

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 17-06-2025

Mødedato Tirsdag d. 17. juni 2025 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Henning Urban Dam Nielsen (A), Anette Mortensen (V), Tim Christensen (A), Karsten Skov (V), Julie Hoff Sørensen (F), Bjarne Nielsen (I), Mikkel Lundemann Rasmussen (C), Mogens Haugaard Nielsen (M), Emil Larsen (C)

Indholdsfortegnelse

Dagsorden - Beslutning.....	3
Temadrøftelse; Opfølgning på justering af den administrative organisation - Drøftelse.....	4
Budgetforslag 2026 - Økonomiudvalg - Beslutning.....	5
Status for etablering af samordnet beredskab - Orientering.....	8
Befolkningsprognose 2026 - 2035 - Orientering.....	11
Kommunalvalget 2025 – udpegning af valgstyrere og tilforordnede m.m. - Beslutning.....	13
Placering af valgcafé og eventuel anvendelse af valgbus ved kommunalvalget 2025 - Beslutning.....	16
Udmøntning af den erhvervspolitiske rygsæk - Beslutning.....	18
Afrapportering på central udmelding om døgnbehandling til udsatte gravide - Beslutning.....	21
Stevns energi - Beslutning.....	23
Fremtidig sammensætning af bestyrelserne i ARGO-koncernen - Beslutning.....	26
Rødvig Havn - Status på arbejdet med selskabsdannelse - Orientering.....	29
Kystbeskyttelse - Anlægsbevilling.....	32
Fremme af fællesprojekt for kystbeskyttelse - Strøby Egede og Ladeplads - Beslutning.....	33
Kommuneplan 2025 - Beslutning.....	36
Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse i offentlig høring - Beslutning.....	41
Handicappolitik 2025-2028 - Beslutning.....	43
Revision af Fingerplan 2019 høringssvar - Beslutning.....	45
Ældrerådvalg 2025 - Beslutning.....	47
Allonge til Rammeaftale De Glade Vikarer jf. ældreloven - Beslutning.....	49
Endelig princip for bidragsfordeling - fællesprojekt for kystbeskyttelse af Strøby Egede og Strøby I	51
Diverse - Økonomiudvalget - Orientering.....	56
Godkendelse af referat.....	57

Punkt 710: Dagsorden - Beslutning

00.01.00-G00-3-21

Resume

Godkendelse af dagsorden for Økonomiudvalget den

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 711: Temadrøftelse; Opfølgning på justering af den administrative organisation - Drøftelse

00.15.10-A21-1-24

Resume

Direktionen besluttede i juni 2024 at foretage en justering af den administrative organisation. Anledningen til justeringen var, at Kommunalbestyrelsen havde godkendt en revideret styrelsesvedtægt for Stevns Kommune, som på visse områder rummede betydelige ændringer mellem de stående udvalg, og formålet med justeringen var dels at sikre, at den administrative organisation i videst muligt omfang understøtter de politiske vision og ambitioner, dels med henblik på at håndtere øvrige forhold omkring den daværende organisering.

Direktionen vil på mødet give Økonomiudvalget en opfølgning på justeringen af den administrative organisation.

Sagens gang

Økonomiudvalget

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget drøfter direktionens opfølgning på justeringen af den administrative organisation.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget drøftede direktionens opfølgning på justeringen af den administrative organisation.

Beskrivelse af sagen

Direktionen besluttede i juni 2024 at foretage en justering af den administrative organisation. Anledningen til justeringen var, at Kommunalbestyrelsen havde godkendt en revideret styrelsesvedtægt for Stevns Kommune, som på visse områder rummede betydelige ændringer mellem de stående udvalg, og formålet med justeringen var dels at sikre, at den administrative organisation i videst muligt omfang understøtter de politiske vision og ambitioner, dels med henblik på at håndtere øvrige forhold omkring den daværende organisering. Direktionens oplæg til justering af den administrative organisation er vedlagt sagen som bilag.

Direktionen vil på mødet give Økonomiudvalget en opfølgning på justeringen af den administrative organisation.

Bilag

Direktionens oplæg til justering af den administrative organisation - Endelig version

Punkt 712: Budgetforslag 2026 - Økonomiudvalg - Beslutning

00.30.00-S00-1-25

Resume

Økonomiudvalget skal behandle budgetforslag 2026-2029 på egne politikområder. Budgetforslagene indgår herefter i den videre budgetproces.

Sagens gang

Økonomiudvalget

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Forslag til budget 2026 behandles
2. Der foretages prioritering af drifts- og anlægsforslagene
3. Der anvises finansiering til:
 1. fælles prioritering mellem udvalgene på mindst 0,5 pct. af udvalgets serviceudgifter, svarende til 1,1 mio. kr.
 2. Budgetønsker til udvidelse af driften på udvalgets eget område
4. udvalgets anbefalinger indgår i den videre budgetproces

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Ad 1. Udvalget behandlede budget 2026.

Ad 2-3. Udvalgets prioriteringer fremgår af opdaterede bilag på sagen.

Ad 4. Udvalget godkender indstillingen.

Udvalget beslutter, at oversigten over politikker (bilag 9) skal forelægges for de respektive fagudvalg med henblik på stillingtagen til, hvilke af politikkerne der skal fastholde, hvilke der skal revideres og hvilke der ikke længere er relevante.

Beskrivelse af sagen

Den økonomiske politik for 2025-2029 – herunder tidsplan for budgetprocessen - blev godkendt i december 2024. Heraf fremgår det blandt andet, at fagudvalgene behandler budgetforslag for 2026 og overslagsårene 2027-2029 i juni måned.

Udvalgenes anbefalinger indgår i den videre budgetproces.

Ændringer til budget 2026

Følgende ændringer indarbejdes i budgetforslaget for 2026, version 1:

- Overførselsudgifter
- Serviceudgifter inden for vedtaget serviceniveau
- Ændringer som følge af demografisk udgiftspres

Følgende ændringer indarbejdes ikke i budgetforslaget, men vil indgå til prioritering i den samlede budgetproces:

- Lov- og cirkulæreændringer
- Ændringer ud over vedtaget serviceniveau
- Anlægsønsker
- Prioriteringsforslag

Budgetforslag 2026

Der er indarbejdet følgende ændringer til basisbudgettet for 2026 under Økonomiudvalget:

- Inden for vedtaget service, inden for servicerammen: 0,039 mio. kr.

- Inden for vedtaget service, uden for servicerammen: Ingen.

Herudover foreligger der forslag til videre prioritering på følgende områder:

- Udover vedtaget service: 0,578 mio. kr.
- Prioriteringsforslag: 5,216 mio. kr.
- Anlæg i alt: -1,625 mio. kr., fordelt med:
 - -1,825 mio. kr. vedrørende tidligere politisk besluttede anlæg
 - 0,200 mio. kr. vedrørende nye anlægsønsker

Lov- og cirkulæreændringer forventes forelagt på mødet i august, når resultatet af økonomiaftalen for 2026 kendes.

Anlæg

Der er fra institutioner og centre fremsendt anlægsønsker til budget 2026. Der er foretaget en administrativ gennemgang og prioritering af forslagene, herunder hvilke der vurderes at være mest nødvendige at prioritere i de kommende år, og som der derfor er lavet konkrete anlægsønsker på.

Der er til sagen vedhæftet et bilag indeholdende en samlet anlægsoversigt for alle udvalg.

Prioriteringsforslag

Der er til sagen vedhæftet et samlet prioriteringskatalog for alle udvalg. Der er foretaget en administrativ prioritering af forslagene, som fremgår af kolonnen ”administrativ prioritering”. Prioriteringen er foretaget i tre niveauer på henholdsvis 10, 20 og 30 mio. kr., således at forslag med prioriteringen ”P.10 mio. kr.” er forvaltningens første prioritet.

Den administrative prioritering kan bruges som inspiration til udvalgenes prioriteringer.

Indhold og ønsker til budget 2026 - fra fagudvalgenes møder i februar

På fagudvalgenes møder i februar blev drøftet indhold og ønsker til budget 2026. Nogle af ønskerne indgår som forslag til budgettet og vil således fremgå af budgetmaterialet. Øvrige forslag/ønsker er behandlet i bilaget vedrørende indhold og ønsker.

Der gives en status på udvalgenes input og ønsker i vedhæftede notat.

Videre proces

På fagudvalgenes møder i august vil budget 2026 blive behandlet i form af en status efter budgetseminaret i august, konsekvenser af en ny økonomiaftale for 2026, samt hvis der på nogle områder er konstateret ændringer med betydning for budgettet.

Høringsprocessen bliver igangsat umiddelbart efter udvalgmøderne i juni, med høringsfrist 25. august. Høringssvarene tilgår fagudvalgene på møderne i september.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

De endelige økonomiske konsekvenser af budget 2026 afhænger af den samlede budgetproces og den endelige vedtagelse af budgettet for 2026.

Bilag

Budgetforudsætninger 2026, v1 - Økonomiudvalget

Indarbejdede ændringer - Budget 2026-2029 - Økonomiudvalg

Lov og cirkulære - Budget 2026, v1 - Økonomiudvalg

Ud over vedtaget service - Budget 2026, v1 - Økonomiudvalg

Prioriteringskatalog budget 2026 - version 1

Anlæg - Budgetforslag 2026, v1 - Økonomiudvalg

Anlægsoversigt budget 2026-2029 - alle udvalg

Input til budget 2026 - status til fagudvalg i juni - ØU

Oversigt over politikker i Stevns Kommune

Punkt 713: Status for etablering af samordnet beredskab - Orientering

14.00.00-A21-2-24

Resume

Sagen indeholder en orientering om status for processen for etablering af et fælles beredskab mellem Stevns, Solrød og Køge kommuner, samt en orientering om de næste skridt i processen. Sagen præsenteres enslydende i de tre kommuner.

Sagens gang

Økonomiudvalget

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at;

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Administrationen indstiller, at orienteringen om arbejdet med at etablere et fælles beredskab med virkning fra 1. januar 2027 tages til efterretning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. november 2024 en principbeslutning om etablering af et samordnet beredskab mellem Køge, Solrød og Stevns Kommuner.

Som opfølgning hertil er der af en fælleskommunalt nedsat styregruppe igangsat arbejdet med at udarbejde forslag til sammensætning af en fælles beredskabskommission, udkast til vedtægter og udkast til omkostningsfordeling.

Et samordnet beredskab er med Regeringens seneste Risikobillede blevet endnu mere aktuelt. Der forudses i fremtiden risiko for langt alvorligere beredskabshændelser, enten ved ulykker eller direkte ondsindede handlinger. Der er en forventning om, at de kommunale beredskaber vil blive pålagt flere opgaver, og der kan også være behov for at beredskabet i stigende omfang bistår kommunerne med rådgivning og vejledning om civile beredskabsopgaver.

Ved et møde mellem borgmestrene fra de tre kommuner den 19. maj 2025 er det aftalt, at der arbejdes videre med at etablere et fælleskommunalt selskab pr. 1. januar 2027 således at der gives god tid i hver af de tre kommuner til at forholde sig til vedtægter, driftsbidrag, ny risikobaseret dimensionering samt udbudsstrategi og markedsdialog.

Økonomi

Udgiftsniveauet for kommunerne vil være det gældende budget.

Der forventes dog fremover betaling for den assistancekørsel, der i dag foregår fra Køges station ved særlige hændelser. Dette beløber sig årligt til omkring 125.000 kr. for Stevns Kommune og 415.000 kr. for Solrød Kommune. Denne merudgift skyldes imidlertid ikke etableringen af det fælles selskab, idet den ville være kommet under alle omstændigheder.

Med de stigende forventninger til de kommunale beredskaber og henset til markedssituationen i øvrigt må der formentlig imødeses forøgede udgifter i fremtiden til de kommunale beredskaber uanset om der dannes et fælles beredskab eller ej.

Ved fremtidig fordeling af omkostningerne i et fælles selskab tages der som nævnt udgangspunkt i budget 2025 for de enkelte kommuners beredskaber tilpasset ejendomsomkostninger, betaling til administrationskommunen, automatiske brandalarmer samt assistancekørsler. De foreløbige beregninger viser følgende fordeling af de årlige samlede driftsudgifter: Køge 65 %, Stevns 20 % og Solrød 15 %. Fordelingsprocenten tænkes hvert 4. år reguleret baseret på udviklingen i indbyggertal, antal ture og forebyggelse.

Fælles beredskabskommission

Da det fælles selskab først etableres fra 2027 vil der efter kommunalvalget til november blive udpeget beredskabskommissioner for en et-årig periode i hver af de tre kommuner efter de hidtil gældende regler om sammensætning. Med virkning fra 1.januar 2027 etableres en ny fælles kommission. Denne tænkes sammensat på følgende måde:

1. Køge Kommune 4 medlemmer
2. Solrød Kommune 2 medlemmer
3. Stevn Kommune 2 medlemmer
4. Politidirektøren for Midt- og Vestsjællands Politi
5. En observatør fra Beredskabets medarbejdere
6. En observatør fra De Frivillige
7. Fagdirektørerne fra de tre interessenter er tilforordnede
8. Beredskabschefen er sekretær

Formandsposten går på skift mellem kommunerne i alfabetisk rækkefølge, dvs. Køge har formandskabet i 2026-2029, osv.

Selvom der etableres en fælles beredskabskommission, vil en lang række beslutninger fortsat skulle træffes af hver af de tre kommunalbestyrelser. Det gælder særligt følgende områder:

1. Hovedberedskabsplan og beredskabspolitik (beredskabsplan)
2. Overordnede strategier for Beredskabet,
3. Beredskabets optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser
4. Køb og salg af fast ejendom
5. Beslutning om, at ekstraordinære udgifter skal afholdes af én ejerkommune, jf. pkt. 6.7.
6. Leverandørvalg ved udbud af varetagelse af Beredskabets driftsopgaver
7. Budget for Beredskabet
8. Den risikobaserede dimensionering af redningsberedskabet

Risikobaseret dimensionering

Beredskabsstyrelsen forventes at udstede en ny bekendtgørelse om Risikobaseret dimensionering (RBD) i løbet af sommeren 2025. Risikobaseret dimensionering er en strategisk tilgang til at bestemme størrelsen og typen af redningsberedskabets ressourcer. På baggrund af Beredskabsstyrelsens bekendtgørelse udarbejdes af Beredskabschefen en ny fælles RBD for kommunerne, men tilpasset de forskellige service-niveauer i de enkelte kommuner. Efter høring af Beredskabsstyrelsen og efter indstilling fra hver af de tre beredskabskommissioner forelægges RBD'en til godkendelse i alle tre kommunalbestyrelser i efteråret 2025.

Udbudsstrategi og markedsdialog

De nuværende kontrakter med Falck udløber januar 2027. På baggrund af den fælles risikobaserede dimensionering vil der blive udarbejdet en udbudsstrategi og markedsdialogen genoptaget. Udbudsstrategien forventes behandlet i kommunalbestyrelserne samtidig med godkendelsen af RBD'en. Markedsdialogen gennemføres herefter og endelig aftale med en leverandør forventes til april 2026.

Den videre proces:

Kommunalbestyrelserne vil blive inddraget i arbejdet med etablering af det fælles selskab på følgende måde:

1. Orientering om status (juni 2025)
2. Godkendelse af Risikobaseret Dimensionering (RBD) og Udbudsstrategi samt endelig beslutning om etablering af et nyt fælles selskab med tilhørende vedtægter, driftsbidrag og åbningsbalance (oktober/november 2025)
3. Genbekræftelse af RBD og godkendelse af ny kontrakt med leverandør (april 2026)

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Foreløbig procesplan

Punkt 714: Befolkningsprognose 2026 - 2035 - Orientering

00.01.00-G01-6-25

Resume

Forvaltningen har udarbejdet en ny befolkningsprognose, som dækker perioden 2026-2035. Prognosen danner grundlag for den langsigtede planlægning inden for børne-, skole-, ældre- og boligområderne.

Befolkningsprognosen forelægges til orientering.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Befolkningsprognosen for 2026-2035 tages til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Forvaltningen har udarbejdet en ny befolkningsprognose for perioden 2026–2035. Prognosen er udarbejdet på baggrund af en ny portalløsning med data fra Danmarks Statistik samt Stevns Kommunes egne CPR- og BBR-data. Den erstatter den tidligere prognosemodel fra KMD.

