

REFERAT Sundhed og Ældre 2022-2025 d. 15-08-2024

Mødedato	Torsdag d. 15. august 2024 kl. 12:00
Mødested	Mødelokale 1
Mødedeltagere	Tim Christensen (A), Martin Henriksen (D), Anne Munch (A), Rasmus Englund (V), Steen S. Hansen (A)

Indholdsfortegnelse

Dagsorden - Beslutning.....	3
Budgetopfølgning 2, 2024 - Beslutning.....	4
Budgetforslag 2025 - 2028 - Beslutning.....	7
Kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp - Beslutning.....	10
Kvalitetsstandard for handicapkørsel med Flexhandicap – Beslutning.....	12
Udpegning til Indstillingsudvalg - Beslutning.....	14
Revidering af Stevns Kommunes Handicappolitik- Orientering.....	16
Uanmeldte tilsyn 2024 på plejecentre og i hjemmeplejen - Orientering.....	18
§§ 18 og 79 ansøgningsproces 2025 - Orientering.....	21
Årsrapport for patientsikkerhed 2023 - Orientering.....	23
Implementering af faste tværfaglige teams og skærmbesøg samt plan for velfærdsteknologi - Orient	26
Lukket: LUKKET: § 60-selskab - Beslutning.....	27
Diverse - Sundhed og Ældre den 15. august 2024 - Orientering.....	28
Godkendelse af referat.....	29

Punkt 16: Dagsorden - Beslutning

00.01.00-G01-4-24

Resume

Godkendelse af dagsorden for Sundhed og Ældre den 15. august 2024.

Beslutning

Udvalget godkender dagsordenen.

Punkt 17: Budgetopfølgning 2, 2024 - Beslutning

00.30.14-Ø00-2-24

Resume

Fagudvalgene skal behandle budgetopfølgning 2 i 2024 og udvalgets anbefalinger vil indgå i den samlede sag til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Budgetopfølgningen er en status på det forventede regnskab for 2024.

Opfølgningen viser et forventet mindreforbrug på 1,790 mio. kr. vedrørende driften på udvalgets område.

Opfølgningen viser et forventet mindreforbrug på 0,719 mio. kr. vedrørende anlæg.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget behandler budgetopfølgning 2
2. udvalgets anbefalinger indgår i den samlede sag til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ad 1.

Udvalget behandlede budgetopfølgningen.

Ad 2.

Udvalget sender budgetopfølgningen videre uden bemærkninger.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre

Beskrivelse af sagen

Budgetopfølgning 2 er en status på det forventede regnskab for 2024 vedrørende udvalget for Sundhed og Ældre.

Drift

Opfølgningen viser et samlet forventet mindreforbrug på 1,790 mio. kr. fordelt på følgende:

Mindreforbrug på rammeaftaler og lønsumsstyring på 1,276 mio. kr., som forventes overført til 2025.

Mindreforbrug/merindtægter på øvrig drift på 0,514 mio. kr.

Budgetopfølgningen for udvalget for Sundhed og Ældre viser følgende:

En væsentlig påvirkning af det forventede mindreforbrug kommer fra statslige projektmidler, hvor udgifterne er afholdt i 2023, men tilskuddet er først modtaget i 2024. Det drejer sig om 0,7 mio. kr. vedrørende kapacitetsudvidelse i tandplejen samt 2,5 mio. kr. vedrørende et demensprojekt i døgnplejen. Begge projekter holdes uden for rammetalerne og merindtægterne påvirker derfor ikke beregningen af over- /underskud med overførselsadgang.

En anden større påvirkning kommer fra nye pris- og lønskøn for 2024 og 2025, som KL har udsendt sammen med Økonomiaftalen for 2025.

Samlet set betyder de en forventning om en større stigning i lønudgifterne, men til gengæld en mindre stigning i priserne end forventet i forbindelse med budget 2024.

De nye lønskøn er blandt andet baseret på oplysninger fra økonomisk redegørelse, nye overenskomstforlig samt trepartaftale med regeringen fra december 2023.

