

# REFERAT Job, Social og Fritid 2022-2025 d. 04-09-2024

**Mødedato** Onsdag d. 04. september 2024 kl. 15:00

**Mødested** Vallø Slot

**Mødedeltagere** Anette Mortensen (V), Emil Larsen (C), Anne Munch (A), Line Krogh Lay (B), Jørgen Larsen (M)

## **Indholdsfortegnelse**

Dagsorden - Beslutning.....	3
Besøg Vallø Slot - Orientering.....	4
Budget 2025 - Beslutning.....	5
Årsrapport magtanvendelse 2023 - Orientering.....	6
Tilbage melding vedrørende nybyggeri af musikskole - Beslutning.....	9
Godkendelse af udkast til ny kulturaftale 2025-2028 vedr. Kulturregion Storstrøm - Beslutning.....	11
Stikprøvekontrol Kulturpuljen 2023 - Orientering.....	13
Diverse - Job, Social og Fritid den 4. september 2024 - Orientering.....	14
Godkendelse af referat.....	15

## **Punkt 40: Dagsorden - Beslutning**

00.01.00-G01-14-21

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden for Job, Social og Fritid den 4. september 2024.

### **Beslutning**

Ikke til stede: Anne Munch (A).

Dagsordenen blev godkendt med den tilføjelse, at punkt 45 blev taget af dagsordenen.

# **Punkt 41: Besøg Vallø Slot - Orientering**

00.01.00-G01-5-24

## **Resume**

Udvalget får en rundvisning på Vallø Slot, og mulighed for dialog med ledelsen fra Vallø Stift.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Ikke til stede: Anne Munch (A).

Udvalget tager orientering til efterretning.

## **Sagens gang**

Udvalget for Job, Social og Fritid

## **Beskrivelse af sagen**

Udvalget har ønsket at få en rundvisning på Vallø Slot, herunder en dialog med Vallø Stift. Fra Vallø Stift deltager godsforvalter Søren Boas.

1. Rundvisning på Vallø Slot
2. Dialogmøde med Vallø Stift:
  1. Samarbejde om Stevns Kommunes nye erhvervs politik
  2. Samarbejde på beskæftigelsesområdet
  3. Vallø Stifts input til kommunens kommende turismestrategi
  4. Hvordan opfatter Vallø Stift samarbejdet med Kommunen, og hvordan kan det udbygges?

## **Punkt 42: Budget 2025 - Beslutning**

00.30.10-Ø00-5-23

### **Resume**

Udvalget for Job, Social og Fritid behandler høringssvar til budget 2025-2028.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

1. høringssvarene behandles.

### **Beslutning**

Ikke til stede: Anne Munch (A).

Udvalget behandlede de indkomne høringssvar og videresender til den afsluttende del af budgetprocessen.

### **Sagens gang**

Udvalget for Job, Social og Fritid.

### **Beskrivelse af sagen**

Forslag til budget 2025 har været sendt i høring i råd og brugerbestyrelser i august.

De modtagne høringssvar er vedhæftet som bilag til sagen.

### **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

### **Bilag**

26.08.24 - Dagtilbud og BUPL - Høringssvar til budget 2025-2028

26.08.24 - Handicaprådets høringssvar til Budgetforslag 2025-2028

26.08.24 - LokalMed Arbejdsmarked og OmrådeMed Fritid - Høringssvar til budget 2025

26.08.24 - MED Områdeudvalg Sundheds høringssvar til Budgetforslag 2025-2028

26.08.24 - Skoler og Lærerkredsen - Høringssvar til budget 2025-2028

26.08.24 - Udsatterådets høringssvar til Budgetforslag 2025-2028

26.08.24 - Ældeudvalgets høringssvar vedr. Stevns Kommunes Budgetforslag 2025, version 2

# Punkt 43: Årsrapport magtanvendelse 2023 - Orientering

27.66.00-K07-1-24

## Resume

Kommunalbestyrelsen modtager en årlig orientering om magtanvendelser på ældre- og socialområdet i Stevns Kommune.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen om opgørelse over magtanvendelser på ældre- og socialområdet i 2023 tages til efterretning.