Prognosen baseres på historiske mønstre for fødsler, dødsfald, til- og fraflytning samt boligbyggeri. Befolkningsprognosen er vedlagt sagen.

Hovedkonklusioner:

- Der forventes en samlet befolkningstilvækst på 911 personer fra 2025 til 2035.
- Antallet af børn i alderen 0–5 år ventes at falde med 113 personer.
- Gruppen af 25–39-årige ventes at falde med 260 personer, heraf 145 kvinder i den fødedygtige alder.
- Antallet af borgere på 65 år og opefter forventes at stige med 1.041 personer, heraf 825 over 80 år.
- Den forventede befolkning i 2035 er 24.523 personer.

Boligudviklingens betydning:

Udviklingen på boligmarkedet har stor betydning for befolkningens sammensætning. Kommunen oplever i disse år en stigning i nybyggeri af række- og kædehuse, som primært tiltrækker seniorer. Omvendt er der kun få nyopførte parcelhuse, som typisk tiltrækker børnefamilier. Dette bidrager til færre fødsler og et lavere antal børn i kommunen. En ændring i rente- og boligmarkedet kan dog potentielt åbne for et skifte i denne udvikling.

Udvikling i skoledistrikterne:

Der er store forskelle i udviklingen mellem de tre skoledistrikter:

- Strøby: Forventer en samlet vækst på 149 personer. Markant fald i børn og unge voksne, men stigning i antallet af ældre.

- Hotherskolen: Vækst på 270 personer. Få ændringer i børnegrupper, men markant stigning blandt ældre.
- Store Heddinge: Vækst på 504 personer. Fald i børn og 25–39-årige, men kraftig stigning i antallet af borgere over 65 år.

Prognosen danner et vigtigt grundlag for fremtidige beslutninger om eksempelvis dagtilbudskapacitet, ældreservice og boligudvikling. Det anbefales derfor at prognosen inddrages aktivt i den fremadrettede planlægning, så kommunen kan sikre fornøden kapacitet og service på relevante områder.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Men befolkningsprognosen indgår som grundlag i de kommende budgetår.

Bilag

Befolkningsprognose 2026 - 2035

Punkt 715: Kommunalvalget 2025 – udpegning af valgstyrere og tilforordnede m.m. - Beslutning

84.03.03-A00-1-24

Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til udpegning af valgstyrere og tilforordnede vælgere til brug ved gennemførelse af kommunal- og regionsrådsvalget tirsdag den 18. november 2025. Det er kommunalbestyrelsen og kommunalvalgbestyrelsen (ØU), der skal træffe beslutning om udpegningerne samt godkende, hvilke plejecentre m.fl. der skal tilbydes brevstemmeafgivning.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. den foreslåede fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælgere på afstemningsstederne godkendes
2. der udpeges en valgstyrerformand til hvert af de fire afstemningssteder
3. det godkendes, at brevstemmeafgivning arrangeres på følgende plejecentre: Egehaven, Strøby Egede – Hotherhaven, Hårlev – Stevnshøj, Store Heddinge – Plushøj, Rødvig. Derudover også mulighed for brevstemmeafgivning på Brohøj, Klippinge.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget anbefaler indstillingen med den bemærkning, at udpegning af valgstyreformænd under indstillingens pkt. 2 afventer Kommunalbestyrelsens behandling.

Beskrivelse af sagen

Ved kommunal- og regionsrådsvalget den 18. november 2025 skal Stevns Kommune sikre en lovlig og praktisk forsvarlig gennemførelse af valget. Det indebærer bl.a. udpegning af valgstyrere, tilforordnede vælgere og administrative medarbejdere samt tilrettelæggelse af brevstemmeafgivning i private hjem og på plejecentre.

De fire afstemningssteder i Stevns Kommune er følgende (tallene i parentes viser antal stemmeberettigede ved kommunalvalget i 2021):

1. Hårlevhallen (ca. 4.816 stemmeberettigede)
2. Strøby Idrætscenter (ca. 5.926 stemmeberettigede)
3. Stevnshallen (ca. 4.985 stemmeberettigede)
4. Sydstevnshallen (ca. 3.230 stemmeberettigede)

Ved dette valg er der tale om én samlet afstemning. Det betyder, at hvert valgbord udleverer stemmesedler til både kommunalvalget og regionsrådsvalget. Det skal samtidig bemærkes, at der samme dag – og i samme lokaler – afholdes valg til Ældrerådet. Ældrerådvalget gennemføres dog som en særskilt valghandling, jf. Økonomiudvalgets beslutning af 14. januar 2014.

Som ved tidligere valg vil der på hvert afstemningssted være to valgborde. Hvert valgbord bemannes med seks valgstyrere/tilforordnede vælgere.

Til hvert valgsted vil der været et passende antal administrative valgsekretærer, der er tilstede hele dagen. Fra kl. 19.00 vil der til hvert valgsted tilgå en række administrative stemmetællere.

Fordelingen af valgstyrere og tilforordnede sker efter forholdstal med afsæt i den repræsentation, der p.t. er i Kommunalbestyrelsen.

Partierne udpeger selv de personer, der skal varetage hver funktion. Det er vigtigt at de udpegede personer er rustet til opgaven, og er indforstået med retningslinjerne omkring tilstedeværelse m.v.

De 4 valgsteder bemannes med 5 valgstyrere og 7 tilforordnede hvert sted, i alt 20 valgstyrere og 28 tilforordnede.

Efter den D'Hondtske metode fordeler de samlede antal pladser sig således:

- 20 valgstyrere (A=6, B=1, C= 3, D=1, F=1, I=1, M= 2, V=4, Ø=1)
- 28 tilforordnede (A=8, B=1, C= 5, D=1, F=1, I=1, M= 3, V=7, Ø=1)

Fordelt pr. valgsted (VS = Valgstyrer og TF = Tilforordnede)

Partier	Hårlevhallen		Strøbyhallen		Stevshallen		Sydstevnshallen		Total	
	VS	TF	VS	TF	VS	TF	VS	TF	VS	TF
A	1	2	2	2	2	2	1	2	6	8
B	1					1			1	1
C		2	1	1	1	1	1	1	3	5
D	1							1	1	1
F					1			1	1	1
I			1					1	1	1
M	1	1		1		1	1		2	3
V	1	2	1	2	1	2	1	1	4	7
Ø				1				1	1	1
Udpegede i alt	5	7	5	7	5	7	5	7	20	28

Det er tilladt for partierne at bytte eller afgive pladser i forhold til valgstedfordelingen. Det er også muligt at afgive pladser til partier, der på nuværende tidspunkt ikke er repræsenteret i Kommunalbestyrelsen, men som stiller op til kommunalvalget.

Alle justeringer skal meddeles til valgsekretariatet.

Valgstyrerformænd

Blandt de udpegede valgstyrere skal der udpeges én valgstyrerformand til hvert afstemningssted.

Brevstemmeafgivning i private hjem og plejecentre med tilstødende boformer eller boliger

I medfør af Økonomiudvalgets beslutning den 5. marts 2024 (sag 447), gennemføres indsamling af brevstemmer fremover som udgangspunkt udelukkende af administrativt personale. Ændringen skal sikre større fleksibilitet og effektivitet samt reducere udgifter til diæter.

Modtagelsen af brevstemmer i private hjem og på plejecentre vil således blive varetaget af administrativt personale, primært fra Center for Politik & Organisation.

Brevstemmeafgivning i boliger og institutioner er reguleret af kommunal- og regionalvalgloven og med afsæt i disse bestemmelser og i samarbejde med Center for Sundhed & Omsorg anbefales det, at brevstemmeafgivning arrangeres følgende steder:

- Egehaven, Strøby Egede
- Hotherhaven, Hårlev
- Brohøj, Klippinge
- Stevnshøj, Store Heddinge
- Plushøj, Rødvig

Brevstemmeafgivningen koordineres med plejepersonalet, og tidspunkterne bekendtgøres til de relevante beboere og pårørende senest 14 dage før afstemningsdagen. Det vil som vanligt også være muligt for de omkringliggende ældreboliger at foretage brevafstemning denne dag.

Brevstemmemodtagelsen starter tirsdag den 7. oktober 2025 og afsluttes fredag den 14. november 2025 jf. gældende lovbekendtgørelse.

Retsgrundlag

Valgloven for Kommunal- og regionsrådsvalg

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Udgifter forbundet med afvikling af Kommunal- og regionsrådsvalg er budgetlagt under Økonomiudvalget i budget 2025.

Punkt 716: Placering af valgcafé og eventuel anvendelse af valgbus ved kommunalvalget 2025 - Beslutning

84.03.03-A00-1-24

Resume

Kommunalbestyrelsen skal beslutte placeringen af valgcaféen på valgaftenen den 18. november 2025 samt om der skal anvendes en valgbus som midlertidigt brevstemmested i ugerne op til valgdagen.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Der træffes beslutning om placering af valgcaféen på valgaftenen 18. november 2025 enten:
 - a. Hårlev Hallen, eller
 - b. Rådhuset i Store Heddinge
2. Der træffes beslutning om, hvorvidt der skal anvendes valgbus som midlertidigt brevstemmested i forbindelse med kommunalvalget 2025.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Ad 1. Udvalget anbefaler at placere valgcaféen i Hårlev Hallen.

Ad 2. Udvalget anbefaler, at der ikke skal anvendes valgbus i forbindelse med kommunalvalget 2025.

Beskrivelse af sagen

Valgcafé

Valgaftenen d. 18. november 2025 afsluttes traditionen tro med en valgcafé, hvor der offentliggøres resultater, og de politiske forhandlinger går i gang. Caféen fungerer som samlingspunkt for kandidater, borgere og presse og koordineres i tæt samarbejde med valgsekretariatet og teknisk support.

To mulige placeringer er i spil:

Hårlev Hallen

Hallen (hal 2 og 3) har tidligere været anvendt og rummer gode adgangsforhold og god kapacitet til mange besøgende (ca. 150+). Valgcaféen vil have direkte nærhed til et af kommunens valgsteder. Der etableres politiske forhandlingsrum ved at inddrage mødelokaler, omklædningsrum, og øvrige tilstødende lokaler. Forpagteren fra cafeteriaet forestår salg af let forplejning og drikkevarer. Valgsekretariatet placeres tilsvarende i Hårlevhallen.

Rådhuset (Kantinen) i Store Heddinge

Kantinen giver mulighed for ca. 100 besøgende. Adgangsforholdene er gode, men lidt mere udfordrende i forhold til den løbende "komme/gå". De politiske forhandlingsrum vil let kunne blive etableret ud fra de eksisterende mødelokaler på Rådhuset. Der vil på dagen skulle findes en ekstern operatør, der forestår salg af let forplejning og drikkevarer. Valgsekretariatet placeres tilsvarende på Rådhuset.

Valgbus

Ved kommunalvalget i 2021 blev der anvendt en valgbus til at tilbyde borgere mulighed for at brevstemme i kommunen. Det skabte stor synlighed og gjorde det nemt for vælgere at deltage. Antallet af brevstemmer steg markant fra 659 i 2017 til 2.055 i 2021. Det skal dog bemærkes, at en del af denne stigning formentlig skyldes den særlige situation under Corona pandemien.

Selvom antallet af brevstemmer steg, afspejlede det sig ikke på den samlede stemmeprocent i Stevns Kommune (i 2017 = 72,73% og i 2021 = 68,91%).

Ved at gøre brug af en valgbus kan kommunen igen øge synligheden og tilgængeligheden, især i yderområder. Erfaringsmæssigt er det relevant at placere bussen ved byernes normale samlingspunkter (dagligvarebutikker, sportsarealerne, forsamlingshusene m.v.) - Dog med obs på at der ikke i direkte nærhed føres valgkampagne fra de opstillede partier.

Rådhuset i Store Heddinge er "hoved-brevafstemningsstedet" - og der vil være mulighed for at brevstemme fra den 7. oktober 2025 og frem til den 14. november 2025.

Såfremt der ikke vælges valgbus, vil der på udvalgte dage være mulighed for at brevstemme på biblioteket i Hårlev og i Strøby Egede.

Fordele ved valgbus:

- Øger tilgængeligheden og evt. valgdeltagelsen
- Kan nå vælgere, der ellers ikke ville stemme
- Styrker synlighed om valget i det offentlige rum

Ulemper ved valgbus:

- Der er ikke statslig pulje i 2025 – kommunen skal selv finansiere
- Øget ressourcetræk (bemanding, logistik og kommunikation) vedr. brevstemmeopgaven
- Udgifter til leje af bus og drift

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Udgifter til afholdelse af valgcafé – uanset placering – forventes at kunne holdes inden for det eksisterende budget til afholdelse af valget.

Ved valg af valgbus til mobile brevstemmesteder vurderes følgende udgifter:

- Leje af autocamper min. 3 ugers leje i forhold til logistikken (steder og tidspunkter) + forsikring og brændstof. I alt ca. kr. 40.000 excl. moms.
- Hertil skal forventes ekstra personaletimer til bemanding, da den samlede "åbningstid" for afgivelse af brevstemme er højere end kun ved afgivelse af brevstemmer på Rådhuset samt bibliotekerne i Hårlev og Strøby Egede.

Alt øvrigt udstyr (transportabel generator, mobile stemmebokse m.v.) blev indkøbt i 2021 og kan stadig benyttes.

Punkt 717: Udmøntning af den erhvervspolitiske rygsæk - Beslutning

24.10.05-A00-1-25

Resume

I budgetaftale 2025-2028 blev der bevilget 150.000 kr. til en erhvervsrygsæk i 2025. Forslag til udmøntning og aktiviteter i forhold til erhvervsrygsækken er beskrevet i sagen.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Job, Social og Fritid - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. forslag til udmøntning af midler til erhvervsrygsækken godkendes.
2. det godkendes, at skolerne kan få dækket udgifter i forbindelse med bustransport til og fra virksomheden i lighed med princippet i Den kulturelle rygsæk.
3. udvalget drøfter deres deltagelse i afviklingen af spillet "Stemmer fra Markland Kommune" herunder om afviklingen skal ske i Rådssalen eller på de enkelte skoler.
4. der gives anlægsbevilling på 150.000 kr. til Etablering af Erhvervsrygsæk og Politiker for en dag.
5. anlægsbevillingen finansieres ved at frigive rådighedsbeløb afsat i budget 2025.

Beslutning fra Børn, Unge og Læring, den 10. juni 2025, punkt 926:

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 11. juni 2025, punkt 166:

Ikke til stede: Anne Munch (A)

Ad 1. Udvalget anbefaler indstillingen.

Ad 2. Udvalget anbefaler indstillingen.

Ad 3. Udvalget for Job, Social og Fritid ønsker - i det omfang det er muligt - at borgmesteren byder velkommen til skoleklasserne. Udvalget anbefaler at afviklingen sker i Rådssalen.

Ad 4. Udvalget anbefaler indstillingen.

Ad 5. Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget anbefaler indstillingen fra Udvalget for Job, Social og Fritid.

Beskrivelse af sagen

Inspireret af den kulturelle rygsæk ønskede aftaleparterne i Budgetaftale 2025-2028 at afsætte 150.000 kr. til etablering af en erhvervsrygsæk. Beløbet blev afsat som en etårig bevilling i 2025 og indeholder følgende målsætninger:

- Give skolebørn kendskab til det lokale erhvervsliv i forhold til uddannelses- og jobmuligheder.

- "Politiker for en dag" indgå som et forløb, hvor skolebørnene får styrket deres kendskab til lokaldemokratiets arbejde samt får indblik i det kommunale maskinrum.

Neden for er administrationens forslag til, hvordan de to målsætninger i erhvervsrygsækken kan realiseres inden for de afsatte midler.

