

REFERAT Sundhed og Ældre 2022-2025 d. 05-12-2024

Mødedato	Torsdag d. 05. december 2024 kl. 15:00
Mødested	Mødelokale 8
Mødedeltagere	Tim Christensen (A), Martin Henriksen (D), Anne Munch (A), Rasmus Englund (V), Steen S. Hansen (A)

Indholdsfortegnelse

Dagsorden - Beslutning.....	3
Budget 2025 - Kvalitetsløft i Ældreplejen - Beslutning.....	4
Budgetopfølgning 3, 2024 - Beslutning.....	7
Bevilling af midler fra velfærdspuljen til hjemmetræning – Beslutning.....	10
§ 18- og § 79-tilskud 2025 - Beslutning.....	13
Høring om øget kapacitet til fysioterapi - Beslutning.....	15
Brugertilfredshedsundersøgelse Madservice 2024 - Orientering.....	18
Anmeldt tilsyn af ridefysioterapi på Ridecenter Strålen 2024 - Orientering.....	20
Stevns Kommune - Kodeks for borgerbetjening - Orientering.....	21
Diverse - Sundhed og Ældre den 5. december 2024 - Orientering.....	23
Godkendelse af referat.....	24

Punkt 56: Dagsorden - Beslutning

00.01.00-G01-4-24

Resume

Godkendelse af dagsorden for Sundhed og Ældre den 5. december 2024.

Beslutning

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A).

Udvalget godkender dagsordenen.

Punkt 57: Budget 2025 - Kvalitetsløft i Ældreplejen - Beslutning

00.30.10-000-1-24

Resume

Udvalget for Sundhed og Ældre skal fastlægge, hvordan de bevilgede midler fra Lov- og cirkulæreprogrammet vedrørende kvalitetsløft i ældreplejen skal udmøntes.

Sagen blev behandlet på Udvalgsmøde for Udvalget for Sundhed og Ældre den 7. november 2024, hvor det blev besluttet, at forvaltningen skulle regne på, hvad de 6 beskrevne forslag vil komme til at koste samt på et yderligere forslag, om at tildele støtteforeningerne et beløb, hvilket bliver præsenteret med denne sag.

Desuden ønskede udvalget, at der blev arrangeret et dialogmøde med formænd og næstformænd for Ældresagen, Ældrerådet, Handicaprådet m.fl.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget for Sundhed og Ældre beslutter hvilke forslag, der skal finansieres af midlerne til kvalitetsløft i ældreplejen og med hvilke beløb.

Beslutning

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A).

Udvalget beslutter, at der afsættes til:

- Ressourceudfordringer på plejecentrene: 1.019.000 kr. i 2025 og 1.435.000 kr. i 2026 og frem.
- Fokus på vedligeholdende træning: 520.000 kr. i 2025 og frem.
- Sikring af kontinuitet i Nichen: 100.000 kr. i 2025 og frem.
- Udvidelse af kapacitet i dagcenteret på Hotherhaven, herunder til øget kørsel: 510.000 kr. i 2025 og frem.
- Støtte til frivillig træning af borgere med demens på Stevnshøj: 40.000 kr. i 2025 og frem.
- Tilskud til støtteforeninger/bruger- og pårørenderåd: 40.000 kr. i 2025 og 250.000 kr. i 2026 og frem.

Resterende kvalitetsmidler i 2025 på 354.000 kr. disponeres på udvalgets møde i marts.

Sagens gang

Beskrivelse af sagen

Jf. det godkendte budget 2025-2028 er der afsat midler til kvalitetsløft i ældreplejen. I 2025 er der afsat 2,583 mio. stigende til 2,781 mio i 2026. I 2027 og årene frem er der afsat 3,974 mio.

Udvalget for Sundhed og Ældre skal nu beslutte, hvordan disse midler skal anvendes.

Forvaltningen har nedenfor fremhævet flere muligheder for anvendelse af det tildelte bloktilskud i 2025 og de kommende år med henblik på et kvalitetsløft. Udvalget for Sundhed og Ældre har på udvalgsrådet den 7. november 2024 besluttet at der arbejdes videre med mulighederne 1-6, samt muligheden for at give midler til støtteforeninger på plejecentrene.

Efter behandling af sag nr. 49 i Udvalget for Sundhed og Omsorg den 7. november 2024 (sagen er vedlagt som bilag), har forvaltningen angivet de estimerede omkostninger for hvert af punkterne (1-7).

1. Ressourceudfordringer på plejecentrene

Plejecentrene er pressede på deres ressourcer grundet en stigende plejetyngde. De somatiske plejecentre modtager budgetmidler til pleje og omsorg for borgere med somatiske sygdomme. Imidlertid er det sådan, at over 80 % af beboerne på de somatiske plejecentre i varierende grad har demens eller en anden form for hjernesygdom. På nuværende tidspunkt modtager de somatiske plejecentre 19,3 timer pr. borger pr. uge, mens demensplejecentrene modtager 24,3 timer pr. borger pr. uge.