## Beslutning

Ikke til stede: Anne Munch (A).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagens gang

Udvalget for Job, Social og Fritid - Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Beskrivelse af sagen

### Hvad er magtanvendelser?

Magtanvendelser refererer til enhver form for fysisk eller psykisk indgriben, hvor en person med magt eller mod deres vilje bliver forhindret i at handle, bevæge sig eller træffe beslutninger. Magt anvendes over for borgere, der ikke selv er i stand til at varetage deres egne interesser, ofte på grund af demens eller andre kognitive svækkelser.

Lovgivning om magtanvendelse over for voksne i Danmark er reguleret i servicelovens §§ 124-137. Magtanvendelse må kun bruges som en sidste udvej for at undgå skade på personen selv eller andre. Indgreb skal være skånsomme, kortvarige og baseret på en individuel vurdering.

Man skelner mellem to typer af magtanvendelse:

- En akut magtanvendelse, hvor en medarbejder handler i en ikke forudset situation. Dette kan f.eks. være nødvendigt i tilfælde af fastholdelse under en hygiejnesituation eller for at forhindre en grænseoverskridende eller konfliktskabende handling.
- Forhåndsgodkendte magtanvendelser, som er planlagte handlinger, hvor der er søgt om forhåndsgodkendelse hos myndighedsafsnittet/demensteamet i Stevns Kommune.

Al magtanvendelse skal indberettes og journalføres. Kommuner skal overvåge og evaluere praksis, og borgere eller deres pårørende har ret til at klage, hvilket sikrer kontrol og retssikkerhed. Disse regler sikrer ansvarlig brug af magt og beskytter borgernes rettigheder.

## Pligt til at følge udviklingen

Kommunerne har pligt til at overvåge udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed over for egne borgere inden for social- og handicapområdet. Denne forpligtelse er en del af kommunens overordnede ansvar for at beskytte borgernes rettigheder og sikre en forsvarlig og etisk korrekt behandling på social- og handicapområdet.

### Fordelingen af magtanvendelser mellem ældreområdet og socialområdet i Stevns Kommune.

Nedenstående skema viser fordelingen af magtanvendelser mellem ældreområdet "Den integrerede pleje" og socialområdet "Voksenhandicap" i 2022 og 2023. Tallene for 2022 er medtaget som sammenligningsgrundlag.

År	Det samlede antal	Ældreområdet	Socialområdet
		"Den integreret pleje"	"Voksenhandicap"
2023	36	31	5
2022	31	26	5

Dette skema opsummerer de forskellige typer magtanvendelser og flytninger uden samtykke i 2023, med tallene fra 2022 som sammenligningsgrundlag.

År	Det samlede antal	Antal akutte magtanvendelser	Antal forhåndsgodkendelser	Antal flytning uden samtykke
2023	36	29	2	5
2022	31	24	2	5

- **Antal akutte magtanvendelser:**  
I løbet af 2023 blev der rapporteret i alt 29 tilfælde af akutte magtanvendelser. Heraf 26 i den integreret pleje, og 3 på voksenhandicapområdet.
- **Forhåndsgodkendelser:**  
Der er modtaget 2 ansøgninger om forhåndsgodkendte magtanvendelse i 2023. De blev begge imødekommet. Den ene var en sag om blød stofsele jf. kap. 24 § 128.  
Den anden sag var tryghedsskabende velfærdsteknologi GPS jf. kap 24 § 128 b. Begge ansøgninger vedrører borgere, hvor Stevns Kommune er både handle- og betalingskommune, men som er i botilbud og aktivitetstilbud i andre kommuner.
- **Flytning uden samtykke:**  
I 2023 blev der truffet beslutning i 5 sager om flytning uden samtykke jf. kap. 24b § 136f. Af disse sager flyttede fire borgere ind på Hotherhaven demensplejecenter, og én borger flyttede til Stevnsbjerg demensplejecenter. Flytning uden samtykke jf. § 136 f vurderes af demensteamet og tiltrædes af borgerens værge.
- **Antal borgere der har været magtanvendelse på i 2023:**  
Indberetningerne er på i alt 15 forskellige borgere, heraf 12 fra den integreret pleje og 3 borgere fra

voksenhandicap.

Når man sammenligner antallet af magtanvendelser for året 2023, med antallet af magtanvendelser i 2022, viser tallene en mindre stigning i de akutte magtanvendelser. Stigningen er dog så lille, at der ikke kan tales om en tendens.

