

REFERAT Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme 2022-2025 d. 09-03-2022

Mødedato Onsdag d. 09. marts 2022 kl. 14:00

Mødested Mandehoved 9, 4660 Store Heddinge

Indholdsfortegnelse

Dagsorden - Godkendelse.....	3
Introduktion til fagudvalg - Arbejdsmarked, Erhverv & Turisme - Orientering.....	4
Budgetprojekter 2021-22 - Orientering.....	5
Overførsel af driftsbudgetter til 2022 - Anbefaling.....	6
Fokusrevision fleksjob og ledighedsydelse - Orientering.....	8
Tværgående Velfærdsprogram - afrapportering af progressionsmålinger og status på Samarbejdsmo	11
Fuldmagt til Bådklubben Ege til ny bygning som erstatning for eksisterende - Godkendelse.....	15
Forretningsorden Folkeoplysningsudvalg og valg til Folkeoplysningsudvalg - Godkendelse.....	17
Fejring af håndboldspiller Lasse Svan, opstart af proces - Orientering.....	19
Kulturpuljen - Ansøgninger fra kulturelle aktører - Genoptagelse.....	21
Ny Fritids- og Idrætspolitik - input til temaer - Beslutning.....	23
Lukket: Projekt Andelsbus - Orientering.....	26
Diverse orienteringer - Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme den 9. marts 2022.....	27
Godkendelse af referat.....	28

Punkt 29: Dagsorden - Godkendelse

00.01.00-G01-14-21

Resume

Godkendelse af dagsorden for Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme den 9. marts 2022.

Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V)

Godkender.

Punkt 30: Introduktion til fagudvalg - Arbejdsmarked, Erhverv & Turisme - Orientering

00.01.10-G01-4-22

Resume

Medlemmerne af den nye kommunalbestyrelse skal introduceres til arbejdet i fagudvalgene. Som led heri gives på marts-mødet en introduktion til kommunens overordnede økonomistyringsprincipper samt en mere specifik gennemgang af udvalgets økonomi samt arbejdsmarkedsområdet

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V)

Tager til efterretning.

Sagens gang

Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme

Beskrivelse af sagen

Som led i forvaltningens introduktion til alle udvalg gives på marts-møderne en introduktion til kommunens overordnede økonomistyringsprincipper samt en mere specifik gennemgang af økonomien på fagudvalgets område.

Introduktionen for udvalget "Arbejdsmarked, Erhverv & Turisme" tager udgangspunkt i vedhæftede overblik over udvalgets budget for 2022-2025. Derudover vil centrale begreber i den økonomiske styring blive forklaret, jf. vedhæftede ordbog i økonomistyring.

Derudover vil der være en introduktion til arbejdsmarkedsområdet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 31: Budgetprojekter 2021-22 - Orientering

00.30.10-Ø00-4-20

Resume

Såvel budgetaftalen for 2021 som for 2022 indeholder en række politisk vedtagne projekter eller indsatser. I 2021 blev der senest rapporteret på projekterne i forbindelse med budgetopfølgningen på fagudvalgsmøderne i november 2021. Hermed afrapporteres på 2021-projekterne ligesom der rapporteres på projekterne, der indgår i budgetaftalen for 2022.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. projektoversigten drøftes og tages til efterretning

Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V)

Tager til efterretning.

Sagens gang

Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme

Beskrivelse af sagen

Såvel budgetaftalen for 2021 som for 2022 indeholder en række politisk vedtagne projekter eller indsatser. I 2021 blev der senest rapporteret på projekterne i forbindelse med budgetopfølgningen på fagudvalgsmøderne i november 2021. Hermed afrapporteres på 2021-projekterne, ligesom der rapporteres på status for de projekter og indsatser, der indgår i budgetaftalen for 2022.

Projektoversigten omfatter alle politiske udvalg og forelægges således ens i alle udvalg. Det sker i lighed med rapporteringen i 2021.

I oversigten er det markeret om projektet er afsluttet i 2021 eller om det fortsætter eller påbegyndes i 2022. Projekter, som er markeret afsluttet i 2021 vil ikke indgå i fremtidige rapporteringer efter denne.

Bilag

Budgetprojekter i B2021-22 - status til alle udvalg -rettet.pdf

Punkt 32: Overførsel af driftsbudgetter til 2022 - Anbefaling

00.32.10-Ø00-1-22

Resume

Udvalget for Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme skal tage stilling til overførsel af driftsbudgetter til 2022. Udvalgets anbefalinger sendes videre til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at

1. der overføres et samlet overskud på 1.215.000 kr. til 2022 på områder med rammeaftaler og lønsumsstyring
2. der overføres et overskud på 1.310.000 kr. til 2022 på områder, som ikke er omfattet af rammeaftaler og lønsumsstyring
3. Udvalgets anbefaling sendes videre til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V)

1. Anbefaler.

2. Anbefaler.

Sagens gang

Arbejdsmarked, Erhverv, Kultur og Turisme

Beskrivelse af sagen

I forbindelse med regnskab 2021 søges der om overførsel af driftsbudgetter til 2022.