Der er beregnet følgende scenarier:

Somatiske plejecentre:

Fra 19,3 til 19,6 time pr. uge pr. borger: 611.000 kr. pr. år + 249.000 kr. til Solhaven fra 2026

Fra 19,3 til 19,8 time pr. uge pr. borger: 1.019.000 kr. pr. år + 416.000 kr. til Solhaven fra 2026

2. Fokus på vedligeholdende træning

Hvert år fremhæver de uanmeldte tilsynsrapporter behovet for øget fokus på vedligeholdende træning for borgerne på plejecentrene. Ved at ansætte en terapeut til kommunens plejecentre vil det være muligt at tilbyde borgerne vedligeholdende træning, der kan hjælpe dem med at bevare deres funktionsniveau længere. Terapeuten kan udvikle individuelle træningsprogrammer, igangsætte træningen og oplære social- og sundhedspersonalet i at gennemføre den med borgerne. En træningsterapeut koster i gennemsnit 520.000 kr. pr. år.

3. Sikring af kontinuitet i tilbuddet i Nichen

Når der er sygdom eller andet fravær i Nichen, må antallet af borgere tilpasses, da der ikke er budget til at ansætte en vikar. Det betyder, at færre borgere kan få gavn af tilbuddet, og ventelisten vokser, hvis en medarbejder f.eks. er langtidssyg. En vikarpulje til Nichen kunne fx udgøre 100.000 kr. pr. år.

4. Udvidelse af kapacitet i dagcentret på Hotherhaven

Kommunens dagcenter på Hotherhaven oplever igen stor efterspørgsel, og derfor vil det være en fordel at opnormere med en ekstra stilling. Vi ønsker at kvalificere tilbuddet yderligere, så også borgere med større behov for hjælp, for eksempel til toiletbesøg, kan få en plads i dagcenteret. På nuværende tidspunkt er tilbuddet primært bemandet til at håndtere opgaver for borgere, som er relativt selvhjulpne. En fuldtidsstilling i Dagcenteret koster ca. 460.000 kr.

5. Støtte til frivillig træning for borgere med demens på Stevnshøj

Træning for borgere med demens på Stevnshøj: En frivillig borger har tilbudt at træne med borgere med demens, men kan ikke gennemføre træningen alene. Det er nødvendigt med en medarbejder til stede, som kan assistere. Til denne opgave vil der være behov for en medarbejder cirka 3 timer om ugen. Omkostningerne ved 3 timer pr. uge udgør ca. 40.000 kr. pr. år.

6. Opkvalificering af madtilbuddet via en kostfaglig medarbejder i centralkøkkenet

Ved at ansætte en kostfaglig medarbejder i centralkøkkenet på Hotherhaven kan vi forbedre madtilbuddet til borgerne både i og uden for plejecentrene. En sådan medarbejder kan kompetenceudvikle social- og sundhedspersonalet, så de bliver mere bevidste om de forskellige kosttilbud fra køkkenet og kan vejlede borgerne i valg af kostform. Derudover vil der blive mulighed for at øge produktionen af mad direkte i plejecentrenes grupper. En ernæringsassistent koster i gennemsnit 402.000 kr. pr. år.

7. Tilskud til støtteforeninger/Bruger-pårørenderåd

Udvalget for Sundhed og Ældre besluttede ved mødet den 7. november 2024, at der blev arbejdet videre på et tilskud til støtteforeningerne. Et eventuelt bud kan være 10.000 kr. årligt pr. forening. Forvaltningen gør opmærksom på, at støtteforeningerne i forvejen får tilskud fra §§18 og 79. Der er kun støtteforeninger på to plejecentre. Der kunne også gives tilskud til Bruger- og pårørenderådene på alle plejecentrene.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Der er tale om udmøntning af en bevilling, som er optaget i Budget 2025-2028 som udmøntet pulje under Udvalget for Sundhed og ældre.

Bilag

Budget 2025 - Kvalitetsløft i Ældreplejen - Sag nr. 49. Beslutning i Udvalget for Sundhed og Ældre den 07.11.2024.

Punkt 58: Budgetopfølgning 3, 2024 - Beslutning

00.30.14-Ø00-2-24

Resume

Fagudvalgene skal behandle budgetopfølgning 3, 2024 på udvalgte områder, og udvalgets anbefalinger vil indgå i den samlede sag til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen er en status på det forventede regnskab for 2024.

I Udvalget for Sundhed og Ældre er samtlige budgetområder udtaget til opfølgning.

Opfølgningen viser et samlet forventet merforbrug på 3,083 mio. kr. på driftsudgifterne.

Opfølgningen viser et samlet forventet mindreforbrug på 0,719 mio. kr. på anlægsudgifterne.

Budgetopfølgningen viser samlet set ikke behov for tillægsbevillinger, idet afvigelserne både på drift og anlæg er omfattet af overførselsadgang til 2025. Der er dog behov for omplaceringer mellem politikområderne på driften.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget behandler budgetopfølgning 3, 2024 på udvalgte områder.
2. udvalgets anbefalinger indgår i den samlede sag til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A).

