

# **REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022-2025 d. 25-01-2024**

**Mødedato** Torsdag d. 25. januar 2024 kl. 18:00

**Mødested** Rådssalen

## Indholdsfortegnelse

Dagsorden - Beslutning.....	3
Delegationsplanen - Beslutning.....	4
Hørings svar til Region Sjællands udviklingsstrategi 2024-2033 - Beslutning.....	7
Ejerstrategi Visit Sydsjælland og Møn - Beslutning.....	10
Afrapportering på det Tværgående velfærdsprogram 2023 - Orientering.....	12
Repatrieringsindsatsen i Stevn's Kommune - Beslutning.....	15
Kommunale legepladser - Anlægsbevilling.....	17
Planstrategi 2023 - Beslutning.....	19
Status Stormflod - Rødvig havn - Økonomi - Anlægsbevilling.....	22
Ny takst for brugerbetaling på tilsyn på virksomheder - Beslutning.....	27
Udvalget for bæredygtige boliger, Midtvejsevaluering - Orientering.....	29
Landsby- og udviklingspuljen - Anlægsbevilling.....	31
Plejecenterbyggeri Solhaven i St. Heddinge skema B - Beslutning.....	32
Ombygning af Sundheds- og Frivillighedscentret 2024 - Anlægsbevilling.....	36
Sag rejst af Nye Borgerlige - Forslag om at undersøge mulighederne for at udvikle og bruge atomk	38
Spørgetid for borgere ved kommunalbestyrelsens møder.....	40
Godkendelse af referat.....	41

## **Punkt 471: Dagsorden - Beslutning**

00.01.00-G01-16-21

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden for Kommunalbestyrelsen den 25. januar 2024.

### **Beslutning**

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

Kommunalbestyrelsen godkender dagsordenen.

# Punkt 472: Delegationsplanen - Beslutning

00.00.00-A30-3-21

## Resume

Der er foretaget en revision af den samlede delegationsplan for Stevns Kommune.

Delegationsplanen forelægges til kommunalbestyrelsens godkendelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. den reviderede delegationsplan godkendes.

### **Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 9. januar 2024, pkt. 418:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Børn, Unge og Læring, 9. januar 2024, pkt. 393:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme, 10. januar 2024, pkt. 431:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Social og Sundhed, 10. januar 2024, pkt. 266:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. januar 2024, pkt. 412:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Sagens gang

Plan, Miljø og Teknik - Børn, Unge og Læring - Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme - Social og Sundhed - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Beskrivelse af sagen

Jævnfør Styrelsesloven har Kommunalbestyrelsen det overordnede ansvar for hele den kommunale virksomhed, og dermed ansvaret for alle de beslutninger, der træffes.

Da Kommunalbestyrelsen i daglig praksis ikke kan træffe alle beslutninger, kan Kommunalbestyrelsen jf. styrelseslovens delegerede beslutningskompetence til Økonomiudvalget, de stående udvalg og forvaltningen.

Stevns Kommunes delegationsplan tager afsæt i kommunens styrelsesvedtægts i forhold til delegeringen fra Kommunalbestyrelsen til udvalg samt til forvaltningen.

Den nugældende delegationsplan blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 17. februar 2022, og forelægges nu til Kommunalbestyrelse til godkendelse.

Delegationsplanen er gennemgået af forvaltningen, og der er indenfor hvert udvalg foretaget redaktionelle justeringer samt tilføjet ny love, lovændringer m.v.

Rettelserne er i vedlagte bilag anført med rødt.

Justeringerne omhandler indenfor hvert område/ udvalg følgende:

Kommunalbestyrelsen:

- Ingen ændringer i delegation og indhold.
- Nr. 6 - Mindre redaktionel ændring "Statsforvaltningen" ændret til "Ankestyrelsen/Familieretshuset".

Økonomiudvalget:

- Ingen ændringer i delegation og indhold.

Plan, Miljø og Teknik

- Gældende lovgivningsområder henhørende under udvalget opdateret
- Varmeforsyningsloven - delegationen tilpasset i forhold til ny lovgivning
- Lov om fremme af vedvarende energi - delegationen anført i forhold til ny lov
- Lov om offentlige veje. Der er sket tilføjelser og redaktionelle ændringer, så de anførte tekster er i overensstemmelse med gældende lovgivning
- Enkelte justeringer i delegeringen:
  - Nr. 166 - Vedligeholdelse efter § 14-17 ændres fra udvalg til forvaltningen
  - Nr. 183 - Grundejernes forpligtigelser § 44-45 ændres fra udvalg til forvaltningen
  - Nr. 184 - Servitutforpligtigelse § 46 ændres fra udvalg til forvaltningen
  - Nr. 189 - Tilladelser (offentligretlige hensyn) § 56 ændres fra udvalg til forvaltningen
  - Nr. 215 - Grundregler m.v. (skoleveje) ændres fra udvalg til forvaltningen
  - Nr. 276 - Ændring i klassificering af vandløb og anlæg fra KB til udvalg

Social- og Sundhed

- Nr. 16 - Præcisering af beslutningskompetencen vedr. serviceniveau / kvalitetsstandard for personlig pleje og omsorg samt madservice
  - Fastsættelse uden væsentlig indvirkning for borgerne og/eller uden bevillingsmæssige konsekvenser - besluttet af udvalget
  - Fastsættelse med væsentlig indvirkning for borgerne og/eller med bevillingsmæssige konsekvenser - besluttet af KB

#### Børn, Unge og Læring

- Ingen ændringer i delegation og indhold
- Lov om folkeskolen - fra nr. 71
  - Redaktionelle ændringer og tilpasninger i rækkefølgen, så det er mere i overensstemmelse med loven.

#### Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme

- Ingen ændringer i delegation og indhold.
- Få redaktionelle ændringer.

### **Retsgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse (Styrelsesloven)

### **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

### **Bilag**

Delegationsplanen revision januar 2024

# **Punkt 473: Høringssvar til Region Sjællands udviklingsstrategi 2024-2033 - Beslutning**

01.01.00-P17-1-23

## **Resume**

Region Sjælland har sendt sin regionale udviklingsstrategi i høring. Fagudvalgene skal drøfte udviklingsstrategien og komme med input til et høringssvar, som efterfølgende forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til behandling i januar 2024.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

1. Stevns Kommunes høringssvar til Region Sjællands udviklingsstrategi godkendes.

### **Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 9. januar 2024, pkt. 425:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Børn, Unge og Læring, 9. januar 2024, pkt. 394:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme, 10. januar 2024, pkt. 433:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Social og Sundhed, 10. januar 2024, pkt. 268:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. januar 2024, pkt. 413:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

## **Beslutning**

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## **Sagens gang**

Plan, Miljø og Teknik - Børn, Unge og Læring - Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme - Social og Sundhed - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Beskrivelse af sagen

Den regionale udviklingsstrategi sætter en dagsorden for udviklingen af hele Region Sjællands geografi. På regionale områder som grøn omstilling, infrastruktur, uddannelse, udvikling af yderområderne og de grænseoverskridende samarbejder lægger strategien op til tætte partnerskaber med aktører i og uden for Region Sjælland.

Strategien sætter fokus på at styrke den grønne omstilling, borgernes sundhed, attraktive levevilkår og gøre FN's verdensmål for bæredygtig udvikling til et omdrejningspunkt for strategiens indsatser. Udviklingsstrategien inspirerer til, at vi i Stevns Kommune byder os til som samarbejdspartner på områder eller igangsætter lokale initiativer, der understøtter strategiens fokusområder.

Strategien er bygget op om 5 temaer: Den attraktive region?, Den kompetente region, Den sammenhængende region, Den grønne region og Den internationale Femern Bælt region. Indenfor hvert tema er der udpeget tre indsatsområder og to strategiske mål. Desuden er strategien bundet op på 5 af borgerløfterne i Regionsrådets strategi 'Region Sjælland - for borgerne'. Med afsæt i udviklingsstrategien skal der efterfølgende udarbejdes konkrete handleplaner, der udpeger konkrete indsatser og initiativer, samt prioriteres de udviklingsmidler, som Region Sjælland anvender til udviklingen af regionen.

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til høringssvar til Region Sjællands Udviklingsstrategi, som har til hensigt at anerkende de gode strategiske fokusområder og tiltag i strategien og samtidig motivere regionen til opmærksomhedspunkter og indsatser i forbindelse med implementeringen.

