fysioterapi: Lægehenvist fysioterapi til øvrige borgere, som ikke er i målgruppen for vederlagsfri fysioterapi. Udgiften finansieres gennem kombination af finansiering fra regionen og egenbetaling.

I arbejdet med kapacitetsbeskrivelsen er det blevet afdækket, at klinikkapaciteten inden for fysioterapi er meget lav i Stevns Kommune. Det fremgår således:

Vedrørende speciale 62 (vederlagsfri fysioterapi): Stevns Kommune ligger med den højeste afvigelse fra gennemsnittet med i alt 14.161 borgere pr. kapacitet. Derefter følger Faxe Kommune med 9.368 borgere pr. kapacitet og Vordingborg Kommune med 8.552 borgere pr. kapacitet. Slagelse ligger lavest med 3.951 borgere pr. kapacitet. Gennemsnittet for alle kommuner i region Sjælland er 6.362.

Vedrørende speciale 51 (almindelig fysioterapi): Vordingborg Kommune ligger med den højeste afvigelse fra gennemsnittet med i alt 8.410 borgere pr. kapacitet. Derefter følger Faxe Kommune med 6.889 borgere pr. kapacitet og Stevns Kommune med 6.796 borgere pr. kapacitet. Solrød Kommune ligger lavest med 3.696 borgere pr. kapacitet. Gennemsnittet for alle kommuner i Region Sjælland er 5.145.

Der er i forbindelse med ny overenskomst for fysioterapi afsat en ramme på ca. 6,3 mio. kr. til forøgelsen af vederlagsfri fysioterapi og ca. 3,0 mio. kr. til almindelig fysioterapi i Region Sjælland. På den baggrund giver vedhæftede høringsudkast en faglig anbefaling om forøgelse af kapacitet i kommunerne: Vordingborg, Faxe og Stevns med hver 1 kapacitet på speciale 62 Vederlagsfri fysioterapi og 0,5 kapacitet på speciale 51 Almen fysioterapi.

Pr. 1. april 2024 udgør 1 fuldtidskapacitet 1.067.003 kr. på den vederlagsfrie fysioterapi (speciale 62) og 419.484 kr. på den almindelige fysioterapi (speciale 51).

Det betyder, at 1 "Speciale 62 kapacitet" er estimeret til at være ca. 1 mio. kr. værd i udgifter/honorarer. Kommunen har fuld finansiering af speciale 62, hvilket vil sige, at man som kommune skal betale for de borgere, som henvises til vederlagsfri fysioterapi. Dog har man kun udgifter til egne borgere. Så er eksempelvis kun 80 % af de borgere, der modtager behandling i en kapacitet, Stevns borgere - har man kun 80 % af den ene mio. kr. i øgede udgifter. Men omvendt har Stevns Kommune også udgiften til de Stevns borgere, som søger vederlagsfri fysioterapi i andre kommuner. Og det gør borgerne i øjeblikket, da vi ikke selv har tilstrækkelig kapacitet inden for kommunegrænsen.

Stevns Kommune har budgetlagt med udgifter for ca. 3,6 mio. kr. til vederlagsfri fysioterapi og forventer ved budgetopfølgning 3, at der er et mindreforbrug på den udgift i 2024, formentlig som følge af, at nogle borgere vælger den vederlagsfrie fysioterapi fra, hvis de er nødt til at tage til andre kommuner for at få den.

Speciale 51 (almen fysioterapi) er finansieret af regionen med tilskud, resten betaler borgeren selv via egen betaling.

Overenskomsten foreskriver, at forøgelse af kapacitet skal indeholde både Speciale 51 og 62. Det vil sige man kan ikke kun modtage 1 kapacitet på 62. Den skal kombineres med Speciale 51 i en 80/20 (eksempel) eller anden kombination.

De kommuner, der peges på under anbefalingerne, er blevet bedt om at tilkendegive i høringsprocessen, om de er interesseret i den angivne øgede kapacitet – og eventuelt hvor meget kapacitet kommunerne ønsker.

Forvaltningen anbefaler, at Stevns Kommune tilkendegiver, at vi ønsker den øgede kapacitet tilført kommunen med 1 kapacitet på speciale 62 og 0,5 kapacitet på speciale 51.