Skolebørns kendskab til erhvervslivet

Skolebørns kendskab til erhvervslivet for at styrke deres uddannelses- og jobmuligheder er et af målene i erhvervshandleplanen, hvor den beskrevne indsats er etableringen af et formaliseret skole-virksomhedssamarbejde. Indsatsen knytter ligeledes an til samarbejdsaftalen mellem Stevns Erhverv og Stevns Kommune, hvor Stevns Erhverv leverer en koordinator der formidler kontakten mellem skoler og virksomheder. Koordinatorens løn er sikret gennem samarbejdsaftalen, men dækker ikke udgifter der vedrører den praktiske koordinering og gennemførelse af skoleklassernes besøg hos virksomhederne. Af disse udgifter kan nævnes tryk af informationsmateriale til skoler og virksomheder, virksomhedernes udgifter til forplejning af skoleklasser samt skolernes udgifter til bustransport, når virksomheden ikke ligger i cykelafstand eller i nærheden af offentlig trafik. Specielt udgiften til bustransport har erfaringsvis afholdt skoler fra at besøge relevante virksomheder, der lå geografisk langt væk.

Det bemærkes, at Den kulturelle rygsæk allerede dækker udgifter til transport.

Et priseksempel på bustransport af en skoleklasse (25 elever) fra Store Heddinge Skole og til en virksomhed i Stevns Kommune er ca. 3.000 kr. excl. moms.

Det er endnu uvist, hvor mange virksomhedsbesøg der kan nå at blive booket i 2025, da der skal bruges en del kræfter på opbygningen af relationer og den praktiske tilrettelægning af virksomhedsbesøg i opstarten.

Store Heddinge Skole har indvilget i at være frontløber i forhold til at dedikere den fornødne tid og ressourcer til at få løbende samarbejdet med virksomhederne i gang. De andre skoler kobles løbende på samarbejdet.

Aftalerne mellem skole og virksomheder er i gang med at blive indgået og der trækkes i høj grad på de erfaringer, som er gjort i andre kommuner omkring skole-virksomhedssamarbejdet.

Skole-virksomhedssamarbejdet blev første gang præsenteret for skolerne på stort skoleledermøde i oktober 2024 og der har siden været en løbende dialog med skolerne og et tæt samarbejde med Store Heddinge Skole omkring at skabe en samarbejdsmodel.

Der har generelt været stor interesse fra virksomhedernes side for at få etableret et mere formaliseret samarbejde med skolerne og et stort ønske i at få besøg af en skoleklasse.

Politikker for en dag

Spillet "Politikker for en dag" er et interaktivt læringsspil som anvendes af skoleelever i 9. klasse i forbindelse med et fysisk besøg i Folketinget. Det er et spil, der omhandler nationale politiske problemstillinger og indføring i den politiske lovgivningsproces.

Der findes en kommunal pedant til "Politikker for en dag", der hedder "Stemmer fra Markland Kommune", der er udviklet i samspil med Frederikssund Kommune og Kommunernes Landsforening. Spillet henvender sig til 7.- 9. klasse og rummer en række cases fra den kommunalpolitiske verden, som eleverne skal søge at løse som byrådsmedlemmer i Markland Kommune. Eleverne deles op i forskellige politiske partier og skal både varetage politiske interesser og kunne forhandle med de øvrige partier om mulige løsninger på casen. Der findes ingen endegyldige løsninger på de respektive cases, men forskellige hensyn og interesser, som eleverne skal afveje i forbindelse med et bud på løsning. Endelig sendes de forskellige løsninger på casene til afstemning blandt de øvrige byrådsmedlemmer.

Konceptet er afprøvet med succes i Frederikssund Kommune, hvor lokalpolitikkerne som udgangspunkt ikke var inviteret til at deltage i spillet eller i elevernes drøftelse af de forskellige cases. I Frederikssund var det et politisk ønske, at en skoleklasse ad gangen blev inviteret op på rådhuset og sad fysisk i byrådsalen mens spillet blev afviklet.

Spillet "Stemmer fra Markland Kommune" indgår som punkt på Store Skoleledermøde den 22. maj., hvor skolerne også vil blive spurgt til om de foretrækker at afvikle spillet på rådhuset eller på de enkelte skoler. I Frederikssund Kommune har lokalpolitikkerne, efter eget ønske, ikke været involveret i selve afviklingen af spillet. Det er selvfølgelig muligt, at lave

en "Stevnsk model", hvor lokalpolitikere kan deltage i spilafviklingen (hvis det ønskes) og afviklingen af spillet sker i rådssalen. Skoleforvaltningen er løbende blevet orienteret om spillet og forventningen om at inddrage udskolingsklasserne i spillet.

Udgifterne til afviklingen af spillet er betalt af Kommunernes Landsforening, der også står for at finansiere en opdatering af spillet i 2025. Den nye version forventes at være klar i august 2025. Spillet findes online, som eleverne tilgår via deres egen PC.

Udgifterne for Stevns Kommune består primært i at stille en medarbejder til rådighed, der faciliterer spillet samt sodavand, kommunebolcher og en kommunekuglepen til hver af eleverne.

Vedr. udmøntningen af erhvervsrygsækken

Spillet "Stemmer fra Markland Kommune" er stor set udgiftsneutral, da spillet er gratis at anvende. Det samme er ikke helt tilfældet for driften af et formaliseret skole-virksomhedssamarbejde og udbredelsen af kendskabet til samarbejdet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen medfører en anlægsbevilling på 150.000 kr. Bevillingen bliver finansieret af det, i Budget 2025, afsatte rådighedsbeløb til Etablering af Erhvervsrygsæk og Politiker for en dag.

Punkt 718: Afrapportering på central udmelding om døgnbehandling til udsatte gravide - Beslutning

27.03.00-P00-2-25

Resume

Social- og Boligstyrelsen har udsendt en fornyet central udmelding om døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug. En fælleskommunal afrapportering er udarbejdet og godkendt af KKR Sjælland med forslag om, at opgaven placeres i regionerne i tilknytning til Familieambulatorierne og finansieres statsligt.

Kommunalbestyrelsen skal godkende afrapporteringen med henblik på endelig fremsendelse til Social- og Boligstyrelsen.

Sagens gang

Udvalget for Job, Social og Fritid - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. afrapporteringen på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedrørende gravide med skadeligt rusmiddelbrug godkendes.

Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 11. juni 2025, punkt 167:

Ikke til stede: Anne Munch (A)

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen

Social- og Boligstyrelsen har med lov om social service § 13 b, stk. 2 og 3 kompetence til at udmelde målgrupper og særlige indsatser til kommunalbestyrelserne, hvis Social- og Boligstyrelsen vurderer, at der er behov herfor.

I 2019 bad styrelsen via en central udmelding i første omgang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til målgruppen af udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug og behov for døgnbehandlingsindsatser. Kommunerne meldte bl.a. tilbage til styrelsen at grundet styrelsens definition af, at målgruppen skulle have behov for døgnbehandlingsindsatser, så havde kommunerne kendskab til meget få kvinder i målgruppen.

I 2022 bad styrelsen igen kommunerne om en opdateret beskrivelse af aktuelle indsatser og forslag til fremadrettede indsatsmodeller til målgruppen. Kommunerne svarede her bl.a., at kvinder i målgruppen altid tilbydes en helhedsorienteret, tværfaglig og individuel indsats.

Styrelsen har i maj 2024 udsendt en fornyet behandling af den centrale udmelding om døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug. Her bliver kommunerne bedt om at koordinere og konkretisere et løsningsforslag med hensyn til tilbudsstrukturen til målgruppen i den enkelte region. Det er vurderet, at der skulle udarbejdes en afrapportering på tværs af alle 98 kommuner, da opgaven med etablering af en døgnbehandlingsindsats til målgruppen, ikke hører til i kommunalt regi.

Til udarbejdelsen af en samlet og koordineret besvarelse fra kommunerne har der på tværs af de fem KKR-områder derfor været nedsat en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe. Styregruppen bag den fælleskommunale afrapportering er

enige om, at målgruppen af udsatte gravide med rusmiddelbrug er en sårbar gruppe, der har brug for specialiseret hjælp.

Afrapporteringen blev behandlet i de fem KKR-områder i april 2025 og sendes derefter til behandling i kommunerne.

Afrapporteringen skulle være indsendt til Social- og Boligstyrelsen senest den 31. maj 2025. Styrelsen er blevet informeret om, at de vil blive orienteret, når sagen er behandlet i kommunalbestyrelsen i juni måned. Social- og Boligstyrelsen er indforstået med den forsinkede tilbagemelding.

Afrapportering som besvarelse af den fornyede behandling

Hovedkonklusionerne i afrapporteringen er, at ekspertisen til håndtering af denne specifikke målgruppe findes i de regionale Familieambulatorier. På den baggrund foreslås det i afrapporteringen, at opgaven med etablering og drift af døgnbehandlingstilbud til målgruppen bør placeres i regionerne i tilknytning til Familieambulatorierne og med fuld statslig finansiering.

Styregruppen vurderer, at målgruppen af gravide med et skadeligt rusmiddelbrug med behov for døgnbehandlingsindsats primært hører til på sundhedsområdet grundet behovet for faglighed og kendskab til hhv. graviditetsområdet og håndtering af de skadelige sundhedseffekter ved indtag af rusmidler. Det er i Familieambulatorierne, at målgruppen vil kunne modtage en højt specialiseret, tværfaglig og individuel indsats.

Styregruppen anerkender i afrapporteringen, at målgruppen findes, men at den er meget begrænset i en kommunal kontekst. I tillæg hertil ligger kommunernes primære faglighed i forhold til målgruppen i at sikre misbrugsbehandling, samt støtte op om en helhedsorienteret og højt faglig sundhedsindsats i samarbejde med Familieambulatorierne.

Fokus i afrapporteringen er dermed at understrege, at opgaven med at tilbyde et højt specialiseret døgnbehandlingstilbud ikke er en kommunal opgave men derimod en regional opgave. I dette perspektiv har styregruppen valgt ikke at komme med input til dimensionering af døgntilbuddene, placering af døgntilbuddene, indretning af døgntilbuddene etc., da det vil være i styrelsens samspil med regionerne og Sundhedsstyrelsen, at denne konkretisering bør findes sted.

KKR Sjælland har på møde den 8. april godkendt afrapporteringen med videresendelse til behandling og godkendelse i kommunerne inden endelig afsendelse til Social- og Boligstyrelsen.

Forvaltningens bemærkning

Forvaltningen i Stevns Kommune er enig i afrapporteringens konklusion.

Retsgrundlag

Lov om social service § 13 b, stk. 2 og 3.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Bilag 1 Anmodning om fornyet behandling af central udmelding om gravide med misbrug

Bilag 2 Afrapportering på Central Udmelding Gravide med misbrug

Bilag 3 Danske Regioner udspil

Punkt 719: Stevns energi - Beslutning

13.35.00-A26-1-25

Resume

På kommunalbestyrelsens møde d. 29. april 2025 blev der truffet beslutning om, at standse arbejdet med pilotcase for solceller i Stevns Energi, da rammevilkårene for kommunerne er meget ugunstige. Der er tidligere d. 23. januar 2025 truffet beslutning om at standse arbejdet med fjernvarme i Stevns kommune via Stevns Energi - også med afsæt i ugunstige rammevilkår, som medfører høje forbrugerpriser (jfr. anbefaling fra Stevns Energis bestyrelse).

Det betyder, at selskabet Stevns Energi ikke længere har aktiviteter. Det foreslås derfor, at der træffes beslutning om hvorvidt selskabet fortsat skal holdes kørende, eller det skal lukkes.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at:

1. Stevns Energi likvideres ved betalingserklæring, såfremt der ikke af Stevns Energi A/S vurderes at være risiko for ukendte krav mod selskabet.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 10. juni 2025, punkt 651:

Udvalget anbefaler indstillingen.

2 medlemmer (B) og (M) kan ikke anbefale indstillingen, da man med fordel kan afvente et år og dermed en udvikling i lovgivningen. Det vil også betyde at et nyt udvalg, kan træffe beslutningen.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

6 medlemmer (A, C, F, I og V) anbefaler indstillingen.

1 medlem (M) kan ikke anbefale indstillingen, da man med fordel kan afvente et år og dermed en udvikling i lovgivningen. Det vil også betyde at et nyt udvalg, kan træffe beslutningen.

Beskrivelse af sagen

Stevns Energi A/S blev oprettet i 1. juli 2023 med henblik på at etablere kommunal fjernvarme samt sikre muligheden for at drive og eje solceller på kommunale ejendomme. Begge områder er blevet afdækket af selskabet og lukket ned grundet meget ugunstige rammevilkår for kommunerne. Det betyder, at der ikke for nuværende er aktiviteter i selskabet. Selskabet vil dog fortsat skulle udbetale bestyrelses honorar - pt. kr. 62.904 årligt - samt administrationsomkostninger på 33.000 kr. årligt. Der er fra selskabets side forslag om at nedsætte bestyrelses honoraret til 17.000 kr. årligt. Selskabet forventer per 30. juni 2025 efter afslutning af udgifter til solcelleprojekt at have 375.000 kr. i egenkapital i aktiekapital jfr. vedlagte notat fra KLAR.

Notatet fra KLAR indeholder også et estimat over de årlige forventede udgifter ved at holde selskabet passivt kørende. Disse fastsættes skønsmæssigt til 50.000 kr. årligt forudsat at honoraret nedsættes.

Der skal derfor træffes beslutning om hvorvidt selskabet skal nedlægges eller videreføres frem til egenkapitalen er opbrugt, for derefter at lukke selskabet. Begge scenarier indebærer udgifter til juridisk rådgivning.

Kommunens juridiske rådgiver oplyser således:

Man kan vælge mellem en likvidation ved såkaldt betalingserklæring eller en traditionel solvent likvidation, som vedtages på generalforsamlingen. Alle henvisninger nedenfor er til selskabsloven.

Hvis man fortsætter selskabet uden en forventelig ny aktivitet og indtjening oplyser den juridiske rådgiver således:

For det første vil man først ende i en såkaldt "kapitaltabssituation" efter selskabslovens § 119, hvorefter ledelsen og ejerne i selskabet skal træffe en række foranstaltninger senest seks måneder efter, at det konstateres, at selskabets egenkapital udgør under halvdelen af den tegnede kapital (Oprindeligt 400.000 kr. nu 375.000 kr. for Stevns Energi).

Fortsat drift efter kapitaltab – uden at der træffes nogen foranstaltninger – kan principielt udgøre drift efter det såkaldte "håbløshedstidspunkt", hvilket kan være ansvarspådragende for ledelsen. Bestyrelsen og direktionen risikerer i yderste konsekvens et personligt erstatningsansvar over for de af selskabets kreditorer, som måtte lide et tab.

Det er således på ingen måde vores anbefaling, at man lader selskabet opbruge sin kapital og derefter gennemgå en potentielt insolvent likvidation.

Alternativet er, at Stevns Energi undergår en solvent likvidation, som vi har beskrevet nedenfor. I forbindelse med likvidationen vil den overskydende kapital blive udloddet til Stevns Kommune Holding som kapitalejer.

Konklusion

Stevns kommunes juridiske rådgiver anbefaler, at det i dette tilfælde foretages likvidation ved betalingserklæring, idet det må formodes, at der ikke findes ukendte krav mod selskabet, som man kan frygte vil dukke op på et senere tidspunkt.

Er der en sådan frygt, bør Stevns Energi A/S likvideres ved en traditionel solvent likvidation. Dette kan endeligt afklares med KLAR Forsyning når regningen for solceller er endeligt opgjort per 20. juni 2025.

Likvidation ved betalingserklæring

Likvidation ved betalingserklæring § 216) forudsætter, at kapitalejeren (dvs. Stevns Kommune Holding A/S) afgiver en erklæring om, at al gæld – forfalden såvel som uforfalden – er betalt, og at det er besluttet at opløse kapital selskabet.

Der skal desuden vedlægges en såkaldt betalingserklæring fra told- og skatteforvaltningen om, at der ikke foreligger skatte- eller afgifts krav vedrørende selskabet.

Ulempen ved en likvidation ved betalingserklæring er, at kapitalejerne hæfter personligt, solidarisk og ubegrænset for gæld – forfalden, uforfalden eller omtvistet gæld – som bestod på tidspunktet for erklæringens afgivelse.

