

# REFERAT Børn, Unge og Læring 2022-2025 d. 30-09-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 30. september 2025 kl. 15:00

**Mødested**           Mødelokale 1

**Mødedeltagere**    Karsten Skov (V), Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø), Morten Kasper (A), Julie Hoff Sørensen (F), Emil Larsen (C)

## Indholdsfortegnelse

Dagsorden - Beslutning.....	3
Præsentation af nye skoleledere på Store Heddinge Skole og Strøbyskolen - Orientering.....	4
Emner til dialogmøde på skoleområdet - Beslutning.....	5
Procesplan for udvikling af kompetencecenter jf. helhedsplan for specialundervisning - Orientering	7
Principper for tildelingsmodel på skoleområdet - Beslutning.....	9
Taskforce på udvalgte områder i Center for Børn og Læring - Orientering.....	11
Danmarkskort over omgørelsesprocenter 2024 - Beslutning.....	13
Ankestyrelsens årsstatistik 2024 - Orientering.....	19
Unge uddannelsesvalg 2025 - Orientering.....	23
Opgavefællesskabet: Overgangen fra barn/ung til voksen - Orientering.....	25
Sagsbehandlingsfrister jf. Retssikkerhedsloven - Beslutning.....	27
Deltagelse i KL's Børn og Unge Topmøde 2026 - Beslutning.....	29
Diverse - Børn, Unge og Læring.....	30
Godkendelse af referat.....	31

## **Punkt 969: Dagsorden - Beslutning**

00.01.00-G01-8-21

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden for Børn, Unge og Læring.

### **Beslutning**

Udvalget godkendte dagsordenen.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

# **Punkt 970: Præsentation af nye skoleledere på Store Heddinge Skole og Strøbyskolen - Orientering**

00.01.00-G01-8-21

## **Resume**

I forlængelse af en rekrutteringsproces i foråret 2025 blev der i sommeren 2025 ansat nye skoleledere på henholdsvis Store Heddinge Skole og Strøbyskolen. Udvalget for Børn, Unge og Læring får under dette punkt mulighed for at møde de to nye skoleledere og høre nærmere om deres opstart på skolerne.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget tager præsentationen til efterretning.

## **Beslutning**

Udvalget tog præsentationen til efterretning.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø)

## **Beskrivelse af sagen**

I sommeren 2025 blev Annette Rasmussen ansat som skoleleder på Store Heddinge Skole, mens Thomas Friis Petersen blev ansat som skoleleder på Strøbyskolen. Repræsentanter fra Udvalget fra Børn, Unge og Læring har udtrykt ønske om at møde de to nye skoleledere, og skolelederne vil deltage under punktet og give en kort præsentation af dem selv mm.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

# Punkt 971: Emner til dialogmøde på skoleområdet - Beslutning

17.00.00-A00-1-23

## Resume

Lille dialogmøde på skoleområdet afholdes hvert efterår med deltagelse af skoleledere, skolebestyrelsesformænd, medlemmer af Udvalget for Børn, Unge og Læring samt repræsentanter fra forvaltningen. Udvalget skal med input fra skolebestyrelserne fastlægge emner til dagsordenen til det forestående Lille dialogmøde den 4. november 2025.

## Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget fastlægger dagsordenen til Lille dialogmøde den 4. november 2025 med afsæt i input fra skolebestyrelserne.
2. udvalget fastsætter datoer for næste års dialogmøder.

## Beslutning

Udvalget besluttede følgende punkter for dagsordenen for Lille Dialogmøde den 4. november: kort status på budget for skoleåret 2026, skolepolitik og helhedsplan. Udvalget besluttede desuden, at der skulle være afsat en halv time under evt., hvor hver skole kan udfolde et emne på 10 minutter.

Udvalget besluttede, at datoer for dialogmøder lægges i hhv. april og november i umiddelbar tilknytning til udvalgmøderne.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

## Beskrivelse af sagen

Dialogmøder på skoleområdet afholdes to gange årligt med henblik på at styrke dialog og samarbejde på tværs af skoleområdets aktører og på tværs af kommunen. Temaer tager udgangspunkt i det lokale skolevæsens vilkår og udvikling for i sidste ende at styrke elevernes faglige og alsidige udvikling.

Det første møde i skoleåret (efterår) er Lille dialogmøde, og hertil inviteres skolebestyrelsesformænd og skoleledere til at deltage sammen med udvalget og repræsentanter fra forvaltningen, mens det sidste møde i skoleåret (forår) er Stort dialogmøde, hvortil alle skolebestyrelsesmedlemmer, elev- og medarbejderrepræsentanter samt skole- og afdelingsledere inviteres til at deltage sammen med Udvalget for Børn, Unge og Læring og repræsentanter fra forvaltningen.

Næstkommende dialogmøde er Lille dialogmøde, som afholdes tirsdag den 4. november 2025 kl. 19.

Skolebestyrelserne har indsendt en række forslag til emner til dagsordenen, som udvalget bedes medtage i drøftelser og beslutning om emner til dagsordenen. Forvaltningen foreslår følgende til dagsordenen:

- Skolepolitik - opfølgning på den vedtagne skolevision fra juni 2025
- Helhedsplan for specialundervisning: status og det videre forløb

For valg af datoer for dialogmøder i 2026 foreslår forvaltningen, at Stort dialogmøde afholdes tirsdag den 7. april, og at Lille dialogmøde afholdes tirsdag den 3. november.

I bilag vedlægges samlet oversigt over skolebestyrelsernes forslag til dagsordenen. Endvidere vedlægges gældende Styrelsesvedtægt for folkeskolen i Stevn's Kommune.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven, LBK nr. 989 af den 27/08/2024 § 46a.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

### **Bilag**

Skolebestyrelsernes forslag til emner til Lille dialogmøde 2025

Styrelsesvedtægt\_folkeskolen\_med\_bilag\_Stevns\_september\_2025

# Punkt 972: Procesplan for udvikling af kompetencecenter jf. helhedsplan for specialundervisning - Orientering

17.01.10-A00-1-25

## Resume

Kommunalbestyrelsen vedtog den 19. juni 2025 en helhedsplan for specialundervisning for Stevns Kommune. For en realisering af helhedsplanen igangsættes en række delprocesser. Udvalget orienteres i denne sagsfremstilling om processen for udvikling af et kompetencecenter og tilhørende indsatsstrappe.

## Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

## Beskrivelse af sagen

På kommunalbestyrelsesmødet den 19. juni 2025 blev vedtaget en helhedsplan for specialundervisning i Stevns Kommune som et led i det videre arbejde med opfølgning på anbefalinger fra en analyse af inklusions- og specialundervisningsområdet i Stevns Kommune. Formålet med analysen var etablering af et grundlag for den videre udvikling af kvalitet og styring af specialundervisningsområdet og de inkluderende almenfællesskaber i folkeskolen.

Helhedsplanen har sit udspring i budgetaftalen for den vedtagne børne- og ungepolitik fra 2021 samt budgetaftalen for 2022, hvori det blev besluttet at udarbejde analysen. Denne blev udført af Komponent i 2022, som fremkom med en række af anbefalinger inklusiv at arbejde med og udvikle på kvalitet i tilbudsviften, som en vigtig brik i at opnå en forbedret styring med visitationer til specialundervisning og udgifter hertil.