Ad 1.

Udvalget behandlede budgetopfølgningen.

Ad 2.

Udvalget sender budgetopfølgningen videre til behandling i Økonomiudvalget uden bemærkninger.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre

Beskrivelse af sagen

Budgetopfølgning 3 er en status på det forventede regnskab for 2024 på Udvalget for Sundhed og Ældres budgetområder. I det omfang der er behov for tillægsbevillinger og budgetomplaceringer, gives disse i forbindelse med denne sidste budgetopfølgning.

Alle politikområder under Udvalget for Sundhed og Ældre er udtaget til opfølgning, så der foreligger en total budgetopfølgning på dette udvalg.

Drift

Opfølgningen viser et samlet forventet merforbrug på 3,083 mio. kr. fordelt på følgende:

- Merforbrug på 3,083 mio. kr. på rammeaftaler og lønsumsstyring med overførselsadgang
- Ingen afvigelse på øvrig drift.

Der forventes overført underskud på 3,083 mio. kr. til regnskabsår 2025.

Budgetopfølgningen for udvalget for Sundhed og Ældre viser væsentligt ændrede forudsætninger på følgende områder:

En væsentlig årsag til, at der ikke forventes en samlet afvigelse på "øvrig drift" er, at der er modtaget indtægter fra statslige projektmidler i regnskabsår 2024, hvor udgifterne er afholdt i 2023. Det drejer sig om 0,7 mio. kr. vedrørende kapacitetsudvidelse i tandplejen samt 2,5 mio. kr. vedrørende et demensprojekt i døgnplejen. Disse ekstraordinære indtægter er således med til at finansiere merudgifter andre steder på "øvrig drift".

De nye pris- og lønskøn for 2024 og 2025, som KL har udsendt i juni måned sammen med Økonomiaftalen for 2025, har en stor påvirkning på budgettet.

Samlet set medfører de en forventning om en større stigning i lønudgifterne, men til gengæld en mindre stigning i priserne end forventet i forbindelse med budget 2024.

Stigningerne i lønudgifterne fordeler sig meget forskelligt mellem overenskomstområderne, og der blev ekstraordinært givet tillægsbevillinger ved budgetopfølgning 2, svarende til de skønnede nettomerudgifter som følge af de ændrede løn- og prisskøn, så organisationen fik et mere retvisende budget at styre efter i de sidste måneder af året.

I forhold til Budgetopfølgning 2 viser opfølgningen denne gang, at døgnplejens rammeaftale er under pres. Der forventes nu et underskud særligt på plejecentrene, men også på hjemme- og sygeplejen, som dog delvis kompenseres via demografipuljen.

Anlæg

Opfølgningen viser et forventet mindreforbrug på 0,719 mio. kr., som skyldes afsatte midler til projektering af Plejecenter Solhaven, som ikke skal bruges i indværende år, men reserveres i budgettet indtil byggeriet er færdigt. Beløbet forventes overført til 2025.

Videre proces

Resultatet af opfølgningen samt udvalgenes anbefalinger indgår i den samlede budgetopfølgningssag, som behandles i Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens møder i december.

Tillægsbevillinger til eventuelle budgetafvigelser gives i forbindelse med denne budgetopfølgning.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Der forventes en merudgift i 2024 på 3,083 mio. kr. vedrørende drift og et mindreforbrug på 0,719 mio. kr. vedrørende anlæg.

Begge beløb forventes overført til 2025 ved regnskabsafslutningen 2024.

Bilag

Budgetopfølgning 3, 2024 - Drift - SÆ

Budgetopfølgning 3, 2024 - Anlæg - SÆ

Punkt 59: Bevilling af midler fra velfærdspuljen til hjemmetræning – Beslutning

27.36.16-A00-1-24

Resume

Udvalget for Sundhed og Ældre blev på mødet den 3. oktober 2024 orienteret om, at forvaltningen ønsker at implementere digitalt understøttet hjemmetræning for at styrke borgernes funktionsniveau. Kommunalbestyrelsen skal med denne sag godkende ansøgning til velfærdspuljen til digitalt understøttet hjemmetræning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. det godkendes, at der gives en bevilling på 446.000 kr. fra velfærdspuljen til at implementere digitalt understøttet hjemmetræning til borgere i eget hjem.

Beslutning

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Beskrivelse af sagen

Forvaltningen ønsker at igangsætte implementering og drift af digitalt understøttet hjemmetræning for borgere i kontakt med hjemmeplejen eller som står tæt på at komme i kontakt med den. Træningen leveres via en træningsapp, der kan anvendes i hjemmeplejen.

Efter afdækning af det ønskede produkt og estimering af business casen bliver Kommunalbestyrelsen med denne sag præsenteret for en ansøgning til velfærdspuljen.