På områder med rammeaftaler og lønsumsstyring er der et overskud på 1,2 mio. kr. fordelt på følgende områder (- = overskud / + = underskud):

- 0,843 mio. kr. vedrørende områder med rammestyring
- 0,372 mio. kr. vedrørende området med lønsumsstyring

De enkelte områders mer/mindreforbrug fremgår af vedlagte bilag om overførsel af rullebeløb (overførselsbeløb). Jf. de økonomiske styringsprincipper er der overførselsadgang mellem årene for overskud på op til 5 pct. af budgetrammen og for underskud op til 2,5 pct. af budgetrammen på områder med overførselsadgang.

Der indstilles overført et mindreforbrug på 1,2 mio. kr. vedrørende rammestyrede områder og områder med lønsumsstyring samt et mindreforbrug på 1,3 mio. kr. vedrørende øvrige områder.

Der blev overført et mindreforbrug på 2 mio. kr. fra 2020 til 2021.

Corona-udgifter i 2021 og afledt konsekvenser af corona

Corona-virus har påvirket regnskab 2021 og medført økonomiske konsekvenser på en række områder. Ud over de mere direkte økonomiske konsekvenser kan der på nogle områder være afledte konsekvenser for den almindelige drift, som har påvirket regnskab 2021 og overførslerne til 2022.

Der er i forbindelse med opgørelsen af overførslerne til 2022 foretaget vurderinger af overførselsbeløbene, herunder om corona er årsag til mer- og mindreforbrug og at overførte beløb er begrundet i konkrete aktiviteter, som kan/skal afholdes i 2022. Det er gjort efter samme principper, som blev anvendt i forbindelse med regnskab 2021 og ved overførslerne fra 2020 til 2021

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Driftsoverførslerne er en del af regnskab 2021. Sagen har ingen yderligere økonomiske konsekvenser i 2021, da udgifter og indtægter allerede er afholdt.

Overførsler fra 2021 til 2022 gives som tillægsbevilling i 2022.

Bilag

Rammeaftaler, lønsumsstyring og øvrige overførsler - Udvalget for Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme

Punkt 33: Fokusrevision fleksjob og ledighedsydelse - Orientering

15.20.24-I00-1-22

Resume

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har bestilt og fået gennemført en fokusrevision af 20 kommuners forvaltning og praksis på fleksjob og ledighedsydelsesområdet. Herunder følger de vigtigste pointer til orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V)

Tager til efterretning.

Sagens gang

Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme

Beskrivelse af sagen

I 2013 blev fleksjobordningen reformeret. Hensigten var at borgere med en meget begrænset arbejdsevne skulle få mulighed for at indtræde på arbejdsmarkedet. Samtidig ønskede partierne bag reformen, at der skete en gradvis øgning af timetallet for de borgere, som blev vurderet til at kunne arbejde under 10 timer pr. uge.

Revisionsfirmaet Deloitte har foretaget fokusrevisionen ved at udvælge 15 sager i 20 kommuner i årene 2017-2019 (i alt 300 sager) og har på baggrund af journalnotater og øvrige registreringer vurderet kommunernes praksis inden for 6 temaer, som vil blive gennemgået nedenfor. Fokusrevisionen har således primært haft øje for kommunernes registreringspraksis og i mindre grad for leveret indsats.

Forberedelse af borgers sag pkt.1

For at en sag kan forelægges rehabiliteringsteamet skal der bl.a. foreligge en lægeerklæring, som alene forholder sig til borgerens aktuelle arbejdsevne. Denne lægeerklæring - også kaldet LÆ265- udfærdiges af borgers praktiserende læge. LÆ265 må ikke indeholde udsagn om, hvorvidt borger skal tildeles fleksjob, førtidspension eller lignende. I Stevns Kommune foreligger en LÆ265 altid forud for mødet i rehabiliteringsteamet. Hvis rehabiliteringsteamet efter påbegyndelse af den forberedende del mener, at sagen mangler yderligere lægelig oplysning, må disse alene indhentes via Klinisk Funktion (*Klinisk Funktion er en afdeling i Regionen, der bl.a. leverer den læge der sidder med i rehabiliteringsteamet*). Den forberedende del skal give et overblik over de vigtigste informationer i en sag. Derudover indeholder den et målgrupperettet CV samt spørgsmål om borgerens syn på egne evner, helbred, netværk og mål. Den forberedende del udarbejdes af sagsbehandler og borger i samarbejde. Deloitte har gjort opmærksom på, at kommunerne i hver femte sag har indhentet oplysninger udover LÆ265. Deloitte påpeger, at kommunerne bør være opmærksomme på ikke at indhente unødvendige oplysninger, da dette dels belaster kommunernes økonomi dels belaster sundhedsvæsenet. Ligeledes påpeger Deloitte, at CV'et i langt den overvejende del ikke er stramt fokuseret på kompetencer, men i højere grad har karakter af et ordinært CV.