Der er med denne kapacitetsplan en sjælden mulighed for at øge Stevns Kommunes kapacitet hos de private fysioterapeutklinikker. Forvaltningen vurderer, at der er behov for at udvide kapaciteten. Der er særligt meget lang venteliste til vederlagsfri fysioterapi for borgerne i Stevns. Det mærkes tydeligt i vores træningsenhed, når de har trænet en borger til funktionsniveau og vil sende borgeren videre til vederlagsfri fysioterapi. Der kan typisk være 40 borgere på venteliste, hvilket kan svare til et års ventetid. Det medfører, at borgeren igen mister sine funktioner.

Der vedlægges følgende bilag:

- Den reviderede kapacitetsdel af Praksisplan for Fysioterapi
- Høringskema med udkast til Stevns Kommunes høringssvar
- Høringsbrev til kommunerne om kapacitetsplan for fysioterapi.

Retsgrundlag

Sundhedsloven

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Budget 2024 til vederlagsfri fysioterapi udgør 3.583.000 kr. Ved budgetopfølgning 3, 2024 forventes en mindreudgift på ca. 450.000 kr. i indeværende år.

Niveauet i 2025 er uændret, idet der er afsat 3.621.000 kr. til Vederlagsfri fysioterapi i Budget 2025. De Stevns-borgere, som har benyttet vederlagsfri fysioterapi i andre kommuner, indgår allerede i Stevns Kommunes udgifter, og vil derfor ikke medføre en merudgift ved kapacitetsudvidelsen. De Stevns-borgere, som eventuelt har valgt Vederlagsfri fysioterapi fra på grund af transporten, vil medføre en merudgift, hvis de begynder at træne lokalt. Der foreligger ikke opgørelser over, hvor mange borgere, det drejer sig om, men det vurderes ikke umiddelbart at føre til en budgetoverskridelse i 2025.

Bilag

Kapacitetsplan for Fysioterapi 2025 - høring

Høringskema- Kapacitetsplan for fysioterapi 2025

Høringsbrev om kapacitetsplan fys- til kommunerne

Punkt 657: Sag rejst af Martin Henriksen, Nye Borgerlige vedr. henvendelse til Køge Byråd om at droppe planer om vindmøller i Vallø Storskov - Beslutning

00.00.00-G00-1-24

Resume

Nye Borgerlige har jvf. Styrelsesloven fremsendt anmodning om, at kommunalbestyrelsen beslutter at rette henvendelse til Køge Byråd med det formål at indgå i dialog og opfordre byrådet til fuldt og helt at droppe alle planer om at opføre en række vindmøller i Vallø Storskov, tæt på Stevns Kommune.

Sagens gang

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Nye Borgerlige indstiller, at

1. Kommunalbestyrelsen beslutter, at rette henvendelse til Køge Byråd med det formål at indgå i dialog og opfordre byrådet til fuldt og helt at droppe alle deres planer om at opføre en række vindmøller i Vallø Storskov, tæt på Stevns Kommune.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 21. november 2024, pkt. 636:

Ikke til stede: Morten Kasper (A) og Martin Henriksen (D).

Sagen udsat.

Beslutning

Nye Borgerlige ønsker at stille et ændringsforslag:

”At Kommunalbestyrelsen beslutter, at rette henvendelse til Køge Byråd med det formål at indgå i dialog om at opføre en række vindmøller i Vallø Storskov, tæt på Stevns Kommune. Kommunalbestyrelsen er kritisk indstillet på projektet.

1 medlem (D) kan godkende ændringsforslag

17 medlemmer (A, B, C, F, M, V og Ø) kan ikke godkende ændringsforslag

1 medlem (I) stemmer hverken for eller i mod.

Konservative (C) ønsker at stille et ændringsforslag:

”At Kommunalbestyrelsen beslutter, at rette henvendelse til Køge Byråd med det formål at indgå i dialog om at opføre en række vindmøller i Vallø Storskov, tæt på Stevns Kommune”

18 medlemmer (A, B, C, F, I, M, V og Ø) kan godkende ændringsforslaget

1 medlem (D) stemmer hverken for eller i mod.

Beskrivelse af sagen

Nye Borgerlige har jvf. Styrelsesloven fremsendt anmodning om, at kommunalbestyrelsen retter henvendelse til Køge Byråd med det formål at indgå i dialog og opfordre byrådet til fuldt og helt at droppe alle planer om at opføre en række vindmøller i Vallø Storskov, tæt på Stevns Kommune.