Digitalt understøttet hjemmetræning er træning til alle borgere i hjemmeplejen, som kan have gavn af det. Det er en metode til at støtte borgerne i at bevare eller øge deres funktionsniveau. Hvis hjemmeplejen starter træning hos borgere allerede, når borgeren f.eks. henvender sig til afdelingen for hjælpemidler for at søge om en rollator for første gang, eller når borgeren første gang henvender sig til visitationen for at søge hjælp til rengøring, så kan det udskyde tidspunktet for opstart af hjemmepleje til praktisk hjælp og/eller til personlig pleje. Dette understøttes af erfaringer fra kommuner, der arbejder med denne tilgang.

Hjemmetræningen har også en stor effekt på borgere, der allerede har modtaget hjælp til personlig pleje i en periode. Erfaringerne viser, at hjemmetræning med borgere reducerer plejebehovet med op til en time om ugen pr. borger i en periode samt udskyder behovet for øget hjemmepleje. Når funktionsniveauet begynder at falde igen, kan man få et nyt træningsforløb, så funktionsniveauet bevares. Der opnås derved en reduktion i behovet for medarbejdere i plejen.

Det fungerer på den måde, at medarbejderen tager en iPad med ud til borgeren. På iPad'en er der installeret et hjemmetræningsprogram, som medarbejderen hjælper borgeren med at gennemføre. Træningsprogrammet kan f.eks. forløbe med to træningssessioner om ugen i 12 uger. Programmet kan gentages efter behov, f.eks. en gang om året.

Løsningerne opdeles i to forskellige niveauer:

1. Træning før hjælp, som tilbydes borgere før og under det første møde med visitationen, typisk før bevilling af hjælpemidler, praktisk hjælp eller hjemmepleje.
2. Rehabiliterende træning, som tilbydes borgere, der har bevilliget personlig pleje og praktisk bistand samt borgerne på plejecentrene.

Der findes flere aktører på markedet, hvis tilbud er afdækket.

Det er en forudsætning for succes med træningsforløbene, at der ansættes en "hjemmetræner" til at hjælpe borgerne med hjemmetræningen. Det er vigtigt at have et konstant fokus på at få borgere ind i forløbene, at det er den samme person, der kommer ud til borgerne og træner med dem, samt at der er et vedholdende fokus på at nedjustere tiderne i plejepakkerne i takt med, at borgerne opnår et højere funktionsniveau. I en kommune af Stevns størrelse forventes det, at der skal to hjemmetrænere til for at kunne løse opgaven.

Det forventes, at der kan ansættes to hjemmetrænere pr. d. 1. marts 2025. De to hjemmetrænere skal have tid til at blive introduceret i organisationen, finde ud af deres opgave og udsøge borgere til indsatsen. Desuden indfinder effekten af et træningsforløbene sig først i takt med, at disse afsluttes. Derfor forventes det, at der kun kan forventes en besparelse svarende til 20% af fuld gennemslagskraft i 2025.

Business case på digital understøttet hjemmetræning til borgere i hjemmeplejen.									
					2025	2026	2027	2028	2029
Udgifter:									
Investering i et system, software:					45.000				
Årlig licens til systemet:					51.000	51.000	51.000	51.000	51.000
Ansættelse af 2 hjemmetrænere á 32 timer pr. uge, pr. 1. marts 2025					645.000	773.400	773.400	773.400	773.400
Samlede udgifter i alt:					741.000	824.400	824.400	824.400	824.400
Effektiviseringer/ besparelser:									
Erfaringer fra andre kommuner viser, at indførelse af hjemmetræning kan reducere tidsforbruget med 1 time om ugen pr. borger, både før og efter opstart af praktisk bistand og personlig hjælp. Det forventes, at hjemmetræning kan gennemføres for 64 borgere om året. (20% i 2025)									
Samlede besparelser:					-295.000	-1.467.648	-1.467.648	-1.467.648	-1.467.648
Finansierungsbehov:					446.000	-643.248	-643.248	-643.248	-643.248

I 2018 til 2020 forsøgte man at implementere noget lignende i Stevns hjemmepleje uden succes. Baggrunden for den manglende succes dengang skal ses i lyset af, at der på det tidspunkt manglede ledelses- og implementeringskraft. Medarbejdere og borgere var på det tidspunkt heller ikke motiveret for det. Det har ændret sig meget siden.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Businesscasen der er vedlagt som bilag, viser at der fra 2026 og årene frem vil der være en besparelse på indførelse af hjemmetræning i hjemmeplejen på 643.000 kr årligt. Der vil være en merudgift i 2025 på 446.000 kr. I de efterfølgende år vil besparelsen bidrage til at indfri det effektiviseringskrav, som er forudsat i forbindelse med etableringen af velfærdspuljen.