Rehabiliteringsteamets indstilling pkt. 2

Mødet i rehabiliteringsteamet munder ud i en konkret indstilling. Indstillingen peger på arbejdsfunktioner og erhverv - hvor det tænkes at borger vil kunne bidrage. I rehabiliteringsteamet i Stevns Kommune deltager altid en virksomhedskonsulent, der har kendskab til konkrete virksomheder og arbejdsfunktioner. Dette er med til at konkretisere indstillingen mod

arbejdsmarkedet. Stevns Kommune var den eneste Kommune, som gjorde i alle sager i undersøgelsesperioden. Fokusrevisionen viser, at rehabiliteringsteamet i praktisk talt alle sager (97 pct.) tager stilling til borgers skånehensyn. Til gengæld bliver der stort set aldrig taget stilling til, hvorvidt handicap kompenserende ordninger, som fx. personlig assistance el. særlige hjælpemidler, i nogen grad vil kunne kompensere ift. skånehensynene. Langt hovedparten af indstillingerne indeholder en vurdering af borgerens aktuelle arbejdsevne, men indeholder ikke en prognose for udvikling i arbejdsevnen. Deloitte påpeger, at dette forhold kan blive problematisk for borger med meget begrænset arbejdsevne (under 10 timer).

Indsats for ledighedsydelsesmodtager pkt.3

Deloitte måler på flere udsagn ift. seneste jobsamtale. Her er det vigtigt at pointere, at kadencen for samtaler varierer en del blandt kommunerne. Stevns Kommune har en meget høj samtalekadence (jobsamtale hver 4. uge) og siden 2019 har borgere på ledighedsydelse én primær såkaldt jobformidler, som varetager 3 funktioner, nemlig sagsbehandlerfunktion, virksomhedskonsulentfunktion og mentorfunktion. Derfor har der ikke i den periode, hvor stikprøven er udtaget, nødvendigvis være registreret jobmål ved hver enkelt jobsamtale, hvis fx. samtalen har omhandlet helbredssituation eller lignende.

Deloitte påpeger, at der ikke ved alle jobsamtaler bliver fulgt op på jobsøgning. Arbejdsmarked i samarbejde med konsulentbureauet Marselisborg udarbejder en særlig tjekliste, som siden 2021, bruges ved alle samtaler og sikrer, at aftaler om 'Min Plan' (*borgerens plan for at komme i arbejde*), CV-opdatering, vejledning om ret og pligt, samt konkrete aftaler bliver registreret korrekt.

Fokus på progression pkt.4

Deloitte finder, at kommunerne ikke dokumenterer fokus på progression nok, dvs. fokus på, at den ugentlige arbejdstid udvikles. Ydermere har kommunerne i undersøgelsesperioden ikke haft tilstrækkeligt fokus på at registrere revurderinger af ledighedsydelsessager korrekt. Borgere, som modtager ledighedsydelse, skal have deres sager vurderet efter 12 måneders sammenlagt ledighed. Registreringen af dette kræver, at journalnotatet indeholder en præcis paragrafhenvielse, som ikke i tilstrækkeligt omfang er til stede i sagerne. Arbejdsmarkedets nye registreringspraksis fra 2021 retter op på dette forhold.

Borgerinddragelse pkt. 5

Borgerens perspektiv fremgår især tydeligt i den forberedende del. Her er næsten alle sager relativt velbeskrevne. Der er dog fortsat et stort antal sager, hvor borgerens meninger om og erfaringer med indsatsen ikke er tilstrækkeligt dokumenteret. Som ved foregående punkt gælder det at den nye registreringspraksis forventes at råde bod på dette forhold. Derudover har borgere mulighed for - anonymt - at give deres mening til kende gennem Arbejdsmarkedets brugerundersøgelse. Jobformidlerne, som er tilknyttet fleksjob og ledighedsydelse har gennem 2021 i gennemsnit scoret mellem 3,5 og 3,9 på en skala fra 1 til 4, hvor 4 er topkarakter.

Ledelsesinformation pkt. 6

Deloitte finder, at kommunerne over en bred kam konterer korrekt, dvs. at kommunerne i godt 98 pct. af alle sager har styr på, om der skal konteres efter ny eller gammel fleksjobordning. Deloitte finder derudover, at praksis for ledelsesinformation og tilsyn er ret forskellig på tværs af kommunerne. På den baggrund har STAR netop udsendt en vejledning i ledelsestilsyn på området. Stevns Kommune er i øjeblikket i færd med at implementere vejledningens anbefalinger.