### **Forebyggende tiltag**

I Stevns Kommune har der i 2023 været stort fokus på at forebygge magtanvendelser på ældreområdet i alle plejeenheder. Demenskoordinatoren gennemgår alle indberetninger af magtanvendelse med det involverede personale og yder vejledning, rådgivning eller supervision efter behov. Beboerkonferencer afholdes ved nødvendighed, og i de mest komplekse sager tilbydes et Marte Meo-forløb. Marte Meo er en videobaseret metode, der analyserer samspillet mellem ældre og plejepersonalet for at fremme en anerkendende og udviklingsstøttende kommunikation.

### **Anbefalinger**

Demensteamet anbefaler følgende fokusområder for magtanvendelser fremadrettet:

- Gennemgå og opdater alle eksisterende procedure på området
- Tilbyde regelmæssig undervisning til medarbejdere inden for forebyggelse af voldsomme episoder, magtanvendelse, konflikthåndtering m.m.
- Arbejde med supervision eller lignende, for den gruppe medarbejdere, der arbejder på demensplejecentrene. Det er her de fleste indberetninger kommer. Formålet er at minimere omsorgstræthed og psykisk udmattelse.
- Se på antallet af registreret "vold og trusler" mod personalet, og se på evt. sammenhæng mellem dem, og de akutte magtanvendelser.
- Der udføres altid en individuel evaluering af borgere med hyppige magtanvendelser for at identificere potentielle underliggende årsager og udvikle individuelle pædagogiske tilgange.

### **Nye regler om magtanvendelse**

Den 1. juli 2024 og i januar 2025 træder nye regler i kraft. Blandt andet nedsættes et socialfagligt nævn, som skal træffe afgørelser om særligt indgribende magtanvendelser, såsom brug af kamera, låsning af skabe og adgang til boliger i botilbud. Nævnet, der består af en dommerformand samt to socialfaglige medlemmer fra Danske Handicaporganisationer og KL, skal træffe afgørelser inden for 2 uger. Nævnet etableres den 1. januar 2025 og vil også udtale sig om tryghedsskabende velfærdsteknologi.

### **Bilag:**

Årsrapport over magtanvendelser i 2023 for Stevns Kommune.

### **Retsgrundlag**

Registrering og indberetning af magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten foretages efter serviceloven kap. 24, 24 a og 24 b (herunder §§ 124 c, 124 d, 125, 128 b, 128 c og 136 a) indgreb foretaget i nødret og nødværge.

### **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

### **Bilag**

Årsrapport om magtanvendelser 2023

# Punkt 44: Tilbagemelding vedrørende nybyggeri af musikskole - Beslutning

20.07.00-A26-1-23

## Resume

Udvalget skal tage stilling til forvaltningens undersøgelse af omkostningerne ved at opføre en ny musikskole i Stevns Kommune som nybyggeri. Undersøgelsen blev iværksat på baggrund af udvalgets beslutning den 14. august 2024 og omfatter en gennemgang af de økonomiske aspekter ved nybyggeri.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Udvalget drøfter forvaltningens undersøgelser, og tager stilling til den videre proces.

## Beslutning

Ikke til stede: Anne Munch (A).

Udvalget beslutter, at forvaltningen skal foretage en indledende screening af mulige lokationer, med henblik på at undersøge muligheden for at placere musikskolen i eksisterende kommunale lokaler. Undersøgelsen forelægges til politisk behandling, således at der senest på udvalgets møde i november 2024 kan træffes endelig beslutning om placering af musikskolen.

## Sagens gang

Udvalget for Job, Social og Fritid

## Beskrivelse af sagen

Udvalget for Job, Social og Fritid besluttede på udvalgmødet den 14. august, at forvaltningen skulle undersøge, hvad det vil koste at bygge en ny musikskole. Udvalget besluttede desuden, at beregningerne skulle forelægges på udvalgets møde den 4. september og indgå som en del af beslutningsgrundlaget for den fremtidige placering af musikskolen.