Stigningerne i lønudgifterne fordeler sig meget forskelligt mellem overenskomstråderne, hvorfor det anbefales, at der skal gives tillægsbevillinger svarende til de skønnede nettomerudgifter som følge af de ændrede løn- og prisskøn. I budgetopfølgningen er derfor indregnet de tillægsbevillinger, som forventes politisk besluttet i august.

I denne budgetopfølgning er der indregnet lønstigninger for 2,610 mio. kr., beregnet på overenskomstniveau med de udmeldte fremskrivningsprocenter.

Modsat viser beregningerne, at Udvalget for Sundhed og Ældres andel af reduktionen på prisstigningerne svarer til 0,762 mio. kr. Der tages i denne budgetopfølgning forbehold for om en budgetreduktion kan indhentes, idet der på beslutningstidspunktet her i august reelt kun er fire måneder tilbage af året. Forbeholdet gælder særligt på Madservice og Hjælpemidler, som bliver mest ramt af budgetreduktionen.

Anlæg

Opfølgningen viser et forventet mindreforbrug på 0,719 mio. kr., som skyldes afsatte midler til projektering af Plejecenter Solhaven, som ikke skal bruges i indeværende år, men reserveres i budgettet indtil byggeriet er færdigt. Beløbet forventes overført til 2025.

Videre proces

Resultatet af opfølgningen samt udvalgenes anbefalinger indgår i den samlede budgetopfølgningssag, som behandles på Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens møder i august.

Tillægsbevillinger til eventuelle merudgifter gives i forbindelse med årets sidste budgetopfølgning, der bliver politisk behandlet i december. Dog vil tillægsbevillingerne vedrørende de nye pris- og lønskøn samt 3-parts-aftalerne helt ekstraordinært blive indstillet til godkendelse i forbindelse med denne budgetopfølgning, hvilket er nødvendigt for at budgetterne igen kan bruges som styringsredskab i organisationen resten af året.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Der forventes en mindredrift i 2024 på 1,790 mio. kr. vedrørende drift og et mindreforbrug på 0,719 mio. kr. vedrørende anlæg.

Der forventes overført et overskud på 1,276 mio. kr. til 2025 vedrørende drift og et mindreforbrug 0,719 mio. kr. vedrørende anlæg.

Bilag

Budgetopfølgning 2, 2024 - Drift - SÆ

Budgetopfølgning 2, 2024 - Anlæg - SÆ

Punkt 18: Budgetforslag 2025 - 2028 - Beslutning

00.30.10-000-1-24

Resume

Udvalget for Sundhed og Ældre behandler budgetforslag 2025-2028 på egne politikområder. Budgetforslagene indgår i kommunens samlede budgetforslag for 2025, version 2 og indgår i den videre budgetproces.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. forslag til budget 2025 behandles
2. udvalgets anbefalinger indgår i den videre budgetproces

Beslutning

Ad 1.

Udvalget behandlede budgetforslaget.

Ad 2.

Udvalget anbefaler forslag 212 i prioriteringskataloget.

4 medlemmer (A+V) anbefaler forslag 213, men nedsat til 450.000 kr. i helårsniveau.

1 medlem (D) kan ikke anbefale forslaget.

4 medlemmer (A+V) anbefaler et nyt forslag om at spare 250.000 i form af en halv stilling i hjælpemiddelsdepotet.

1 medlem (D) kan ikke anbefale forslaget.

4 medlemmer (A+V) anbefaler forslag 214 og 215.

1 medlem (D) kan ikke anbefale forslaget.

Udvalget anbefaler forslag 216 og 217.

Udvalget anbefaler endvidere forslag nr. 2400 udover serviceniveau.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre

Beskrivelse af sagen

Fagudvalgene behandlede i juni måned budgetforslag for 2025 og overslagsårene 2026-2028 på egne politikområder.

På dette møde behandles de nye budgetforslag, som er udarbejdet efter behandlingen på juni-møderne, herunder konsekvenser af ny økonomiaftale for 2025, og der vises samlet overblik over udvalgets budgetforslag. Udvalgets anbefalinger indgår i den videre budgetproces.