Det centrale i helhedsplanen er principper for en fremtidig organisering af specialundervisningen, der understøtter, at folkeskolerne arbejder målrettet med at udvikle inkluderende læringsmiljøer samt etablering af mellemformstilbud for de elever, der har behov for forebyggende og særlige indsatser.

For elever, der har behov for specialiseret specialundervisning, etableres et kommunalt kompetencecenter, hvor medarbejdere har specialiseret viden om specialiserede specialpædagogiske metoder og didaktikker. Desuden er det ambitionen at etablere et udgående vejleder- og indsatssteam i kompetencecenteret, der vejleder medarbejdere samt støtter enkelte elever eller klasser på distriktsskolerne. Dette med henblik på at understøtte udviklingen af inkluderende læringsmiljøer i almen. For elever, der har særlige behov, som kompetencecentret ikke kan imødekomme, kan der ske visitation til omkringliggende kommuners specialundervisningstilbud. For elever, der visiteres jf. barnets lov, dvs. med midler både fra myndighed og fra skoleområdet, kan dette ske ind i elevens distriktsskole med ekstra støtte eller til andre kommunale- eller private behandlings- og specialundervisningstilbud. Den samlede helhedsplan understøttes af en revideret tildelingsmodel.

Som led i udviklingen af den samlede helhedsplan for specialundervisning foregår pt. et større forberedende arbejde for en koordinering og igangsætning af flere delprocesser for i sidste ende at komme i mål med principperne i helhedsplanen. Samtidig arbejdes på en opstart af udviklingen af en ny skolepolitik som opfølgning på den vedtagne skolevision i kommunalbestyrelsen den 19. juni 2025.

I denne sagsfremstilling fremlægges en procesplan for udviklingen af en model for et kompetencecenter og dermed også udvikling af kvalitet i tilbudsviften jf. anbefalinger fra analysen; herunder en indsatsstrappe for indsatser for elever med

særlige behov. I udarbejdelsen af procesplan for udvikling af model til kompetencecentret er der også taget højde for de procesaktiviteter, som ligger i de andre udviklingsspor i helhedsplanen; herunder skolepolitik, tildelingsmodel etc.

Processen for inddragelse af interessenter er igangsat, og det forventes, at et udkast til en model for kompetencecenter fremlægges for udvalget i foråret 2026, som efterfølges af en høringsfase og en endelig beslutning i sensommeren 2026. Herefter skal modellen for kompetencecentret implementeres og afprøves i en passende periode og efterfølgende evalueres mhp. at justere og tilpasse den om nødvendigt, så den i sidste ende opfylder målet og behovene.

I bilag til denne sagsfremstilling vedlægges en proces- og tidsplan for udvikling af kompetencecenter og indsatsstrappe samt sagsfremstilling fra udvalgmødet den 2. september 2025.

## **Høring**

I procesdesign for udvikling af kompetencecenter og indsatsstrappe vil blive indlagt en høringsproces.

## **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen, LBK 989 af 27/08/2024.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Proces- og tidsplan for udviklingen af kompetencecentret - 30.9.25

Dagsordenspunkt om Fokusområder og implementeringsproces for skolepolitik og helhedsplan - Orientering til BUL 2.9.25

# Punkt 973: Principper for tildelingsmodel på skoleområdet - Beslutning

17.00.00-S00-2-25

## Resume

I juni 2025 vedtog Kommunalbestyrelsen en helhedsplan for specialundervisning i Stevns Kommune, hvori det blandt andet blev besluttet, at der skal udvikles en ny tildelingsmodel for skoleområdet. Ved et ekstraordinært møde i Udvalget for Børn, Unge og Læring den 18. september 2025 blev fremlagt en række principper for, hvordan en tildelingsmodel kan sammensættes. I denne sagsfremstilling fremlægges seks principper, som udvalget pegede på som væsentlige, og de er efterfølgende nedskrevet i et princippapier, som skal godkendes på dette møde.

## Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget godkender princippapiret indeholdende de seks principper, der sætter rammen for en ny tildelingsmodel på skoleområdet.

## Beslutning

Udvalget godkendte princippapiret for en ny tildelingsmodel på skoleområdet.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

## Beskrivelse af sagen

I forlængelse af beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2025 om en helhedsplan for specialundervisning er der igangsat et arbejde med at udvikle en ny tildelingsmodel for skolerne i Stevns Kommune. Den nye tildelingsmodel skal understøtte de vedtagne retninger for skoleområdet. På det ekstraordinære møde i Udvalget for Børn, Unge og Læring den 18. september 2025 drøftede udvalget, hvilke principper, de ønsker, skal gælde for den nye tildelingsmodel. Udvalget blev enig om seks principper, som skal sætte rammen for de parametre, der efterfølgende bygges ind i tildelingsmodellen, og som skolernes budgetter i sidste ende kommer til at bestå af. De seks principper er:

- Tildelingsmodellen skal understøtte, at flest mulige børn kan lære, trives og udvikle sig i Stevns Kommunes alment skoler.
- Tildelingsmodellen skal være forudsigelig, overskuelig og let at formidle.
- Tildelingsmodellen skal give plads til decentral styring og ledelse. Dermed skal modellen give plads til forskellighed mellem skolerne. Dette skal modellen blandt andet gøre i en balance mellem tildeling til klasser, enkeltelever og socioøkonomi.
- Tildelingsmodellen skal tage højde for et så ensartet niveau som muligt på tværs af kommunens skoler.
- Tildelingsmodellen skal understøtte, at økonomisk og fagligt ansvar følges ad. Dette indebærer, at en større del af økonomien kan placeres decentralt, dog med forbehold for, at ingen skolers økonomi må udhules.
- Tildelingsmodellen skal give plads til både eksisterende og nye politiske visioner.

Ovenstående indgår i vedlagte princippapier (bilag 1) til udvalgets godkendelse til det videre arbejde med udvikling af tildelingsmodellen.

Vedlagt sagen er ligeledes en opdateret tidsplan til udvalgets orientering.

## Høring

Forinden en beslutning om de tekniske detaljer i en ny tildelingsmodel for skoleområdet vil blive gennemført en høringsfase.

## **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse om folkeskoleloven, LBK 989 af 27/+8/2024 § 40, stk. 2.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Princippapir

Tidsplan

# Punkt 974: Taskforce på udvalgte områder i Center for Børn og Læring - Orientering

27.00.00-G01-7-25

## Resume

Børne- og ungeområdet har igennem en længere periode været udfordret på budgetoverholdelse på specialundervisningsområdet samt området for udsatte børn, unge og familier. For at dæmme op for denne udvikling er der taget initiativ til etablering af en taskforce, og udvalget får med denne sag en orientering om indholdet i og processen for taskforcens arbejde.

## Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

## Beskrivelse af sagen

Den økonomiske situation i Center for Børn og Læring har gennem de seneste år været præget af manglende præcision i såvel budgetmæssigt henseende som ved de løbende budgetopfølgninger; primært på specialundervisning og tilbud til børn og unge med særlige behov. Dertil kommer, at det faktiske forbrug på især området for specialundervisning har været stigende i perioden uden at været ledsaget af tilstrækkelig forklaringskraft. På den baggrund fremlagde forvaltningen i maj 2024 en 14-punkts plan til økonomisk genopretning i centeret. Denne blev vedtaget på BUL-møde den 14. maj 2024. Planen har været under udmøntning frem til nu, og resultaterne herfra vil der blive gjort rede for i en særskilt sag på et udvalgsmøde i løbet af efteråret. Flere af planens specifikke punkter er gennemført, mens andre stadig afventer.

Den økonomiske situation på centerets område er i det væsentlige uforandret, og derfor har forvaltningen besluttet at etablere en taskforce, der skal arbejde hurtigt og under direktionens direkte ledelse med henblik på at styrke den økonomiske styring og monitorering samt at stille forslag til omkostningsreducerende tiltag. Der er udarbejdet et kommissorium for taskforcens arbejde, og der er indgået aftale om såvel prioriteringer som tidspunkter for leverancer. Kommissoriet er vedlagt sagen som bilag.

Taskforcen har fokus på tre udvalgte områder, som er:

1. Visitation til specialundervisning med særlig fokus på befordring af elever
2. Organisationstilpasning med fokus på forholdet mellem intern kapacitet/interne ydelser og eksterne køb
3. Bevillingspraksis og daglig økonomistyring på området for udsatte børn og unge

Leverancerne i forbindelse med taskforce-arbejdet vil bl.a. bestå af afdækninger, analyser og forslag til løsninger. Arbejdet følges af en intern styregruppe bestående af repræsentanter fra direktionen, økonomiområdet mv., og taskforcen vil løbende rapportere hertil om status på analyser, løsningsforslag og de videre processer for en styrkelse af økonomistyring og sikker drift.

Udvalget for Børn, Unge og Læring vil få en orientering om taskforcens arbejde primo 2026 og medio 2026.

## Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

# **Bilag**

Kommissorium Task Force Ø

# Punkt 975: Danmarkskort over omgørelsesprocenter 2024 - Beslutning

27.69.52-A00-1-25

## Resume

Danmarkskortet er en kommuneopdelt oversigt over antallet af klagesager på socialområdet, der er blevet omgjort af Ankestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen skal på baggrund af danmarkskortet med omgørelsesprocenter for 2024 afgøre, om der skal udarbejdes en handleplan for at forbedre den juridiske kvalitet i kommunens afgørelser.

## Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Job, Social og Fritid - Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. det besluttes, at der på nuværende tidspunkt ikke skal iværksættes yderligere handlingsplaner for at styrke den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i forhold til danmarkskortet med omgørelsesprocenter for 2024.

## Beslutning

Udvalget anbefaler indstillingen.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

## Beskrivelse af sagen

Hvert år offentliggør Social- og Boligministeriet et kommuneopdelt danmarkskort, som viser omgørelsesprocenter for klagesager inden for serviceloven, der er afgjort i Ankestyrelsen. Danmarkskortet afspejler omgørelsesprocenten for klagesager afgjort året før. Link til [danmarkskort](#) på Social- og Boligministeriets hjemmeside. Danmarkskortene kan ses i bilag.

Kommunalbestyrelsen skal behandle danmarkskortet og vurdere, om der er behov for at udarbejde en handleplan for at styrke den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen på ét eller flere sagsområder, jf. retssikkerhedsloven.

Danmarkskortet viser, at Stevns Kommune i alt havde 20 indberettede sager til ankestyrelsen i 2024 på hele området inden for serviceloven. Heraf var omgørelsesprocenten på 55%. Landsgennemsnittet lå på 44,9%. Omgørelsesprocenten er andelen af klagesager, der er enten hjemvist, ændret eller ophævet.

Danmarkskortet for socialområdet dækker over alle bestemmelser i serviceloven og barnets lov, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunalbestyrelsens afgørelse. For den fulde paragrafliste over bestemmelserne i danmarkskortet for socialområdet generelt se bilag 1 i læsevejledningen.

Udover et danmarkskort over omgørelsesprocenter for hele socialområdet offentliggør ministeriet også særskilte danmarkskort for henholdsvis børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet på udvalgte paragraffer.

Når Ankestyrelsen beregner omgørelsesprocenter, anvendes tre begreber:

- **Stadfæstelse:** Afgørelsen fastholdes, fordi Ankestyrelsen er enig. Der sker ingen ændringer.
- **Hjemvisning:** Sagen sendes tilbage til kommunen/myndigheden, typisk fordi der mangler væsentlige oplysninger, som Ankestyrelsen ikke selv kan indhente. Myndigheden skal herefter genoptage sagen og træffe en ny afgørelse.
- **Ændring/Ophævelse:** Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den.

Omgørelsesprocenten er andelen af klagesager, som enten er blevet ændret, ophævet eller hjemvist af Ankestyrelsen. Det betyder, at hvis en kommunes afgørelse i en given klage af Ankestyrelsen ændres, ophæves eller sendes tilbage til kommunen for at blive afgjort igen, så indgår klagen i omgørelsesprocenten for kommunen.

### Danmarkskortet for socialområdet generelt

I 2024 er antallet af sager på socialområdet faldet markant til kun 20. Stadfæstelser er på det laveste niveau i hele perioden, mens omgørelsesprocenten i Stevns stiger til 55 % – højere end landsgennemsnittet. Antallet af hjemviste eller ændrede sager var 10 i 2024 mod henholdsvis 17, 16, 12 og 8 de sidste 4 år. Når omgørelsesprocenten så alligevel er højere end de foregående år, så skyldes det, at antallet af sager i alt er langt lavere i 2024, hvilket får en stor procentuel effekt.

I efteråret 2023 overgik Stevns Kommune til FFB (Fælles Faglige Begreber) og VUM 2.0 (Voksenudredningsmetoden), hvilket har ændret metoden for indberetning til Danmarks Statistik. Forvaltningen vurderer, at denne ændring forklarer stigningen i antallet af registrerede ydelser, da der ikke har været en reel stigning i hverken borgerantal eller ydelsesantal.

Skemaet herunder viser antallet af afgørelser for (Danmarkskortet – socialområdet generelt)

Danmarkskortet for socialområdet generelt	2020	2021	2022	2023	2024
Stadfæstelse	24	26	25	20	9
Hjemvist	17	16	12	8	10
Ændring/Ophævelse	8	6	5	2	1
I alt	49	48	42	30	20
Omgørelsesprocent - Stevns	51 %	46 %	41 %	33 %	55 %
Omgørelsesprocent – hele landet	36 %	32 %	38 %	39 %	45 %
Ydelser modtaget af borgere i Stevns Kommune året før	Ikke oplyst	948	892	2.349	2.387

Tabel 1: Tabellen viser Ankestyrelsens afgørelse for Stevns Kommune for årene 2020-2024.