Forvaltningen har udarbejdet et estimat for opførelsen af en ny musikskole med udgangspunkt i en bygning på 450 m<sup>2</sup>, hvori der også er indregnet toiletter, gangarealer, inventar m.v. Prisen beløber sig samlet set til 14.000.000 kroner (fordelingen af estimatet findes i bilag 1). Forvaltningen har desuden foretaget en overordnet screening af mulige lokationer for placeringen af den nye bygning. Da undersøgelsen er udarbejdet på kort tid, er nedenstående forvaltningens overordnede betragtninger og vurderinger. Dette medfører en betydelig usikkerhed i forhold til det angivne estimat, som derfor skal ses som et indikativt tal for eventuelt nybyggeri. Hvis udvalget ønsker, at forvaltningen arbejder videre med et af de beskrevne forslag, vil der blive foretaget en nærmere afdækning af de præcise omkostninger ved en konkret projektering i forhold til den valgte placering. Forvaltningen har undersøgt følgende muligheder:

### 1. Motorgården - Hårlev

En mulighed for placering af en ny musikskole kunne være ved Motorgården, hvor der kunne opnås bygningsmæssige synergieffekter ved at bygge musikskolen og Motorgården sammen. En fordel ved denne placering er, at det rå lokale i Stevns Hallen kan stilles til rådighed for foreningerne i Store Heddinge, samtidig med at der kan arbejdes med et sammenhængende ungdomsmiljø på tværs af ungdomsskole, SFO m.v., som påtænkes etableret på arealet. En begrænsning er, at det ikke kan siges med sikkerhed, at der kan skabes plads til både en udvidelse af Motorgården og musikskolen.

### 2. Stevns Hallen - Store Heddinge

En anden mulighed for placering af en ny musikskole kunne være ved Stevnshallen, hvor der kunne opnås bygningsmæssige synergieffekter ved at bygge musikskolen sammen med det skyttecenter, som skytteforeningerne i Stevns Kommune arbejder for at opføre på den tomme grund ved siden af Stevnbadet. En fordel ved denne placering er, at der kan skabes et sammenhængende ungdomsmiljø på tværs af fritid, musikskole og ungdomsskole, ligesom Store Heddinge har en fordel i forhold til tilgængelighed for eleverne. En begrænsning er, at grunden ved Stevnshallen allerede er stillet til rådighed for skytterne i Store Heddinge med henblik på at etablere et skyttecenter. Der skal derfor ske en koordinering af de to projekter, hvis udvalget vælger at gå videre med denne placering.

### **3. Opkøb af jord til formålet – Hårlev / Store Heddinge**

En tredje mulighed for placering af en ny musikskole kunne være, at Stevns Kommune køber en grund til formålet. Placeringen af musikskolen kan i den forbindelse være både i Hårlev og Store Heddinge. En fordel ved denne mulighed er, at der vil være større sikkerhed i forhold til prisen, da grunden købes til formålet. En ulempe vil være, at det kan være svært at finde en grund, der egner sig til opførelsen af en ny musikskole, samtidig med at der skal indregnes yderligere finansiering til køb af grunden.

Forvaltningens samlede betragtninger om fordele og begrænsninger ved ovenstående placeringer findes i bilagsmaterialet.

Udvalget skal på mødet beslutte, om udvalget ønsker at gå videre med en af de beskrevne muligheder.

### **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Til lokalerokader / indretning af lokaler er der i budget 2024 afsat følgende midler:

- 1,2 mio. kr. til færdiggørelse af Stevnshallen (Overført fra 2023).
- 0,5 mio. kr. til medborgerhus (Overført fra 2023).
- 8,3 mio. kr. til lokaleprojekt fra 2024 til 2028.

### **Bilag**

Bilag 1. Notat vedrørende nybyg af musikskolen

# **Punkt 45: Godkendelse af udkast til ny kulturaftale 2025-2028 vedr. Kulturregion Storstrøm - Beslutning**

20.20.00-A00-1-21

## **Resume**

Den Politiske Styregruppe for Kulturregion Storstrøm har besluttet at sende et foreløbigt udkast til en ny kulturaftale mellem Kulturministeriet og kommunerne Lolland, Guldborgsund, Vordingborg, Faxe, Stevns og Næstved, til drøftelse og godkendelse i alle 6 kommuners kulturudvalg, umiddelbart efter sommerferien. Udkastet til ny Kulturaftale 2025-2028 er baseret på nuværende Kulturaftales retningslinjer (2021-2024). Vi kender stadig ikke Kulturministerens ønsker eller retningslinjer til nye aftaler, hvorfor udviklingen her, er med forbehold. Med udvalgenes godkendelse kan styregrupperne indlede en forhandlingsproces med Kulturministeren og Slots- og Kulturstyrelsen om den nye kulturaftale, som forventes at løbe fra 2025 til og med 2028, så snart Kulturministeren melder ud.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget godkender at indgå en ny kulturaftale for perioden 2025 – 2028 med Lolland, Guldborgsund, Vordingborg, Faxe og Næstved Kommuner og Kulturministeriet.
2. udvalget drøfter og godkender udkastet til ny kulturaftale som grundlag for arbejdet i den kommende periode.