I høringssvaret anbefaler Stevns Kommune blandt andet regionen at understøtte samt sætte fokus på arbejdet med:

- at skabe større attraktivitet og øget bosætning i landsbyer og landområder.
- at sikre bymidternes liv og fysiske rammer.
- at hjælpe flere unge ud på arbejdsmarkedet.
- at sikre havmiljøet i Køge Bugt ved bl.a. at støtte op om Køge Bugt Alliancens arbejde.
- konkrete indsatser, der understøtter prioriteringen af flere afgangspå- samt en snarlig elektrificering af Østbanen.
- en fortsættelse af Andelsbussen på Stevns.
- samarbejder og partnerskaber på tværs for at fremme en bæredygtig udrulning af vedvarende energi samt god nettilslutning i hele regionen.

Desuden opfordrer vi i høringssvaret regionen til at fortsætte med at hjemtage EU-midler, blandt andet til at understøtte bymidterne, den digitale infrastruktur og generel udvikling af regionen.

Det påpeges også, at vi forventer, at der i regionens handleplaner vil fremgå en tydelig opbakning i forhold til arbejdet med en statsvej i Stevns og Køge kommuner.

Endelig peger høringssvaret på, at strategien burde have mere fokus på klimatilpasning og processen med at styrke og øge naturområderne og biodiversiteten -og at disse områder bør få fokus i de kommende handleplaner.

## Retsgrundlag

Planloven

## Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen

## **Bilag**

Bilag 3\_Høringsbrev

Bilag 2\_hoeringsudkast\_udvikling-taet-paa-dig-region-sjaellands-udviklingsstrategi-2024-2034\_web

Bilag 1\_Hørings svar til Region Sjællands Udviklingsstrategi 2024 - 2033

# Punkt 474: Ejerstrategi Visit Sydsjælland og Møn - Beslutning

24.05.00-I00-1-22

## Resume

Vordingborg, Næstved, Faxe og Stevns kommuner dannede i 2015 Visit Sydsjælland og Møn (VISM) med det formål at servicere, udvikle og markedsføre Sydsjælland og Møn som én samlet destination. De fire ejerkommuner har i fællesskab udarbejdet forslag til en ejerstrategi for VISM som sætter den strategiske ramme for selskabet og beskriver ejernes fælles visioner for turismeudviklingen i de fire ejerkommuner.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. forslag til ejerstrategi for Visit Sydsjælland og Møn godkendes.

## Beslutning fra Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme, 10. januar 2024, pkt. 436:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. januar 2024, pkt. 414:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Sagens gang

Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Beskrivelse af sagen

Vordingborg, Næstved, Faxe og Stevns kommuner dannede i 2015 Visit Sydsjælland og Møn (VISM) med det formål at servicere, udvikle og markedsføre Sydsjælland og Møn som én samlet destination.

De fire ejerkommuner har i fællesskab udarbejdet forslag til en ejerstrategi for VISM, som sætter den strategiske ramme for selskabet og beskriver ejernes fælles visioner for turismeudviklingen i de fire ejerkommuner.

Med ejerstrategien fastlægges det, at VISM overordnet set skal arbejde med branding og markedsføring, bæredygtig turisme, kommercielle overnatninger og tværgående samarbejder. Arbejdet skal udmøntes via en konkret strategi, som godkendes af de fire ejerkommuner.

Dernæst beskriver ejerstrategien en række forventninger til VISM hvad angår løbende dialog med ejerkommunerne, samarbejde med øvrige turisme- og erhvervsaktører og sikring af godt arbejdsmiljø. I ejerstrategien fastsættes også en forventning om, at VISM løbende skal arbejde for at geare deres midler via f.eks. private fonde og erhvervsfremmesystemet. Derudover skal de levere en årsrapport til ejerkommunerne, som indeholder en afrapportering på aktiviteter og nøgletal for deres performance i det forudgående år.

Den nærmere prioritering af bl.a. indsatser og væsentlige økonomiske dispositioner aftales mellem bestyrelsen og den daglige ledelse. Økonomien mellem VISM og ejerne aftales via årlige samarbejdsaftaler.

Forslag til ejerstrategi er vedlagt som bilag.

Ejerstrategien behandles parallelt i de fire ejerkommuner.

## **Bilag**

Ejerstrategi for Visit Sydsjælland og Møn

# **Punkt 475: Afrapportering på det Tværgående velfærdsprogram 2023 - Orientering**

00.14.00-A21-1-17

## **Resume**

Afrapportering af resultater fra det tværfaglige velfærdsprogram (TVP) i 2023.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

1. afrapporteringen tages til efterretning

## **Beslutning fra Børn, Unge og Læring, 9. januar 2024, pkt. 398:**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning fra Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme, 10. januar 2024, pkt. 429:**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning fra Social og Sundhed, 10. januar 2024, pkt. 265:**

Ikke til stede: Martin Henriksen (D)

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. januar 2024, pkt. 415:**

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

## **Sagens gang**

Børn, Unge og Læring - Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme - Social og Sundhed - Kommunalbestyrelsen

## **Beskrivelse af sagen**

Det tværgående velfærdsprogram (TVP) har eksisteret i sin nuværende form siden 2018.

Programmet består af to modeller, en borgerkonsulent- og samarbejdsmodel, som begge er forankret i Arbejdsmarked.

Samarbejdsmodellen er bygget op omkring at koordinere mål og relevante indsatser fra interne og eksterne fagpersoner, der kan understøtte borgeren i at nå sine mål. Forløbene tager afsæt i netværksmøder, der faciliteres af tovholderen i samarbejdsmodellen. På baggrund af disse møder opstilles fælles mål på tværs af forvaltninger med fokus på, at borgeren bliver selvforsørgende gennem job og/eller uddannelse. Der er koordinerende møder i den enkelte sag hver 3. måned og i nogle tilfælde hyppigere.

Koordinatoren for Samarbejdsmodellen er ansat til at varetage denne funktion 18½ time pr. uge. Der er med den nuværende normering kapacitet til ca. 25 løbende sager. Varigheden af det enkelte forløb er forskellig.

Der er aktuelt henvist 25 sager og dette er sket uden en opsøgende indsats. Det er forvaltningens vurdering, at der ved en opsøgende indsats på skole- og dagtilbudsområdet ville ske en øget henvisning. Det kan derfor overvejes, at kapaciteten for denne indsats på sigt udvides.

De 29 sager der nu er afsluttet i Samarbejdsmodellen har ført til at borgerne enten er blevet afklaret i forhold til erhvervsønsker, er kommet i arbejde eller i uddannelse, at børn/unge er kommet ud af skolevægning, misbrug eller får den rette hjælp fra psykiatrien. Både borgere og samarbejdspartnere udtrykker stor tilfredshed med mulighed for at samarbejde på tværs via dette tiltag.

Borgerkonsulentmodellen har to målgrupper:

- Unge fra 15-29 år, som er i kontakt med psykiatrien eller har fået psykologhjælp og for de over 18-årige gælder, at de også er på overførselsindkomst.
- Familier, hvor en eller begge forældre er – eller er i risiko for at komme – på langvarig offentlig forsørgelse. I forhold til børnene er målgruppen karakteriseret ved, at de har en sag i familieafdelingen, eller at der er flere risikofaktorer til stede hos forældrene, og at der er væsentlig bekymring i forhold til barnets/børnenes udvikling, trivsel og læring.

En borgerkonsulent er borgerens indgang til kommunen, der understøtter og koordinerer de relevante indsatser og tilbud alt efter borgernes behov og situation. Borgerkonsulenten er borgerens ressourceperson i forhold til at nedbryde sociale problemer og barrierer i forhold til familie, uddannelse eller arbejdsmarkedet.

Programmets målgruppe er borgere med komplekse problemstillinger, der kræver en mere håndholdt indsats. Derfor er hver borger eller familie tilknyttet en fast borgerkonsulent.

For langt størsteparten af deltagerne i programmet er vejen til uddannelse og arbejdsmarkedet lang, hvilket afspejler sig i forløbenes længde. Forløbet for de unge er planlagt til 1 år og for familiernes vedkommende 2 år.

Programmet har forsøgsvis inddraget unge, der ikke modtager en ydelse, for at forebygge sociale problemer og få dem i beskæftigelse eller uddannelse. Blandt de 28 unge der ikke modtog ydelse før opstart i TVP, har 61% (17 ud af 28 unge) ved afslutningen enten fået job eller påbegyndt en uddannelse. Det er et godt resultat set i forhold til en sammenlignelig gruppe uden for programmet (aktivitetsparate ydelsesmodtagere mellem 18-30 år og unge uden ydelse), hvor 21% samlet set enten er i beskæftigelse eller påbegyndt en uddannelse.