Resultater i perioden 2017-2021

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) satte fokus på systematikken i jobcentrenes arbejde med at få borgere på ledighedsydelse i fleksjob og arbejdet med at øge timetallet med projektet "Udvikling i fleksjob II" (UIFII). Dette projekt løb i perioden 1. april 2019 - 30. september 2021. UIF II ligger dermed primært efter fokusrevisionens undersøgelsesperiode. Udvalget besluttede at opnormere indsatsen pr. marts 2020. De øgede medarbejderressourcer og den ændrede praksis taler sit klare sprog. På trods af, at det samlede antal personer, som er tilkendt fleksjob, er steget med 73 personer i perioden 2017-2021, er antallet af borgere på ledighedsydelse i samme periode faldet med 23 personer. I første kvartal 2017 udgjorde ledighedsandelen blandt borgere med tilkendt fleksjob 20,7 pct. ved seneste opgørelse 3. kvartal 2021 var ledigheds pct. faldet til 12,2 pct.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen

Bilag

Punkt 34: Tværgående Velfærdsprogram - afrapportering af progressionsmålinger og status på Samarbejdsmodellen - Orientering

00.14.00-A21-1-17

Resume

Tværfagligt Velfærdsprogram (TVP) består af to hovedindsatser: Borgerkonsulentmodellen og Samarbejdsmodellen. I sensommeren 2021 blev en model for progressionsmålinger politisk godkendt, og resultaterne af de første målinger samt status for arbejdet forelægges hermed fagudvalgene, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Børn, Unge og Læring, 8. marts 2022, pkt. 24:

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V)

Tager til efterretning.

Sagens gang

Børn, Unge og Læring - Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme - Social og Sundhed - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Beskrivelse af sagen

I 2017 startede Stevns Kommune og Region Sjælland et innovationsprojekt for at give borgere med komplekse problemstillinger i både Center for Arbejdsmarked, Center for Børn og Læring og Center for Sundhed og Omsorg en mere helhedsorienteret indsats.

Siden 2018 har Stevns kommune haft et tværgående velfærdsprogram med de to nedenstående modeller, som begge er forankret i Center for Arbejdsmarked. Begge modeller tager udgangspunkt i de ressourcer, som borgeren og borgerens netværk har. Der er afsat 7 samlede årsværk til indsatsen (6½ sagsbehandlerressource og ½ ressource til ledelse).

Det er forvaltningen, der vurderer hvilken model, der bedst matcher borgernes behov, og i begge tilfælde skal borgeren ønske at deltage i samarbejdet.

Kommunalbestyrelsen besluttede i september 2021, at forvaltningen skal lave en afrapportering af indsatsen til det politiske niveau jf. bilag 1. Dette er den første afrapportering.

1) Borgerkonsulentmodellen

Det er et intensivt forløb for borgere med komplekse sager. Borgerkonsulentmodellen har 2 målgrupper. En målgruppe der omhandler unge mellem 15-29 år og en målgruppe for familier.

Varigheden af forløbet i borgerkonsulentmodellen for unge er et år og for familier to år. Aktuelt er der i alt 88 borgere, der har tilknyttet en borgerkonsulent fordelt på 40 ungesager, 21 familiesager (voksne borgere med sag i arbejdsmarked) og 27 børnesager. Siden 2018 har i alt 130 borgere haft en borgerkonsulent, hvoraf 109 (84%) er unge mellem 15 og 29 år. Hovedparten (104) er unge over 18 år. De resterende 21 borgere (16 %) udgøres af de voksne fra familiedelen.

Borgerne har én kontaktperson i forvaltningen (deres borgerkonsulent), hvor flere ressourcer stilles til rådighed, herunder flere møder og tættere kontakt, og som koordinerer de forskellige indsatser for den enkelte borger. Borgerkonsulenten både understøtter borgerne med tilbud som virksomhedspraktik, mentorindsats, støttekontaktperson eller lettere familieindsatser ligesom borgerkonsulenten kan træffe afgørelserne i de sager, som borgerne har brug for undervejs i deres forløb.

Økonomiske resultater - hovedkonklusioner

De foreløbige resultater viser, at de gennemsnitlige kvartalsvise driftsudgifter pr. borger, der kommer i arbejde eller uddannelse, falder fra ca. 25.000 kr til ca. 5.000 kr. Det vil sige en årlig besparelse på ca. 80.000 kr. For borgere, der ikke opnår at komme i arbejde eller uddannelse, er der tilsvarende en årlig besparelse på ca. 20.000 kr. jf. bilag 2: 'TVP-afrapportering - Sammendrag'.

Set over en periode kan den samlede økonomiske gevinst ved at flytte borgere fra offentlig forsørgelse til selvforsørgelse vise sig ganske stor. Det er dog usandsynligt, at der er 100 pct. gennemslag på de økonomiske gevinster, da nogle borgere givetvis vil blive ledige igen på et tidspunkt. For en mere detaljeret udfoldelse og gennemgang af de økonomiske resultater af indsatsen henvises til bilag 3: 'TVP-afrapportering'.

Beskæftigelsesstatus - hovedkonklusioner

Borgernes beskæftigelsesstatus måles på én, fire og otte ugers uddannelses- eller beskæftigelsesforløb. Her viser de foreløbige resultater tydeligt, at andelen af borgere i TVP, som kommer i arbejde, uddannelse eller virksomhedspraktik, er stigende i takt med varigheden af deres TVP-forløb jf. bilag 2: 'TVP-afrapportering – Sammendrag'.