Bilag

Business beregninger 2025 - Træning

Punkt 60: § 18- og § 79-tilskud 2025 - Beslutning

27.35.08-Ø40-1-24

Resume

Indstillingsudvalgets oplæg til fordelingen af ??tilskudspuljerne for § 18 og § 79 for 2025 til henholdsvis frivilligt socialt arbejde samt aktiverende og forebyggende tilbud fremlægges til godkendelse i Udvalget for Sundhed og Ældre.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. indstillingsudvalgets oplæg til fordelingen af ??tilskudspuljerne for § 18 og § 79 for 2025 godkendes.

Beslutning

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A).

Udvalget godkender indstillingen.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre

Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen afsætter i hvert budgetår midler til at støtte det frivillige sociale arbejde i Stevns Kommune, jf. lov om social service § 18, samt til at iværksætte generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte, jf. lov om social service § 79.

I 2024 er der samlet afsat 355.000 kr. til uddeling fra § 18-puljen og 178.000 kr. fra § 79-puljen.

Ansøgningsperioden for begge puljer løb fra den 1. september 2024 til den 1. oktober 2024. Efter fristens udløb havde forvaltningen modtaget 41 ansøgninger om tilskud på i alt 549.421 kr. fra § 18-puljen og 20 ansøgninger om tilskud på i alt 304.760 kr. fra § 79-puljen.

Den 6. november 2024 blev ansøgningerne behandlet af Indstillingsudvalget, som består af to medlemmer fra Udvalget for Sundhed og Ældre, to fra Handicaprådet, to fra Ældrerådet og to valgte fra de frivillige foreninger.

Indstillingsudvalgets indstilling til fordeling af § 18- og § 79-tilskud er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Lov om social service § 18 og § 79.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen, da udgifterne holdes inden for de afsatte beløb til § 18- og § 79-tilskud i budgettet for 2025.

Bilag

§ 18 - Ansøgninger - uddeling i 2025

§ 79 - Ansøgninger - uddeling i 2025

Punkt 61: Høring om øget kapacitet til fysioterapi - Beslutning

29.30.00-P17-1-24

Resume

Region Sjælland og KKR Sjælland er i færd med at revidere kapacitetsdelen af Praksisplanen for Fysioterapi sendes hermed i høring. Som led i revideringen er Stevns Kommune blevet bedt om at tilkendegive, om der ønskes en øget kapacitet tildelt til fysioterapiklinikker beliggende i Stevns Kommune. Kapaciteten vedrører vederlagsfri fysioterapi og almindelig fysioterapi.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. det tilkendegives, at Stevns Kommune er interesseret i en øget kapacitet svarende til 1 kapacitet vedrørende vederlagsfri fysioterapi (speciale 62) og 0,5 kapacitet vedrørende almen fysioterapi (speciale 51)
2. vedhæftede udkast til høringssvar godkendes.

Beslutning

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Beskrivelse af sagen

Udkastet til kapacitetsplan udarbejdes af Region Sjælland og KKR Sjælland og beskriver en fælles plan for tilrettelæggelsen af den fremtidige fysioterapeutiske betjening i regionen. Derudover beskriver planen rammerne og mulighederne for ny kapacitet i Region Sjælland. Med ny kapacitet menes, at der bliver adgang til, at praktiserende klinikker får mulighed for at modtage flere borgere i behandling inden for de områder, hvor der er offentlig finansiering. Det drejer sig om følgende:

- Vederlagsfri fysioterapi: Lægehenvist fysioterapi til borgere, som har en funktionsnedsættelse på grund af et fysisk handicap eller en fremskridende sygdom. Udgiften hertil finansieres af kommunen.
- Almen fysioterapi: Lægehenvist fysioterapi til øvrige borgere, som ikke er i målgruppen for vederlagsfri fysioterapi. Udgiften finansieres gennem kombination af finansiering fra regionen og egenbetaling.

I arbejdet med kapacitetsbeskrivelsen er det blevet afdækket, at klinikkapaciteten inden for fysioterapi er meget lav i Stevns Kommune. Det fremgår således:

Vedrørende speciale 62 (vederlagsfri fysioterapi): Stevns Kommune ligger med den højeste afvigelse fra gennemsnittet med i alt 14.161 borgere pr. kapacitet. Derefter følger Faxe Kommune med 9.368 borgere pr. kapacitet og Vordingborg Kommune med 8.552 borgere pr. kapacitet. Slagelse ligger lavest med 3.951 borgere pr. kapacitet. Gennemsnittet for alle kommuner i region Sjælland er 6.362.

Vedrørende speciale 51 (almindelig fysioterapi): Vordingborg Kommune ligger med den højeste afvigelse fra gennemsnittet med i alt 8.410 borgere pr. kapacitet. Derefter følger Faxe Kommune med 6.889 borgere pr. kapacitet og Stevns Kommune med 6.796 borgere pr. kapacitet. Solrød Kommune ligger lavest med 3.696 borgere pr. kapacitet. Gennemsnittet for alle kommuner i Region Sjælland er 5.145.