Antal afgørelser på socialområdet generelt:

- Stadfæstelse (dvs. Ankestyrelsen er enig med kommunens afgørelse):  
Går fra 24 i 2020 til kun 9 i 2024. Det viser en markant nedgang, især efter 2022.
- Hjemvist (sagen sendes tilbage til kommunen for ny behandling):  
Starter på 17 i 2020, falder løbende til 8 i 2023, men stiger så lidt igen til 10 i 2024.
- Ændring/ophævelse (kommunens afgørelse ændres eller bortfalder):  
Falder fra 8 i 2020 til kun 1 i 2024.

Samlet set ses et klart fald i det samlede antal sager – fra 49 i 2020 til kun 20 i 2024.

Omgørelsesprocenter:

- Stevns Kommune:  
Falder fra 51 % i 2020 til 33 % i 2023, men stiger til 55 % i 2024. Antallet af hjemviste eller ændrede sager var 10 i

2024 mod henholdsvis 17, 16, 12 og 8 de sidste 4 år. Når omgørelsesprocenten så alligevel er højere end de foregående år, så skyldes det, at antallet af sager i alt er langt lavere i 2024, hvilket får en stor procentuel effekt.

- Hele landet:  
Ligger generelt lidt lavere end Stevns Kommune, men stiger fra 36 % i 2020 til 45 % i 2024. Det viser en national tendens til, at flere sager end tidligere får et andet udfald end kommunens oprindelige afgørelse.

Hovedtendenser:

- Der er generelt færre klagesager (fra 49 til 20).
- Stadfæstelser falder, og dermed er det sjældnere, at kommunens afgørelser bliver stående uden ændringer.
- Omgørelsesprocenten stiger igen i 2024 både lokalt og nationalt.
- Flere borgere i Stevns Kommune er registreret som modtagere af sociale ydelser de seneste år, hvilket kan have betydning for antallet af klager fremover.

Bemærkninger fra forvaltningen:

Faldet i antallet af klager skyldes blandt andet, at Myndighed har haft et særligt fokus på at udarbejde grundige og velbegrundede afgørelser.

De hjemviste sager fordeler sig på fire forskellige områder på tværs af de to myndighedsteams, og der kan derfor ikke konstateres et entydigt mønster.

Ankestyrelsen har en praksis i forhold til midlertidige botilbud til afklaring af borgeres funktionsniveau, hvilket betyder, at mange unge skal afklares i døgnregi. Denne praksis er blevet udfordret af Myndighed i både 2024 og 2025, men en sag blev tabt i 2025. Stevns Kommune har taget praksis til efterretning, men vurderer, at den kan få økonomiske konsekvenser for budgettet til midlertidige botilbud.

#### **Danmarkskortet for børnehandicapområdet**

I 2024 ses et tydeligt fald i antallet af sager på børnehandicapområdet – kun 6 sager mod 20 i 2020. Stadfæstelser er næsten forsvundet, mens omgørelsesprocenten i Stevns Kommune er steget til hele 83 %, hvilket er markant over landsgennemsnittet. Omgørelsesprocenten er udregnet på baggrund af de 6 sager, hvoraf 5 afgørelser enten er blevet hjemvist eller ændret/ophævet. Der er således tale om en forholdsvis høj omgørelsesprocent, men det er i den forbindelse vigtigt at pointere, at den dækker over 5 ud af 6 sager, og at antallet af klagersager og herunder omgørelsessager er faldet væsentligt fra 2022 til 2024.

Kortet specifikt for børnehandicapområdet indeholder følgende §§:

- Hjemmetræning, særlige dagtilbud og særlige klubtilbud §§ 82 i barnets lov
- Merudgifter § 86 i barnets lov
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 87-88 i barnets lov
- Ledsagelse § 89 i barnets lov
- Personlig og praktisk hjælp og vedligeholdelsestræning § 90 i barnets lov, jf. §§ 83 og 86 i serviceloven
- Afløsning og aflastning § 90 i barnets lov, jf. § 84 i serviceloven.

Skemaet herunder viser antallet af afgørelser for (Danmarkskortet – børnehandicapområdet)

<b>Danmarkskortet for børnehandicapområdet</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Stadfæstelse	8	6	8	6	1
Hjemvist	6	8	9	5	4
Ændring/Ophævelse	6	4	4	2	1
I alt	20	18	21	13	6
Omgørelsesprocent - Stevns	60 %	67 %	62%	54 %	83 %

Omgørelsesprocent – hele landet	52 %	36 %	49 %	48 %	49 %
Ydelser modtaget af borgere i Stevns Kommune året før	141	120	109	134	159

Tabel 2: Tabellen viser Ankestyrelsens afgørelse for Stevns Kommune sammenlignet med 2020, 2021, 2022, 2023 og 2024.

#### Antal afgørelser på børnehandicapområdet:

- Stadfæstelse (kommunens afgørelse fastholdes):  
Ligger stabilt på 6–8 i årene 2020–2023, men falder væsentligt til kun 1 i 2024.
- Hjemvist (sagen sendes tilbage til kommunen):  
Relativt højt niveau med 6–9 i 2020–2022, derefter lavere med 5 i 2023 og 4 i 2024.
- Ændring/ophævelse (kommunens afgørelse ændres eller bortfalder):  
Faldende tendens fra 6 i 2020 til kun 1 i 2024.
- I alt: Sagerne går fra 20 i 2020 til kun 6 i 2024. Det er et meget markant fald i antallet af klagesager.

#### Omgørelsesprocenter:

- Stevns Kommune:  
Ligger højt gennem hele perioden – mellem 54 % og 67 % i 2020–2023, og stiger så til 83 % i 2024. Det betyder, at selvom der er meget få sager, er langt de fleste omgjort eller hjemvist.
- Hele landet:  
Mere stabilt niveau, svinger mellem 36 % og 52 % og ender på 49 % i 2024. Det er væsentligt lavere end Stevns Kommune, men viser en nogenlunde konstant linje.

#### Hovedtendenser:

- Antallet af klagesager på børnehandicapområdet falder markant (fra 20 til 6 på fem år).
- Stadfæstelser falder kraftigt – i 2024 er der næsten ingen sager, hvor kommunens afgørelse bliver stående.
- Omgørelsesprocenten i Stevns Kommune er meget høj og ligger klart over landsgennemsnittet, især i 2024.
- Flere borgere får ydelser i 2023–2024, men færre klagesager behandles – det kan tyde på, at der enten er færre utilfredse borgere, eller at sagerne ikke når frem til Ankestyrelsen.

#### Bemærkninger fra forvaltningen:

Det er ved en gennemgang af sagerne konstateret, at en af de registrerede hjemviste sager går igen to gange, da afgørelsen er blevet genfremsendt til forvaltningen fra Ankestyrelsen. Det betyder, at der reelt alene er tale om 5 sager på børnehandicapområdet, som er blevet påklaget til Ankestyrelsen i 2024.