Både borgerkonsulentmodellen og samarbejdsmodellen tager udgangspunkt i de ressourcer, som borgeren og borgerens netværk har. Det er forvaltningen, der vurderer hvilken model, der bedst matcher borgernes aktuelle behov, og i begge tilfælde skal borgeren ønske at deltage i samarbejdet.

Effektmålingen for Borgerkonsulentmodellen:

Da effektmålingen i de første afrapporteringer havde fokus på løntimer, ordinær uddannelse og SU i hhv. 1, 4 og 8 uger inden for programperioden og den nuværende måling ser på antal selvforsørgende og personer påbegyndt i uddannelse efter programmets afslutning, er effekterne i de forskellige målinger ikke direkte sammenlignelige. I 2022 målingen havde knap 46% af deltagerne mindst 1 uges beskæftigelsesforløb i et 52 ugers forløb fordelt på ordinær uddannelse (5,4%), havde løntimer ved siden af sin offentlig ydelse (21,6%) eller modtog SU (18,9%). Efter mindst 8 ugers beskæftigelsesforløb var andelen af deltagere faldet til 32%. Det er derfor svært at holde effekten af 2022 målingen op mod effekten af 2023 målingen.

Afrapportering

Afrapporteringen af programmet sker på baggrund af både en resultatundersøgelse og en spørgeskemaundersøgelse. Da

borgere løbende indsluses og stopper på forskellige tidspunkter i programmet, vil de perioder og den gruppe af borgere, der måles på, variere i de 2 undersøgelser.

Resultatundersøgelsen ser på konkrete effekter for deltagerne i TVP omkring start- og eftermålinger i forhold til påbegyndt uddannelse og beskæftigelse. Målingerne i resultatundersøgelsen er foretaget i perioden 01.02.2021–31.12.2022, hvor der indgår 123 personer fordelt på 143 forløb.

Spørgeskemaundersøgelsen måler på borgerens oplevet progression og tilfredshed med samspillet med borgerkonsulenten. Spørgeskemaundersøgelsen er foretaget på deltagere i perioden 01.10.2021–31.12.2022. Der er indhentet besvarelser fra i alt 112 personer.

De væsentligste punkter i resultatundersøgelsen:

- Der er 79 personer, der har afsluttet TVP i perioden 01.02.2021–31.12.2022. Ud af de 79 personer er 48 personer i dag selvforsørgende (60,8%), mens 31 personer (39,2%) fortsat modtager offentlig ydelse.
- De to mest brugte forløb er virksomhedspraktik og øvrige uddannelser/kurser, som udgør knap 72% af de afgivne tilbud.
- Deltagerne i TVP er gennemsnitligt yngre end de har været i tidligere afrapporteringer. Dette gælder både for ungegruppen under et og forældrene i familiegruppen.

Da der er tale om blandede målgrupper (kontanthjælp, ressourceforløb m.v.) er det svært at sammenligne indsatsen 1:1 med andre målgrupper. Hvis man skal forsøge at sammenligne, kan det siges, at ca. 42% af borgere på kontanthjælp 12 måneder efter et endt forløb er selvforsørgende (landsplan) mens det samme gør sig gældende for ca. 8% af borgere på ressourceforløb 12 måneder efter endt forløb.

Det synes derfor rimeligt at konkludere, at TVP har gode beskæftigelsesmæssige effekter.

De væsentligste resultater i spørgeskemaundersøgelsen:

- Borgerkonsulenten har meget stor betydning for, at borgerne oplever progression omkring bedre fysisk/psykisk helbred, bedre hverdagskompetencer og styrkede sociale kompetencer.
- Borgerkonsulenten har en vigtig rolle som koordinator i forhold til at tilpasse kommunens tilbud og indsatser til borgernes aktuelle situation. Borgerkonsulenten opleves som mindre myndighed og mere som en hjælper, der kan bidrage med at bringe klarhed over og struktur på borgerens hverdag og situation.
- Igennem TVP-forløbet får familien større betydning for at borgerne når deres mål, mens omgangskredsens betydning bliver mindre.

Konkluderende kan det siges, at effekterne i programmet hovedsageligt er grundet i samarbejdsmodellens tværfaglige koordinering/vidensdeling og borgerkonsulentens hurtige og vedvarende indsats/opfølgning på deltagernes progression og aktuelle problemstillinger.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Spørgeskemaet for TVP 2023

TVP Afrapportering - 2023

# Punkt 476: Repatrieringsindsatsen i Stevns Kommune - Beslutning

15.40.00-A00-1-23

## Resume

Som følge af lovændring i repatrieringsloven §6b skal kommunerne senest d. 31. december udarbejde en beskrivelse af, hvordan kommunen arbejder med repatrieringsindsatsen. Herunder følger beskrivelsen af arbejdet med repatrieringsindsatsen i Stevns Kommune.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. beskrivelsen af arbejdet med repatrieringsindsatsen godkendes.

## Beslutning fra Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme, 10. januar 2024, pkt. 427:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Sagens gang

Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme - Kommunalbestyrelsen

## Beskrivelse af sagen

Repatriering er den frivillige tilbagevenden til hjemland eller tidligere opholdsland. Kommunerne skal medvirke til, at herboende udlændinge og danske statsborgere med dobbelt statsborgerskab, der ønsker at vende tilbage til hjemlandet eller det tidligere opholdsland, får den bedst mulige rådgivning til at kunne træffe beslutning om at vende tilbage. Det er et lovkrav, at kommunerne offentliggør en beskrivelse af repatrieringsindsatsen. Det er op til den enkelte kommune, hvordan beskrivelsen udformes og offentliggøres.

## Repatrieringsindsatsen i Stevns Kommune

Den systematiske vejledning og information om og registrering af repatriering varetages i Stevns Kommune af Arbejdsmarked, fortrinsvis Integrationsafdelingen.

Dette sker ved:

- Førstegangssamtalen og de løbende samtaler, hvor der følges op på den enkelte udlændings kontrakt (kontaktforløbssamtalerne)
- Udlevering af info-materiale fra Dansk Flygtningehjælp udfærdiget på borgers modersmål

Der orienteres om mulighederne for repatriering, herunder vejledning om opkvalificeringsmuligheder i form af fx kurser indeholdende relevante færdigheder i forhold til fremtidige arbejds- og erhvervs muligheder i hjemlandet, når det vurderes relevant.

I perioden 2017- 2023 er 3 myndige borgere repatrieret, mens yderligere 3 borgere har verserende repatrieringssager.

## **Retsgrundlag**

Repatrieringsloven [§ 6 b](#)

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen

# Punkt 477: Kommunale legepladser - Anlægsbevilling

82.11.01-G00-1-23

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende en anlægsbevilling på 1,2 mio. kr. til kommunale legepladser i 2024.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. der gives en anlægsbevilling på 1.200.000 kr. til kommunale legepladser i 2024
2. anlægsbevillingen finansieres ved at frigive rådighedsbeløbet.

## Beslutning fra Børn, Unge og Læring, 9. januar 2024, pkt. 390:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. januar 2024, pkt. 416:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Sagens gang

Børn, Unge og Læring - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Beskrivelse af sagen

I budget 2024 er der afsat 1,2 mio. kr. i 2024, 1,5 mio. kr. i 2025 og 1 mio. kr. i de efterfølgende år til kommunale legepladser. Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsbevilling i 2024 ved at frigive det afsatte rådighedsbeløb.

I vedhæftede bilag er udarbejdet en prioriteret liste over forventede investeringer på renovering og vedligehold af kommunale legepladser.

Der foretages en inspektion af legepladserne af en legepladsinspektør, hvor legepladsens tilstand vurderes, og hvor der anbefales tiltag til legepladsens vedligeholdelse. På baggrund af resultatet af legepladsinspektionen foretages en prioritering af puljen.

Markedssituationen på anlægsområdet er meget usikker. Det kan betyde, at nogle projekter ikke kan gennemføres til det afsatte budget eller på en rimelig tid, hvilket kan medføre at prioriteringerne må ændres.

Hvis der sker ændringer i prioriteringen eller der opstår hasteopgaver til puljen vil dette blive fremlagt ved budgetopfølgningerne.

### **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Sagen medfører en anlægsbevilling på 1.200.000 kr. Bevillingen bliver finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til kommunale legepladser i budget 2024.

# Punkt 478: Planstrategi 2023 - Beslutning

01.02.03-P15-2-21

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal behandle de indkomne hørings svar til planstrategien samt godkende ændringerne i Planstrategi 2023.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Planstrategi 2023 godkendes.
2. forvaltningen bemyndiges til at foretage evt. redaktionelle ændringer inden forslaget offentliggøres.