Almindelig solvent likvidation

En almindelig solvent likvidation indebærer flere skridt (§§ 217–224):

1. Beslutning om likvidation på generalforsamling (§ 217)
2. Valg af likvidator (§ 218)
3. Anmeldelse til Erhvervsstyrelsen (§ 220)
4. Proklama – opfordring til kreditorer (§ 221)
5. Fortsat drift og realisering af aktiver (§ 219, § 223)
6. Udlodning af likvidationsprovenu (§ 222-223)
7. Afslutning og likvidationsregnskab (§ 224)

Tidslinje for almindelig solvent likvidation

Fordelene ved en almindelig solvent likvidation er, at når denne er gennemført, så hæfter kapitalejerne ikke for en eventuel gæld i selskabet, som senere måtte dukke op.

Administrationens anbefaling

På baggrund af ovenstående rådgivning anbefaler administrationen, at der arbejdes for at gennemføre en likvidation med betalingserklæring. Dette arbejde skal ske i tæt dialog med Stevns Energi A/S for at sikre, at der ikke er risiko for ukendte krav mod selskabet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Der vil være udgifter til juridisk bistand. Disse må forventes at kunne afholdes af egenkapitalen i Stevns Energi A/S.

Bilag

SV Solceller

Punkt 720: Fremtidig sammensætning af bestyrelserne i ARGO-koncernen - Beslutning

07.00.00-A30-2-25

Resume

Som følge af ændret lovgivning besluttede ARGOs ejerkommuner i april-juni 2024, at ARGO I/S skulle aktieselskabsgøres. For Stevns Kommune på Kommunalbestyrelsens møde den 25. april 2024.

Samtidig besluttede ejerkommunerne, at der i 2025 skulle foretages en evaluering af modellen for sammensætningen af bestyrelserne. Selskaberne i ARGO-koncernen blev stiftet op til årsskiftet 2024-2025. ARGO-koncernen består nu af ARGO I/S, som ejer ARGO Holding A/S, som igen ejer en række datterselskaber.

Borgmestrene i ARGOs ejerkreds har på møde den 14. marts 2025 givet opbakning til en ny model for bestyrelsessammensætning, som foreslået af en ekstern konsulent, der har bistået med opgaven. Ændring af bestyrelsesmodel kræver ændring af vedtægterne. ARGOs bestyrelse har godkendt vedtægtsændringerne på møde den 11. april 2025.

Forslag til ændret bestyrelsesmodel samt forslag til ændrede vedtægter for ARGO I/S skal godkendes af kommunalbestyrelserne. Desuden skal vedtægterne for ARGO Genbrug A/S godkendes af de kommuner, som ARGO driver genbrugspladser for.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Model for sammensætning af bestyrelsen i ARGO-koncernen godkendes, som beskrevet
2. Ændrede vedtægter for ARGO I/S godkendes, som vedlagt
3. Ændringer i vedtægter for ARGO Genbrug A/S godkendes, som vedlagt
4. Tillige godkendelse af, at når der etableres en frivillig ordning for medarbejderrepræsentation i selskaberne, kan der indsættes følgende bestemmelse i vedtægterne for ARGO Genbrug A/S: *"Der er etableret en frivillig ordning for medarbejderrepræsentation i selskabet."*

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 10. juni 2025, punkt 652:

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

I forbindelse med beslutningen om aktieselskabsgørelse af ARGO-koncernen blev det efter grundige drøftelser i ejerkredsen besluttet, at koncernen ved stiftelsen skulle have en enhedsbestyrelse. Samtidig blev det besluttet at der i 2025 skulle foretages en evaluering af modellen for sammensætning af bestyrelserne.

Evaluering:

En ekstern konsulent ("Pluss") har for ejerkommunerne udarbejdet notat og forslag til ændring af sammensætningen af bestyrelserne. Borgmestrene i ARGOs ejerkreds har på møde den 14. marts 2025 drøftet den foreslåede model. Der har været opfølgende mailkorrespondance med borgmestrene, som ikke har ført til ændringer af modellen. For mere detaljeret gennemgang af modellen, se vedlagte notat (bilag 6.1).

Model for bestyrelsens sammensætning – tiltrådt af ARGOs ejerborgmestre på møde den 14. marts 2025:

Bestyrelsen vil fremover bestå af 11 bestyrelsesmedlemmer plus medarbejderrepræsentanter.

- Der fastholdes en enhedsbestyrelse, det vil sige samme bestyrelse i alle selskaber i ARGO-koncernen
- Ejerkommunerne udpeger fortsat hver et bestyrelsesmedlem
- Der indsættes derudover to uafhængige medlemmer i enhedsbestyrelsen for hele ARGO-koncernen
- Der vælges en bestyrelsesleder blandt de uafhængige medlemmer og en vicebestyrelsesleder blandt de politisk udpegede medlemmer
- Medarbejderne indtræder snarest i enhedsbestyrelsen, dog kun med observatørstatus i I/S-bestyrelsen

Ændring af vedtægter:

En ny model for sammensætning af bestyrelserne kræver vedtægtsændringer i både ARGO I/S og ARGO A/S-erne. Ændringerne i ARGO I/S vedtægterne skal godkendes af alle ARGOs ni ejerkommuner, mens ændringerne i vedtægterne for ARGO Genbrug A/S skal godkendes af de fem genbrugspladskommuner. Ændringerne i vedtægterne for alle A/S'er skal desuden godkendes af generalforsamlingerne i december 2025. Forslag til ændrede vedtægter er vedlagt som bilag 6.2-6.3-6.4. Proces for godkendelse af bestyrelsesmodel og vedtægtsændringer ser således ud:

- Model for fremtidig bestyrelsessammensætning behandles i kommunalbestyrelserne (maj-august 2025).
- Vedtægtsændringerne for ARGO I/S (godkendt af ARGOs bestyrelse den 11. april 2025) behandles af kommunalbestyrelserne (maj-august 2025) og godkendes efterfølgende af ankestyrelsen.
- Vedtægtsændringerne for ARGO Genbrug A/S behandles af kommunalbestyrelserne i de kommuner som ARGO driver genbrugspladser for (Kalundborg, Køge, Lejre, Roskilde og Stevns kommuner) (maj-august 2025). Vedtægtsændringerne skal efterfølgende godkendes på generalforsamlingen i ARGO Genbrug A/S i december 2025. Ændringerne består i en justering af antallet af bestyrelsesmedlemmer og en mulighed for at indsætte en bestemmelse om en frivillig aftale om medarbejderrepræsentation.
- Vedtægtsændringerne for øvrige A/S'er skal godkendes på generalforsamlingerne i december 2025.

Udpegning af bestyrelsesmedlemmer:

- Hver kommune udpeger fortsat et medlem til I/S-bestyrelsen, som kommunen har instruktionsbeføjelse overfor i forhold til I/S-bestyrelsen (konstituerende KB-møder december 2025).
- Kommunerne udpeger derudover på skift de to uafhængige medlemmer til I/S bestyrelsen (konstituerende KB-møder i december 2025). Det er et krav fra Ankestyrelsen at hvert af de uafhængige medlemmer bliver udpeget af en enkelt kommune, så instruktionsbeføjelsen er entydig. En ekstraordinær generalforsamling, som består af en repræsentant for hver kommune, enten borgmesteren eller en af kommunalbestyrelsen udpeget repræsentant indstiller kandidater til de uafhængige bestyrelsesposter (november 2025).
- Bestyrelserne i A/S'erne udpeges formelt af generalforsamlingen, som består af en repræsentant for hver kommune, enten borgmesteren eller en af kommunalbestyrelsen udpeget repræsentant (december)
- Medarbejderrepræsentanterne (et krav for A/S'erne) udpeges af medarbejderne, og der vil blive forhandlet en nærmere aftale med medarbejderne om repræsentation.

Rekruttering af uafhængige bestyrelsesmedlemmer:

Rekrutteringen af uafhængige bestyrelsesmedlemmer foretages af ejerne. Der udarbejdes en beskrivelse af hvilke kompetencer, der er behov for i bestyrelsen set i forhold til den fremtidige udvikling i ARGO-koncernen og målsætningerne i ejerstrategien og selskabsstrategien. På denne baggrund opstilles en profil for de uafhængige medlemmer, der skal rekrutteres. Rekrutteringen skal foregå i løbet af efteråret 2025. Efterfølgende indstiller en ekstraordinær generalforsamling i november 2025 til de to udpegende kommuner i forhold til de uafhængige bestyrelsesmedlemmer der skal udpeges i december 2025.

Diversitet i bestyrelsen:

Der er et overordnet hensyn om at sikre en passende diversitet i bestyrelser, hvad angår køn, alder og etnicitet. Der var enighed på borgmestermødet den 14. marts 2025 om at det er vigtigt at arbejde for at sikre en større diversitet i bestyrelsen. ARGOs bestyrelse har på møde den 30. oktober 2024 besluttet følgende handlingsplan for opnåelse af måltal for bestyrelserne – hvert køn skal være repræsenteret med mindst 40 %:

- I forbindelse med kommunalvalg – og udpegning af nye bestyrelser vil ARGOs bestyrelsesformand skrive til ejerkommunerne og gøre opmærksom på ARGOs måltal om det underrepræsenterede køn i bestyrelserne, samt opfordre til at det opstillede måltal iagttages ved udpegningen af medlemmer til bestyrelserne.

- Ved kommende udpegning af medarbejderrepræsentanter til bestyrelserne vil ARGOs ledelse opfordre til medarbejderne at ARGOs måltal om det underrepræsenterede køn i bestyrelserne iagttages ved udpegningen af medlemmer til bestyrelserne.
- Ved evt. fremtidig udpegning af eksterne bestyrelsesmedlemmer vil ARGOs ledelse henstille til den udpegende generalforsamling at måltal om det underrepræsenterede køn i bestyrelserne iagttages ved udpegningen af medlemmer til bestyrelserne.

Vederlag:

Vederlag til A/S-bestyrelserne besluttet af generalforsamlingerne. Vederlag til I/S bestyrelsen skal desuden godkendes af Ankestyrelsen. Borgmestrene har på møde den 14. marts 2025 drøftet vederlagenes størrelse.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen selvstændige økonomiske konsekvenser af nærværende sag.

Bilag

Bilag 6.1 Notat om fremtidig sammensætning af bestyrelserne_revideret 130525

Bilag 6.2 Skema med markering af forslag til vedtægtsændringer for ARGO I-S

Bilag 6.3 Forslag til nye vedtægter for ARGO I-S

Bilag 6.4 Forslag til nye vedtægter for ARGO Genbrug A_S

Punkt 721: Rødvig Havn - Status på arbejdet med selskabsdannelse - Orientering

08.03.00-A00-1-24

Resume

Denne sag indeholder orientering om arbejdet med at indgå i et fælles selskab med Rødvig Fiskerihavn med henblik på at sikre udviklingen af Rødvig Havn. Sagen indeholder også en orientering om, at Rødvig Fiskerihavn konkret har accepteret et kortere opsigelsesvarsel på samarbejdsaftalen, således at denne kan opsiges senest 30. september 2025 med virkning fra 31. december 2025 med henblik på at have et nyt fælles selskab fra 1. januar 2026.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 10. juni 2025, punkt 653:

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen blev på deres møde d. 19. december 2024 orienteret om en dialog, der er opstartet mellem Rødvig Fiskerihavn og Stevns Kommune i forlængelse af stormfloden i 2023. Dialogen har handlet om, hvordan havnens organisation og drift bedst kan tilrettelægges for at sikre den fremtidige udvikling af Rødvig Havn.

Havnen i Rødvig består af 2 havne. Stevns Kommune ejer lystbådehavnen og Foreningen Rødvig Fiskerihavn ejer fiskerihavnen.

Stevns Kommune fik i forsommeren 2024 hjælp fra advokatfirma til overordnet at belyse, hvilke muligheder der eksisterer i forhold til en fremtidig drift og udvikling af Rødvig Havn både med og uden Stevns Kommune, som juridisk part. I et møde i Fiskerihavnens bestyrelse (ultimo juni) fremlagde advokatfirmaet også overfor bestyrelsesmedlemmerne de forskellige muligheder. Konklusionen på mødet blev, at bestyrelsen efter sommerferien ville vende tilbage til Stevns Kommune i forhold til det videre forløb, ikke mindst med afsæt i Stevns Kommunes tilkendegivelse om, at en fortsættelse af nuværende samarbejdsaftale ikke er en mulighed. Ultimo september blev borgmesteren kontaktet af Fiskeriforeningens formand, som tilkendegav, at foreningen var indstillet på at der sammen undersøges nærmere om mulighederne for en evt. sammenlægning af de to havne (fiskerihavnen og lystbådehavnen) til f.eks. et fremtidigt fællesskab.

Der blev derefter afholdt et fællesmøde mellem Stevns Kommune og repræsentanter for Rødvig Fiskerihavn den 6. december 2024 hvor de foreløbige resultater blev fremlagt og hvor parterne blev enige om, at der ønskes at arbejdes videre frem imod et fælles selskab..

Der er derfor indledt en mere omfattende proces frem imod at etablere et fælles selskab med formålet at drive og udvikle Rødvig Havn. Til det formål har Økonomiudvalget samt Rødvig Fiskeriforening afsat hver op til 250.000 kr. til at få afdækket de nødvendige forhold af økonomisk og juridisk karakter, samt få udarbejdet de nødvendige dokumenter for at etablere et nyt fælles selskab.

Der har været afholdt en række møder mellem Stevns Kommune og Rødvig Fiskerihavn med henblik på at få afdækket eksisterende forhold og sikre, at der er en fælles forståelse og intention for udviklingen.

Det er forventningen, at der til august-møderækken vil kunne fremlægges forslag til vedtægter samt ejerstrategi for det nye selskab. Disse dokumenter er under udarbejdelse og drøftelse mellem parterne, ligesom den endelige værdiansættelse af havnen samt fordelingen mellem parterne afdækkes af ekstern revisionselskab.

Opmærksomhedspunkter

Parterne er i dialogen meget opmærksomme på at få skabt et selskab, som kan fungere smidigt og med et passende fokus mellem drift og udvikling. Der er også en opmærksomhed på, at der skal skabes en levedygtig konstruktion i ejerskabet sådan at selskabets fortsatte drift ikke er afhængigt af enkeltpersoner.

Selskabet - hvis det besluttes, at indgå i en fælles konstruktion - vil også have behov for likviditet til at sikre, at der også i selskabets første leveår er midler til at håndtere det vedligehold, som er nødvendigt. Rødvig Fiskerihavn vil som eksisterende forening gå ind i et fælles selskab med den likviditet, som foreningen ejer.

Foreningen foreslår derfor, at Stevns Kommune som et led i etableringen af selskabet indskyder likvide midler svarende til 1 mio. kr. foruden de fysiske aktiver. Hermed vil det kunne sikres, at selskabet har de nødvendige midler til at foretage nødvendigt vedligehold også i selskabets første leveår.

Dette vil der skulle træffes beslutning om, som en del af den samlede beslutning om hvorvidt Stevns Kommune ønsker at indgå i et nyt fælles selskab for Rødvig Havn.

Samarbejdsaftale

I 2017 blev der indgået en samarbejdsaftale mellem Stevns Kommune og Rødvig Fiskerihavn om drift af den kommunale Lystbådehavn i Rødvig. Samarbejdsaftalen indebærer, at Stevns Kommune har overdraget driften af Rødvig Lystbådehavn inkl. havnefogedfunktionen til Foreningen Rødvig Fiskerihavn.

Økonomisk er samarbejdsaftalen fastlagt således, at alle indtægter fra Lystbådehavnen tilgår Rødvig Fiskerihavn og at Rødvig Fiskerihavn så tilsvarende afholder alle udgifter i forbindelse med driften. Dog kun vedligeholdelse i begrænset omfang. Jvf. aftalen er Stevns Kommune forpligtet til at afholde alle udgifter til større reparations- og vedligeholdelsesopgaver. Stevns Kommune har i dialogen med Rødvig Fiskerihavns bestyrelse tilkendegivet, at vi ønsker en genforhandling af den nuværende samarbejdsaftale, da vi ikke finder at de to parter økonomiske forpligtigelser i forhold til Lystbådehavnen står i lige mål overfor hinanden.

Samarbejdsaftalen kan gensidigt opsiges med 6 måneders varsel til udgangen af et kalenderår. Hvis Stevns Kommune opsiger aftalen er Stevns Kommune forpligtet til at tilbagekøbe (til afskrevet pris) de ladestandere der blev etableret i 2023 og som vedrører Lystbådehavnen. Etableringsudgiften var i forbindelse med Kommunalbestyrelsens godkendelse af dette i december 2022 estimeret til 0,6 mio. kr. - det forventelige mellemværende vurderes heraf til at være ca. kr. 540.000.