Ændringer til budget 2025

Følgende ændringer indarbejdes i budgetforslaget for 2025, version 2:

- Overførselsudgifter
- Serviceudgifter inden for vedtaget serviceniveau
- Ændringer som følge af demografisk udgiftspres

Følgende ændringer indarbejdes ikke i budgetforslaget, men vil indgå til prioritering i den samlede budgetproces:

- Lov- og cirkulæreændringer
- Ændringer ud over vedtaget serviceniveau
- Prioriteringsforslag
- Anlægsforslag

Budgetforslag 2025

På udvalgsmødet i juni måned pegede udvalget for Sundhed og Ældre på muligheden for at optage et forslag i Prioriteringskataloget vedrørende en besparelse på udgifterne til hjælpemidler efter en ny princip-meddelelse fra Ankestyrelsen vedr. kompressionsstrømper. I og med, at der ikke er tale om en lokalt besluttet serviceændring, men om en besparelse som opstår uanset de politiske prioriteringer, hører forslaget til under "indarbejdede ændringer" og optræder fortsat som sådan i budgetforslaget.

På udvalget for Sundhed og Ældre er der i 2025 herefter indarbejdet følgende ændringer til basisbudgettet for 2025:

- Inden for vedtaget serviceniveau: 0,585 mio. kr. (0,903 mio. kr. mere i forhold til version 1)
- Demografisk udgiftspres, inden for servicerammen: -0,849 mio. kr. (0,029 mio. kr. mindre i forhold til version 1)

Herudover foreligger der forslag til videre prioritering på følgende områder:

- Lov- og cirkulære ændringer: 2,771 mio. kr. (ikke med i version 1)
- Udover vedtaget service: 0,520 mio. kr. (uændret i forhold til version 1)
- Prioriteringsforslag: -11.035 mio. kr. (nye forslag for -0,885 mio. kr. mere end i version 1)
- Anlæg: 22,132 mio. kr. vedrørende tidligere politisk besluttede anlæg (uændret i forhold til version 1)

Ændringerne i forhold til version 1 fremgår af oversigterne over budgetforslagene og er markeret med blå.

Den videre budgetproces

Budgettet 1. behandles i Økonomiudvalget den 20. august og i Kommunalbestyrelsen 29. august. Budgettet 2. behandles i Økonomiudvalget den 3. oktober og i Kommunalbestyrelsen den 10. oktober.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

De endelige økonomiske konsekvenser af budget 2025 afhænger af den samlede budgetproces og den endelige vedtagelse af budgettet for 2025.

Bilag

SÆ 15.8.24 - Forudsætninger - Drift - Budgetforslag 2025-2028, version 2

SÆ 15.8.24 - Indarbejdede ændringer - Budgetforslag 2025-2028, SÆ version 1+2 - med beslutninger

SÆ 15.8.24 - Lov- og cirkulære - Budgetforslag 2025-2028 - med beslutninger

SÆ 15.8.24 - Ud over vedtaget serviceniveau - Budgetforslag 2025-2028, version 2 - med beslutninger

SÆ 15.8.24 - Prioriteringsforslag budgetforslag 2025-2028 - version 2 - med beslutninger

SÆ 15.8.24 - Anlæg - Budgetforslag 2025 - 2028 - med beslutninger

Punkt 19: Kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp - Beslutning

27.36.00-A00-1-23

Resume

Kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp er blevet opdateret med et afsnit om velfærdsteknologi. Kvalitetsstandarden har været i høring i Ældrerådet og Handicaprådet, og skal nu endelig godkendes.

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer i kvalitetsstandarden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. kvalitetsstandarden for Personlig Pleje og Praktisk Hjælp godkendes med det nye afsnit om velfærdsteknologi.

Beslutning

4 medlemmer (A+V) anbefaler indstillingen.