Overordnet kan det konkluderes, at når borgere med mindst otte ugers beskæftigelse eller uddannelse opgøres, er andelen lavere end for borgere med mindst én eller fire ugers beskæftigelse eller uddannelse. Den overordnede tendens er imidlertid den samme. Jo længere tid forløbet varer, jo flere borgere kommer i job eller uddannelse i mindst én, fire eller otte uger. For en mere detaljeret udfoldelse og gennemgang af disse målinger henvises til bilag 3: 'TVP-afrapportering'.

Forvaltningen interviewer sammen med udvalgsformanden for Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme løbende tilfældigt udvalgte borgere, om deres erfaringer med at have fået en indsats via TVP. Disse borgere er generelt tilfredse med samarbejdet med forvaltningen, fordi de ikke skal forklare det samme flere gange til forskellige afdelinger i forvaltningen. De oplever større fleksibilitet til at løse de udfordringer, som de har, og de føler, at der er en mere ligeværdig dialog.

2) Samarbejdsmodellen

Samarbejdsmodellen udfolder og konkretiserer strukturer, arbejdsgange og målsætning for borgere, der har brug for en særlig indsats.

Samarbejdsmodellen er bygget op omkring borgeren og støtter borgeren og de involverede fagpersoner på tværs af forvaltninger i at koordinere mål og indsatser i et struktureret og kontraktbaseret forløb.

Forløbene tager afsæt i netværksmøder, der faciliteres af tovholderen i samarbejdsmodellen. På baggrund af disse møder opstilles fælles mål på tværs af forvaltninger med fokus på, at borgeren bliver selvforsørgende gennem job og/eller uddannelse.

Borgeren beholder i denne indsats sine respektive sagsbehandlere eller kontaktpersoner i de forskellige centre, men tovholderen sørger for en koordineret indsats.

Denne model bruges for borgere med komplekse udfordringer som misbrug, oftest med psykiatriske diagnoser, og ringe tilknytning til arbejdsmarkedet. I samarbejdsmodellen involverer samarbejdet ofte eksterne partnere såsom uddannelsesinstitution/skole, netværk, mentor, sagsbehandler, misbrugsbehandler, psykiatrien m.v.

Aktuelt er der 12 igangværende sager fordelt på 4 familiesager og 8 ungesager, og så er yderligere 2 familier varslet på vej i opstart. Siden opstarten i 2020 har der været i alt 24 sager i samarbejdsmodellen fordelt på 11 familiesager og 13 ungesager.

Samarbejdsmodellen starter helt konkret med et opstartsmøde med borger, sagsbehandler samt en tovholder for at få en status på de igangsatte indsatser og borgerens ønsker. Det aftales desuden med borgeren, hvad der skal gøres mere eller mindre af og om der er behov for nye indsatser. Her udarbejdes et såkaldt netværkskort, og det udpeges, hvem der skal inviteres med til møderne. Det er som oftest en person fra borgernes eget netværk samt de aktører, der er i gang med indsatser. Til selve samarbejds mødet har der indtil nu deltaget mellem 7 og 11 personer.

Resultatet pt. er, at 3 borgere er kommet i uddannelse, 1 borger er på vej i uddannelse, 3 borgere er kommet fra samarbejdsmodellen over i TVP og 1 borger har fået tilkendt førtidspension.

Forvaltningen vurderer på de foreløbige resultater, at væsentlig flere borgere oplever en eller anden form for fremgang i løbet af deres deltagelse i det tværfaglige velfærdsprogram enten i kortvarig eller længerevarende selvforsørgelse undervejs. Forvaltningen kan ikke konkludere på det foreliggende grundlag, i hvilket omfang det skyldes det tværfaglige velfærdsprogram eller om det ville være sket alligevel. De første interviews, som forvaltningen har foretaget, viser også en stor tilfredshed fra borgerne, som er en del af TVP.

Forvaltningen forventer at forelægge næste afrapportering med resultaterne fra TVP i andet halvår 2022.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1. Sagsfremstilling nr. 679 d. 2. september 2021. TVP - progressionsmåling - Beslutning

Bilag 2. TVP-afrapportering - Sammendrag

Bilag 3. TVP-afrapportering

Punkt 35: Fuldmagt til Bådklubben Ege til ny bygning som erstatning for eksisterende - Godkendelse

18.14.05-A08-992-09

Resume

Bådklubben Ege ønsker at etablere et nyt værksted samt opbevaring for deres ungdoms- og kajak afdeling. Den nuværende bygning og container er i en sådan forfatning, at det ikke længere kan betale sig at reparere på det. Foreningen hører til på Kystvejen 45, Strøby Egede, som ejes af Stevns Kommune.