Det er vurderingen, at det meget markante fald i antallet af afgørelser, der er påklaget til Ankestyrelsen, skyldes en stor indsats i BUF Myndighed, hvor der er blevet udarbejdet afgørelsesskabeloner til samtlige afgørelsestyper på børnehandicapområdet. Dette med fokus på at de forvaltningsretlige regler som begrundelse, partshøring og klagevejledning altid er opfyldt i vores afgørelser. Derudover har der i afdelingen ligeledes været investeret i juridisk bistand og understøttelse.

Det er vurderingen, at det er en positiv udvikling, at antallet af påklagede afgørelser til Ankestyrelsen er faldet fra 21 påklagede afgørelser i 2022 til 5 påklagede afgørelser i 2024. Det er vurderingen at disse tal er et udtryk for, at der i langt højere grad end tidligere træffes korrekte afgørelser i første omgang.

Ud af de 5 påklagede sager er 3 blevet hjemvist, mens 1 er stadfæstet og 1 er ophævet grundet flytning til en anden kommune. De 3 hjemviste sager er alle blevet hjemvist grundet utilstrækkelig sagsoplysning. Det betyder, at 60 % af vores påklagede afgørelser er blevet hjemvist grundet manglende sagsoplysning. Det er vurderingen, at dette tal godt kan blive bedre, og der vil fremadrettet være fokus på at sikre tilstrækkelig sagsoplysning, inden vi træffer afgørelser på

børnehandicapområdet. Det skal hertil bemærkes, at der allerede er fokus herpå, og at der tidligere på året blev afholdt temadag i afdelingen med netop fokus på afgørelser og kvaliteten heri.

Analyserapport fra Taskforcen på handicapområdet for børn og unge ved Social- og Boligstyrelsen i juni 2025, hvor anbefalinger til det videre arbejde fremgår på side 40 i rapporten. (Se bilag).

### Danmarkskortet for voksenhandicapområdet

I 2024 er der kun én sag på voksenhandicapområdet i Stevns. Den blev stadfæstet, og dermed er omgørelsesprocenten 0 %. Samtidig er antallet af borgere, der modtager ydelser, steget til 72 – det højeste i perioden – hvilket understreger, at klagesagsniveauet er meget lavt trods stigende modtagergruppe.

Kortet specifikt for voksenhandicapområdet indeholder følgende §§:

- Voksne - kontante tilskud § 95
- Voksne - borgerstyret personlig assistance § 96
- Voksne - ledsageordning § 97
- Voksne - merudgifter § 100.

Skemaet herunder viser antallet af afgørelser for voksenhandicapområdet.

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet	2020	2021	2022	2023	2024
Stadfæstelse	1	1	2	2	1
Hjemvist	2	2	0	1	0
Ændring/Ophævelse	0	0	0	0	0
I alt	3	3	2	3	1
Omgørelsesprocent - Stevns	67 %	67 %	0 %	33 %	0 %
Omgørelsesprocent – hele landet	42 %	34 %	40 %	37 %	40 %
Ydelser modtaget af borgere i Stevns Kommune året før	41	36	48	62	72

Tabel 3: Tabellen viser Ankestyrelsens afgørelse for Stevns Kommune sammenlignet med 2020, 2021, 2022, 2023 og 2024.

Antal afgørelser på voksenhandicapområdet:

- Stadfæstelse:  
Meget lavt niveau – 1-2 sager om året, og 1 i 2024.
- Hjemvist:  
Kun 2 i 2020 og 2021, ellers 0-1.
- Ændring/ophævelse:  
0 gennem hele perioden.
- Samlet antal sager: ekstremt få – mellem 1 og 3 om året.

Omgørelsesprocenter

- Stevns Kommune:  
Viser store udsving pga. det meget lille sagstal:
  - 67 % i 2020 og 2021,
  - 0 % i 2022,
  - 33 % i 2023,
  - 0 % i 2024.Det betyder, at selv små forskydninger i udfaldet får meget stor procentuel effekt.
- Hele landet:  
Mere stabilt niveau mellem 34–42 %, uden de store udsving.

Hovedtendenser:

- Antallet af klagesager er meget lavt og giver derfor ustabile omgørelsesprocenter.
- Der er ingen ændringer/ophævelser i hele perioden – kun stadfæstelser eller hjemvisninger.
- På trods af at flere borgere får ydelser (stigning på næsten det dobbelte fra 2021 til 2024), er der stort set ikke flere klager.

Bemærkninger fra forvaltningen:

Myndighed har fået en afgørelse stadfæstet, så det giver ikke anledning til tiltag på dette område.

### **Anbefaling fra forvaltningen**

Ledelsen vil fortsat have fokus på at sikre en høj kvalitet i sagsbehandlingen. Med de tiltag, der allerede er iværksat og implementeret på både voksen- og børneområdet inden for det specialiserede socialområde, anbefaler forvaltningen, at der på nuværende tidspunkt ikke udarbejdes yderligere handlingsplaner.

Bilag:

- Analyserapport fra Taskforcen på handicapområdet for børn og unge ved Social- og Boligstyrelsen i juni 2025. Anbefalinger til det videre arbejde fremgår på side 40.
- Danmarkskort med omgørelsesprocenter i 2024.
- Læsevejledning til danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager.

## **Retsgrundlag**

Retssikkerhedsloven § 79 b.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Analyserapport fra Taskforcen på handicapområdet for børn og unge ved Social- og Boligstyrelsen i juni 2025.

Danmarkskort med omgørelsesprocenterne i 2024

Læsevejledning til danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager



Lov om forsøg med socialt frikort	JSF	0	0	0	0 0	0	93 %	7 %
Alle paragraffer - Lov om højeste, mellemste førtidspension m.fl.	JSF	1	1	0	0 100 %	0	79 %	21 %
Lov om kompensation til handicappede i erhverv	JSF	0	0	0	0 0	0	47 %	53 %
Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine	JSF	0	0	0	0 0	0	0	0
Lov om social pension	JSF	2	2	0	0 100 %	0	86 %	14 %
Lov om voksenansvar	BUL	0	0	0	0 0	0	89 %	11 %
Repatrieringsloven	JSF	0	0	0	0 0	0	100 %	0
Seniorjobloven	JSF	0	0	0	0 0	0	0	0
Service-loven	BUL/ JSF/ SÆ	9	5	0	4 56 %	44 %	54 %	46 %
Sygedagpengeloven	JSF	13	10	3	0 77 %	23 %	78 %	22 %
<b>I alt</b>		<b>61</b>	<b>43</b>	<b>5</b>	<b>13 70 %</b>	<b>30 %</b>	<b>69 %</b>	<b>31 %</b>

Tabel 1: Viser afgørelser og omgørelsesprocenter i 2024 fordelt på lovområde for Stevns Kommune sammenlignet med hele landet

Ankestatistikken for 2024 viser, at Ankestyrelsen har behandlet i alt 61 sager fra Stevns Kommune. Heraf vedrører 36 sager beskæftigelsesområdet, 11 sager servicelovens børneområde, 2 sager socialområdet og 8 sager ældreområdet. Statistikken giver et samlet overblik over, hvordan klagesagerne fordeler sig på de forskellige områder, og kan dermed pege på potentielle forbedringsmuligheder i kommunens sagsbehandling.