1 medlem (D) kan ikke anbefale indstillingen.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Beskrivelse af sagen

Efter beslutning i Social og Sundhed den 15. maj 2024 har kvalitetsstandarden for personlig pleje og praktisk hjælp været i høring i Ældrerådet og Handicaprådet, efter at der er tilføjet et nyt afsnit om velfærdsteknologi. Høringssvarene i de to udvalg gav ikke anledning til bemærkninger til kvalitetsstandarden.

Kvalitetsstandard for Personlig pleje og praktisk hjælp revideres én gang årligt. Kvalitetsstandarden blev senest revideret og godkendt den 10. januar 2024.

Med vedtagelse af budgettet for 2024 blev det besluttet, at velfærdsteknologi fremover vil være en del af den pleje, der tilbydes i Stevns Kommune. Som det første starter hjemmeplejen i Rødvig op med skærmpleje medio maj 2024.

Derfor fremlægges der med denne sag kvalitetsstandard for Personlig pleje og praktisk hjælp, med et opdateret afsnit om velfærdsteknologi på side 5 under "Indledning".

Kvalitetsstandarden for Personlig Pleje og Praktisk Hjælp falder ind under servicelovens §§ 83 og 83a. Der er ikke foretaget større indholdsmæssige ændringer i kvalitetsstandarden ud over, at følgende nu er tilføjet:

"Hvis du får tilbudt et kortere eller længerevarende forløb, vil hjemmeplejen, ved de første besøg, foretage en vurdering af, om den hjælp du har behov for kan tilbydes via skærmbesøg helt eller delvist. Alt afhængig af hvilken hjælp du har behov for, kan hjælpen også tilbydes på anden vis via andre former for velfærdsteknologi."

Når kvalitetsstandarden er vedtaget, sætter den rammen for Stevns Kommunes serviceniveau på området.

Ændringer

Forslag til ændringer er skrevet ind med rødt i det vedhæftede bilag.

Der er indsat et afsnit om velfærdsteknologiske løsninger på side 5.

Udkast til kvalitetsstandard ændrer ikke på det gældende serviceniveau.

Udkast til kvalitetsstandard for Personlig pleje og praktisk hjælp er vedhæftet som bilag.

Høring

Udvalget for Social og Sundhed besluttede den 15. maj 2024 at sende kvalitetsstandarden for personlig pleje og praktisk hjælp i høring i Ældrerådet og Handicaprådet med svarfrist den 21. juni 2024.

Følgende høringssvar er nu modtaget:

Ældrerådet

- Svarer i mail af den 21. juni 2024: Drøftelsen har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger, hvorfor udkastet kan anbefales.

Handicaprådet

- Svarer i mail af den 20. juni 2024: Handicaprådet har gennemgået materialet og har ikke nogen kommentarer til det.

Retsgrundlag

Lov om social service, LBK nr. 170 af 24/01/2022, § 139.

Bekendtgørelse om kvalitetsstandarde for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb efter servicelovens §§ 83, 83 a BEK nr. 1575 af 27/12/2014.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Ældrerådets høringssvar den 21. juni 2024 vedr. kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp.pdf

Handicaprådets høringssvar den 20. juni 2024 vedr. Kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp

UDKAST Kvalitetstandard for personlig pleje og praktisk hjælp 2024 - Tilføjelse af afsnit om velfærd

Punkt 20: Kvalitetsstandard for handicapkørsel med Flexhandicap – Beslutning

29.09.00-P23-1-24

Resume

Ny kvalitetsstandard for handicapkørsel med Flexhandicap præciserer det serviceniveau, som Stevns Kommune tilbyder i forbindelse med handicapkørsel med Flexhandicap. Kvalitetsstandarden har været i høring i Ældrerådet og Handicaprådet, og skal nu endelig godkendes.

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer i kvalitetsstandarden.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. den nye kvalitetsstandard for handicapkørsel med Flexhandicap godkendes.

Beslutning fra Job, Social og Fritid, 14. august 2024, pkt. 29:

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Udvalget anbefaler indstillingen.