Der er i forbindelse med ny overenskomst for fysioterapi afsat en ramme på ca. 6,3 mio. kr. til forøgelsen af vederlagsfri fysioterapi og ca. 3,0 mio. kr. til almindelig fysioterapi i Region Sjælland. På den baggrund giver vedhæftede høringsudkast en faglig anbefaling om forøgelse af kapacitet i kommunerne: Vordingborg, Faxe og Stevns med hver 1 kapacitet på speciale 62 Vederlagsfri fysioterapi og 0,5 kapacitet på speciale 51 Almen fysioterapi.

Pr. 1. april 2024 udgør 1 fuldtidskapacitet 1.067.003 kr. på den vederlagsfrie fysioterapi (speciale 62) og 419.484 kr. på den almindelige fysioterapi (speciale 51).

Det betyder, at 1 "Speciale 62 kapacitet" er estimeret til at være ca. 1 mio. kr. værd i udgifter/honorarer. Kommunen har fuld finansiering af speciale 62, hvilket vil sige, at man som kommune skal betale for de borgere, som henvises til vederlagsfri fysioterapi. Dog har man kun udgifter til egne borgere. Så er eksempelvis kun 80 % af de borgere, der modtager behandling i en kapacitet, Stevns borgere - har man kun 80 % af den ene mio. kr. i øgede udgifter. Men omvendt har Stevns Kommune også udgiften til de Stevns borgere, som søger vederlagsfri fysioterapi i andre kommuner. Og det gør borgerne i øjeblikket, da vi ikke selv har tilstrækkelig kapacitet inden for kommunegrænsen.

Stevns Kommune har budgetlagt med udgifter for ca. 3,6 mio. kr. til vederlagsfri fysioterapi og forventer ved budgetopfølgning 3, at der er et mindreforbrug på den udgift i 2024, formentlig som følge af, at nogle borgere vælger den vederlagsfrie fysioterapi fra, hvis de er nødt til at tage til andre kommuner for at få den.

Speciale 51 (almen fysioterapi) er finansieret af regionen med tilskud, resten betaler borgeren selv via egen betaling.

Overenskomsten foreskriver, at forøgelse af kapacitet skal indeholde både Speciale 51 og 62. Det vil sige man kan ikke kun modtage 1 kapacitet på 62. Den skal kombineres med Speciale 51 i en 80/20 (eksempel) eller anden kombination.

De kommuner, der peges på under anbefalingerne, er blevet bedt om at tilkendegive i høringsprocessen, om de er interesseret i den angivne øgede kapacitet – og eventuelt hvor meget kapacitet kommunerne ønsker.

Forvaltningen anbefaler, at Stevns Kommune tilkendegiver, at vi ønsker den øgede kapacitet tilført kommunen med 1 kapacitet på speciale 62 og 0,5 kapacitet på speciale 51.

Der er med denne kapacitetsplan en sjælden mulighed for at øge Stevns Kommunes kapacitet hos de private fysioterapeutklinikker. Forvaltningen vurderer, at der er behov for at udvide kapaciteten. Der er særligt meget lang venteliste til vederlagsfri fysioterapi for borgerne i Stevns. Det mærkes tydeligt i vores træningsenhed, når de har trænet en borger til funktionsniveau og vil sende borgeren videre til vederlagsfri fysioterapi. Der kan typisk være 40 borgere på venteliste, hvilket kan svare til et års ventetid. Det medfører, at borgeren igen mister sine funktioner.

Der vedlægges følgende bilag:

- Den reviderede kapacitetsdel af Praksisplan for Fysioterapi

- Høringsskema med udkast til Stevns Kommunes høringssvar
- Høringsbrev til kommunerne om kapacitetsplan for fysioterapi.

Retsgrundlag

Sundhedsloven

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Budget 2024 til vederlagsfri fysioterapi udgør 3.583.000 kr. Ved budgetopfølgning 3, 2024 forventes en mindreudgift på ca. 450.000 kr. i indeværende år.

Niveauet i 2025 er uændret, idet der er afsat 3.621.000 kr. til Vederlagsfri fysioterapi i Budget 2025. De Stevns-borgere, som har benyttet vederlagsfri fysioterapi i andre kommuner, indgår allerede i Stevns Kommunes udgifter, og vil derfor ikke medføre en merudgift ved kapacitetsudvidelsen. De Stevns-borgere, som eventuelt har valgt Vederlagsfri fysioterapi fra på grund af transporten, vil medføre en merudgift, hvis de begynder at træne lokalt. Der foreligger ikke opgørelser over, hvor mange borgere, det drejer sig om, men det vurderes ikke umiddelbart at føre til en budgetoverskridelse i 2025.