### Bemærkninger fra forvaltningen:

#### Beskæftigelsesområdet

Ankestyrelsen har behandlet 39 sager fra beskæftigelsesområdet, heraf er 32 sager stadfæstede, 3 er hjemvist og 4 er ændret/ophævet. Dette giver en omgørelsesprocent på 18 % samt en stadfæstelsesprocent på 82 %. Særligt omgørelsesprocenten på sygedagpengeområdet er i fokus i denne årsstatistik.

Arbejdsmarkedet har i løbet af 2024 behandlet cirka 5.000 sager. Dette tal omfatter ikke borgere på tilbagetrækningsydelse, og det er vigtigt at bemærke, at en borger kan optræde flere gange, hvis vedkommende for eksempel har haft et par ledighedsperioder og et sygedagpengeforløb. Det vil i så fald tælle som tre separate sager.

I hver sag træffes der som minimum to afgørelser – ved opstart og afslutning – men oftest træffes der flere afgørelser i løbet af sagsforløbet.

Der er et stærkt fokus på at sikre korrekte afgørelser i borgernes sager, da dette er afgørende for at opretholde borgernes retssikkerhed. Sager, der hjemvises til fornyet behandling eller omgøres, får naturligvis særlig opmærksomhed. Det er en prioritet at lære af disse sager og systematisk videreformidle erfaringerne til sagsbehandlerne i organisationen for at sikre en løbende forbedring af sagsbehandlingen.

Arbejdsmarkedsområdet	2021	2022	2023	2024
Stadfæstede sager	26	31	21	32
Hjemviste sager	0	6	5	3
Ændret/ophævede sager	4	1	4	4
<b>I alt</b>	<b>30</b>	<b>38</b>	<b>30</b>	<b>39</b>
Omgørelsesprocent	13 %	18 %	30 %	18 %
Stadfæstelsesprocent	87 %	82 %	70 %	82 %

Tabel 2: Arbejdsmarkedsområdet sammenlignet med årene 2021, 2022, 2023 og 2024

## Børneområdet

Ankestyrelsen har behandlet 12 sager fra børneområdet. Af disse er 5 stadfæstet, 6 hjemvist og 1 ændret/ophævet. Det giver en omgørelsesprocent på 58 % og en stadfæstelsesprocent på 42 %.

Det er ved en gennemgang af sagerne konstateret, at der i de anførte sager (12 i alt) er 1 sag, som indgår i statistikken to gange. Der er derfor reelt kun tale om 11 sager inden for de oplyste områder, der er blevet påklaget til Ankestyrelsen i 2024.

Det kan bemærkes, at antallet af påklagede afgørelser til Ankestyrelsen er faldet fra 31 afgørelser i 2021 til 25 afgørelser i 2022 til 24 afgørelser i 2023 og helt ned til 10 afgørelser i 2024.

Fra slutningen af 2023 og frem har der i Afdelingen for Børn, Unge og Familier – Myndighed (BUF Myndighed) været investeret i juridisk understøttelse af afdelingen, der blandt andet har resulteret i udarbejdelse af afgørelsesskabeloner til samtlige afgørelsestyper på det sociale børneområde, herunder også børnehandicapområdet. Formålet med udarbejdelse af afgørelsesskabeloner har blandt andet været at styrke kvaliteten og lovmedholdeligheden ved at sikre, at rådgiverne i deres afgørelser opfylder de forvaltningsretlige betingelser, som loven foreskriver, i forhold til sagsoplysning, begrundelse, partshøring og klagevejledning.

Det er vurderingen, at det meget markante fald i antallet af afgørelser, der er påklaget til Ankestyrelsen, skyldes ovenstående indsats, og at kvaliteten i vores arbejde i BUF Myndighed er steget markant. Det kan i den forbindelse bemærkes, at der desuden har været temadag for alle BUF Myndigheds rådgivere, hvor ledere og jurister har undervist i afgørelser og genvurderinger og kvaliteten heraf. Temadagen har været efterfulgt af et læringsrum, hvor alle rådgivere har været forbi læringsrummet minimum én gang, og hvor et afgørelsesudkast er blevet gennemgået af jurist og leder i fællesskab med rådgiver selv.

Det er ambitionen at fokus på kvalitet i afgørelser skal fortsætte – dette blandt andet gennem kvalitative ledelsestilsyn og faglige lederes løbende sagsgennemgange af sagsstammer med rådgiverne.

Børneområdet	2021	2022	2023	2024
Stadfæstede sager	15	11	16	5
Hjemviste sager	10	9	6	6
Ændret/ophævede sager	6	5	2	1
I alt	31	25	24	12
Omgørelsesprocent	52 %	56 %	33 %	58 %
Stadfæstelsesprocent	48 %	44 %	67 %	42 %

Tabel 3: Børneområdet sammenlignet med årene 2021, 2022, 2023 og 2024

## Socialområdet og Ældreområdet

### Socialområdet:

Ankestyrelsen har behandlet 2 sager fra socialområdet. Af disse er 1 stadfæstet, 1 hjemvist og ingen ændret/ophævet. Dette giver en omgørelsesprocent på 50 % og en stadfæstelsesprocent på 50 %.

Vedrørende botilbud er det Myndigheds oplevelse, at Ankestyrelsen stiller skærpede krav til dokumentation i form af konkret afprøvning i botilbud. Dette kan få betydning for det faglige arbejde fremover.

Konsekvensen kan blive en mindre udgiftsstigning på området, idet kommunen hidtil primært har afprøvet borgere i eget hjem med pædagogisk støtte leveret af kommunens eget støttekorps, frem for i egentlige botilbud.

### Ældreområdet:

Ankestyrelsen har behandlet 8 sager fra ældreområdet. Af disse er 5 stadfæstet, 3 hjemvist og ingen ændret/ophævet. Dette giver en omgørelsesprocent på 37,5 % og en stadfæstelsesprocent på 62,5 %.

I forhold til de hjemviste sager drejer det sig om tre forskellige paragraffer, som har været behandlet i alle tre teams i afdelingen. Der ses ikke et gennemgående mønster, som giver anledning til at ændre procedurer generelt.

Der er ikke udarbejdet særskilte skemaer for socialområdet og ældreområdet, da en opdeling ville gøre det vanskeligt at sammenligne tallene på tværs af årene 2021–2024. I midten af 2024 blev der gennemført en udvalgsomstrukturering, hvor socialområdet blev placeret under Udvalget for Job, Social og Fritid. Samtidig er antallet af ankesager fra både social- og ældreområdet meget begrænset, hvilket betyder, at en opdeling ville give et meget spinkelt statistisk grundlag.

Socialområdet og Ældreområdet	2021	2022	2023	2024
Stadfæstede sager	11	17	4	6
Hjemviste sager	6	4	3	4
Ændret/ophævede sager	0	0	0	0

I alt	17	21	7	10
Omgørelsesprocent	35 %	19 %	43 %	40 %
Stadfæstelsesprocent	65 %	81 %	57 %	60 %

Tabel 4: Socialområdet og Ældreområdet sammenlignet med årene 2021, 2022, 2023 og 2024

### **Retsgrundlag**

Retssikkerhedsloven § 79.