Kommunalbestyrelsen blev også på mødet d. 19. december 2024 orienteret om, at såfremt den igangværende proces medfører, at der ikke arbejdes videre med en selskabsdannelse, vil Stevns Kommune inden 30. juni 2025 skulle opsiges nuværende samarbejdsaftale med henblik på genforhandling af en ny ud fra de to parter ejerforhold af Rødvig Havn.

Rødvig Fiskeriforening har fremsendt accept af at forkorte opsigelsesvarslet til 3 måneder, sådan at parterne kan forhandle videre uden at være bundet af et behov for at opsiges. Det er forventningen, at der inden udgangen af august er en beslutning hos begge parter om, hvorvidt man ønsker at indtræde i et nyt fælles selskab og på hvilke vilkår.

Det skal bemærkes, at hvis samarbejdsaftalen opsiges med udgangen af 2025, og der tilsvarende ikke er indgået en fælles aftale om selskabskonstruktion eller en ny samarbejdsaftale er genforhandlet vil driften af lystbådehavnen pr. 1. januar 2026 overgå til kommunal drift. Ligeledes skal der ske afregning af det mellemværende på ladestanderne som skønsmæssigt estimeres til 540.000 kr.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

I forhold til denne sag ikke relevant.

Bilag

Stevns kommune Rødvig Fiskerihavn aftale, afkortning

Punkt 722: Kystbeskyttelse - Anlægsbevilling

01.24.00-G01-1-25

Resume

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik skal godkende en anlægsbevilling på 1.000.000 kr. til arbejde med kystsikring i budget 2025.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik -Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. der gives en anlægsbevilling på 1.000.000 kr. til kystsikring i 2025
2. anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til Kystsikring i budget 2025.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 10. juni 2025, punkt 654:

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

I budgetaftalen for 2025 er der afsat midler til kystsikring. For at kunne udføre planlagte aktiviteter, herunder indhente ekstern bistand, beder forvaltningen om frigivelse af rådighedsbeløbet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen medfører en anlægsbevilling på 1.000.000 kr. til arbejdet med kystsikring i 2025. Bevillingen bliver finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til Kystsikring i budget 2025.

Punkt 723: Fremme af fællesprojekt for kystbeskyttelse - Strøby Egede og Ladeplads - Beslutning

01.24.00-P20-4-24

Resume

Denne sag vedrører beslutning om, at fremme sagen om kystbeskyttelse af Strøby Egede og Strøby Ladeplads.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at:

1. Kystbeskyttelse af fællesprojekt for kystbeskyttelse af Strøby Egede og Ladeplads fremmes, herunder at:
 1. Der arbejdes videre med den konkrete bearbejdning af projektet med henblik på bl.a. detaljering af miljømæssige og tekniske effekter, og samt detaljering af kystbeskyttelsens anlægs-og vedligeholdelsesomkostninger.
 2. Den konkrete bearbejdning af projektet (punkt a) lægges til grund for den endelige bidragsfordeling.
 3. Den forventede tidsplan for projektet og processkridt for projektet offentliggøres, og meddeles de ejendomssejere, som kan blive bidragspligtige.
 4. Arbejdet i de hidtidige fire borgergrupper/arbejdsgrupper (nærmere beskrevet i tidligere beslutningspunkt 696) afsluttes.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 10. juni 2025, punkt 655:

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Konkret bearbejdning af projektet

Den videre bearbejdning og detaljering af projektet tager afsæt i den politisk vedtagne dispositionsplan, samt beskrivelse af forberedende arbejder (under afsnittet Næste skridt i tidligere beslutningspunkt 644), samt forvaltningens bemærkninger til udtalelse om dispositionsforslaget (orienteringspunkt 643).

Sideløbende arbejdes nærmere med projektets finansiering og fremtidig organisering med henblik på politisk fremlæggelse af anbefalinger.

Forventet tidsplan for projektet og processkridt

Som opfølgning på fremme af sagen er anført i kystbeskyttelsesloven, at kommunen offentliggør på sin hjemmeside oplysninger om, hvornår de enkelte processkridt forventes afsluttet, herunder om eventuelle forsinkelser.

De processkridt, der kan tænkes offentliggjort, er f.eks. beslutning om at fremme sagen, herunder hvilket projekt, grundejermøder, den indkommende ansøgning, proces i forbindelse med VVM-procedure, høring og afgørelse.

Forventet tidsplan kan ikke forudsiges for nuværende for disse processkridt. De konkretiseres undervejs i forløbet, og opdateres løbende på Stevns Kommunes hjemmeside. Endvidere skal kommunen træffe en række indledende beslutninger om nedennævnte punkter, som konkretiseres undervejs i forløbet.

Nogle af punkterne indskrives i afgørelsen om fremme af sagen, som sendes til de potentielt bidragspligtige ejere af fast ejendom, så ejerne er informeret Kommunalbestyrelsens beslutning.

1. Hvilke kystbeskyttelsesforanstaltninger.
2. Projektets ledelse.
3. Hvem skal forestå eventuelle supplerende undersøgelser, projektering og udbud.
4. Bidragsfordeling og finansiering af udgifter.
5. Hvordan og af hvem skal kystbeskyttelsesforanstaltningerne udføres.
6. Eventuel ekspropriation.
7. Anlæggets vedligeholdelse.
8. Oprettelse af kystbeskyttelseslag.

Ad. 1: Kystbeskyttelsesforanstaltninger

Dispositionsforslaget rummer bl.a. forslag til kystbeskyttelse med skråningsbeskyttelse, sandfodring og diger. Nærmere beskrivelse i selve dispositionsforslaget (bilag til beslutningspunkt 696).

Ad. 2: Projektets ledelse

Kommunen er ansvarlig for at træffe beslutning om projektet, projektets ledelse og projektorganisation.

Da der ikke er etableret et kystbeskyttelseslag, placeres projektledelsen fortsat hos Stevns Kommune.

Projektledelsen sker i tæt samarbejde med den interne arbejdsgruppe. Projektledelsen skal placeres så der sikres en passende adskillelse mellem projektorganisation og kystmyndighed. Forvaltningen er ved at afklare den endelige organisation.

Ad. 3: Hvem skal forestå eventuelle supplerende undersøgelser, projektering og udbud

Der vil være behov for at indhente eksternt rådgivning – både frem mod udarbejdelse af konkret ansøgning – og efter eventuelt meddelt tilladelse til etablering. Der vil være behov for eksternt rådgivning til udarbejdelse af ansøgning, herunder til tekniske og miljømæssige forarbejder som naturbesigtigelser, projektering, økonomiske beregninger, evt. miljøvurdering (miljøvurderingsloven) og konsekvensvurdering (kysthabitatbekendtgørelsen), samt evt. bidrag til udarbejdelse af vedtægter for kystbeskyttelseslag.

Kommunen må foretage valg af eksterne rådgivere.

Administrationen forudsætter, at senest i forbindelse med meddelt tilladelse skal tages stilling til om Stevns Kommune eller kystbeskyttelseslag for strækningen skal stå for detailprojektering, udbudsmateriale, udbud og projektstyring.

Ad. 4: Bidragsfordeling og finansiering af udgifter

Kommunen kan i afgørelse om tilladelse til kystbeskyttelse for kommunale fællesprojekter pålægge ejere af fast ejendom, som opnår en beskyttelse eller anden fordel ved foranstaltningen, en bidragspligt. Størrelsen på det enkelte fastsættes af kommunen.

Endvidere bestemmer kommunen, hvorledes midlerne til kystbeskyttelsesforanstaltningerne skal tilvejebringes, herunder, om der skal optages lån, om lån skal garanteres af kommunen, og om kommunen midlertidigt eller endeligt skal afholde udgiften.

Kommunen har foreløbigt afholdt udgifterne til indledende undersøgelser, herunder udarbejdelse af dispositionsforslag. Administrationen finder, at det vil være hensigtsmæssigt, at kommunen fortsat foreløbigt afholder udgifterne i sagens indledende faser frem mod udarbejdelse af ansøgning om tilladelse til kystbeskyttelse.

Finansiering af udgifter afholdes af allerede afsatte anlægsbevilling for 2025, 2026 og 2027 i budgetaftalen for 2022-2025.

Efter at der eventuelt er meddelt tilladelse, kan kommunen beslutte hvordan den videre opfølgning skal finansieres, om der skal optages lån til hel eller delvis finansiering af foranstaltningen, om lån skal garanteres af kommunen, om hele projektet skal finansieres ved kontante indskud fra de bidragspligtige, og om kommunen midlertidigt eller endeligt skal afholde udgiften.

Udover, at kommunen bidrager til projektet som ejere af fast ejendom, fremgår det af kystbeskyttelsesloven, at kommunen også derudover har mulighed for at bidrage til projektet, hvis det eksempelvis vurderes, at projektet derved tilføres ekstra værdi for kommunens borgere generelt. Dette er ikke et lovkrav, og det vurderes at der ikke er særlige grunde der taler for det i dette projekt.

Endvidere har projektet allerede i december 2024 opnået tilskud fra Kystpuljen 2024 på 25,9 mio.kr.

Ad. 5: Hvordan og af hvem skal kystbeskyttelsesforanstaltningerne udføres

Udover at træffe afgørelse om selve kystbeskyttelsesprojektet efter kystbeskyttelsesloven, skal der også træffes beslutning om, hvordan og af hvem arbejdet skal udføres.

Forvaltningen foreslår, at når kommunen eventuelt har meddelt tilladelse, skal kystbeskyttelseslaget selv stå for det videre arbejde med detailprojektering, udbudsmateriale, udbud, projektstyring og aflevering – via konsulentbistand.

Kommunen kan beslutte at bistå laget med udbydelse af arbejdet. Såfremt kommunen er bygherre, så er kommunen omfattet af udbudsreglerne. Kommunen kan stå for arbejdet og overdrage foranstaltningen til kystbeskyttelseslaget, når arbejdet er afsluttet.

Ad. 6: Eventuel ekspropriation

I henhold til kystbeskyttelsesloven kan kommunen træffe afgørelse om ekspropriation til gennemførelse af kystbeskyttelsesforanstaltninger i kommunale fællesprojekter.

Kommunen kan træffe afgørelse om at ekspropriere arealer med en offentlig myndighed eller et kystbeskyttelseslag som fremtidig ejer, hvis det af hensyn til kystens pleje eller kystbeskyttelsen må anses for at være af væsentlig betydning, at myndigheden eller laget har ejendomsret til strandbredden, forlandet foran et dige eller en kyststrækning, hvor der ikke findes sammenhængende grønsvær eller anden sammenhængende landvegetation.

Eventuelt behov for ekspropriation vil blive afklaret i det videre forløb.

Ad. 7: Anlæggets vedligeholdelse

Forvaltningen forudsætter, at der skal etableres et kystbeskyttelseslag, der senest efter etablering ejer anlægget og er ansvarlig for anlæggets vedligeholdelse og løbende foranstaltninger.

Ad. 8: Oprettelse af kystbeskyttelseslag

I henhold til kystbeskyttelsesloven kan kommunen træffe afgørelse om, at der under kommunens tilsyn oprettes et kystbeskyttelseslag, som de bidragydende ejere skal være medlem af.

Kommunen udfærdiger en vedtægt for laget. Vedtægten skal indeholde regler for lagetets styrelse og udførelsen af lagetets opgaver, herunder vedligeholdelse af udførte anlæg og udførelse af løbende foranstaltninger. Forslag til vedtægt sendes til lagetets medlemmer. Afgørelse om vedtægtens endelige indhold kan tidligst træffes 4 uger efter, at forslaget er afsendt. Kommunen lader for lagetets regning medlemspligt af laget tinglyse på de ejendomme, der hører til laget.

Forvaltningen forudsætter, at grundejere ønsker oprettelse af et kystbeskyttelseslag.

Administrationen vil nedsætte en intern arbejdsgruppe og drøfte, hvordan arbejdet med f.eks. vedtægter bør opstartes.

Retsgrundlag

Kystbeskyttelsesloven.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Udgift til ekstern rådgivning har kommunen finansieret via afsatte anlægsmidler for kystbeskyttelse og klimasikring.

Punkt 724: Kommuneplan 2025 - Beslutning

01.02.03-P15-1-23

Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende Stevns Kommuneplan 2025 - 2037 og sende den i offentlig høring.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Udvalget for Job, Social og Fritid - Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. forslag til Stevns Kommuneplan 2025 samt miljøvurdering godkendes med forbehold for forvaltningens faktatjek og udsendes i 9 ugers offentlig høring.
2. dato for afholdelse af borgermøde i høringsperioden godkendes.
3. forvaltningen bemyndiges til at foretage redaktionelle ændringer inden forslaget sendes i høring.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 10. juni 2025, punkt 659:

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning fra Børn, Unge og Læring, den 10. juni 2025, punkt 929:

Udvalget anbefaler indstillingerne.

Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 11. juni 2025, punkt 169:

Ikke til stede: Anne Munch (A)

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning fra Sundhed og Ældre, den 12. juni 2025, punkt 214:

Udvalget anbefaler indstillingerne i punkt 1, punkt 2 og punkt 3.

D ønskede, at man undlader at undersøge muligheden for V-anlæg og ønskede samtidig, at muligheden for etablering af et vandland undersøges.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Kommuneplanrevision

Med vedtagelsen af Planstrategi 2023 besluttede kommunalbestyrelsen at gennemføre en fuld revision af Kommuneplanen - fokuseret indholdsmæssigt ud fra de temaer, som er beskrevet i planstrategien og med særligt fokus på udvalgte emner. Desuden er der foretaget en oprydning i samt omstrukturering af kommuneplanens afsnit for at gøre den mere læsevenlig.

Forslaget til Kommuneplan 2025 kan tilgås i den digitale version af [Stevns Kommuneplan 2025](#) eller i pdf-udgaven, se Bilag 1_Kommuneplan 2025 - FORSLAG.

Vedvarende energi

Revisionen har blandt andet haft stort fokus på udpegningen af områder samt retningslinjer for opstilling af vedvarende energi i form af store solcelleanlæg og vindmøller på land. I Kommuneplan 2025 er der udpeget områder, hvor der ikke ønskes etablering af store solcelleanlæg i kommunen. Der har tidligere været overvejelser om at udpege nye områder til vindmøller. Men der lægges i stedet op til, at mulige områder til opstilling af vindmøller undersøges og kvalificeres nærmere inden de udpeges. Der er således ikke udpeget nye områder til vindmøller i Kommuneplan 2025. Der er ligeledes ikke udpeget områder til industrielle biogasanlæg.

Erhvervsudlæg

Som en del af kommuneplanrevisionen er restrummeligheden opgjort for bolig-, erhvervs- og sommerhusområder. Opgørelsen af erhvervsrestrummeligheden samt et ønske om at omfordele erhvervsrammer fra Store Heddinge til Hårlev har medført et nyt udlæg til erhverv syd for Hårlev, samt ændring i udpegningen til produktionsvirksomheder.

Natur og klima

Kommuneplanrevisionen har medført store ændringer i Grønt Danmarkskort i form af helt nye eksisterende og potentielle økologiske forbindelser, som skal forbinde de eksisterende naturområder og skove via eksisterende vandhuller, vandløb og levende hegn.

Skovrejsningslaget er revideret for at sikre sammenhænge i udpegningerne, plads til byudvikling og med særligt fokus på at give mulighed for at sikre drikkevandsinteresser omkring Boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) og Grundvandsdannende opland (GDO med skovrejsning). Vejdirektoratet har i forbindelse med høringen af afgrænsningsnotatet for miljøvurderingen gjort opmærksom på, at skovrejsningsarealer ikke må overlape med vejføringer i Fingerplan 2019. Derfor udgår traceet for Fingerplanens vejføring nr. 23 (statsvejen) i skovrejsning-ønsket udpegningen og tilsvarende skovrejsningsarealer er udlagt indenfor et neutralområde. I løbet af høringsperioden vil Stevns Kommune i dialog med Vejdirektoratet afklare hvorvidt der er ønske om at friholde tracéet som er udpeget i Fingerplanen eller de tracéer, som Vejdirektoratet skal VVM-undersøge i 2027. Kortene for lavbundsarealer samt klimatilpasning, oversvømmelse og erosion er desuden opdateret med nyeste data.