Anmodningen er indsendt til forvaltningen med følgende tekst:

"Det foreslås, at kommunalbestyrelsen i Stevns kommune retter henvendelse til Køge Byråd med det formål at indgå i dialog og opfordre byrådet til fuldt og helt at droppe alle planer om at opføre en række vindmøller i Vallø Storskov, tæt på Stevns kommune.

Forslagsstilleren er imod at ofre 100 år gammel skov for at sætte vindmøller op, og ønsker en politisk dagsorden der handler om at bevare vores natur og grønne områder fremfor at afvikle vores grønne områder.

Forslagsstilleren stiller sig kritisk over for, hvordan den såkaldt grønne omstilling gribes an. Det, der foregår, virker til tider hovedløst og uigennemtænkt.

Den grønne omstilling er ikke altid båret af fornuft, men af grøn dogmatik og drevet frem af "grønne" lobbyister og ideologi fremfor sund fornuft. Dansk kultur- og naturarv ofres på den såkaldte grønne omstillings alter.

Det er vigtigt, at Stevns så hurtigt som muligt og så tidligt i processen kommer ud og tilkendegiver vores holdninger, så det er kendt stof for offentligheden og for vores samarbejdspartnere.

Det er afgørende, at vi har et trygt, respektfuldt og godt samarbejde med vores nabokommuner, og at vi indgår i en tillidsbaseret og faktabaseret debat om hvordan den såkaldte grønne omstilling påvirker vores omgivelser."

I henhold til Styrelseslovens § 11, stk. 1 kan ethvert medlem af Kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender samt fremsætte forslag om beslutning herom. Initiativretten, der tilkommer det enkelte medlem, giver alene et medlem ret til at få en sag på dagsordenen. Det er Kommunalbestyrelsen, der beslutter sagens videre gang.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse. (Styrelsesloven)

Punkt 658: Igangværende proces vedr. Rødvig Lystbåd- og Fiskerihavn - Beslutning

08.03.00-A00-1-24

Resume

Der har det seneste års tid, og særligt efter genopretningen efter stormfloden i oktober 2023, været dialog med bestyrelsen for Rødvig Fiskerihavn omkring udviklingen af Rødvig Havn. Dialogen har primært handlet om, hvordan den fremtidige drift og organisering af Havnen bedst fastlægges til gavn for alle parter.

Sagen forelægges for Kommunalbestyrelsen med det formål, at give information om den igangværende proces og dialog vedr. Rødvig Havns fremtidige organisering.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Orienteringen vedr. det kommende arbejde omkring den fremtidige organisering af Rødvig Lystbåde- og Fiskerihavn tages til efterretning.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 3. december 2024, pkt. 613:

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 10. december 2024, pkt. 618:

Ikke til stede: Tim Christensen (A).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Herudover anbefaler udvalget at afsætte op til 250.000 kr. til eksterne konsulenter til yderligere belysning af juridiske og regnskabsmæssige forhold frem mod en eventuel fælles selskabsdannelse. Beløbet finansieres fra den centrale konsulentkonto eller ved et kasseoptag, som bliver regnskabsforklaret.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen godkender økonomiudvalgets indstilling.

Beskrivelse af sagen

Havnen i Rødvig består af 2 havne. Stevns Kommune ejer lystbådehavnen og Fiskeriforeningen for Rødvig og Omegn ejer fiskerihavnen. I det daglige er det dog Foreningen Rødvig Fiskerihavn, der på vegne af Fiskeriforeningen for Rødvig

og Omegn varetager driften og udviklingen af fiskerihavnen.

I 2017 blev der indgået en samarbejdsaftale mellem Stevns Kommune og Rødvig Fiskerihavn om drift af den kommunale Lystbådehavn i Rødvig. Samarbejdsaftalen indebærer, at Stevns Kommune har overdraget driften af Rødvig Lystbådehavn inkl. havnefogedfunktionen til Foreningen Rødvig Fiskerihavn.

Økonomisk er samarbejdsaftalen fastlagt således, at alle indtægter fra Lystbådehavnen tilgår Rødvig Fiskerihavn og at Rødvig Fiskerihavn så tilsvarende afholder alle udgifter i forbindelse med driften. Dog kun vedligeholdelse i begrænset omfang.

Jvf. aftalen er Stevns Kommune forpligtet til at afholde alle udgifter til større reparations- og vedligeholdelsesopgaver.