Sagens gang

Udvalget for Job, Social og Fritid - Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Beskrivelse af sagen

Efter beslutning i Udvalget for Social og Sundhed den 15. maj 2024 har den nye kvalitetsstandard for handicapkørsel med Flexhandicap været i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvarene i de to udvalg gav ikke anledning til bemærkninger til kvalitetsstandarden.

Flexhandicapkørsel er en transportordning designet til at sikre, at personer med svære bevægelseshandicap, synshandicap eller blindhed får adgang til de samme tilbud som alle andre, selvom de ikke kan benytte almindelige busser og tog. Dette kan inkludere aktiviteter som besøg hos familie og venner, indkøb samt deltagelse i kulturelle arrangementer.

Som bruger af Flexhandicapkørsel har borgeren mulighed for at foretage op til 104 enkeltture i løbet af perioden fra den 1. januar til den 31. december. Et årligt medlemsabonnement koster 300 kr., og borgeren betaler sine ture bagud. Prisen for kørslen beregnes ud fra en grundtakst på 30 kr., inklusive de første 5 km. Herefter er prisen 3,00 kr. pr. km for de efterfølgende 35 km, og ture ud over de 40 km afregnes med 1,40 kr. pr. km. (priser pr. 1. april 2024).

Det er op til de enkelte kommuner at beslutte, om de ønsker serviceniveauet skal være mere omfattende end det, der er fastsat i loven. Nogle borgere efterspørger flere kørsler end de 104 enkeltture, som er fastsat i loven. Kommunens andel af

kørselsudgiften er på mellem 280 kr. til 350 kr. pr. kørsel. Hvis den enkelte borger kan få visiteret flere kørsler udover de 104, vil det medføre en merudgift for kommunen.

Forvaltningen lægger op til, at kvalitetsstandarden for handicapkørsel med Flexhandicap i Stevns Kommune følger serviceniveauet i henhold til de krav, der er fastsat i § 11 i loven om trafikselskaber.

Flexhandicapkørsel dækker hele Movia's geografiske område, hvilket inkluderer hele Sjælland, Lolland, Falster, Møn samt de brofaste øer. Kørslen tilbydes alle dage og på alle tidspunkter af døgnet.

Målgruppen for ordningen er borgere med varigt nedsat gangfunktion, som benytter et mobilitetshjælpemiddel, der er bevilliget af enten kommunen eller hospitalet. I sjældne tilfælde kan ordningen også omfatte borgere, der af andre årsager ikke kan benytte offentlige transportmidler, hverken alene eller i selskab med andre.

Høring

Udvalget for Social og Sundhed besluttede den 15. maj 2024 at sende den nye kvalitetsstandard for handicapkørsel med Flexhandicap i høring i Ældrerådet og Handicaprådet med svarfrist den 21. juni 2024.

Følgende høringssvar er nu modtaget:

Ældrerådet

- Svarer i brev af den 21. juni 2024: Drøftelsen har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger, hvorfor forslaget kan anbefales.

Handicaprådet

- Svarer i brev af den 20. juni 2024: Handicaprådet har gennemgået materialet og har ikke nogen kommentarer.

Retsgrundlag

Lov om trafikselskaber § 11.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Budgettet til Flextrafik svarer til det nuværende serviceniveau og udnyttelsesgrad. Da den foreslåede kvalitetsstandard svarer til det eksisterende serviceniveau er der ikke økonomiske konsekvenser som følge af forslaget.

Bilag

Ældrerådets høringssvar vedr. kvalitetsstandard for Flexhandicapkørsel

Handicaprådets høringssvar af den 20. juni 2024 - Kvalitetsstandard for Flexhandicapkørsel

UDKAST Kvalitetsstandard for Flexhandicapkørsel

Punkt 21: Udpegning til Indstillingsudvalg - Beslutning

27.15.12-A30-2-21

Resume

Stevns Kommune har nedsat et Indstillingsudvalg til fordeling af tilskudsmidler til frivilligt socialt arbejde efter servicelovens § 18 og § 79. I forbindelse med ændring af Styrelsesvedtægten og dermed en ny udvalgsstruktur, hvor Karsten Skov er udtrådt af Sundhed og Ældre, skal Udvalget for Social og Ældre udpege et nyt medlem til Indstillingsudvalget. Martin Henriksen sidder fortsat i Indstillingsudvalget.