### **Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 9. januar 2024, pkt. 424:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Børn, Unge og Læring, 9. januar 2024, pkt. 392:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme, 10. januar 2024, pkt. 432:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Social og Sundhed, 10. januar 2024, pkt. 267:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. januar 2024, pkt. 417:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Sagens gang

Plan, Miljø og Teknik - Børn, Unge og Læring - Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme - Social og Sundhed - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Beskrivelse af sagen

## **Planstrategi**

Kommunens Planstrategi beskriver den langsigtede strategiske udvikling i kommunen og danner grundlag for den efterfølgende revision af Kommuneplanen. I Planstrategien kan Kommunalbestyrelsen præsentere visioner og ambitioner for kommunen og definere, hvilke retninger den strategiske og fysiske planlægning skal styre imod.

Planstrategiens formål er at styrke politikernes muligheder for at:

1. tilrettelægge en strategisk udvikling, der retter sig mod udfordringer, muligheder og styrker i kommunen
2. vise retningen for kommuneplanlægningen. Planstrategien skal udarbejdes hvert 4. år, men have et bredt og langsigtet fokus på gerne både 8 og 12 års sigte – eller endnu længere frem.

Planstrategi 2023 afløser Planstrategi 2020 og gælder fra Kommunalbestyrelsens vedtagelse, indtil der vedtages en ny planstrategi senest i 2027.

## **Revision af planstrategien**

Planstrategi 2023 tager udgangspunkt i en revision af Planstrategi 2020, hvor ændringer i lovgivningen og nye aktuelle temaer og tiltag er indarbejdet.

Nogle afsnit er blot tilrettet, mens andre er skrevet helt om. Desuden indgår et helt nyt afsnit i planstrategien om kulturarv.

## **Revisionsbeslutning for kommende Kommuneplan 2025**

Med vedtagelsen af Forslag til Planstrategi 2023 beslutter Kommunalbestyrelsen at gennemføre en fuld revision af Kommuneplan 2021 - fokuseret indholdsmæssigt ud fra de temaer, som er beskrevet i Planstrategien og med særligt fokus på følgende emner: Byudvikling, Erhvervsudvikling, Sommerhusområder, Strategisk udvikling af landsbyer, Strategisk udvikling af bymidter, Turisme, Vedvarende Energi, Varmeplanlægning, Klimatilpasning, Natur, Kulturarv og Infrastruktur.

## **Planstrategiprocesen frem mod offentliggørelse**

- 26. oktober 2023 - godkendelse i Kommunalbestyrelsen
- november-december 2023 - 8 ugers offentlig høring
- 25. januar 2024 - Behandling af høringssvarene samt godkendelse af planstrategien med eventuelle ændringer i Kommunalbestyrelsen
- ultimo januar 2024 - Offentliggørelse

## **Webtilgængelighed**

Forvaltningen har tilføjet en mindre redaktionel ændring under afsnittet 'Fællesskaber og deltagelse', som handler om, at Stevns Kommune prioriterer webtilgængelighed for at sikre digital inklusion af alle vores borgere.

I forbindelse med offentliggørelsen af den vedtagne strategi ultimo januar 2024, introducerer vi desuden en webtilgængelig pixi-udgave af Planstrategi 2023 på Stevns.dk.

## **Retsgrundlag**

Planloven

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen

## **Bilag**

Bilag 2\_Hvidbog til Planstrategi 2023

bilag 3\_Hørings svar til Planstrategi 2023

Bilag 1\_Stevns Kommunes Planstrategi 2023

# Punkt 479: Status Stormflod - Rødvig havn - Økonomi - Anlægsbevilling

04.11.25-A00-1-23

## Resume

Stevns Kommune blev i stil med store dele af de syd- og østvendte kyster i Danmark ramt af stormfloden den 20.-21. oktober 2023. I denne sagsfremstilling gives der et overblik over de økonomiske konsekvenser, som stormfloden fik for Rødvig Lystbådehavn, både under og efter hændelsen. Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om dækning af udgifter, som beskrevet under indstillingen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. der gives en anlægsbevilling på 5.625.000 kr. i 2024
2. anlægsbevillingen finansieres med:
  - a. 500.000 kr. af det afsatte budget til Bygningsvedligeholdelse i 2024 (drift)
  - b. 600.000 kr. af det afsatte rådighedsbeløb til Rødvig Havn medfinansiering 2024
  - c. 250.000 kr. af det afsatte rådighedsbeløb til Stevns som helårsdestination i 2024
  - d. 4.275.000 kr. ved forbrug af kassebeholdningen
3. der i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2023 ses på mulighederne for at finde finansiering til de kassefinansierede udgifter
4. Forvaltningen undersøger, hvorvidt der kan ansøges om at få dækket 25% af udgifterne til genopretning via stormflodspuljen, som blev udmeldt i forbindelse med finansloven.
5. Forvaltningen undersøger muligheden for at ansøge lånepuljen som blev udmeldt i forbindelse med finansloven.

### **Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 9. januar 2024, pkt. 413:**

- 3 medlemmer (A, B og V) anbefaler indstillingen.
- 2 medlemmer (C og N) tager forbehold indtil behandlingen i Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. januar 2024, pkt. 418:**

- 4 medlemmer (A og V) anbefaler indstillingen.
- 3 medlemmer (C, F og N) tager forbehold indtil behandlingen i Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

Der stilles ændringsforslag fra liste C til indstillingens ad 2d:

Anlægsbevillingen finansieres delvist med 2,6 mio. kr. via den afsatte udgiftsprespulje, mens den resterende del finansieres af kassebeholdningen.

8 medlemmer (C+D+F+N+Ø) godkender forslaget

9 medlemmer (A+B+V) kan ikke godkende forslaget

Derefter tager kommunalbestyrelsen stilling til sagens oprindelige indstillinger:

Ad 1.+ Ad 2a-2c + Ad 3. + Ad 4. + Ad 5.

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingerne.

Ad 2d.

14 medlemmer (A+B+D+F+N+V+Ø) godkender indstillingen

3 medlemmer (C) kan ikke godkende indstillingen, da det ønskes, at der anvendes 2,6 mio. kr. fra udgiftsprespuljen, så kassetrækket nedbringes.

## Sagens gang

Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Beskrivelse af sagen

Stormfloden den 20.-21. oktober 2023 medførte væsentlige skader på Rødvig Lystbådehavn, som udgør den østlige del af Rødvig Havn. Følgende sagsfremstilling tager afsæt i en rapport udarbejdet af rådgiverfirmaet Niras (vedlagt som bilag) samt undersøgelser foretaget af dykkere. Gennemgang af havnens tilstand har fundet sted i tæt samarbejde med Fiskerihavnen. Stevns Kommune indgik den 1. januar 2017 en samarbejdsaftale med Fiskerihavnen om drift af Rødvig lystbådehavn og derfor har Fiskerihavnen efter stormen foretaget flere tiltag omkring Lystbådehavnen, hvilket fremgår af sagsfremstillingen.

### Østmolen:

*Beskrivelse af skader:*

Østmolen har fået betydelige skader på indersiden af betonmuren. Her er belægningen helt revet itu og dele af kernematerialet/belægningsopbygningen i form af sand og sten er skyllet ud i havnen.

Yderligere er der sket skader på alle forsyningerne langs molen i form af belysning, el, vand og dræn.

Bænke, blomsterkasser, container og redningsudstyr på molen er skyllet bort.

Betonmuren, som fungerer som læskærm, er stærkt beskadiget på den ydre del og trænger til reparation på resten af stykket.

#### *Reparationsforslag:*

Det anbefales at grave sandmaterialet op og reetablere med ny belægning på hele molen. Det er i den forbindelse også nødvendigt at trække ny strøm og muligvis også andre forsyninger. Denne del vil umiddelbart kunne udsættes, men vil da blive uforholdsmæssigt meget dyrere og tages derfor med i beregningerne her.

Estimerede udgifter, som bør afsættes til udbedring af skader, vil være 2.100.000 kr.

Det er forvaltningens vurdering, at tiltagene på og omkring Østmolen er vigtigst for havnens overlevelse. Hvis der ikke bliver foretaget en renovering af betonmuren på østmolen, vil der være risiko for, at den ikke vil kunne holde til en tilsvarende hændelse. I forbindelse med renovering af Østmolen herunder reetablering af belægning, vil det være hensigtsmæssigt at medtage en renovering af de tekniske installationer som el og lys, da forvaltningen vurderer, at det vil blive uforholdsmæssigt dyrt at etablere på et senere tidspunkt.