Bymidter

Nye ændringer i planloven stiller krav om strategisk planlægning for bymidter. I Kommuneplan 2025 gøres rede for hvordan vi arbejder strategisk for at sikre levende bymidter i vores 4 største byer; Store Heddinge, Hårlev, Strøby Egede og Rødvig.

En uddybende oversigt over de væsentligste ændringer i kommuneplan 2025 fremgår af Bilag 2_Ændringsnotat for Kommuneplan 2025

I løbet af revisionsprocessen er disse temaer blevet drøftet på flere politiske tema- og udvalgs møder:

- d. 18. april 2024, temamøde i Kommunalbestyrelsen
- d. 29. august 2024, orienteringsmøde i Kommunalbestyrelsen, VE
- d. 3. september 2024, Plan, miljø og teknikudvalget, temamøde VE
- d. 1. oktober 2024, Plan, miljø og teknikudvalget, udpegninger VE
- d. 1. oktober 2024, Plan, miljø og teknikudvalget og Job, Social og Fritid, fælles temadrøftelse om udlæg af erhvervsområder
- d. 5. november 2024, Plan, miljø og teknikudvalget, skovrejsning
- d. 3. december 2024, Plan, miljø og teknikudvalget, grønt danmarkskort samt biogasanlæg
- d. 5. november 2024, Plan, miljø og teknikudvalget, skovrejsning
- d. 7. januar 2025, Plan, miljø og teknikudvalget, status på kommuneplanarbejdet
- d. 8. april 2025, Plan, miljø og teknikudvalget, skovrejsning/drikkevand, erhverv samt VE

Miljøvurdering

Forud for miljøvurderingen er der udarbejdet et afgrænsningsnotat. Se Bilag 4_Afgrænsningsnotat for miljøvurdering af Stevns Kommuneplan 2025. I afgrænsningsnotatet er de sandsynlige indvirkninger på de enkelte miljøemner ved realisering af de supplerende tiltag gennemgået for at vurdere, om emnerne skal indgå i miljørapporten eller ej. Afgrænsningen er foretaget på baggrund af udkast til Kommuneplan 2025 og en indledende kortlægning af de mulige miljøpåvirkninger. Afgrænsningsnotatet er den 30. april 2025 blevet sendt i 2 ugers høring hos de berørte myndigheder, jf. miljøvurderingslovens § 32, stk. 11, inden der er blevet taget stilling til den endelige afgrænsning af miljørapporten. Den endelige afgrænsning er fastlagt på baggrund af afgrænsningsrapporten og eventuelt indkomne høringssvar, der har

medført en ændring i den planlagte afgrænsning, som den er fastlagt i afgrænsningsnotatet. Der er ikke indkommet høringssvar, der har givet anledning til ændringer i miljøvurderingens afgrænsning.

Følgende miljøemner indgår i miljørapporten:

- Biologisk mangfoldighed
- Natura 2000-områder
- Vandområdeplaner
- Jord og grundvand
- Landskab
- Kulturarv
- Materielle goder

Miljøvurderingen har ikke identificeret væsentlige påvirkninger af Kommuneplan 2025 på næsten alle ovenstående miljøemner, dog kan det ikke afvises, at skovrejsning på kulturarvsarealer kan medføre væsentlig negativ påvirkning. Kommuneplan 2025 vurderes at have en overordnet positiv indvirkning på naturen, herunder de beskyttede naturområder, herunder områder beskyttet af naturbeskyttelseslovens § 3 og vurderes samtidigt at understøtte at positiv udvikling af tilstanden i disse områder sikres og forbedres. Herunder oplystes de konkrete vurderinger af de forskellige miljøemner:

Biologisk mangfoldighed - Beskyttede og sammenhængende naturområder

Samlet set vurderes kommuneplanen at have en positiv indvirkning på naturen i Stevns Kommune, både ved at beskytte eksisterende naturområder og ved at skabe bedre forudsætninger for, at nye naturområder kan opstå og udvikle sig. Det er en helhedsorienteret indsats, der både tager hensyn til lokale forhold og nationale mål for naturbeskyttelse.

Biologisk mangfoldighed - Sårbare, fredede og beskyttede arter

Det vurderes ikke, at kommuneplanen vil medføre tab af levesteder eller forringe forholdene for de beskyttede arter. Tværtimod forventes det, at den samlede indsats for natur og biodiversitet vil være til gavn for de sårbare, fredede og beskyttede arter og bidrage til at opretholde og forbedre deres levevilkår i kommunen.

Natura 2000-områder

Det vurderes ikke, at kommuneplanen vil have væsentlig indvirkning på naturtyper eller arter på udpegningsgrundlaget og at planen derfor kan vedtages uden at påvirke Natura 2000-områderne.

Vandområdeplaner

Det vurderes ikke, at planen er i strid med vandområdeplanerne, og at der ikke vil ske forringelse af vandkvaliteten, så længe der tages hensyn til recipienter og grundvandsinteresser. Samlet set vurderes det, at kommuneplanen kan gennemføres uden at forringe tilstanden i de målsatte vandforekomster eller forhindre, at der kan ske målopfyldelse i forhold til vandområdeplanerne.

Skovrejsning

Det vurderes, at ændringerne samlet set har en positiv effekt og ikke medfører væsentlig negativ påvirkning af hverken natur, grundvand eller planens overordnede formål.

Landskab - Landskabelige interesser

Ændringen vurderes ikke at medføre væsentlig negativ påvirkning, da der stilles krav om konkret vurdering og hensyntagen til landskabets værdier. Dermed sikres det, at eventuelle ændringer sker i overensstemmelse med både nationale interesser og kommunens egne målsætninger for landskabsbeskyttelse.

Landskab - Uforstyrrede landskaber

Ændringen vurderes ikke at medføre væsentlig negativ påvirkning, da der er indarbejdet klare retningslinjer og krav om konkret vurdering. Dermed sikres det, at landskabets uforstyrrede karakter bevares, samtidig med at der skabes mulighed for at styrke natur og grundvandsbeskyttelse.

Kulturarv - Værdifulde kulturmiljøer

Ændringerne vurderes ikke at medføre væsentlig negativ påvirkning, da der stilles krav om konkret vurdering og hensyntagen til kulturarven. Dermed understøtter planen både bevaring og udvikling af Stevns' kulturhistoriske værdier.

Kulturarv - Kirkeomgivelser

Ændringen vurderes ikke at medføre væsentlig negativ påvirkning, da der er indarbejdet klare krav om hensyn og vurdering. Dermed sikres både beskyttelsen af kulturarven og muligheden for at arbejde med natur- og grundvandsbeskyttelse i samspil med de historiske omgivelser.

Kulturarv - Arkæologiske værdier

Det kan ikke afvises, at kommuneplanen ikke at medføre væsentlig negativ påvirkning, idet der foreligger en risiko for at støde på arkæologiske værdier inden for kulturarvsområderne, hvilket forudsætter nærmere vurdering ved konkret sagsbehandling. Hvis der ønskes skovrejsning indenfor et konkret areal i det pågældende kulturarvsareal, kan bygherre eller den, for hvis regning et jordarbejde skal udføres på landjorden, forud for igangsætning af arbejdet anmode Museum Sydøstdanmark om en udtalelse jf. Museumslovens §25.

Materielle goder

Det vurderes, at ændringerne vil have en positiv effekt, da de understøtter en bæredygtig udvikling og sikrer, at arealerne udnyttes bedst muligt. Der forventes ikke en negativ påvirkning af materielle goder, da ændringerne sker med hensyn til både funktionalitet og miljø.

Miljøvurderingen af Kommuneplan 2025 kan tilgås i den digitale version [Miljøvurdering af Stevns Kommuneplan 2025](#) eller i pdf-udgaven, se Bilag 3_Miljøvurdering af Kommuneplan 2025. Se også det ikke-tekniske resume af miljøvurderingen i Bilag 5_Ikke-teknisk resumé_miljøvurdering af Stevns Kommuneplan 2025.

Tidsplan frem til endelig vedtagelse og offentliggørelse

- Kommuneplan og miljøvurdering godkendes i Kommunalbestyrelsen d. 24. juni 2025.
- Offentlig høring af kommuneplan + miljøvurdering: 9 uger (4. juli – 5. september).
- Borgermøde d. 26. august 2025
- Indkomne høringssvar indarbejdes i hvidbog og evt. ændringer som følge af høringssvar implementeres i Kommuneplan 2025 (uge 36-40).
- Endelig behandling og vedtagelse af kommuneplanen: november 2025.
- Offentliggørelse af Kommuneplan 2025: december 2025.

Faktatjek og redaktionelle ændringer

I perioden frem til den offentlige høringsperiode vil kommuneplanen og miljøvurderingen blive faktatjekket for fejl og mangler, f.eks. slå- og stavfejl, fotos, optimering af kortvisning mm. Der foretages ikke rettelser, som kan have betydning for indholdet.

Høring

Kommuneplan 2025 bliver sendt i 9 ugers offentlig høring d. 4. juli til d. 5. september 2025.

Borgermøde d. 26 august 2025

I høringsfasen vil der blive afholdt et borgermøde med følgende dagsorden:

- Orientering om kommuneplanrevisionen og de vigtigste temaer
- Orientering om den igangværende høring og muligheden for at afgive høringssvar
- Pause
- Debat - mulighed for at stille spørgsmål om Kommuneplanen til borgmester og udvalgsformand for Plan, miljø og teknikudvalget.

Dialog med statslige styrelser

I løbet af høringsperioden vil der parallelt foregå en særskilt dialog med relevante styrelser for at identificere eventuelle konfliktende temaer. Stevns Kommune indleder dialogen med styrelserne så snart høringsperioden påbegyndes.

Retsgrundlag

Planloven

Alle kommuner har jfr. Planloven pligt til at opretholde og vedligeholde en kommuneplan, som formidler kommunalbestyrelsens prioriteringer i relation til arealanvendelsen i kommunen. Kommuneplanen fastlægger de

overordnede mål og retningslinjer for den enkelte kommunes udvikling såvel i byerne som i det åbne land. Efter planloven gælder kommuneplanen løbende 12 år frem i tiden.

Nationale interesser i kommuneplanlægning

Staten v. Minister for landdistrikter skal fremsætte indsigelse over for et forslag til kommuneplan og ændringer til en kommuneplan, der ikke er i overensstemmelse med nationale interesser vedrørende vækst og erhvervsudvikling, natur- og miljøbeskyttelse, klimabeskyttelse, kulturarvs- og landskabsbevarelse, hensyn til nationale og regionale anlæg eller regler og beslutninger efter landsplanmæssige interesser.

Landsplandirektiv Fingerplan 2019

Stevns kommune er en del af Fingerplanens øvrige hovedstadsområde, hvilket både giver muligheder og sætter begrænsninger for kommunens udvikling.

Lov om fremme af vedvarende energi (VE-loven)

VE-loven ligger sammen med planloven til grund for vores udpegninger og retningslinjer for VE i kommuneplanen.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer

Kommuneplaner skal som hovedregel miljøvurderes. Kravet om miljøvurdering af kommuneplaner er normalt begrænset til de dele af kommuneplanforslaget, som indeholder ændringer i forhold til den gældende kommuneplan. Arealudlæg, der allerede er udpeget i en gældende kommuneplan, og som også indgår i en ny kommuneplan, er således normalt ikke omfattet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Bilag 1_ Stevns Kommuneplan 2025 - FORSLAG

Bilag 2_ Ændringsnotat til Kommuneplan 2025

Bilag 3_ Miljøvurdering af Kommuneplan 2025

Bilag 4_ Afgrænsningsnotat for miljøvurdering af Stevns Kommuneplan 2025

Bilag 5_ Ikke-teknisk resumé_ miljøvurdering af Stevns Kommuneplan 2025

Punkt 725: Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse i offentlig høring - Beslutning

09.08.24-P15-1-23

Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til forslag til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse og sende indsatsplanen i 12 ugers offentlig høring.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. at forslaget til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse i Stevns Kommune sendes i 12 ugers offentlig høring.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 10. juni 2025, punkt 661:

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

I henhold til vandforsyningsloven § 13 skal Stevns Kommune udarbejde en indsatsplan for grundvandsbeskyttelse for de statsudpegede indsatsområder (IO), hvor der er et særligt behov for grundvandsbeskyttelse. Disse områder er udpeget i henhold til bekendtgørelsen om udpegning af drikkevandsressourcer og er baseret på Miljøstyrelsens vurdering af, at der er et særligt behov for at beskytte den nuværende og fremtidige drikkevandsressource.

I indsatsplanen skal Stevns Kommune fastsætte målsætninger og retningslinjer for grundvandsbeskyttelse og specificere de konkrete tiltag, der vil blive iværksat for at beskytte drikkevandsressourcen. Planen beskriver derfor prioritering af indsatsområder, anvendte virkemidler og de generelle samt specifikke indsatser, der skal gennemføres for at beskytte drikkevandsressourcen.

Forvaltningen har udarbejdet forslaget i samråd med Rambøll. Sideløbende med udarbejdelsen af forslaget har der været afholdt møder for hhv. Koordinationsforummet for grundvandsbeskyttelsen og vandværkerne, ligesom forslaget har været i forhøring ved Koordinationsforummet og hos vandværkerne. Koordinationsforummet består bl.a. af repræsentanter for Vandrådet, Region Sjælland, landboforeninger og Danmarks Naturfredningsforening.

Indsatsplanen for grundvandsbeskyttelse er et administrativt værktøj for Stevns Kommunes administration og vil fastlægge den fremtidige administration af drikkevandsområdet.

Indsatsplanens indhold

- Kapitel 1-2: Indledning og resume af grundvandskortlægning
- Kapitel 3: Miljømål med tilhørende retningslinjer
- Kapitel 4: Virkemidler for grundvandsbeskyttelse
- Kapitel 5-6: Generelle og specifikke indsatser til grundvandsbeskyttelse
- Kapitel 7: Tidsplan for indsatserne
- Kapitel 8: Finansieringen af indsatserne
- Kapitel 9: Miljø- og habitatvurderingen af planen
- Kapitel 10: Referencer

- Bilag 1: Vandværksbeskrivelser
- Bilag 2: Prioriterende områder til grundvandsbeskyttelse i Faxe Kommune og metoden for prioriteringen.

Sagens videre forløb

- Forslaget til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse sendes i 12 ugers offentlig høring.
- Efter høringen vil Forvaltningen behandle eventuelle indkomne høringssvar.
- Efter den offentlige høring skal den endelige version forelægges Koordinationsforum til orientering.
- Kommunalbestyrelsen skal godkende den endelige indsatsplan. Det forventes at ske i december 2025.

Retsgrundlag

Vandforsyningsloven

Miljøbeskyttelsesloven

Indsatsplansbekendtgørelsen

Bilag

Indsatsplan_Stevns_Kommune_27_05_2025_UDKAST

Punkt 726: Handicappolitik 2025-2028 - Beslutning

00.01.00-P22-1-20

Resume

Med denne sag sendes udkastet til Stevns Kommunes handicappolitik 2025-2028 til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Udkastet til den nye handicappolitik har været i offentlig høring. Høringssvarene har givet anledning til enkelte justeringer, som fremgår med rød skrift i 2. udkast og af vedhæftede hvidbog. Høringssvarene er også vedhæftet sagen i sin fulde længde.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Udvalget for Job, Social og Fritid - Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udkast til Stevns Kommunes handicappolitik 2025-2028 godkendes.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 10. juni 2025, punkt 664:

Udvalget anbefaler indstillingen.

1 medlem (C) tager forbehold frem mod Kommunalbestyrelsens behandling.

Beslutning fra Børn, Unge og Læring, den 10. juni 2025, punkt 930:

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 11. juni 2025, punkt 168:

Ikke til stede: Anne Munch (A)

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning fra Sundhed og Ældre, den 12. juni 2025, punkt 205:

Udvalget anbefaler udkastet til Stevns Kommunes handicappolitik.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Processen med at formulere Stevns Kommunes nye handicappolitik blev igangsat i august 2024, hvor Udvalget for Job, Social og Fritid godkendte en tids- og procesplan. Processen har haft til formål at involvere chefer, ledere, medarbejdere, de politiske fagudvalg, Handicapråd, Ældreråd, Udsatterråd, Stevns Erhverv, foreninger og borgere.