Stevns Kommune har i dialogen med Rødvig Fiskerihavns bestyrelsen tilkendegivet, at vi ønsker en genforhandling af den nuværende samarbejdsaftale, da vi ikke finder at de to parter økonomiske forpligtelser i forhold til Lystbådehavnen drift står i lige mål overfor hinanden. Tilsvarende har vi (Stevns Kommune) også tilkendegivet, at vi er åben overfor at få undersøgt nærmere om Rødvig Havn kan drives i anden konstruktion f.eks. i ny selskabsdannelse.

Samarbejdsaftalen kan gensidigt opsiges med 6 måneders varsel til udgangen af et kalenderår. Hvis Stevns Kommune opsiger aftalen er Stevns Kommune forpligtet til at tilbagekøbe (til afskrevet pris) de ladestandere der blev etableret i 2023 og som vedrører Lystbådehavnen. Etableringsudgiften var i forbindelse med Kommunalbestyrelsens godkendelse af dette i december 2022 estimeret til 0,6 mio. kr.

Stevns Kommune fik i forsommeren hjælp fra advokatfirmaet til overordnet at belyse, hvilke muligheder der eksisterer i forhold til en fremtidig drift og udvikling af Rødvig Havn både med og uden Stevns Kommune, som juridisk part.

I et møde i Fiskerihavnens bestyrelse (ultimo juni) fremlagde advokatfirmaet også overfor bestyrelsesmedlemmerne de forskellige muligheder. Konklusionen på mødet blev at bestyrelsen efter sommerferien ville vende tilbage til Stevns Kommune i forhold til det videre forløb, ikke mindst med afsæt i Stevns Kommunes tilkendegivelse om, at en fortsættelse af nuværende samarbejdsaftale ikke er en mulighed.

Ultimo september blev borgmesteren kontaktet af Fiskeriforeningens formand, som tilkendegav, at de var indstillet på at der sammen undersøges nærmere om mulighederne for en evt. sammenlægning af de to havne (fiskerihavnen og lystbådehavnen) til et f.eks. et fremtidigt fællesskab. Fiskeriforeningen tilkendegav samtidig at de samlede omkostninger til rådgiver i denne forbindelse ikke må overstige kr. 50.000 for så vidt angår Fiskerihavnens andel samt at enhver af parterne kan udtræde af forhandlingerne, når som helst uden at der kan rejses krav mod modparten bortset fra rammen på de kr. 50.000 til rådgivere.

Stevns Kommune har på baggrund heraf - på ny kontaktet advokatfirmaet, som nu afdækker en række i spørgsmål, som parterne hver især har fremsendt til afklaring forud for en mulig selskabsdannelse af Rødvig Havn.

Spørgsmålene omhandler bl.a. selskabsformer, skatteforhold, kapitalindskud, ejerforhold, opløsningsmuligheder m.v.

Planen er lige nu, at advokatfirmaet på et fællesmøde mellem Stevns Kommune og repræsentanter for Rødvig Fiskerihavn den 6. december 2024 fremlægger svar på de mange spørgsmål, og at der herefter fra begge parter tages bestik af det fremlagte og at der efterfølgende tilkendegives, hvad der skal arbejdes videre med.

Såfremt den igangværende proces medfører, at der ikke arbejdes videre med en selskabsdannelse, vil Stevns Kommune inden 30. juni 2025 opsige nuværende samarbejdsaftale med henblik på genforhandling af ny ud fra de to parter ejerforhold af Rødvig Havn.

Hvis den igangværende proces i stedet tegner til en mulighed for en fremtidig selskabsdannelse af Rødvig Havn, vil sagen blive genoptaget til politisk behandling og beslutning.

Retsgrundlag

- Havneloven
- Styrelsesloven
- Selskabsloven
- Kommunalfuldmagtens regler

Økonomiske konsekvenser og finansiering

De økonomiske konsekvenser i forbindelse med undersøgelse af Rødvig Havns fremtidige organisationsmuligheder er pt. honorar til advokatfirmaet. Betalingen fordeles mellem de to partnere, og forventer på nuværende tidspunkt ikke at overstige i alt kr. 100.000 excl. moms.

Såfremt Stevns Kommune opsiger samarbejdsaftalen og ikke indgår ny aftale med Fiskeriforeningen skal der ske tilbagekøb af ladestandere til afskrevet pris. Etableret i 2023 til ca. 0,6 mio. kr.

Bilag

Samarbejdsaftale om drift af Rødvig lystbådehavn 010717

Punkt 659: Godkendelse af referat

00.22.04-I00-1-15

Resume

Underskriftsark for Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Beslutning

.