#### **Havnebassinet:**

##### *Beskrivelse af skader:*

Efter stormen var der synlig reduceret dybde flere steder langs kajerne i Lystbådehavnen. På bassinbunden foran Østmolen lå der en bunke af sand på ca. 2 meters højde.

##### *Reparation:*

Fiskerihavnen har fortaget en pejling af hele bassinet for derved at få kendskab til mængder og placering af sandmaterialerne, der er skyllet ind i havnen. Med afsæt i denne pejling har Fiskerihavnen igangsat arbejdet med at få materialet gravet op, dels for at få det lagt tilbage ved Østmolen for at denne kan genopbygges, og dels for at få skabt tilstrækkelig dybde i havnebassinet igen.

#### **Langs Havnepladsen:**

##### *Beskrivelse af skader:*

Langs Havnepladsen er der sket skader på en strækning af ca. 25 meter på belægningen og promenadebroen mellem tankanlægget og Cafe Marina.

##### *Reparationsforslag:*

Kaj og promenadebro har behov for en reparation. Det anbefales at nedtage promenadebroen lokalt, hvor den har sat sig og grave ned bag spunsen for at tætnes.

Estimerede udgifter, som bør afsættes til udbedring af skader, vil være ca. 600.000 kr.

Belægningsområdet omkring tankanlægget bør ligeledes genoprettes. Fiskerihavnen har undersøgt tankanlæg for eventuelle skader og der er ikke konstateret læk.

#### **Træbro:**

##### *Beskrivelse af skader:*

Der er i forbindelse med stormen sket skader på den nordøstlige træbro. Hele broen er over en strækning på ca. 25 meter blevet hævet og pælene er trukket ca. 1 meter op af bunden og brodækket står derfor hævet og meget skævt.

#### *Reparationsforslag:*

Træbroen bør udbedres for at kunne komme i funktion igen. Det anbefales at nedtage de 25 meter, der er beskadiget og ramme pælene i igen.

Denne skade skal udbedres for at understøtte havnens funktion som lystbådehavn og for at sikre havnens fremtidige eksistens.

Estimerede udgifter, som bør afsættes til udbedring af skader, vil være ca. 750.000 kr.

Forvaltningen anbefaler udbedring og reparation af træbroen, da broen ellers ikke kan benyttes i den nuværende tilstand. Størstedelen af havnens både står lige nu på land og er broen ikke udbedret, vil en del af bådene ikke have en plads i havnen.

#### **Kaj ved sejlkлубben:**

##### *Beskrivelse af skader:*

Der er flere brædder, der er presset ud i bunden og giver anledning til utæthed af spunsen. Endvidere er der synlige sætningsskader på asfaltbelægningen bl.a. omkring en vejrist.

#### *Reparationsforslag:*

Fiskerihavnen fortager tætning af spuns for sikring mod utæthed og udvaskning af materiale. Der udestår reetablering af belægningen herunder opfyldning med sand.

Estimerede udgifter, som bør afsættes til udbedring af skader, vil udgøre ca. 500.000 kr.

#### **Legepladsen:**

Den kommunale legeplads, der ligger ved siden af sejlkлубben, har også behov for udbedring efter stormfloden. Forvaltningen har undersøgt mulige tiltag og der er en række forhold, som skal bringes i orden, hvis legepladsen skal bibeholdes. Blandt andet er faldunderlaget, som består af gummimåtter blevet ødelagt. Den absolut nødtørftige løsning anslås til at koste 100.000 kr., mens en egentlig renovering vurderes at ville koste 250.000 kr.

Legepladsen er med til at gøre havneområdet attraktivt for såvel lokale borgere som turister og det er derfor forvaltningens vurdering, at legepladsen skal tages med i det samlede regnskab over tiltag, der bør igangsættes. Det er forvaltningens forslag, at renoveringen finansieres via anlægget "Stevns som helårsdestination".

## Økonomisk estimat:

Opgave:	Skal udbedres	Kan udbedres	Samlet
<i>Østmolen:</i>			
Flytning af sten, reparation af betonmur		1.000.000	1.000.000
Skader i belægning	500.000		500.000
Skader i forsyning	500.000		500.000
Nye master		100.000	100.000
<i>Langs Havnepladsen:</i>			-
Reparation af spuns og opgravning	600.000		600.000
<i>Træbro:</i>			-
Udbedring/udskiftning af træbro	750.000		750.000
<i>Kajen ved sejlkлубben:</i>			-
Reparation af spuns og opgravning	500.000		500.000
<i>Rådgiver</i>	300.000		300.000
<i>Uforudsete udgifter, ca. 25% af 4,5 mio.kr.</i>		1.125.000	1.125.000
<i>Kommunal legeplads</i>	100.000	150.000	250.000
	3.250.000	2.375.000	5.625.000

Da det vurderes, at der er en økonomisk usikkerhed forbundet med gennemførelse af projektet, anbefaler forvaltningen at medregne 25% til uforudsete udgifter i forbindelse med reparationerne. Vedlagte rapport samt diverse undersøgelser er foretaget før uvejret den 3. januar 2024. Det er derfor forvaltningens vurdering, at det vil være fornuftigt at have en forholdsvis høj post til uforudsete udgifter.

Da anlægget er over 2 mio. kr. vil der i henhold til Stevns kommunes principper for økonomistyring blive udfærdiget et særskilt anlægsregnskab, som skal godkendes af Kommunalbestyrelsen, når hele projektet er afsluttet.

## Finansloven

Aftalepartierne har i forbindelse med Finansloven oprettet en ekstraordinær anlægspulje på 125 mio. kr., som berørte kommuner kan ansøge. Der er mulighed for dækning af op til 25 pct. af udgifterne til genopretning af skader på infrastruktur og kommunale bygninger. Der er ligeledes i forbindelse med Finansloven oprettet en lånepulje. Forvaltningen afventer svar fra Miljøministeriet om kriterierne for ansøgning af midler.

## Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen medfører en anlægsbevilling på 5.625.000 kr. til udbedring af skader på Rødvig Lystbådehavn. Bevillingen bliver finansieret af en del af det afsatte budget til bygningsvedligeholdelse på 500.000 kr., rådighedsbeløb på 600.000 kr. fra anlægsprojekt Rødvig havn medfinansiering, samt rådighedsbeløb på 250.000 kr. fra anlægsprojekt Stevns som helårsdestination. Der søges derfor nu om finansiering af kassebeholdningen på 4.275.000 kr.

Konsekvenserne ved at tage 500.000 kr. fra Bygningsvedligeholdelse og 600.000 kr. fra Rødvig Havn medfinansiering er, at der er andre prioriterede vedligeholdelsesopgaver, som må udskydes. Konsekvensen ved at tage 250.000 kr. fra Stevns som helårsdestination er, at der vil være færre penge til turistfremmende foranstaltninger.

Der vil i forbindelse med regnskabsafslutning 2023 blive set på, om der er mulighed for at finde yderligere finansiering.

Derudover vil der blive ansøgt om støtte fra den ekstraordinære anlægspulje, hvor der kan søges støtte på op til 25 pct. af kommunens udgifter til genopretning af kommunal infrastruktur og kommunale bygninger, samt muligheden for at ansøge lånepuljen som udmeldt i forbindelse med finansloven.

## Bilag

Rapport fra Niras om Stormflod

# **Punkt 480: Ny takst for brugerbetaling på tilsyn på virksomheder - Beslutning**

09.00.00-S29-1-23

## **Resume**

Det forventes, at der i starten af 2024 træder en ny bekendtgørelse i kraft. Bekendtgørelsen vedr. brugebetaling for godkendelser og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning (Brugerbetalingsbekendtgørelsen). Brugerbetalingsbekendtgørelsen er ændret således, at virksomhederne skal betale de faktiske udgifter, som kommunen har i forbindelse med miljøtilsyn.

Taksten skal vedtages af Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

1. taksten på 779 kr. pr. time godkendes.

## **Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 9. januar 2024, pkt. 421:**

3 medlemmer (A, B og V) anbefaler indstillingen.

2 medlemmer (C og N) tager forbehold indtil behandlingen i Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. januar 2024, pkt. 419:**

5 medlemmer (A, F og V) anbefaler indstillingen.

2 medlemmer (C og N) tager forbehold indtil behandlingen i Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

16 medlemmer (A+B+C+F+N+V+Ø ) godkender forslaget.

1 medlemmer (D) kan ikke godkende forslaget.