I henhold til Stevns Kommunes Frivillighedspolitik skal Udvalget for Sundhed og Ældre (tidl. Social og Sundhed) vælge to af sine medlemmer til at indtræde i Indstillingsudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udpege 1 af udvalgets medlemmer til Indstillingsudvalget vedrørende tilskud til frivilligt socialt arbejde.

Beslutning

Udvalget udpeger Rasmus Englund (V).

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre

Beskrivelse af sagen

Efter servicelovens § 18 har kommunerne pligt til at samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger. Ligesom kommunerne årligt skal afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde, de såkaldte § 18-midler.

I henhold til servicelovens § 79 kan kommunen give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Formålet med § 79-puljen er at øge og bevare brugernes muligheder for at klare sig selv, for eksempel ved at forebygge forringelse af den fysiske funktionsevne eller social isolation.

Budget til § 18-og § 79-midlerne vedtages i forbindelse med vedtagelsen af det kommende års budget.

Kommunerne fastlægger selv rammerne for samarbejdet med de frivillige organisationer og foreninger. Som en del af det har Stevns Kommune vedtaget en frivillighedspolitik.

I henhold til Stevns Kommunes Frivillighedspolitik skal Udvalget for Sundhed og Ældre (tidl. Social og Sundhed) vælge to af sine medlemmer til at indtræde i Indstillingsudvalget. Indstillingsudvalget skal fremkomme med indstilling til Udvalget for Sundhed og Ældre om fordeling af tilskudsmidlerne til frivilligt socialt arbejde efter servicelovens § 18 samt tilskud til frivillige forebyggende aktiviteter efter § 79. Der afholdes ét årligt møde af ca. tre timers varighed, som regel ultimo oktober/primus november. Alle indkomne ansøgninger bliver fremsendt til Indstillingsudvalget forud for mødet, så det er muligt at forberede forslag til indstilling.

Ud over to medlemmer fra Udvalget for Sundhed og Ældre består Indstillingsudvalget af:

2 medlemmer fra Ældrerådet.

2 medlemmer fra Handicaprådet.

2 medlemmer fra det øvrige frivillighedsområde.

I henhold til Frivillighedspolitikken kan frivillige foreninger, organisationer og enkeltpersoner ansøge om tilskud én gang årligt (september-oktober) med udbetaling det efterfølgende år.

Bilag

Stevns Kommunes frivillighedspolitik er vedlagt som bilag. Vær opmærksom på, at der i politikken nævnes Social- og Sundhedsudvalget. Udvalgsnavnet er, efter ændring i Styrelsesvedtægten, ændret til Udvalget for Sundhed og Ældre.

Retsgrundlag

Stevns Kommunes Frivillighedspolitik for det frivillige arbejde § 18 og de forebyggende indsatser § 79 i serviceloven.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Frivillighedspolitik - godkendt i KB den 22. juni 2022

Punkt 22: Revidering af Stevns Kommunes Handicappolitik- Orientering

00.01.00-P22-1-20

Resume

Med denne sag informeres der om, at Stevns Kommunes nuværende handicappolitik fra 2009 skal revideres.

Udvalget for Job, Social og Fritid behandler samtidig en tilsvarende sag, hvor udvalget skal godkende tidsplanen for processen.

Den nuværende politik er vedhæftet sammen med et forslag til en tidsplan for processen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orientering om tids- og procesplan for revidering af Stevns Kommunes Handicappolitik tages til efterretning.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, 13. august 2024, pkt. 541:

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Børn, Unge og Læring, 13. august 2024, pkt. 487:

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Sundhed og Ældre

Beskrivelse af sagen

Handicaprådet drøfter Stevns Kommunes Handicappolitik en gang i hver funktionsperiode, hvilket sidst blev gjort den 2. november 2023. Her fremsatte Handicaprådet et ønske om, at Handicappolitikken skal revideres, da den nuværende politik er fra 2009 - se bilag.