### **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

# Punkt 977: Unges uddannelsesvalg 2025 - Orientering

17.00.00-G01-3-25

## Resume

Udvalget præsenteres for folkeskolens afgangselevs uddannelsesvalg i Stevns Kommune. I 2025 har 36,1% af de unge i Stevns Kommune ansøgt om plads på en erhvervsuddannelse. Det nationale mål i 2025 er på 30%. 56,3% har valgt en gymnasial uddannelse, mens ansøgere til FGU eller STU ligger på 3,4%.

## Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Job, Social og Fritid

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orientering tages til efterretning.

## Beslutning

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

## Beskrivelse af sagen

I marts måned 2025 afgav 9. og 10. klasses eleverne valg af ungdomsuddannelse. Børne- og Undervisningsministeriet har offentliggjort ansøbertallene, som fremgår af tabel 1.

**Tabel 1. Ansøgningstal på ungdomsuddannelser 2025**

	Stevns	Landsgennemsnit
Erhvervsuddannelser	36,1%	20,0%
FGU og STU	3,4%	2,4%
Øvrigt	4,2%	5,0%
Gymnasial uddannelse	56,3%	72,6%

56,3% af de unge i Stevns Kommune har ansøgt om optag på en gymnasial uddannelse i 2025, mens tallet for erhvervsuddannelser ligger på 36,1%. Til FGU eller STU ligger andelen af ansøgere på 3,4%, og andelen af øvrigt ligger på 4,2%. Kategorien Øvrigt dækker over ungdomshøjskole, værnepligt, udlandsophold, job eller i forløb hos vejledere.

Folketingets nationale mål for ansøgning til erhvervsuddannelser ligger på 30% i 2025. Stevns Kommune ligger dermed et stykke over målet i andelen af ansøgere. Landsgennemsnittet for andel ansøgninger til erhvervsuddannelser ligger på 20%. I landstallene ses ingen udvikling i forholdet mellem gymnasial og erhvervsuddannelse de sidste 5 år, hvilket er nærmere illustreret i bilag 1.

I ansøbertallene er der betydelige forskelle mellem drenge og pigers valg af ungdomsuddannelse, som illustreret af tabel 2.

**Tabel 2. Ansøgningstal på ungdomsuddannelser 2025, kønsfordelt**

	Stevns	Landsgennemsnit
--	--------	-----------------

	Dreng	Piger	Dreng	Piger
Erhvervsuddannelser	48,5%	20,2%	28,3%	11,2%
FGU og STU	3,0%	3,8%	2,6%	2,3%
Øvrigt	5,2%	2,9%	5,0%	4,9%
Gymnasial uddannelse	43,3%	73,1%	64,1%	81,6%

I Stevns Kommune har knap halvdelen af drengene søgt optag på erhvervsuddannelser og overstiger dermed andelen, der har søgt en gymnasial uddannelse, som ligger på 43,3%. Det er ca. hver 5. pige, der vælger en erhvervsuddannelse, mens andelen af piger, der søger ind på en gymnasial uddannelse, ligger på 73,1%. På landsplan er der en endnu større andel af piger, som vælger en gymnasial uddannelse (81,6%), mens kun 11,2% søger erhvervsuddannelser. Blandt drenge ligger ansøgningstallet til erhvervsuddannelser på 28,3%, hvilket er tæt på det nationale måltal, mens 64,1% har søgt en gymnasial uddannelse.

### **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

### **Bilag**

Bilag 1 - Uddannelsesvalg i tal 2025

# Punkt 978: Opgavefællesskabet: Overgangen fra barn/ung til voksen - Orientering

00.15.01-A00-1-24

## Resume

Som led i direktionens beslutning om at justere den administrative organisation pr. 1. september 2024, er begrebet opgavefællesskaber blevet introduceret som en ny organisatorisk ramme.

Denne sag giver en status på opgavefællesskabet ved overgangen "Fra ung til voksen".

## Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Job, Social og Fritid - Udvalget for Sundhed og Ældre.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen om opgavefællesskabet ved overgangen "Fra ung til voksen" tages til efterretning.

## Beslutning

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

## Beskrivelse af sagen

Formålet med opgavefællesskaberne er at understøtte en stærkere forankring af opgaver og indsatser, der går på tværs af faglige og organisatoriske skel.

Et opgavefællesskab er en formaliseret samarbejdsstruktur med tydelig ledelsesforankring i direktionen og chefgruppen. Deltagerkredsen består af nøglemedarbejdere fra relevante dele af organisationen.

Opgavefællesskaberne supplerer de eksisterende tværgående samarbejder og bidrager til en fælles strategisk retning for Stevns Kommune. Fokus er på at skabe mere sammenhængende, enkle og mindre komplekse løsninger.

Direktionen og chefgruppen har udvalgt og igangsat de første opgavefællesskaber samt defineret deres formål, snitflader og deltagerkreds.

Opgavefællesskabet overgangen "Fra ung til voksen" er etableret med henblik på at sikre en bedre koordinering og sammenhæng i indsatsen for unge, der modtager støtte i overgangen fra børne- til voksenområdet. Når en ung skal overgå fra børneområdet til voksenområdet, så sker der en stor ændring i de tilbud, som den unge og den unges forældre kan modtage. Der er derfor et stort behov for rettidig involvering og orientering af den unge og den unges forældre, så de kan være forberedt på, hvad der kommer til at ske, når den unge bliver 18 år. Det er desuden ligeså vigtigt, at Center for Borger og Arbejdsmarked involveres samtidig, så den unge får de korrekte tilbud derfra.

Samarbejdet omfatter centerchef for Center for Sundhed & Omsorg (tovholder) og centerchef for Center for Børn & Læring samt nøglepersoner fra Centrene Børn & Læring, Sundhed & Omsorg samt Borger & Arbejdsmarked. Samarbejdet har fokus på at kvalificere de allerede eksisterende arbejdsgangsbeskrivelser og sikre kendskab til arbejdsgangene i de tre involverede fagcentre. Desuden skal der arbejdes med kulturforandring flere steder for at sikre, at alle arbejder med borgersagerne jf. aftalerne i arbejdsgangene.

Der har været afholdt flere møder i en arbejdsgruppe på tværs af de tre fagcentre og der har været afholdt en workshop med deltagelse af alle sagsbehandlere og ledere på tværs af de tre fagcentre. Der er god energi omkring arbejdet. Alle kan se, det er en god ide og at der er behov for en konkretisering af, hvordan samarbejdet skal foregå på tværs. Hvem gør hvad hvornår. Nu mangler arbejdet med at få de sidste tilføjelser på plads efter workshoppen samt at få udviklet kendskabet til de endelige arbejdsgangsbeskrivelser i alle tre fagcentre.

Arbejdet med opgavefællesskabet "Fra ung til voksen" er dog lige nu sat på en midlertidig pause, indtil der er ansat en ny centerchef for Center for Børn & Læring.

I den mellemliggende periode arbejdes der fortsat med de eksisterende arbejdsgangsbeskrivelser, så arbejdet er ikke gået i stå. Der udvikles bare ikke yderligere lige p.t.