## **Sagens gang**

Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## **Beskrivelse af sagen**

Det forventes, at der i starten af 2024 træder en ny bekendtgørelse i kraft. Bekendtgørelsen vedr. brugebetaling for godkendelser og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning (Brugerbetalingsbekendtgørelsen).

Taksten for brugerbetaling for miljøtilsyn og miljøgodkendelser har hidtil været fastsat af Miljøstyrelsen for både virksomhedsområdet og for landbrugsområdet. Taksten er blevet reguleret hvert år fra centralt hold. I 2023 er taksten

fastsat til 451,16 kr. pr. time, der er brugt på forberedelse før tilsynet, på selve tilsynet og efterfølgende rapportskrivning. Jf. Miljøstyrelsen svarede daværende takst til ca. 57,79 procent af den forventede faktiske omkostning.

Med den nye bekendtgørelse skal der beregnes en takst for virksomhedstilsyn ud fra de faktiske omkostninger, kommunen har ved tilsynsarbejdet, herunder omkostninger til bl.a. administration, sagsbehandling samt indkøb og drift af IT-systemet MiljøWeb.

Forvaltningen har regnet på de faktiske udgifter, som kommunen har i forbindelse med miljøtilsynet og kommet frem til en takst på 779 kr. pr. time. Taksten skal reguleres hvert år i forbindelse med godkendelse af kommunens takstblad.

Takstens størrelse svarer ca. til det niveau, som de øvrige kommuner i Region Sjælland, der på nuværende tidspunkt har en fastlagt takst for brugerbetaling for miljøtilsyn og miljøgodkendelser, har beregnet.

Bekendtgørelsen skulle have været trådt i kraft den 1. januar 2024, men processen med udstedelse af bekendtgørelsen er blevet forsinket. Miljøstyrelsen forventer, at bekendtgørelsens udstedelse og ikrafttrædelse bliver i starten af 2024. Forvaltningen skal fortsætte nuværende praksis, hvor Miljøstyrelsen fastsætter taksten, indtil en ny bekendtgørelse træder i kraft. Når den nye bekendtgørelse træder i kraft, skal den nye takst, beregnet ud fra forvaltningens faktiske udgifter, benyttes.

Miljøstyrelsen har fastsat taksten for 2024 til 468,96 kr. med bemærkning om, at brugerbetalingsbekendtgørelsen forventes at træde i kraft i starten af 2024, hvilket i givet fald vil have konsekvenser for timetaksten for 2024.

Der skal ikke udregnes takst for landbrugstilsyn, da de fortsat skal opkræves efter en takst fastsat af Miljøstyrelsen.

## **Retsgrundlag**

Udkast til bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v. som forventes at træde i kraft i starten af 2024.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Indtægten for miljøtilsyn og godkendelsearbejdet vil stige, når man går fra en pris på 451,16 kr. pr. time til 779 kr. pr. time. I årene 2020 til og med 2023 har indtægten varieret fra 51.774 kr. til 183.936 kr. I disse tal skal der tages hensyn til corona år, hvor tilsynsaktiviteter har været nedsat. Der forventes at blive brugt ca. 180 timer på tilsynsopgaven, og det vil svare til en anslået indtægt i 2024 på 140.220 kr.

## **Bilag**

Høringsbrev - brugerbetalingsbekendtgørelsen.pdf

# **Punkt 481: Udvalget for bæredygtige boliger, Midtvejsevaluering - Orientering**

00.01.00-A00-6-22

## **Resume**

Kommunalbestyrelsen orienteres om det igangværende arbejde i Opgaveudvalget for bæredygtige boliger. I henhold til udvalgets kommissorie er der udarbejdet en midtvejsevaluering for Opgaveudvalgets virke. Opgaveudvalgets medlemmer er inviteret til at deltage i sagens behandling på udvalgs mødet for Plan, Miljø og Teknik.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at

1. opgaveudvalgets midtvejsevaluering drøftes
2. opgaveudvalgets midtvejsevaluering tages til efterretning

### **Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 9. januar 2024, pkt. 419:**

Ad 1. Udvalget drøftede midtvejsevalueringen.

Ad 2. Udvalget tager midtvejsevalueringen til efterretning.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. januar 2024, pkt. 420:**

Ad 1. Udvalget drøftede midtvejsevalueringen.

Ad 2. Udvalget tager midtvejsevalueringen til efterretning.

## **Beslutning**

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

## **Sagens gang**

Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## **Beskrivelse af sagen**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. oktober 2022 kommissorium og procesplan for et nye §17 stk. 4 udvalg - opgaveudvalget for bæredygtige boliger.

Udvalget havde sin start i marts 2023 og har indtil nu afholdt fire møder, hvoraf det første var et opstartsmøde efterfuldt af tre ordinære møder. Temaerne for de ordinære møder blev aftalt på opstartsmøde og de tre møder har været afholdt hos henholdsvis KALK, Rådhuset og Holtug Forsamlingshus.

Det fremgår af procesplanen for udvalget, at der skal afholdes i alt ni ordinære møder samt fremlægges en midtvejsevaluering og en endelig evaluering for udvalget for Plan, Miljø og Teknik og Kommunalbestyrelsen indeholdende en række anbefalinger. Herudover skal der afvikles en række borgerarrangementer i forbindelse med udvalgets arbejde.

Vedlagte midtvejsevaluering omhandler således udvalgets første tre ordinære møder og de seks borgerarrangementer, som har været afholdt til nu. Udvalgets foreløbige anbefalinger vedr. bæredygtige boliger, der er listet herunder, er uddybet i midtvejsevalueringen under referaterne fra hvert af de afholdte møder.

Opgaveudvalget har følgende punkter som de ønsker at anbefale:

- Demomodel for ombygning af et parcelhus,
- Demomodel for energirigtig renovering af et kridtstenshus
- Opdatering af arkitekturpolitik
- Få de lokale håndværkere med evt. via en lokal certificering af lokale håndværkere
- Opdatering af Kridtstensfolder
- I den kommende landsbystrategi skal der indarbejdes:
  - Bæredygtighed og bevaring af det bevaringsværdige
  - Fokus på mulighederne for at skabe mere liv, fællesskab og stolthed ved ens egen landsby
    - Undersøge kommunens muligheder for at understøtte bæredygtigt byggeri i forbindelse temalokalplan, startskemaet for lokalplaner og fastlæggelse normer og evt. andre krav i forbindelse med lokalplanlægningen
    - Etablere et samarbejde mellem Stevns Erhverv og kommunen om lokale byggemarkeders og håndværkeres tilbud om bæredygtige materialer og løsninger

Udvalget anbefaler endvidere, med afsæt i det samme antal møder for udvalgets virke, at mødefrekvensen ved fremtidige opgaveudvalg bliver hyppigere indledningsvis i udvalgets virke, så udvalget kommet hurtigere i gang og efterfølgende får bedre tid til bearbejdning.

Planen for den resterende del af udvalgets arbejde, herunder hvad udvalgets ordinære møder skal omhandle, fremgår af side 5 i den vedlagte midtvejsstatus. Udvalget vil også fortsat afholde borgernære arrangementer, som skal sikre inddragelse og vidensdeling om emner i relation til Bæredygtige boliger. Disse arrangementer vil blive planlagt løbende.

## **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ikke relevant for sagen.

## **Bilag**

Midtvejsevaluering december 2023

# Punkt 482: Landsby- og udviklingspuljen - Anlægsbevilling

01.00.00-G01-8-22

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende en anlægsbevilling på 1,1 mio. kr. til Landsby- og udviklingspuljen i budget 2024.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. der gives en anlægsbevilling på 1,1 mio. kr. til Landsby- og udviklingspuljen
2. anlægsbevillingen finansieres ved at frigive rådighedsbeløbet

## Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 9. januar 2024, pkt. 417:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. januar 2024, pkt. 421:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Sagens gang

Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Beskrivelse af sagen

Anlægsbevillingen Landsby- og udviklingspuljen finansierer landsbykoordinatorens arbejde med at understøtte og udvikle landsbyerne. En del af midlerne er til rådighed for at foreninger, bylaug eller andre interessegrupper kan søge støtte til udvikling af de stevnske landsbyer. Det kan bl.a. være støtte til projekter, der skaber nye mødesteder, aktiviteter eller anden form for lokalt engagement. Det forventes, at puljen de kommende år også vil finde anvendelse til at undersøge mulighederne for fælles energiløsninger i landsbyer.

## Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen medfører en anlægsbevilling på 1,1 mio. kr. Bevillingen bliver finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til Landsby- og udviklingspuljen i budget 2024

# Punkt 483: Plejecenterbyggeri Solhaven i St. Heddinge skema B - Beslutning

00.01.00-A00-2-21

## Resume

I forbindelse med opførelse af 40 nye plejeboliger ved Stevnsvej i Store Heddinge har Stevns Kommune indgået aftale med Boligselskabet Stevns v/DAB om opførelsen af boligerne og servicearealet, der forventes indflytningsklar i slutningen af 2025. Til plejeboligerne er der tilknyttet et serviceareal, der tilsammen udgør Plejecenter Solhaven. Efter byggeriets afslutning frasælges servicearealet til Stevns Kommune.

Med denne sag skal kommunalbestyrelsen godkende lovpligtigt skema B for støttet byggeri, der er udarbejdet med en 18,6 % forhøjelse af maksimumbeløbet for 2023. Skema B skal godkendes, inden byggeriet kan sættes i gang.

Der gives samtidig en orientering om, at Stevns Kommune har modtaget tilsagn fra Landsbyggefonden om overskridelse af maksimumbeløbet.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orientering om Landsbyggefondens tilsagn om Stevns Kommunes andel i rammen på 1.400 boliger med forhøjet maksimumbeløb med op til 20 % til opførelse af Plejecenter Solhaven tages til efterretning.
2. skema B for plejeboliger udarbejdet med en 18,6 % forhøjelse af maksimumbeløbet for 2023 godkendes
3. skema B for serviceareal godkendes
4. foreløbig husleje for plejeboliger godkendes

### **Beslutning fra Social og Sundhed, 10. januar 2024, pkt. 260:**

Ikke til stede: Martin Henriksen (D)

Udvalget anbefaler indstillingen.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. januar 2024, pkt. 422:**

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Sagens gang

Social og Sundhed - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. maj 2021 Boligselskabet Stevns' skema A-ansøgning vedr. plejecenterbyggeri i St. Heddinge, det vil sige skema A for henholdsvis servicearealerne og for plejeboligerne. Kommunalbestyrelsens beslutning er vedlagt som bilag.

DAB, der er administrator af byggeriet om opførelse af 40 plejeboliger med et tilknyttet alment serviceareal, har på vegne af bygherren Boligselskabet Stevns indsendt skema B-ansøgning, der skal godkendes af kommunalbestyrelsen, inden byggeriet kan påbegyndes.

Den 25. oktober 2023 blev der afholdt licitation på byggeriet, og der er efterfølgende indgået endelig kontrakt med H. Skjøde Knudsen A/S som totalentreprenør. Kontrakten er betinget af, at kommunalbestyrelsen godkender skema B i januar 2024.

Projektet har været sendt i nyt udbud, efter at den forrige licitation måtte annulleres. Annulleringen skyldes en overskridelse af det til rådighed værende budget, der ikke kunne overholdes inden for det lovfastsatte maksimumbeløb. Projektet er efterfølgende blevet tilpasset, hvor blandt andet forenklinger i bygningens geometri kommer til at passe bedre med den aktuelle markedssituation. Der har løbende været afholdt møder med arbejdsgruppen vedr. Solhaven for at sikre, at funktioner og medarbejderes rutiner kan tilgodeses bedst muligt. Styregruppen har efterfølgende godkendt projektet med de aftalte tilpasninger.

På grund af de stærkt stigende byggeudgifter er der med bekendtgørelsen om støtte til almene boliger nr. 1266 af den 9. september 2022 givet mulighed for at kunne forhøje maksimumbeløbet for et begrænset antal projekter. Plejecenter Solhaven var et projekt, som opfyldte kravene til at kunne forhøje maksimumbeløbet. Landsbyggefonden har i brev af den 23. november 2023 givet Stevns Kommune tilsagn om at få andel i rammen på de 1.400 boliger med forhøjelse af maksimumsbeløb med op til 20 % til opførelse af Plejecenter Solhaven med 40 boliger. Brev om tilsagn fra Landsbyggefonden kan ses i bilag.

Skema B er udarbejdet med en 18,6 % forhøjelse af maksimumbeløbet for 2023. Mulighed for at overskride maksimumbeløbet med op til 20 pct. blev godkendt i kommunalbestyrelsen d. 19. januar 2023.

Følgende overordnede nøgletal er gældende for skema B ansøgningen:

	Plejeboliger	Serviceareal
	Skema B	Skema B
Samlet etageareal (BBR)	2.833 m <sup>2</sup>	548 m <sup>2</sup>
Antal plejeboliger	40	
Anskaffelsessum inkl. moms	113.775.000 kr.	22.008.000 kr.
Anskaffelsessum ekskl. moms		17.916.000 kr.
Statstilskud til serviceareal		- 1.600.000 kr.
Kommunal grundkapital af maksimumsbeløb 2023	9.595.000 kr.	
Kommunal finansiering af overskridelse af maksimum-beløb	1.782.000 kr.	

Anskaffelsessummen for plejeboliger er baseret på maksimumsbeløb for 2023. Det må forventes, at der vil komme løbende prisreguleringer som følger markedsudviklingen de kommende år. Reguleringen af anskaffelsessummen kan derfor først opgøres ved byggeriets afslutning i forbindelse med byggeregnskabet skema C.

I den oplyste anskaffelsessum og husleje indgår der udgifter til anskaffelse og udskiftning af inventar i fællesboligarealer. Huslejen er eksklusiv rengøring af fællesarealer og forbrug, der afregnes efter fordeling af målt fællesforbrug. Den gennemsnitlige månedlige husleje eksklusiv forbrug af vand, varme og el bliver herefter ca. 8.638 kr. pr. bolig. Denne husleje er baseret på det aktuelle budget pr. 2023. Kommunen modtager ny beregning af huslejen, så den kan godkendes senest 6 måneder inden indflytningen.

Servicearealernes driftsudgifter er beregnet som en andel af plejecenterets samlede driftsudgifter, og er pt. budgetteret til kr. 457/m<sup>2</sup> x 548 m<sup>2</sup>, svarende til 250.000 kr. pr. år, eksklusive forbrug. De 250.000 kr. dækker alle driftsudgifter, ekskl. forbrug (vand, varme og el). Dvs. ejendomsskat, renovation, vedligeholdelse af bygninger, udvendige arealer og installationer (ekskl. det kommunen selv skal håndtere indvendigt i "ejerlejligheden serviceareal", der vil fremgå af ejerlejlighedsvedtægter), ejendomsmester, administration og forsikring.

Byggeriet planlægges med en fysisk opstart pr. 30. maj 2024 og en aflevering pr. 31. oktober 2025, hvorefter indretning med løst inventar mm. kan udføres.

## Retsgrundlag

Lov om almene boliger

## Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen, idet anskaffelsessummen i 2023-prisniveau kan afholdes inden for det i Budget 2025 afsatte rådighedsbeløb.

Prisudviklingen følges tæt, og en eventuel justering af budgetbehovet indarbejdes i det kommende budgetforslag for 2025/2026.

Den likviditetsmæssige påvirkning, som følge af forhøjelsen i form af øget kommunalt grundkapitalindskud, er ligeledes godkendt af kommunalbestyrelsen den 19. januar 2023.

## **Bilag**

Solhaven serviceareal - Beslutning behandlet på mødet 25. maj 2023 i Kommunalbestyrelsen

Solhaven – dispensation for maksimumbeløb for anskaffelsessum - Beslutning behandlet på mødet 19. januar 2023 i Kommunalbestyrelsen

# Punkt 484: Ombygning af Sundheds- og Frivillighedscentret 2024 - Anlægsbevilling

27.36.04-000-1-23

## Resume

Med denne sag fremlægges til kommunalbestyrelsens godkendelse en sag om anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb på Budget 2024 til ombygning på Sundheds- og Frivillighedscentret.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

- der gives en anlægsbevilling på 1.085.000 kr. til Sundheds- og Frivillighedscentret.
- anlægsbevillingen finansieres ved at frigive rådighedsbeløbene på 585.000 kr. i 2024 og 500.000 kr. i 2025.

## Beslutning fra Social og Sundhed, 10. januar 2024, pkt. 264:

Ikke til stede: Martin Henriksen (D)

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. januar 2024, pkt. 423:

Udvalget anbefaler indstillingen.

## Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

## Sagens gang

Social- og Sundhedsudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

## Beskrivelse af sagen

I forbindelse med godkendelse af Budget 2024 blev der på anlæg afsat 1.085.000 kr. til ombygning på Sundheds- og Frivillighedscentret.