Udvalget skal som ejer give fuldmagt til Bådklubben Ege, før de kan fortsætte deres ansøgningsproces vedr. byggetilladelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Der gives fuldmagt til Bådklubben Ege, således at de kan gå videre i deres ansøgningsproces vedr. at bygge nyt på samme placering som nuværende bygninger

Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V)

Godkender.

Sagens gang

Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme

Beskrivelse af sagen

Bådklubben Ege har søgt om byggetilladelse til at bygge nyt værksted og opbevaringslade som erstatning for det, de har p.t.

Værksted og container, hvor bådklubben har deres ungdoms- og kajakafdeling, er i sådan en forfatning, at det ikke er til at reparere på længere. Foreningen ønsker derfor at erstatte de eksisterende bygninger med nye. Der er søgt om byggetilladelse hos kommunens byggesagsafdeling. For at komme videre i deres byggeansøgning har foreningen brug for, at få en fuldmagt af ejer af matriklen, Stevns Kommune. Med fuldmagten kan foreningen dernæst indhente tilladelse fra kystdirektoratet og i sidste ende atter søge hos byggesag.

Jvf. bilag 1 ses de eksisterende bygninger der ønskes erstattet. Jvf. bilag 2 ses tegning over den nye bygning. De eksisterende bygninger er på ca. 120 m2 og den nye bygning er på ca. 156 m2.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Stevns Kommune

Bilag

Brev fra Byggesag med anmodning om fuldmagt

Tegning over ny bygning

Situationsplan Bådklubben Ege

Punkt 36: Forretningsorden Folkeoplysningsudvalg og valg til Folkeoplysningsudvalg - Godkendelse

18.15.30-A30-1-21

Resume

Udvalget skal godkende Folkeoplysningsudvalgets forretningsorden samt anbefale til Kommunalbestyrelsens godkendelse valgte medlemmer til nyt Folkeoplysningsudvalg.

Kommunalbestyrelsen skal godkende valgte medlemmer til nyt Folkeoplysningsudvalg.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme godkender Folkeoplysningsudvalgets forretningsorden
2. Valgte medlemmer samt konstituering godkendes.

Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V)

1. Godkender.
2. Anbefaler.

Sagens gang

Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme - Kommunalbestyrelsen

Beskrivelse af sagen

Der har den 18. januar 2022 været afholdt valg til nyt Folkeoplysningsudvalg for perioden 2022-2025.

Ifølge forretningsordenen skal udvalget bestå af:

- 1 repræsentant fra kommunalbestyrelsen
- 5 repræsentanter fra fritidsforeningerne
- 3 repræsentanter fra aftenskolerne
- 1 tilforordnet fra ungdomsskolebestyrelsen

Kommunalbestyrelsen har ved deres møde den 9. december 2021 valgt deres repræsentant. Nedenstående udgør for perioden 2022-2025 Folkeoplysningsudvalget, dem i parentes er stedfortrædere.

Kommunalbestyrelsen:

Anne Munch (Line Krogh Lay)

Fritidsforeningerne:

Tommy Knudsen, Næstformand - Rødvig Roklub (Tim Olsen, Strøby Skytteforening)

Jørgen Bakkeskov Andersen (Bent Leschly, Nordstevns G&I)

Janne Brink-Olesen, AIK Gymnastik (Menna O. Poulsen)

Brian Qvist, Sigerslev Håndboldklub (Karsten Olsen, Store Heddinge Boldklub)

Lone Andersen, Klintekongen (Mirco Jordan, Klintekongen)

Aftenskolerne:

Kurt Jacobsen, Formand (Jens Georg Bagge)

John Dalsgaard Jensen (Rasmus Hoffmann)

Hans C. Bech (Winnie Warming)

Ungdomsskolens tilforordnede:

Ej udpeget endnu

Ved folkeoplysningsudvalgets konstituerende møde den 31. januar 2022 er vedlagte forretningsorden godkendt.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Bilag

FORRETNINGSORDEN FOR STEVNS KOMMUNES FOLKEOPLYSNINGSUDVALG 2022-2025

Punkt 37: Fejring af håndboldspiller Lasse Svan, opstart af proces - Orientering

18.13.00-P00-1-22

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. februar 2022, at der i samarbejde med Lasse Svan og Sigerslev Håndboldklub skal ske fejring af Lasse Svans karriere.

Forvaltningen har igangsat arbejdet med afsæt i kommunalbestyrelsens beslutning. Forvaltningen vil på måden, det fremligger status på det igangsatte arbejde.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Orienteringen tages til efterretning
2. Udvalget supplerer med ideer, som skal indgå i det videre arbejde

Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V)

1. Tager til efterretning.

2. Udvalget opfordrer til, at der opstilles en træje med hans autograf suppleret med en oversigt over, hvad han har vundet, i hallen samt en flise til "Walk of Fame".