## **Beslutning**

Ikke til stede: Anne Munch (A).

Punktet blev taget af dagsordenen.

## **Sagens gang**

Udvalget for Job, Social og Fritid

## **Beskrivelse af sagen**

Den Politiske Styregruppe (DPS) for Kulturregion Storstrøm har på møde 10. juni 2024 godkendt udkastet for en ny Kulturaftale 2025-2028, så det kan forelægges de 6 kommuners udvalg og efterfølgende danne grundlag for en forhandling med Kulturministeren og Slots- og kulturstyrelsen (SLKS).

Af hensyn til tidsplanen fremlægger DPS udkastet til beslutning i alle 6 udvalg, med forbehold for Kulturministerens udmelding. Med udvalgenes godkendelse kan styregrupperne indlede en forhandlingsproces.

Udkastet til ny kulturaftale for Kulturregion Storstrøm er udviklet på baggrund af læringspointer, og drøftelser med projektholdere og i styregrupperne. Indholdet blev præsenteret og drøftet på Årsmøde i marts 2024, hvor kommunernes respektive udvalgsmedlemmer bidrog med input og godkendte udviklingen.

# **Foreløbigt udkast til kulturaftale 2025-2028**

For Kulturregion Storstrøm er formålet konkret at udvikle aktiviteter og produktionsmiljøer, hvor børn og unge gennem aktiv deltagelse får lyst til at engagere sig i kunst og kultur.

I nuværende kulturaftale er vi i fællesskab lykkedes med at skabe nogle kulturtilbud af høj kvalitet, som både inviterer og aktivt involverer børn og unge. I en ny aftale udvikler vi dem med fokus på nye aktiviteter, nye målgrupper og mulighed for at gøre dem til mere robuste platforme. Der er oplagte muligheder for at styrke netværk og videndeling i blandt vores

unge og vores professionelle kunst og kulturaktører, og (fortsat) tilbyde kompetenceudvikling til lærere, pædagoger og studerende.

I udkastet er visionen "I Kulturregion Storstrøm har vi sammen mod til at skabe, rum til at udøve og plads til at opleve", fulgt af de to indsatsområder "Med kunst og kultur som drivkraft" og "Frivillighed og fællesskaber i kunst og kultur".

Med kunst og kultur som drivkraft til dannelse, trivsel og sundhed i samfundet, udvikler vi eksisterende – og nye - aktiviteter indenfor filmproduktion, scenekunst, design, musik og ungdomsfestivaler. Projekterne fokuserer på at styrke børn og unges selvtilid gennem kreative aktiviteter, både i skole og fritid. Professionelle kunstnere kan berige undervisningen og modvirke præstationspres. Kunsten tilbyder børn og unge kraftfulde muligheder for selvudtryk og identitetsudforskning. Fokus på kreativitet kan skabe inkluderende miljøer og fremme kritisk tænkning og empati.

Frivillighed og fællesskaber i kunst og kultur fokuserer på at støtte aktiviteter, der giver unge, børn og deres familier, mulighed for at engagere sig i kulturelle aktiviteter og skabe fællesskaber omkring kunstneriske og kulturelle udtryksformer. Frivilligt arbejde i kulturen giver bl.a. værdifulde færdigheder i planlægning, ledelse og kreativt arbejde, åbner døre til nye muligheder og netværk. Med indsatsen ønsker vi at skabe rum til udveksling af ideer, læring og kulturelt iværksætterier på tværs af kommunerne, og prioritere diversitet, inklusion og ligestilling i kulturelle miljøer for at bidrage til velkomne og respektfulde fællesskaber.

Som metodisk greb har vi fra nuværende kulturaftale erfaring med, at frie puljemidler fungerer både til at få fat i vækstlaget og de mindre institutionelle aktører, og understøtte prøvehandling og pilotprojekter, også hos de professionelle. Ved at støtte nye organisationsformer og selvorganiserede fællesskaber, forventer vi også at få indsigt i, hvordan vi som Kulturregion og kommuner kan styrke disse initiativer.