På baggrund af input fra to interne arbejdsgruppemøder, en workshop i november 2024 og møder med forskellige interessenter i januar 2025 udarbejdede forvaltningen 1. udkast til Stevns Kommunes nye handicappolitik.

I marts 2025 besluttede fagudvalgene for Plan, Miljø og Teknik, Børn, Unge og Læring, Job, Social og Fritid samt Sundhed og Ældre at sende udkastet til Stevns Kommunes nye handicappolitik for perioden 2025-2028 i offentlig høring, under forudsætning af at Handicaprådet kunne godkende udkastet. Handicaprådet godkendte udkastet på deres møde den 24. marts, hvorefter høringen blev sat i gang på kommunens hjemmeside. Referat fra handicaprådsmødet er vedhæftet som bilag.

Forvaltningen modtog 3 høringssvar, som alle er vedhæftet i deres fulde længde. Høringssvarene har givet anledning til enkelte justeringer, som fremgår med rød skrift i 2. udkast til den nye politik og af vedhæftede hvidbog.

Autismeforeningen – Kreds Midtjylland anbefaler i deres høringssvar, at Stevns Kommune fremadrettet har større fokus på det stigende antal børn og unge med autisme og ADHD – for eksempel gennem politiske pejlemærker. Center for Sundhed & Omsorg er opmærksom på dette og har gennem de senere år haft fokus på at sikre muligheden for tidligere og mere sammenhængende indsatser. I 2024 oprettede Socialpsykiatrien Ungevejen. Det lettilgængelige behandlingstilbud for børn og unge er ligeledes opstartet i PPR regi. De to indsatser supplerer hinanden i forhold til at sikre hurtig hjælp til børn og unge i mistrivsel via en helhedsorienteret indsats der samler viden fra både forældre, skole, fritid og fagpersoner og sætter barnet i centrum.

Fra politik til handling

Som beskrevet i handicappolitikens afslutning skal politikken omsættes til handling. Derfor bliver politikken fulgt op med handleplaner og indsatser indenfor de enkelte temaer.

Én gang hvert år vil forvaltningen tage stilling til hvilke indsatser der skal arbejdes med i det kommende år. Center for Sundhed & Omsorg er ansvarlig for arbejdet med handleplanerne. Men da handicappolitikken er tværgående, vil det være de enkelte administrative centre, som står for at formulere handleplaner for de valgte indsatser. Forvaltningen er forpligtet til at inddrage Handicaprådet i arbejdet med indsatserne.

Kommunalbestyrelsen bliver hvert år orienteret om status på arbejdet med handleplanerne.

Hvert 4. år skal forvaltningen i samarbejde med Handicaprådet vurdere, om der er behov for en revidering af handicappolitikken. Er der behov for revidering af politikken, bliver sagen sendt til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Høring

Udkast til Handicappolitik 2025-2028 var i offentlig høring på kommunens hjemmeside i perioden 31. marts til 30. april 2025.

Høringen blev annonceret i Stevnsbladet, på Stevns Kommunes Facebook og via brev til dem, som var inviteret med til workshoppen i november 2024.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Handicappolitik 2025-2028 - 2. udkast

Hvidbog over høringssvar til Stevns Kommunes nye handicappolitik

Høringssvar fra Ældrerådet

Høringssvar fra Charlotte Andersen

Høringssvar fra Autismeforeningen

Dagsordenspunkt Udkast til ny handicappolitik - Handicaprådet den 24. marts 2025

Punkt 727: Revision af Fingerplan 2019 høringsvar - Beslutning

01.00.00-P16-1-25

Resume

I forbindelse med revision af Fingerplan 2019 er planen sendt i høring af Plan- og Landdistriktsstyrelsen (bilag 1) med frist 2. juni 2025 (bilag 1). Her inviteres Stevns Kommune til at komme med input til revisionen.

Forvaltningen har sendt svaret inden for tidsfristen med forbehold for den politiske beslutning i hhv. Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen (bilag 2).

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. høringsvar godkendes og beslutning fra Udvalg fra Plan, Miljø og Teknik indarbejdes og sendes til styrelsen

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 6. maj 2025, punkt 639:

Udvalget anbefaler indstillingen med den bemærkning, at 3. sidste afsnit om mulighed for udtræden med fordel kan gennemskrives så der tilføjes:

"såfremt der ikke fremadrettet gives mulighed for bæredygtig udvikling".

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget anbefaler indstillingen fra Udvalget for Teknik og Miljø.

Beskrivelse af sagen

Det vedlagte svar (bilag 2) er fremsendt til styrelsen med forbehold for den efterfølgende politiske behandling. Sagen med beslutning af høringsvar skulle have været overført fra Udvalg for Plan, Miljø og Tekniiks møde den 6. maj 2025 til Økonomiudvalgets møde den 13. maj 2025, men pga. af teknisk fejl blev sagen ikke overført som planlagt. Desuden har input til høringsvaret været drøftet på møde den 8. april 2025 i Udvalg for Plan, Miljø og Teknik (bilag 3).

Når der forelægges en politisk beslutning fra Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tilføjes de ændringer, som er besluttet i løbet af den politiske behandling under den besluttede ændring af Udvalg for Plan, Miljø og Teknik den 6. maj 2025 og det opdaterede svar med de politiske beslutninger sendes efterfølgende til Plan- og Landdistriktsstyrelsen.

Der er sendt mail til kommunalbestyrelsen 2. juni 2025 "Høringsbrev om Fingerplanen" med orientering om forløbet i sagen.

Udvalget for Plan, Teknik og Miljø drøftede på mødet den 8. april 2025 (bilag 3) input til høringsvaret i forbindelse med, at Plan- og Landdistriktsstyrelsen (PLST) har inviteret de 34 kommuner i hovedstadsområdet herunder Stevns Kommune

til at komme med ideer og forslag til revision af Fingerplan 2019 i forbindelse med en generel høring. Forvaltningen har på baggrund af input fra dette møde udarbejdet et udkast til høringssvar, som omhandler følgende:

- Stevns Kommune er en del af hovedstadsområdet og har i den forbindelse et aktivt samarbejde med nabokommuner og andre kommuner inden for hovedstadsområdet.
- Stevns Kommune opfordrer til en klarere definition af, hvilken strategisk funktion det øvrige hovedstadsområde har i fingerplanen og at dette omsættes i ændrede regler som understøtter, at kommunen kan fastholde bosætning og en erhvervsmæssig udvikling.
- Stevns Kommune anerkender vigtigheden i at understøtte et stærkt hovedstadsområde, men denne styrke skulle også gerne komme til gavn for de kommuner (som Stevns Kommune), der er placeret længere væk fra København og som hverken har byfingre eller transportkorridorer.
- Stevns Kommune ønsker, at vi med revision af Fingerplanen, får muligheden for at melde os ud at Fingerplanen, såfremt der ikke fremadrettet gives mulighed for bæredygtig udvikling.
- Der er afsat penge til Statsvejen i transportforliget fra 2021 ”Infrastrukturplan 2023”. Statsvejen ligger desuden som en reservation i Fingerplanen 2019 (Forlægning Øst om Strøby Egede) og Stevns Kommune ønsker, at denne reservation fortsat indgår i den kommende fingerplan.
- Stevns Kommune forventer at kunne lave en samlet lokalplanlægning for de nye 150 boliger svarende til en forøgelse på ca. 15% og vurderer, at det er i tråd med tidligere udtalelser fra By- og Landdistriktsstyrelsen.
- Lokalbanestationer i Stevns Kommune får styrket udviklingsmuligheder ift. tilvækst af nye boliger og dermed skabe bedre mulighed for at understøtte levende bysamfund og landsbyer.

Desuden ønskes med dette høringssvar at opfordre til, at Plan- og Landdistriktsstyrelsen (PLST) inviterer til dialog med Stevns Kommune sammen med de øvrige kommuner, der ligesom Stevns ligger i det øvrige hovedstadsområde for en fælles drøftelse af muligheder og udfordringer.

Bilag

Bilag 2 Høringssvar_Fingerplan_Stevns (002)

Bilag 3 Dagsordenspunkt_Revision af Fingerplan 2019 høringssvar - Beslutning behandlet på PMT-mødet 6. maj 2025

Bilag 1 Dagsordenspunkt_Revision af Fingerplan 2019 høringssvar - Beslutning behandlet på PMT-mødet 6. maj 2025

Punkt 728: Ældrerådvalg 2025 - Beslutning

84.12.00-A00-1-25

Resume

Ældrerådets valgperiode udløber med udgangen af 2025, og derfor skal der afholdes ældrerådvalg i år.

Med denne sag fremlægges tids- og handleplanen for ældrerådvalget til godkendelse i kommunalbestyrelsen, sammen med Ældrerådets anbefalinger til, hvordan valget den 18. november 2025 bør afvikles.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udkast til tids- og handleplan for afvikling af ældrerådvalget den 18. november 2025 godkendes
2. Ældrerådets anbefalinger til kommunalbestyrelsen godkendes.

Beslutning fra Sundhed og Ældre, den 12. juni 2025, punkt 204:

Udvalget anbefaler tids- og handleplan til afvikling af ældrerådvalget den 18. november samt ældrerådets anbefalinger til kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget anbefaler indstillingen fra Udvalget for Sundhed og Ældre.

Beskrivelse af sagen

Ældrerådet har den 3. marts 2025 arbejdet med deres anbefalinger vedrørende ældrerådvalget den 18. november 2025 og det nye Ældreråd 2026-2029. På mødet udpegede Ældrerådet 4 medlemmer til valgbestyrelsen og drøftede ønsker til sammensætning af valgbestyrelsen for afvikling af ældrerådvalget.

På ældrerådsmødet den 7. april 2025 godkendte Ældrerådet et udkast til en tids- og handleplan for afvikling af valget, som hermed sendes til godkendelse i kommunalbestyrelsen - se bilag.

Ældrerådet ønsker at sende følgende anbefalinger til godkendelse i kommunalbestyrelsen:

- at ældrerådvalget fortsat afvikles ved fremmødevalg samme dag og på samme lokationer som kommunalvalget, som det har været gjort siden 2013.
- at tidsplanen for ældrerådvalg 2025 følger tids- og handleplanen for kommunalvalget, der kan derfor komme enkelte ændringer, hvis tids- og handleplanen for kommunalvalget ændres.
- at valgbestyrelsen for afvikling af ældrerådvalget skal bestå af 4 medlemmer fra Ældrerådet og 4 fra forvaltningen. Valgbestyrelsen skal jf. tidsplanen nedsættes senest den 19. august 2025.
- at der ikke skal være medlemmer fra kommunalbestyrelsen i valgbestyrelsen for ældrerådvalget, da disse ofte har travlt med kommunalvalget.
- at Ældrerådet fortsat skal bestå af 9 medlemmer og så mange suppleanter som muligt.

Chefgruppen og direktionen har behandlet sagen og har ikke flere bemærkninger, hvormed sagen sendes til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Historik

I 2013 besluttede kommunalbestyrelsen, at ældrerådvalget skulle afholdes som fremmødevalg samtidig med kommunalvalget. Efter høring i Ældrerådet besluttede Økonomiudvalget den 19. april 2018, at ældrerådvalget skal

afholdes i samme lokale som kommunalvalget, dog med tydelig adskillelse mellem de to valg.

Begge referater er vedhæftet som bilag.

Nyt valgsystem og udsendelse af valgkort.

KMD udvikler ikke længere elektronisk valgsystem til afvikling af ældrerådvalg. Derfor er der indgået aftale med Netcompany, som har udviklet et nyt elektronisk valgsystem.

Som noget nyt bliver valgkortene ikke sendt ud sammen med valgkortene til kommunalvalget. Valgkort til ældrerådvalget sendes i stedet ud som digital post eller brev (hvis man er undtaget digitalpost). Borgerne kan selv vælge, om de vil printe valgkortet ud, vise det på sin telefon eller alternativt bruge sit sundhedskort. Ifølge aftale med Ældrerådet bliver dette meldt ud via annoncer om ældrerådvalget.

Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område jf. LBK nr. 354 af 2. april 2025 §§ 30-33.

Socialministeriets vejledning om ældreråd er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Der er afsat 157.000 kr. i budgettet til afvikling af ældrerådvalget den 18. november 2025.

Til sammenligning blev der brugt 163.000 kr. til afvikling af ældrerådvalget i 2021.

Bilag

Tids- og handleplan for afvikling af ældrerådvalg 2025 - udkast

Ældrerådvalg - referat fra kommunalbestyrelsen 2013

Referat fra økonomiudvalget den 19. april 2018 med beslutning om ældrerådvalg

Socialministeriets vejledning om ældreråd

Punkt 729: Allonge til Rammeaftale De Glade Vikarer jf. ældreloven - Beslutning

27.36.04-Ø54-1-25

Resume

Jf. den nye ældrelov, kapitel 5, § 18, skal kommunalbestyrelsen sikre, at personer, der modtager et tilbud efter §§ 10 eller 13, får mulighed for at vælge mellem to eller flere leverandører, hvoraf den ene kan være kommunal.

I § 18, stk. 3, fremgår det, at leverandører af pleje- og omsorgsforløb skal tilbyde et sammenhængende forløb efter § 10 og kunne levere alle de elementer, der indgår i helhedsplejen, jf. § 9, stk. 2.

I § 18, stk. 3, fremgår det, at leverandører af pleje- og omsorgsforløb skal tilbyde et sammenhængende forløb efter § 10 og kunne levere alle de elementer, der indgår i helhedsplejen, jf. § 9, stk. 2.

I Stevns Kommune har vi allerede en kontrakt med en privat leverandør, De Glade Vikarer, indgået efter udbud. Den nuværende kontrakt udløber i 2027. Det er derfor nødvendigt, at Stevns Kommune udarbejder en allonge til den eksisterende kontrakt med De Glade Vikarer, så de nye opgaver, som skal kunne varetages fra den 1. juli 2025, bliver omfattet.

Kommunalbestyrelsen bliver med denne sag præsenteret for et udkast til allonge til den nuværende kontrakt.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. allonge til den nuværende kontakt med De Glade Vikarer godkendes.

Beslutning fra Sundhed og Ældre, den 12. juni 2025, punkt 209:

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Ældreloven, som blev underskrevet den 30. december 2024, beskriver en frisættelse af ældreområdet og ændrer den måde, hvorpå ældreplejen styres, leveres, dokumenteres og kontrolleres. Loven træder i kraft den 1. juli 2025 for borgere, der visiteres til forløb. Der indføres en overgangsperiode på 2 år, hvor alle borgere, der i dag modtager hjælp efter serviceloven, skal revisiteres til forløb i henhold til ældreloven.

Borgere med nedsat fysisk, psykisk eller social funktionsevne, som har behov for hjælp eller støtte i den daglige livsførelse, skal tilbydes et sammenhængende og fleksibelt forløb. Forløbet tilpasses løbende i takt med ændringer i borgerens ressourcer og behov. Borgere, der visiteres til et forløb, skal have mulighed for at vælge mellem to eller flere leverandører, hvoraf den ene skal være kommunal. Ældreloven erstatter serviceloven for borgere, der er omfattet af målgruppen.

Den nye ældrelov stiller krav til, hvordan et forløb tilrettelægges som et sammenhængende helhedsforløb, der omfatter:

- Personlig hjælp og pleje
- Praktisk hjælp (hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet)

- Genoptræning (genoptræning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse).

Det er nyt, at leverandører skal levere helhedspleje. Det er desuden nyt, at uddannede terapeuter skal indgå i helhedsplejen, og at der skal samarbejdes med frivillige aktører for at nå målene i indsatsen.

Ældreloven giver samtidig borgerne større selvbestemmelse, så de i højere grad selv kan prioritere, hvordan hjælpen skal anvendes – eksempelvis om de ønsker gulvvask eller sæbebehandling af spisebordet. Dette sker dog under hensyntagen til arbejdsmiljøet, medarbejderens faglige vurdering og den tid, der er til rådighed inden for forløbets rammer.