Sagens gang

Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme

Beskrivelse af sagen

De to udvalg, Plan, Miljø, & Teknik samt Arbejdsmarked, Erhverv & Turisme, anmodede borgmesteren om sag til behandling på Kommunalbestyrelsens møde den 17. februar 2022 vedr. drøftelse af markeringen og fejringen af Lasse Svans håndboldkarriere.

Kommunalbestyrelsen besluttede, jvf. vedlagte referat, at Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme forestår planlægningen af en fejring i samarbejdet med Lasse Svan og Sigerslev Håndboldklub samt at Plan, Miljø, & Teknik afsøger mulighederne for en evt. opkaldelse i samarbejdet med Lasse Svan.

Forvaltningen har påbegyndt arbejdet med afsæt i beslutningen, og som første step har det handlet om at få fastlagt en dato i samarbejde med Lasse Svan samt Sigerslev Håndboldklub. Ved udarbejdelse af nærværende dagsordenspunkt er dato ikke fastlagt endnu, da Lasse er tilskrevet en testimonial kamp i august måned, der endnu ikke er datolagt.

Derudover gives der på måden en status på de foreløbige tanker/ideer, som de tre aktører (Lasse Svan, Sigerslev Håndboldklub samt Stevns Kommune) har talt om.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Jfr. Kommunalbestyrelsens beslutning den 17. februar 2022 afholdes udgifterne til arrangementet af Kommunalbestyrelsens repræsentationskonto.

Bilag

Referat KB 17022022, Fejring af Lasse Svan

Punkt 38: Kulturpuljen - Ansøgninger fra kulturelle aktører - Genoptagelse

20.00.00-Ø40-4-21

Resume

Udvalget skal behandle de indkomne ansøgninger til Kulturpuljen. Ansøgning fra Scandinavian Cello School tages op til genbehandling efter forvaltningen har indhentet yderligere oplysninger til belysning af sagen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. det besluttet om der skal ydes tilskud til Scandinavian Cello School, og hvis ja med hvilket beløb.

Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V)

A og B ønsker, at yde tilskud på 75.000 kr, mens C og N var imod.

A og B ønsker sagen i kommunalbestyrelsen.

Sagens gang

Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme

Beskrivelse af sagen

Scandinavian Cello Schools har med afsæt i udvalgets beslutning fra mødet den 9. februar 2022 fremsendt supplerende oplysninger i forhold til ansøgningens indhold og medfølgende aktiviteter. Jvf. vedlagte bilag.

Tidligere sagsfremstilling fra udvalgets møde i februar:

Scandinavian Cello School ansøger udvalget om tilskud på op til 150.000 kr. gennem Kulturpuljen til en ny versionering af Landsbykoncerter. Landsbykoncerter er en lille del af "Stevns elsker klassisk musik", som er udviklingen af et nyt koncept, hvor Stevnsborgere, gæster og kulturliv mødes om musik i verdensklasse, der styrker, støtter og udvikler lokale faciliteter.

Det er delprojektets formål at bygge videre på erfaringerne med Landsbykoncerterne og andre koncertformater, hvor klassisk musik er nået ud til nye målgrupper i Stevns Kommune, der ikke normalt har stiftet bekendtskab med klassisk musik - i dette tilfælde etableringen af Social Concerts on Stevns. Helt konkret vil følgende afprøves i formatet:

- Unge talenter og etablerede musikere skal udnytte deres potentiale til at nå ud til mange og spille overraskende og utraditionelle steder (fx en lade, middelalderslottet, telte på havnen, børnehaver, det lokale folkløremuseum, rytterskolen, forsamlingshuset, kalkbruddet osv. osv.).
- Arrangementerne bliver afholdt i samarbejde med de lokale frivillige, og billetter kan enten være gratis eller også kan indtægter fra billetsalg, mad serveret af lokale aktører, loppemarkedssalg eller lignende gå til støtte for de lokale foreningers og virksomheders.
- Folk får kulturelle oplevelser, der ellers ikke udbydes i landdistrikter som Stevns og de får større fællesskab omkring og opmærksomhed på de eksisterende foreninger og tilbud i området.

"Stevns elsker klassisk musik" har en samlet projektramme på 1.631.655 kr. I dette tilfælde vil et evt. tilskud alene gå til den del af det samlede projekt, hvor der søsættes landsbykoncerter rundt omkring i Stevns Kommune.(Modtog for 2021, 32.000 kr.)

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Eventuel bevilling kan finansieres af budgettet til Kulturpuljen 2022.

Bilag

Brev til Stevns Kommune.pdf

Regnskab Kulturpuljen 2022

Punkt 39: Ny Fritids- og Idrætspolitik - input til temaer - Beslutning

00.01.10-P22-1-21

Resume

På sidste udvalgs møde blev det besluttet, at udvalget sammen med Folkeoplysningsudvalget på et fællesmøde skal give input til temaer til Fritids- og Idrætspolitikken.

Folkeoplysningsudvalget er inviteret fra kl. 17.00-19.00.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget giver sammen med Folkeoplysningsudvalget deres første input til temaer til Fritids- og Idrætspolitikken
2. udvalget godkender justeret tids- og procesplan.

Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (V)

1. Drøftet.
2. Udvalget godkender, at der afholdes en workshop om Fritids- og idrætspolitikken den 19. april, og at forvaltningen indarbejder dette i en tids- og procesplan, der forelægges til næste møde.

Sagens gang

Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme

Beskrivelse af sagen

Med afsæt i tids- og procesplanen skal udvalget sammen med Folkeoplysningsudvalget komme med de første input til Fritids- og Idrætspolitikken temaer, tids som vil udgøre rammen for den bredt inddragende workshop i april.

Folkeoplysningsudvalget er inviteret til kl. 17.00.

Sagen vil blive genoptaget på april mødet, hvor en endelig fastlæggelse af temaer til workshoppen vil blive fastlagt.

Da Kommunalbestyrelsen har fastlagt ny mødestruktur for afholdelsen af KB-tema-møder, fremlægges på mødet revideret tids- og procesplan.

Input fra Folkeoplysningsudvalget samt det tidligere Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme

Fra Folkeoplysningsudvalget:

- Fokus på at styrke børne- og ungeindsatsen på fritids- og idrætsområdet.
- Et ønske om oprettelse af særskilte puljer, som er målrettet unge, der er rollemodeller og forbilleder for øvrige børn og unge.

Fra udvalg:

- Et overordnet ønske om, at politikken ikke må blive beskrivende men i stedet indeholde klare og fremadskuende formuleringer og prioriteringer.

Input til politikens områder

I bilag 1a og bilag 1b er oplistet faciliteter og aktører/foreninger på fritids- og idrætsområdet samt udarbejdet en oversigt, der viser godkendte folkeoplysende foreningers medlemstal i 2018, 2019, 2020 og 2021.

Til inspiration har forvaltningen oplistet temaer og dilemmaer, der eventuelt kan danne afsæt for udvalgenes drøftelser og input.

Anlæg og faciliteter

Hvordan ønsker udvalget fremadrettet at prioritere kommunens udbud af anlæg og faciliteter i forhold til efterspørgslen? Eksempelvis i forhold til:

- sammensætning af de forskellige anlæg og faciliteter
- standard og kvalitetsniveau
- tilgængelighed og nærhed

Bredde- og eliteidræt

Hvordan ønsker udvalget fremadrettet at prioritere vægtningen mellem bredde- og eliteidræt? Eksempelvis i forhold til:

- prioritering af økonomiske tilskud
- prioritering af halkapacitet og øvrige faciliteter mellem bredde og eliteudøvere
- bredde og eliteidrættens betydning for rekruttering af børn og unge til fritidsaktiviteter

Folkeoplysende og øvrige fritidsaktiviteter

Hvordan ser udvalget på udbuddet af eksisterende fritidsaktiviteter i kommunen. Eksempelvis i forhold til:

- prioriteringen af midler til de forskellige fritidsaktiviteter under folkeoplysningsloven
- udbuddet og prioriteringen af øvrige aktiviteter eksempelvis ved indsatsen Aktiv Sommer målrettet børn

Foreningerne og de frivilliges rolle

Hvordan ser udvalget de frivilliges rolle fremadrettet både i foreningerne bredt og på idrætsområdet specifikt? Eksempelvis i forhold til:

- udviklingen af frivilligområdet generelt
- forældres deltagelse i foreninger og som frivillige

Retsgrundlag

Lov om støtte til folkeoplysende voksenundervisning, frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde og daghøjskoler samt om Folkeuniversitetet (folkeoplysningsloven)

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Udgifter til workshop, forplejning og evt. oplægsholder i april kan afholdes indenfor eksisterende budget.

Bilag

Bilag 1a. Oversigt over faciliteter og foreninger i Stevns

Bilag 1b. Folkeoplysende foreningers medlemstal 2018-2021

Punkt 40: Lukket: Projekt Andelsbus - Orientering

00.16.00-P20-1-21

Punkt 41: Diverse orienteringer - Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme den 9. marts 2022

00.01.00-G01-14-21

Resume

Eventuelt/diverse orienteringer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

emnerne drøftes/tages til efterretning.

Beslutning

Drøfter/tager til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Eventuelt, herunder bl.a.:

1. Nyt fra KKR (Kommunekontaktrådet) Se KKR's mødeplan, dagsordener og referater på denne adresse:
<http://www.kl.dk/Kommunalpolitik1/Kommunekontakttrad/KKR-Sjaelland/>
2. Turisme - Standard afrapportering af den kommunale overnatningsstatistik - Bilag vedlagt
3. Tilsyn med Horisonten
4. Ukrainske flygtninge
5. Mødetidsdato for udvalgmøde i maj
6. mødetidspunkter for udvalgmøde fremover

Punkt 42: Godkendelse af referat

00.22.04-I00-1-15

Resume

Underskriftsark for Arbejdsmarked, Erhverv og Turisme den 9. marts 2022.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

Beslutning

.