Bilag

Kapacitetsplan for Fysioterapi 2025 - høring

Høringsskema- Kapacitetsplan for fysioterapi 2025

Høringsbrev om kapacitetsplan fys- til kommunerne

Punkt 62: Brugertilfredshedsundersøgelse Madservice 2024 - Orientering

00.01.00-P05-1-24

Resume

Udvalget for Sundhed og Ældre orienteres om resultatet af brugertilfredshedsundersøgelsen 2024 vedrørende Stevns Kommunes Madservice til hjemmeboende borgere og beboere i plejeboliger. Resultatet fremgår af den vedhæftede rapport.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen om resultatet af brugertilfredshedsundersøgelsen 2024 vedrørende Stevns Kommunes Madservice tages til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre

Beskrivelse af sagen

Stevns Kommunes Madservice har gennemført en brugertilfredshedsundersøgelse i efteråret 2024. Undersøgelsen blev gennemført som en spørgeskemaundersøgelse og via to gruppeinterviews med borgere, der benytter Madservices åbne kantine på Plejecenter Hotherhaven i Hårlev.

I Stevns Kommune kan hjemmeboende ældre borgere visiteres til madordningen og frit vælge mellem to leverandører. Denne brugertilfredshedsundersøgelse tager udgangspunkt i borgerens oplevelse af Stevns Kommunes Madservice.

Madservice leverer mad til 355 borgere, herunder både beboere på kommunens fem plejecenter, et rehabiliteringscenter samt hjemmeboende borgere. Plejecentrene og rehabiliteringscenteret modtager fuld forplejning fra Madservice, og de er ikke omfattet af fritvalgsordningen.

Formålet med brugertilfredshedsundersøgelsen er at undersøge tilfredsheden blandt borgere og beboere, der modtager mad fra Madservice i Stevns Kommune. Resultaterne skal bidrage til at forbedre og udvikle den kulinariske kvalitet, variation og sammensætning af menuen samt den overordnede tjeneste i forbindelse med madleveringen. Desuden vil undersøgelsens resultater blive anvendt til at identificere fokusområder, som Stevns Kommunes Madservice kan arbejde videre med at tilpasse, forbedre og optimere specifikke produkter og ydelser.

Brugerundersøgelsen viser, at tilfredsheden på plejecentrene er faldet en lille smule siden undersøgelsen i 2022 omkring hovedretterne, særligt i forhold til kød, kartofler, grøntsager og sovs. De kvalitative kommentarer om hovedretterne viser, at nogle beboere oplever at kødet er for blødt eller hårdt, kartoflerne og grøntsagerne mangler salt og smag, og sovsen er enten for tyk eller for tynd. Det fremgår endvidere at nogen også savner duften af ??hjemmelavet mad på plejecentrene.

Beboerne på plejecentrene er dog mere tilfredse med desserterne end i 2022, mens tilfredsheden med supperne og den varme mælkemad er faldet.

De hjemmeboende borgere er generelt mindre tilfredse med boretternes smag, konsistens og udseende sammenlignet med 2022. Kommentarer om boretterne fremhæver ønsket om mere friskhed, mindre mælkemad, bedre variation og større portioner.

Selvom forvaltningen kan se, at tilfredsheden er faldet en smule flere steder, så er det dog fortsat mellem 80-90 % af deltagerne i brugerundersøgelsen, som svarer "Altid" eller "For det meste" i forhold til deres tilfredshed med maden på de forskellige spørgsmål.

Svarprocenten er ikke så høj, som forvaltningen godt kunne ønske sig, så det vil være et indsatsområde næste gang, der skal gennemføres en brugerundersøgelse. Jo flere der svarer på undersøgelsen, jo mere valid er resultatet. Den samlede svarprocent er 47,6.

Stevns Kommunes Madservice har udpeget seks fokuspunkter for at forbedre brugernes tilfredshed:

- Madens udtryk, smag og konsistens
- Medinddragelse af borgere til at videreudvikle variationen af menuplanen
- Fortsat fokus på formidling af mellemmåltider
- Bibeholde den gode tilfredshed af madleveringen
- Fokus på forbedring af boretter
- Arbejde på en højere svarprocent til næste undersøgelse.

Der vil blive arbejdet med disse fokuspunkter fremadrettet og de vil blive anvendt som målepunkter ved den næste brugertilfredshedsundersøgelse.

Brugertilfredshedsundersøgelsen for Stevns Kommunes Madservice 2024 er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Madservice Brugertilfredshedsundersøgelse 2024

Punkt 63: Anmeldt tilsyn af ridefysioterapi på Ridecenter Strålen 2024 - Orientering

29.21.08-K09-1-22

Resume

Udvalget for Sundhed og Ældre orienteres om det anmeldte tilsyn af ridefysioterapi på Ridecenter Strålen, som blev udført den 18. oktober 2024. Ridecenter Strålen er beliggende på Maglebyvej 11, 4671 Strøby og varetager den kommunale ridefysioterapi for borgere i Stevns og omkringliggende kommuner. Stevns Kommune har tilsynsforpligtigelsen for ridecenteret.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen om anmeldt tilsyn af ridefysioterapi på Ridecenter Strålen 2024 tages til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre

Beskrivelse af sagen

Ridefysioterapi på Ridecenter Strålen har den 18. december 2024 haft anmeldt tilsyn. Tilsynet er udført af ridefysioterapeut Marjanne den Hollander på vegne af Stevns Kommune. Ved tilsynet blev det konstateret, at tilbuddet om ridefysioterapi på Ridecenter Strålen opfylder de krav, der gælder for tilbud om ridefysioterapi. Tilsynsrapporten, som er udarbejdet på baggrund af tilsynet, er vedlagt som bilag.