Teknik & Miljø har gennemgået bygningen og er kommet med følgende fordeling af ombygningsudgifterne:

Håndværker udgifter for hele projektet:	810.000 kr.
Rådgiver på opgaven:	75.000 kr.
Uforudsete udgifter:	200.000 kr.
Ombygningsudgifter i alt:	1.085.000 kr.

Midlerne skal anvendes til løsning af udfordringerne for placering af de funktioner som fremadrettet skal huse i Sundheds- og Frivillighedscentret.

Ombygningen vil løse de udfordringer som er:

1. Socialpsykiatrien er spredt over mange lokationer i kommunen, som skal deles med andre brugere, der har andre behov end psykiatrien, hvorfor der skal flyttes rundt på møbler m.v. før hvert møde. Dette medfører uhensigtsmæssige forhold både for brugere og medarbejdere samt et uhensigtsmæssigt forbrug af personaleressourcer. Der er derfor brug for nye lokaler til psykiatriens væresteder.
2. Hjemmeplejen i Hårlev har ikke længere plads nok i deres grupperum, da gruppen vokser. Der er derfor behov for et større grupperum.
3. Der mangler et kontor til lederen Team Cura og lederen af socialpsykiatrien samt møde- og samtalerum.

Forvaltningen anbefaler, at der etableres nye lokaler på Sundhedscenteret i Hårlev for derved at kunne skaffe plads til alle ovenstående aktiviteter samlet et sted for et forholdsvis lille beløb. Samtidig vil løsningen for socialpsykiatrien medføre en besparelse på personaleressourcer, som kan anvendes til udviklingsindsatser på området, der skal iværksættes for at effektivisere driften.

### **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Sagen medfører en anlægsbevilling på 1.085.000 kr. Bevillingen bliver finansieret af de afsatte rådighedsbeløb til ombygning af Sundheds- og Frivillighedscentret i budget 2024 med 585.000 kr. og i budget 2025 med 500.000 kr.

# **Punkt 485: Sag rejst af Nye Borgerlige - Forslag om at undersøge mulighederne for at udvikle og bruge atomkraft i Stevns kommune - Beslutning**

00.01.00-G00-1-24

## **Resume**

Nye Borgerlige har jvf. Styrelsesloven fremsendt anmodning om, at kommunalbestyrelsen beslutter at undersøge mulighederne for at udvikle og bruge atomkraft i Stevns kommune.

Sagens videre gang besluttet af Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

Nye Borgerlige indstiller, at

1. Forvaltningen pålægges at undersøge mulighederne for at Stevns kommune kan påbegynde en proces med indhentning af juridiske vurderinger fra regeringen og centraladministrationen, og fagligt input fra eksperter indenfor energi og atomkraft, samt fagligt input i forhold til de sikkerhedsmæssige aspekter.
2. Forvaltningen ligeledes undersøger om der er stevnske virksomheder, som ønsker at indgå i processen med mulighed for at byde ind på om de vil være med til at udvikle eller vil være interesseret i at benytte sig af strøm fra energiproducerende atomenheder.
3. Forvaltningen i forbindelse med processen ligeledes gør regeringen opmærksom på, at såfremt Folketinget måtte ønske det, at så vil Stevns kommune gerne deltage i udviklingen med og af atomkraft i Danmark.
4. Forvaltningen rapporterer tilbage til kommunalbestyrelsen inden udgangen af 2024.

## **Beslutning**

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

4 medlemmer (D+C) kan godkende forslaget.

13 medlemmer (A+B+F+N+V+Ø ) godkender ikke forslaget.

## **Sagens gang**

Kommunalbestyrelsen

## **Beskrivelse af sagen**

Nye Borgerlige har jvf. Styrelsesloven fremsendt anmodning om, at kommunalbestyrelsen beslutter at undersøge mulighederne for at udvikle og bruge atomkraft i Stevns kommune.

Anmodningen er indsendt til forvaltningen med følgende tekst:

*"Forslagsstilleren ønsker at arbejde konstruktivt videre med ideen om udvikling af atomkraft. Det kan bl.a. ske ved at etablere eksempelvis mindre atomdrevne enheder på Stevns, som på en energi-og miljøvenlig måde vil kunne give billig energi til husstande og virksomheder på Stevns.*

*Med forslaget pålægges forvaltningen at undersøge mulighederne for at Stevns kommune kan påbegynde en proces med indhentning af juridiske vurderinger fra regeringen og centraladministrationen, og fagligt input fra eksperter indenfor energi og atomkraft, samt fagligt input i forhold til de sikkerhedsmæssige aspekter.*

*Forvaltningen skal ligeledes undersøge om der er stevnske virksomheder, som ønsker at indgå i processen med mulighed for at byde ind på om de vil være med til at udvikle eller vil være interesseret i at benytte sig af strøm fra energiproducerende atomenheder.*

*I forbindelse med processen skal forvaltningen ligeledes gøre regeringen opmærksom på, at såfremt Folketinget måtte ønske det, at så vil Stevns kommune gerne deltage i udviklingen med og af atomkraft i Danmark.*

*Forvaltningen skal rapportere tilbage til kommunalbestyrelsen inden udgangen af 2024. Formålet med forslaget er at gøre Stevns førende indenfor energiproduktion og atomkraft uden at vi samtidig ødelægger vores unikke naturområder og vores landbrugsproduktion.*

*I forbindelse med klimakonferencen COP28 i Dubai besluttede 22 lande at tredoble produktionen af atomkraft for at nå klimamålene. Mange lande - som vi i Danmark normalt sammenligner os med - benytter sig i forvejen af atomkraft, og i Sverige kommer over 30 procent af strømmen i dag fra atomkraftværker.*

*Formålet med dette forslag er, at Stevns melder sig positivt på banen i forhold til fremtidens energiproduktion i Danmark, for derved at give sit bidrag til lavere energipriser til gavn for virksomheder, almindelige lønmodtagere, pensionister og danske familier.*

*Forslaget vil formentlig også kunne være med til at skabe nye arbejdspladser og industrier i Stevns kommune, hvilket på sigt vil kunne forbedre den lokale og kommunale økonomi."*

I henhold til Styrelseslovens § 11 stk. 1 kan ethvert medlem af Kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender samt fremsætte forslag om beslutning herom. Initiativretten, der tilkommer det enkelte medlem, giver alene et medlem ret til at få en sag på dagsordenen. Det er Kommunalbestyrelsen, der beslutter sagens videre ekspedition.

## **Retsgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse (Styrelsesloven)

# Punkt 486: Spørgetid for borgere ved kommunalbestyrelsens møder

00.01.00-P35-1-22

## Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V) og Morten Kasper (A).

## Beskrivelse af sagen

Retningslinjer for spørgetid i forbindelse med Kommunalbestyrelsens møder:

1. Spørgetid afholdes i forlængelse af Kommunalbestyrelsens åbne del.
2. Spørgetiden har en samlet varighed på maksimalt 30 minutter med borgmesteren som ordstyrer.
3. Du skal have bopæl (folkeregisteradresse), bolig eller virksomhed i Stevns Kommune, hvis du ønsker at stille spørgsmål til Kommunalbestyrelsen.
4. Inden du stiller dit spørgsmål, skal du oplyse navn og (nærmeste) by.
5. Spørgsmålene skal omhandle kommunale forhold i Stevns Kommune.
6. Der kan ikke behandles sager i Kommunalbestyrelsens spørgetid, som vedrører personfølsomme oplysninger.
7. Borgmesteren kan i særlige tilfælde henvise til administrationen for besvarelse af spørgsmålet.
8. Skriftlige spørgsmål, som ønskes besvaret i Kommunalbestyrelsens spørgetid, skal være borgmesteren i hænde 14 dage forud for mødet. Det forudsættes, at du er til stede, når dit spørgsmål besvares.
9. Spørgsmålet kan alene stilles til Kommunalbestyrelsen, ikke til enkelte partier eller til de enkelte medlemmer - og det besvares af borgmesteren eller af den, borgmesteren udpeger til det, såfremt den pågældende ønsker at svare.
10. Efter afgivelse af svar på det/de stillede spørgsmål, kan andre kommunalbestyrelsesmedlemmer afgive kortfattede bemærkninger eller svar. Kortfattede bemærkning er én pr. parti.
11. Hvis dit spørgsmål ikke kan besvares på selve kommunalbestyrelsesmødet, kan det aftales, at der gives svar hurtigst muligt efter mødet.

Retningslinjerne er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 27. april 2023.

## **Punkt 487: Godkendelse af referat**

00.22.04-I00-1-15

### **Resume**

Underskriftsark for Kommunalbestyrelsen den 25. januar 2024.

### **Beslutning**

.