Forvaltningen har på baggrund af Handicaprådets ønske udarbejdet et forslag til en tidsplan for processen. Forslag til tidsplanen sendes til godkendelse i Udvalget for Job, Social og Fritid samtidig med at fagudvalgene (Børn, Unge og Læring - Plan, Miljø og Teknik - Sundhed og Ældre) får sagen til orientering.

Af tidsplanen, der er vedhæftet som bilag, fremgår det at:

- der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af medarbejdere fra alle centre i forvaltningen. Arbejdsgruppen mødes i september 2024 og udarbejder et udkast til en revideret handicappolitik, kommer med forvaltningens anbefalinger til temaer i politikken og udarbejder dagsorden til workshop med interessenter.

- workshop afholdes i **uge 47** med deltagere fra fagudvalgene. Fagudvalgene (Job, Social og Fritid - Børn, Unge og Læring - Plan, Miljø og Teknik - Sundhed og Ældre) inviteres til workshoppen, hvor politikken udarbejdes.
- i marts 2025 godkender de politiske fagudvalg at sende et udkast til den reviderede handicappolitik i høring på kommunens hjemmeside i 1 måned. Brev om høring sendes direkte til interessenter. Høringen annonceres i pressen og på kommunens Facebook.
- Handicappolitikken sendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen (via alle fagudvalg) i juni 2025.
- Handicappolitikken bliver gældende for perioden 2025-2028.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Stevns Kommunes Handicappolitik

Tids- og procesplan for revidering af Handicappolitik - udkast

Punkt 23: Uanmeldte tilsyn 2024 på plejecentre og i hjemmeplejen - Orientering

27.12.16-K08-1-24

Resume

Sundhed og Ældre orienteres hermed om de uanmeldte tilsyn på plejecentre og i hjemmeplejen i Stevns Kommune 2024. Tilsynene er gennemført i foråret 2024. Alle tilsyn blev gennemført af Den Mobile Kvalitetsafdeling hos Akkrediteringsrådgiverne.dk.

Tilsynet har vurderet, at alle 10 enheder lever op til de lovpligtige krav efter servicelovens § 151 og kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen om resultatet af de uanmeldte tilsyn på plejecentre og i hjemmeplejen tages til efterretning.

Beslutning

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre

Beskrivelse af sagen

Årsrapporterne for uanmeldte tilsyn på plejecentre og i hjemmeplejen er udarbejdet på baggrund af de lovpligtige uanmeldte kommunale tilsynsbesøg på kommunens 5 plejecentre, i kommunens 4 hjemmeplejegrupper samt hos den private leverandør af hjemmepleje i 2024.

Årsrapporterne beskriver resultaterne fra tilsynsbesøgene. Mønstre og tendenser er samlet og beskrives på tværs af henholdsvis plejecentre og hjemmeplejegrupper. Konklusioner og anbefalinger fremlægges og fremgår af resuméet og særskilt afsnit i årsrapporterne, som er vedlagt sagen som bilag.

Det er hensigten med årsrapporterne at synliggøre succesfulde resultater såvel som det eventuelle læringspotentiale. Læsningen af årsrapporten kan suppleres med de individuelle rapporter fra hver enkelt enhed, som også er vedlagt som bilag. Rapporterne er udarbejdet med sigte på at kunne formidles til relevante fora og kunne indgå i det videre arbejde med at styrke kvaliteten i det daglige arbejde lokalt og tværgående.

Tilsyn er altid et udtryk for et øjebliksbillede og skal derfor vurderes ud fra dette.

Samlet set er resultatet af årets uanmeldte tilsyn rigtig flot både på plejecentrene og i hjemmeplejegrupperne. Som det kan ses i vedlagte bilag med de samlede resultater for de uanmeldte tilsyn, har 7 ud af 10 enheder forbedret deres resultater fra 2023 til 2024. 7 ud af 10 enheder har i 2024 fået den højeste karakter "Målene er i meget høj grad opfyldte" og de sidste 3 enheder har fået den næsthøjeste karakter "Målene er i høj grad opfyldte".