Indsatsområderne forventes i nogen grad at supplere og bidrage til at imødekomme hinandens formål. Projekterne udmønter sig i såvel kulturoplevelser som mulighed for aktiv deltagelse for børn og unge, samt børn og unge som medskabere.

Udkastet til kulturaftalen er vedlagt som bilag, hvor der er opstillet målsætninger og projektidéer for de enkelte områder.

## **Finansiering**

Aftalen forventes at holde sig inden for samme økonomiske ramme som hidtil, hvor Kulturministeriet årligt bidrager med 1 mio. kr. og kommunerne med 1.669.923 kr. (i 2024-priser og fordelt efter indbyggertal). Kommunerne betaler i 2024: 5,73 kr. pr. indbygger pr. 1. januar. (Beløbet fremskrives årligt iht. KL's pris- og lønfremskrivning)

Stevns Kommunes andel ligger i 2024 på 135.576 kr. årligt.

Kommunalfuldmagtsmidlerne er årligt 1.655.819 kr. (i 2024-priser). Det er en separat pulje fra kulturaftalemidlerne, som hidtil er bevilget til hhv. Waves Festival & Vordingborgs Egnsteater B&U aktiviteter (tidl. Cantabile2), Lys over Lolland/Projektrum 16 og Projekter med Ensemble Storstrøm. Vi forventer fortsat at kunne administrere midlerne til disse aktiviteter gennem kulturaftalen.

## **Procesplan**

Når samtlige kommuners godkendelse foreligger kan styregruppen gå i forhandling om den endelige Kulturaftale for næste periode. Det sker så snart Kulturministeren melder ud. Den endelige kulturaftale vil senere blive lagt op til udvalgsgodkendelse og derefter til byråd/kommunalbestyrelse.

## **Bilag**

Bilag Udkast til ny Kulturaftale 2025-2028

# Punkt 46: Stikprøvekontrol Kulturpuljen 2023 - Orientering

20.00.00-Ø40-4-22

## Resume

På udvalgets møde den 10. april 2024 blev fire støttemodtagere udpeget til stikprøvekontrol i henhold til modtaget tilskud fra Kulturpuljen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orientering tages til efterretning.

## Beslutning

Ikke til stede: Anne Munch (A).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagens gang

Udvalget for Job, Social og Fritid

## Beskrivelse af sagen

I foråret blev Stevns Nord Spejderne, Stevns Folkedansere, Klippinge Borgerforening og Projektgruppen Mindesten Lund udpeget til stikprøvekontrol i henhold til modtaget tilskud fra Kulturpuljen i 2023.

Forvaltningen har som led i stikprøvekontrollen:

- gennemgået bilag for modtaget støtte
- ført tilsyn med at støtten er anvendt til det ansøgte projekt og indenfor retningslinjerne for tildeling af midler gennem Kulturpuljen

Forvaltningen har ingen bemærkninger til de udførte stikprøvekontroller.

## Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

# **Punkt 47: Diverse - Job, Social og Fritid den 4. september 2024 - Orientering**

00.01.00-G01-5-24

## **Resume**

Eventuelt/diverse orienteringer.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

1. emnerne drøftes/tages til efterretning.

## **Beslutning**

Ikke til stede: Anne Munch (A).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Sagens gang**

Udvalget for Job, Social og Fritid

## **Beskrivelse af sagen**

Eventuelt, herunder bl.a:

1. Udvikling i nettoledigheden for jobparate juli 2024.
2. Overnatningsstatistik VISM, Juni.
3. Da udvalget har udmøntet årets kulturpulje, har forvaltningen lukket for yderligere ansøgninger til Kulturpuljen 2024.
4. Referat fra udsatterådsmøde den 8. august 2024.
5. Årsplan for Udvalget for Job, Social og Fritid - bilag vedlagt.

## **Bilag**

Udvikling\_nettoledighed\_Jobparate\_juli2024

Overnatninger Juni 2023, 2022 og 2019 - Sydsjælland & Møn

Referat fra udsatterådsmøde den 8. august 2024

Årsplan 2024 JSF (1)

## **Punkt 48: Godkendelse af referat**

00.22.04-I00-1-15

### **Resume**

Godkendelse af underskriftsark for Job, Social og Fritid den 4. september 2024.

### **Beslutning**

.