Arbejdsgangsbeskrivelserne er vedlagt som bilag.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Bilag 1 - TVP-ung til arbejdsgangsbeskrivelse 4.

Bilag 2 - Anvendelse af samarbejdsmodellen til arbejdsgangsbeskrivelse 4

0 - Paraplybeskrivelse for de 4 arbejdsgange fra ung til voksen.

1 - Arbejdsgangsbeskrivelse vedr. Dannelse af Lister.

2 - Arbejdsgangsbeskrivelse vedr. Definition af Koordinationsmøder.

3 - Arbejdsgangsbeskrivelse vedr. Definition af Netværksmøder

4 - Arbejdsgangsbeskrivelse vedr. Definition af Overdragelsesmøde

Kommissorium for opgavefællesskabet "Overgang fra ung til voksen"

# Punkt 979: Sagsbehandlingsfrister jf. Retssikkerhedsloven - Beslutning

00.00.00-A21-1-23

## Resume

Forvaltningen har foretaget revidering af frister for sagsbehandlingstider.

Sagen forelægges til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

## Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Job, Social og Fritid - Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. de anførte sagsbehandlingsfrister jf. vedlagte bilag godkendes.

## Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 30. september 2025, punkt 715:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Udvalget godkendte sagsbehandlingsfristerne med forbehold for, at tidsfristen vedr. §32, stk. 1 (Barnets Lov) skal kvalitetssikres.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

## Beskrivelse af sagen

I henhold til retssikkerhedsloven skal en kommune fastsætte generelle sagsbehandlingsfrister. Dette har til formål, at en borger skal kunne vide, ud fra hvilket niveau de kan forvente svar på deres ansøgning.

I forvaltningsloven er der ikke fastsat generelle regler om, hvor hurtigt en borger har krav på at få svar på en ansøgning. Af god forvaltningsskik følger det imidlertid at:

- sager i den offentlige forvaltning skal behandles indenfor rimelig tid,
- sager må ikke trække unødigt ud,
- og at borgere, der har henvendt sig, skal have en underretning, hvis sagen trækker ud, samt oplysning om årsagen hertil.

En kommune skal jf. gældende lovgivning offentliggøre sine sagsbehandlingstider. I Stevns Kommune sker offentliggørelsen via kommunens hjemmeside.

Ombudsmanden anbefaler, at der årligt sker en vurdering af de offentliggjorte sagsbehandlingstider. Den nuværende oversigt over sagsbehandlingstider er fra september 2024.

Forvaltningen har på baggrund heraf, foretaget et eftersyn af de tidligere fastlagte sagsbehandlingstider.

Oversigten forelægges til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

I vedlagte oversigt er der sket justeringer følgende steder:

Lov om aktiv socialpolitik:

- Som følge af kontanthjælpsreformen der er trådt i kraft den 1. juli 2025, er der sket ændringer i ydelsestyper og ny § angivelse. Med hensyn til mål for sagsbehandlingsfrister så er fristerne i 2024 angivet forkert. Fristerne har som

hovedregel altid været som angivet i 2025.

Barnets lov:

- Årsagerne til ændringerne er primært på baggrund af, at de tidligere sagsbehandlingsfrister ikke var retvisende i forhold til den sagsbehandlingstid, som borgeren reelt set ville opleve, hvis de søgte efter de konkrete bestemmelser. Derudover var fristen for § 32-støtte (støttende indsatser) fastsat ud fra at sagen var fuldt oplyst, hvilket var en fejl. Det var derfor nødvendigt at fastsætte en længere frist end tidligere (fra 2 uger til 3 måneder), idet støtte efter § 32 forudsætter udarbejdelse af enten en afdækning eller børnefaglig undersøgelse, hvilket typisk tager mellem 1 til 4 måneder.
- Derudover er der foretaget sproglige justeringer og tilføjet frister som ikke tidligere var beskrevet.

Serviceoven:

- Der er tilføjet en sagsbehandlingsfrist på Servicelovens § 94 (selvudpeget hjælper til praktisk og personlig pleje § 83) Det fremgår af Stevns Kommunes kvalitetsstandard, at sagsbehandlingsfristen er på 26 uger, og det skal også fremgå af Stevns Kommunes sagsbehandlingsfrister.
- Sagsbehandlingsfristen på Servicelovens § 117 individuel befordring er fjernet, da det reelt ikke er en §, der er i brug almindeligvis. Den blev senest brugt til at køre ældre borgere til corona-vaccination.

Lov om forsøg med social frikort:

- Mål for sagsbehandlingsfristen er ændret fra 3 måneder til 4 uger. Mål i 2024 var baseret på manglende kendskab til proceduren, men erfaring på området har vist, at der nu er grundlag for det ændrede serviceniveau.

Til sagen er vedlagt "Stevns Kommunes sagsbehandlingsfrister 2025".

## **Retsgrundlag**

Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, almindelige forvaltningsretlige principper, anden lovgivning samt lokale beslutninger.

## **Bilag**

Stevns Kommunes sagsbehandlingsfrister 2025

# **Punkt 980: Deltagelse i KL's Børn og Unge Topmøde 2026 - Beslutning**

81.44.00-G01-3-25

## **Resume**

Børn & Unge Topmødet er KL's store kommunalpolitiske konference på børne- og ungeområdet. Topmødet er for kommunalpolitikere, forvaltningsdirektører og -chefer samt alle øvrige interessenter på hele 0-18-årsområdet.

Topmødet afholdes i Aalborg Kongres & Kultur Center den 29.-30. januar 2026.

## **Sagens gang**

Udvalget for Børn, Unge og Læring

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

1. det besluttes, om udvalget for Børn, Unge og Læring deltager i KL's Børn og Unge Topmøde 2026.

## **Beslutning**

Udvalget besluttede, at udvalget deltager i KL's Børn og Unge Topmøde 2026.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

## **Beskrivelse af sagen**

Tilmeldingen til næste års KL Børn og Unge Topmøde 2026 skal bestilles den 23. oktober 2025, og derfor skal udvalget for Børn, Unge og Læring beslutte, om det nye udvalg skal tilmeldes næste års Topmøde.

Programmet for Topmødet kendes ikke endnu.

Der vil være afrejse med tog fra Køge Nord station dagen før Topmødet den 28. januar og hjemrejse den 30. januar.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

# **Punkt 981: Diverse - Børn, Unge og Læring**

00.01.00-G01-8-21

## **Resume**

Eventuelt/diverse orienteringer.

## **Sagens gang**

Udvalget for Børn, Unge og Læring

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

1. emnerne drøftes/tages til efterretning.

## **Beslutning**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Ikke til stede: Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø).

## **Beskrivelse af sagen**

Eventuelt; herunder bl.a.:

1. Årsplan for Udvalget for Børn, Unge og Læring (vedlagt som bilag)

## **Bilag**

BULs årsplan 2025 - 30. september

## **Punkt 982: Godkendelse af referat**

00.22.04-I00-1-15

### **Resume**

Godkendelse af underskriftsark for udvalget for Børn, Unge og Læring.

### **Beslutning**

.