Tilsynet er ført med udgangspunkt i bilag 5 til overenskomst om ridefysioterapi fra januar 2023 med tjekliste vedrørende bestemmelser, der skal være eller tilstræbes opfyldt i forbindelse med tilbud om ridefysioterapi. Bilag 5 med bestemmelserne er vedlagt som bilag. Bestemmelserne vedrører blandt andet, at de fysiske forhold på stedet, som for eksempel rengøring og tilgængelighed, er tilfredsstillende, at personalet er kvalificeret og uddannede, og at faciliteterne, herunder antal heste og disses temperament, passer til målgruppen.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om tilskud til fysioterapi hos fysioterapeut i praksissektoren og vederlagsfri fysioterapi hos fysioterapeut i praksissektoren og i kommunen (BEK nr 710 af 27/06/2008).

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Tilsynsrapport fra tilsyn på Ridecenter Strålen den 18. oktober 2024

Bilag 5 til overenskomst for ridefysioterapi, 2018

Punkt 64: Stevns Kommune - Kodeks for borgerbetjening - Orientering

27.69.52-A26-1-24

Resume

Gennem det seneste år har forvaltningen arbejdet med at formulere et kodeks for borgerbetjening i Stevns Kommune. Kodekset udstikker linjer for en imødekommende borgerbetjening. Kommunalbestyrelsen gav også input til kodeksetet på orienteringsmødet om opfølgning på borgerrådgiverens årsrapport i begyndelsen af året. Kodekset har nu været behandlet i MED-udvalgene i de berørte centre. Plan, Teknik og Miljø, Børn, Unge og Læring, Job, Social og Fritid samt Sundhed og Ældre orienteres om kodeks og implementering af samme.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orientering om Kodeks for borgerbetjening i Stevns Kommune tages til efterretning.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 3. december 2024, pkt. 610:

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Børn, Unge og Læring, 3. december 2024, pkt. 532:

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Job, Social og Fritid, 4. december 2024, pkt. 78:

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Job, Social og Fritid - Udvalget for Social og Sundhed - Økonomiudvalget

Beskrivelse af sagen

Udarbejdelsen af Kodeks for borgerbetjening i Stevns Kommune 2024 tog sit afsæt i en workshop blandt medarbejdere, som arbejder med sager inden for det brede sociale område. På baggrund af oplæg fra Borgerrådgiver og efterfølgende gruppedrøftelser, fik to grupper af medarbejdere - på tværs af centertilhørsforhold - den opgave at opliste: "Hvilke elementer indgår i god borgerbetjening" og derefter prioritere disse elementer. Endelig fik grupperne til opgave kort at formulere, hvad det enkelte element, ville medføre - oversat til konkrete handlinger.

I øjeblikket er der nedsat en arbejdsgruppe, som skal ensarte telefonbetjening og telefontider for de berørte centre. Dette sker med henblik på, at borgerne altid vil vide, hvornår de kan henvende sig telefonisk og for at sikre, at alle medarbejdere ved, hvornår andre kommunale myndigheder holder åbent for telefonisk betjening.

Efter årsskiftet iværksættes en proces for implementering, som inddrager MED-systemet og sikrer, at kodeks bliver en del af forvaltningens kultur. Henover foråret 2025 vil der blive arbejdet grundigt med kodeks i alle berørte centre, og medarbejderne i administrationen vil få lejlighed til at udarbejde arbejdsgange, der sikrer en relevant efterlevelse af kodeks, således at Stevns Kommunes borgere kan have en tydelig forventning til kommunen i mødet med denne.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen

Bilag

Kodeks_Borgerbetjening

Punkt 65: Diverse - Sundhed og Ældre den 5. december 2024 - Orientering

00.01.00-G01-4-24

Resume

Eventuelt/diverse orienteringer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. emner drøftes/tages til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Steen S. Hansen (A).

Udvalget tager orienteringerne til efterretning.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre

Beskrivelse af sagen

Eventuelt, herunder bl.a.:

1. Udvalgets årsplan 2024 og 2025, herunder drøftelse af udvalgets ønsker til temadrøftelser i 2025.
2. Referat fra møde i Ældrerådet den 4. november 2024.
3. Svar tilbage på spørgsmål fra sidst.

Bilag

SÆ - Årshjul 2024, den 27.11.2024

SÆ - Årshjul 2025, den 27.11.2024

Referat fra ældrerådsmøde den 4. november 2024

Punkt 66: Godkendelse af referat

00.22.04-I00-1-15

Resume

Underskriftsark for Sundhed og Ældre den 5. december 2024.

Beslutning

.