Private leverandører skal på lige fod med kommunen levere hele indsatsen, med udgangspunkt i borgerens samlede livssituation. Med helhedsplejen sikres det, at det er de samme tværfaglige medarbejdere, der kommer i borgerens hjem, hvilket understøtter kontinuitet og kendskab til borgerens behov og vaner.

Indførelsen af ældreloven medfører også, at private leverandører skal kunne levere helhedspleje døgnet rundt – alle årets dage.

Allonge til kontrakt med De Glade Vikarer

Stevns Kommune har i forvejen en kontrakt med den private leverandør De Glade Vikarer, som blev indgået efter udbud. Kontrakten udløber i 2027. Med ikrafttrædelsen af ældreloven den 1. juli 2025 er det nødvendigt at tilføje nye opgaver til kontrakten. Forvaltningen har derfor udarbejdet en allonge til den nuværende kontrakt, der omfatter de nye opgaver, som leverandøren skal kunne varetage fra denne dato.

Med denne sag præsenteres kommunalbestyrelsen for udkast til allonge til den eksisterende kontrakt. Det er alene indholdet vedrørende de nye opgaver og ydelser, der skal godkendes på nuværende tidspunkt.

Takstfastsættelsen (jf. bilag i allongen) vil blive forelagt på mødet i august, efter at aftalen er drøftet med leverandøren. Når takstfastsættelsen er godkendt, kan den endelige aftale indgås med den private leverandør.

Bilag jf. allongen til helhedspleje er ikke færdigt endnu og er derfor ikke vedhæftet sagen. Kommer med på sagen på mødet i august.

Udkast til allonge, den nuværende rammeaftale og udkast til Forløbs- og arbejdsgangsbeskrivelse og udkast til Rammebeskrivelse er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Ældreloven kapitel 5 § 18.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Allonge til rammeaftale af 10. marts 2022 om levering af Personlig pleje og Praktisk hjælp. - 21.05.2025.

Rammeaftale mellem Stevns Kommune og De Glade Vikarer ApS af den 10. marts 2022.

UDKAST - Forløbs- og arbejdsgangsbeskrivelse

UDKAST - Rammebeskrivelse, jf. ældreloven

Punkt 730: Endelig princip for bidragsfordeling - fællesprojekt for kystbeskyttelse af Strøby Egede og Strøby Ladeplads - Beslutning

01.24.00-P20-4-24

Resume

På grundlag af drøftelser og beslutninger på kommunalbestyrelsens møder i foråret 2025 fremlægges hermed endeligt forslag til principper for bidragsfordeling for det fælles kystbeskyttelsesprojekt for Strøby Egede og Strøby Ladeplads.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at:

1. De foreslåede tilpasninger godkendes og at der vælges model med enten
 1. 80/20 i fordeling direkte og indirekte nytte
 2. 90/10 i fordeling direkte og indirekte nytte
2. forvaltningen bemyndiges til at arbejde videre med kvalitetssikring af de konkrete beregninger på de enkelte ejendomme samt indarbejdelse af eventuelle justeringer som følge af de politiske beslutninger med henblik på fremlæggelse og endelig godkendelse i efteråret 2025.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Tim Christensen (A) deltog ikke i behandlingen af punktet grundet inhabilitet.

Udvalget tager forbehold frem mod Kommunalbestyrelsens behandling af sagen med henblik på at få afklaret, om alle nødvendige spørgsmål og forhold er afdækket forud for endelig stillingtagen til sagen.

Beskrivelse af sagen

Historik

Kommunalbestyrelsen behandlede den 29. april og den 22. maj 2025 principperne for bidragsfordeling. På mødet den 22. maj blev administrationen bemyndiget til at arbejde videre med en samlet model for bidragsfordeling på baggrund af de besluttede principper. Administrationen har sammen med eksterne rådgivere arbejdet videre og nærværende sag indeholder forslag til en samlet model.

Bidragsfordeling generelt

I henhold til kystbeskyttelsesloven, skal ejendomssejere, der beskyttes af anlægget, betale anlægget, herunder også Stevns Kommune. Målet er en bidragsmodel, der gør det så billigt som muligt for de enkelte

Ejendomssejere og sikrer en reel sammenhæng mellem det beskyttedes værdi og bidraget. De årlige betalinger skal ske over ejendomsskatten. I den forbindelse vil det være nødvendigt, at der dannes et kystbeskyttelseslag, der bl.a. kan varetage ejendomssejernes interesser m.v.

Stevns Kommune vil indgå i projektet som ejendomssejer på lige fod med øvrige ejendomssejere, og skal derfor også bidrage økonomisk til projektet.

Tilpasninger fordelt på 3 delstrækninger

Allerede tidligt i processen omkring bidragsfordeling har der været et ønske om at udskille Garderhøj/ Jernet (delstrækning 2), som eget bidragsområde. I forbindelse med den nærmere analyse af anlæg, anlægsudgifter i projektscenariet og den materielle nytte foreslås det, at bidragsfordelingen opdeles i tre delstrækninger. De to øvrige

delstrækninger Kysten og Odden er adskilt af Stevnsvej, som overordnet udgør et vandskel mellem de to delstrækninger. Linjen ved "Odden" er trukket tilbage, hvor en sikring vil betyde, at alle ejendomme med direkte nytte vil blive omfattet.

Sammenfattende et vil det sige, at udgiften til at opnå beskyttelse med nogle specifikke anlæg opdeles og betales af dem, som har nytten i de enkelte delstrækninger.

På langsgående, sammenhængende naturgrunde, hvor kystbeskyttelsen med teknisk rimelighed kan føres bagom grunden fritages der for bidrag, da de grunde ikke beskyttes, og ikke indgår i den samlede beskyttelse; men derimod fortsat ligger som ubeskyttet naturgrund, der er påvirket af den frie kystdynamik.

Forslag til samlet bidragsfordelingsmodel

Administrationen har sammen med eksterne rådgivere gennemgået modellerne for bidragsfordeling ud fra de besluttede principper, og de fysiske forhold i området. Derudover er der bredt over de i alt ca. 2.150 ejendomme foretaget et kvalitetstjek af de data, som er indgår i beregningen, samt foreslået en tilpasning såfremt principperne på enkelte konkrete ejendomme giver afvigelser fra intensionerne i principperne.

Det foreslås, at alle ejendomme som pålægges et grundbidrag på op til 10.000 kr. får det samme grundbidrag på fast 10.000 kr. Dette svarer til ca. 400 kr. om året ved en afbetaling over 25 år. Et fast grundbidrag vil gøre det væsentligt nemmere for det kommende digelag at administrere, beregne og opkræve bidrag.

Det har ikke været muligt for ekstern rådgiver at regne dette igennem inden tidspunkt for udsendelse af dagsorden, og det vedlagte bilag indeholder derfor en lang række mindre bidrag. Bilaget vil blive opdateret med ovenstående grundbidrag.

I den reviderede model for bidragsfordeling er der foretaget følgende tilpasninger:

Tilpasninger foretaget på *alle* områder:

- Forvaltningen anbefaler, at modellen for bidragsfordeling indeholder bidrag for både erosions- og oversvømmelsesrisiko. Dette giver det mest retvisende billede af den reelle beskyttede værdi.
- Bidrag for erosion tillægges per løbende meter for kystejendomme (ejendomme med grund ud til kysten). Kun sammenhængende ubeskyttede kystgrunde, hvor linjeføringen ligger bag grunden er taget ud af bidragsfordelingen.
- Bidrag for oversvømmelse tillægges per m² grund under kote 2,8.
- Vejarealer, der ikke er erosions- eller oversvømmelsestruede er taget ud. Veje der er erosionstruede indenfor området tillægges bidrag per løbende meter.
- Forvaltningen har fjernet bidrag for strandret fra bidragsfordelingen, da eksterne juridiske rådgiver vurderer, at strandretter ikke kan betragtes som en "fast ejendom", som er kravet for at kunne indgå i bidragsfordelingen. Juridisk vurdering vedlagt som bilag (bilag 1).
- Forvaltningen anbefaler en tilbagebetalingsperiode for projektet på 25 år.

Tilpasninger som udelukkende gælder for *området "Garderhøj/Jernet"*:

- Forvaltningen indstiller, på baggrund af anbefaling fra Kystdirektoratet, at rykke kystsikringsanlægget tilbage fra kysten og tættere mod bebyggelsen ved Garderhøj/Jernet.
- Forvaltningen indstiller, at hele det bebygget område, der udgør Garderhøj og Jernet medtages i bidragsfordelingen i forhold til de vedtagne principper for bidragsfordeling.
- Det er vurderet at det juridisk kan være problematisk at pålægge bidrag som solidarisk betaling. Det kan på den baggrund ikke anbefales og der er ikke foretaget beregning på det.

Tilpasninger som udelukkende gælder for *delstrækning "Odden"*:

- Forvaltningen indstiller, at kystsikringsanlægget rykkes tilbage fra kysten til det nuværende dige-/slusetrace.
- Forvaltningen anbefaler, at afgrænsningen af delstrækningen trækkes ind ved Strøby Egede for at medtage alle med direkte nytte.

Direkte nytte differentieret ud fra ejendommens højde over havoverflade

Størrelsen af den materielle (direkte) nytte er forskellig alt efter hvilken højde ejendommen er placering i – des højere – des mere usædvanlige stormflodshændelser skal der til, før ejendommen er truet. På den baggrund, og en konkret analyse af "springene" i, hvornår en ny gruppe ejendomme er truet foreslås en inddeling i 4 højdezoner (ses nedenfor i tabellen).

Øvrige tilretninger er oplistet nedenfor tabellen.

På grundlag af beslutninger og drøftelser på Kommunalbestyrelsens møder 27. marts, 29. april og 22. maj 2025 foreslås følgende bidragsfordeling:

Risikofaktor	Ejendomstype	Beskrivelse	Part (principiell vægtning)
Oversvømmelse	Bygning	Uanset om det er bolig eller erhverv	
	Bygning - i højdezone 1 (kote 0-1,5 m DVR90)	Pålægges proportionalt efter bygningens samlede bolig-/erhvervsareal	1
	Bygning - i højdezone 2 (kote 1,5-2,25 m DVR90)	Pålægges proportionalt efter bygningens samlede bolig-/erhvervsareal	0,5
	Bygning - i højdezone 2 (kote 2,25-2,5 m DVR90)	Pålægges proportionalt efter bygningens samlede bolig-/erhvervsareal	0,25
	Bygning - i højdezone 2 (kote 2,5-2,8 m DVR90)	Pålægges proportionalt efter bygningens samlede bolig-/erhvervsareal	0,1
	Grund	Pålægges proportionalt efter grundens samlede areal, pr. m ²	0,001
Oversvømmelse	Kritisk infrastruktur	Afgrænset til infrastrukturtrace (Stevnsvej/ Kystvejen)	
	Kritisk infrastruktur - Ledningsanlæg	Pålægges pr. løbende meter ledning	0,0025
	Kommunale og private veje	Pålægges pr. løbende meter ledning	0,0025
Erosion	Kystgrund	Pålægges pr. løbende meter kystgrund	0,0225

Bidragsfordelingsmodeller

Der er foretaget beregninger både med en fordeling på 90/10% og 80/20% på materiel/immateriel nytteværdi.

Størstedelen af kysten er en eroderende kyst, som naturligt rykker tilbage. Kystbeskyttelsen beskytter de værdier, der er etableret på strækningen mod at blive ødelagt af den kroniske og akutte erosion. Således går en stor del af anlægsomkostningerne og den løbende vedligeholdelse i anlæggets levetid til at forhindre erosion. Derfor er erosion medtaget i begge modeller.

Det må forventes at der i forbindelse med detailprojekteringen vil forekomme mindre tekniske tilpasninger af bidragsfordelingen, fx i takt med forbedring af grundlaget for estimering af anlægsomkostningerne og nytteværdierne, og efter afslutning af det endelige regnskab for anlægsarbejderne.

De fremlagte beregninger på omkostninger/summer på de enkelte ejendomme skal derfor betragtes som udtryk for principielle vægtninger mellem bidragene.

Beregningerne er vedlagt som bilag.

Projektets målsætninger

Projektets målsætning er at beskytte byområdet imod en 100 års hændelse i år 2075. Dette svarer til en vandstand på omkring 1,95-2,10 meter DVR90, en havstigning i levetiden på 50-75 cm og et bølgetillæg på 0,10-0,20 m. Levetiden for projektet er fastsat til 50 år. (Kilde: Dispositionsforslag for Strøby Egede og Strøby Ladeplads, 2025).

Der etableres en sammenhængende sikring på en 8,5 km lang kyststrækning fra Køge Kommune til fritidsområdet Garderhøj/ Jernet. Sikringen består af ca. 1,3 km højvandssikring (diger og sluse) ved Odden, kombineret ca. 5,7 km erosions- og højvandssikring med skråningsbeskyttelse og sandfodring, og ca. 2,9 km højvandssikring med diger ved Garderhøj/ Jernet.

Digerne i den vestlige og østlige ende ved henholdsvis Odden og Garderhøj/ Jernet trækkes længst muligt tilbage fra kystlinjen, således at den frie dynamik bevares på naturområderne foran anlægget. Det tilstræbes at anlægget integreres med den eksisterende sti langs kanten af det bebyggede område.

Den kombinerede erosions- og højvandssikring placeres med udgangspunkt i den nuværende bagstrand og i skillelinjen mellem grønsvær og frit strandplan. På nogle enkelte pynter langs kysten, hvor der ikke er bebyggelse, overvejes det i den videre proces, om anlægget skal trækkes tilbage.

Den samlede anlægs- og driftsudgift i en levetid på 50 år, er estimeret til godt 110 mio. kr. Endeligt overslag over anlægs- og driftsudgifter skal vurderes i forbindelse med den nærmere detailprojektering af projektet.

Økonomi for den enkelte grundejer

Den foreslåede model for bidragsfordeling betyder, at majoriteten – ca. 1696 - af grundejerne generelt vil få et bidrag i spændet fra 10.000-50.000 kr. (delstrækning Kysten 882 stk. ejendomsejere, Odden 475 stk. ejendomsejere og Garderhøj/Jernet 339 stk. ejendomsejere) som vil skulle betales over en 25-årig periode.

Det svarer til et bidrag på mellem 400-2000 kr. årligt for 79% af ejerne af fast ejendom i de tre bidragsområder.

Derudover bidrager Stevns kommune og ledningsejere til en stor del af finansieringen jfr. oversigt nedenfor.

De øvrige intervaller for private grundejere fremgår af oversigtsbilag samt uddybende bilag. Enkelte grundejere har med modellen et bidrag, der formentlig overstiger nytteværdien - dette vil der konkret skulle justeres for og vurderes i det videre arbejde.

Kysten:

Stevns Kommune: ca. 5,1 mio. kr.

Ledningsejere/ forsyning: ca. 3,25 mio.kr.

Odden:

Stevns Kommune: ca. 1,3 mio.kr.

Ledningsejere/ forsyning: ca. 380.000 kr

Garderhøj/Jernet:

Ledningsejere/ forsyning: ca. 105.000 kr.

De største samlede bidrag pålægges Stevns kommune.

Retsgrundlag

Kystbeskyttelsesloven.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Stevns Kommune indgår i bidragsfordelingen på lige fod med andre bidragsparter og ud fra den fastsatte bidragsfordeling.

Punkt 731: Diverse - Økonomiudvalget - Orientering

00.01.00-G00-3-21

Resume

Emner til drøftelse og/eller orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringsemnerne drøftes og/eller tages til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Henning Urban Dam Nielsen (A) og Emil Larsen (C).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Eventuelt, herunder bl.a.:

1. Økonomisk månedsopfølgning.
2. Udvalgets årsplan 2025.
3. Opfølgning efter Årsrapport 2024, Forsikringsområdet - arbejdsulykker / faldulykker. Bilag vedlagt

Bilag

Økonomisk månedsrapport maj 2025.pdf

Opfølgning forsikring, arbejdsskade, faldulykker - til ØU, Stevns Kommune

Årsplan 2025 ØU.pdf

Punkt 732: Godkendelse af referat

00.22.04-I00-1-15

Resume

Underskriftsark for Økonomiudvalget

Beslutning

.