I alle enheder ses der en betydelig forbedring i forhold til de forhold, som blev beskrevet i tilsynsrapporterne fra 2023, der ikke levede helt op til målene.

Sammenfatning for plejecentrene

Tilsynets overordnede vurdering er, at de kommunale opgaver efter lov om social service § 83 bliver udført på en faglig forsvarlig måde og at borgerne får den hjælp, de har ret til efter loven og den kvalitetsstandard, kommunalbestyrelsen har besluttet.

Kvaliteten af personlig pleje og omsorg samt den praktiske hjælp opleves i vid udstrækning tilfredsstillende af borgerne. Borgerne udtrykker, at de modtager den nødvendige pleje og praktiske hjælp i overensstemmelse med deres behov og ønsker. Medarbejderne udviser engagement og fokus på at udføre opgaverne med udgangspunkt i rehabiliterende tilgang.

Generelt er der sket en styrkelse af den social- og plejefaglige dokumentation siden seneste tilsyn i 2023 på tværs af de 5 plejecentre. Ligesom plejecentrene på tværs har udvist betydelig forbedringskraft på tidlig opsporing af borgere i ernæringsmæssige risiko.

De identificerede styrker er et godt grundlag til det videre arbejde. Der er meget, der er lykket helt i tråd med det, der er besluttet.

Udviklingsområder der skal arbejdes videre med på plejecentrene

Den tværgående analyse har vist fælles mønstre og tendenser vedrørende:

- Den tidlige opsporing af borgere i ernæringsmæssig risiko. Det gælder hovedsagelig systematisk vejning af borgere.
- Arbejdsgange vedrørende særlige kostbehov (fortykkelsesmiddel) til borgere med dysphagi (synkebesvær).
- Det skriftlige arbejdsgrundlag vedrørende beskrivelse af vaner og ønsker for borgere ramt af demens.

Tema 2 og 3.

Sammenfatning for hjemmeplejegrupperne

Tilsynets overordnede vurdering er, at de kommunale opgaver efter lov om social service § 83 tilrettelægges og bliver udført på en faglig forsvarlig måde og at borgerne generelt får den hjælp, de har ret til efter loven og den kvalitetsstandard, kommunalbestyrelsen har besluttet.

Kvaliteten af personlig pleje og omsorg samt den praktiske hjælp opleves i vid udstrækning tilfredsstillende af borgerne. Borgerne udtrykker, at de modtager den nødvendige pleje og praktiske hjælp i overensstemmelse med deres behov og ønsker. Medarbejderne udviser engagement og fokus på at udføre opgaverne med udgangspunkt i rehabiliterende tilgang.

De identificerede styrker er et godt grundlag til det videre arbejde. Der er meget, der er lykket helt i tråd med det, der er besluttet.

Kommunen har besluttet og er i gang med fælles forbedringsindsatser. Disse har allerede medvirket til forbedret målopfyldelse. Ernæringsindsatsen har været styrket gennem en tværgående indsats, som har medført en mere systematiseret indsats, som styrker den tidlige opsporing af ernæringstruede borgere.

Udviklingsområder der skal arbejdes videre med i hjemmeplejegrupperne

- Hjemmeplejegruppernes arbejdsgange og dokumentationspraksis vedrørende forebyggelse af uplanlagt vægttab hos borgere - herunder samarbejdsfladerne til sygeplejen og visitationsenheden.

Tema 3.

Den høje grad af målopfyldelse i år, skal ses i lyset af et struktureret og systematisk udviklingsarbejde med kvalitet, ledelse, trivsel og sygefravær på ældreområdet gennem flere år, som nu viser den positive effekt.

Retsgrundlag

Lov om social service § 151 og §§ 83 og 83a.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Samlet oversigt over resultat af uanmeldte tilsyn 2024 - bilag til Sundhed og Ældre d. 15. august 2024

Årsrapport Fritvalgsleverandører Uanmeldte tilsyn 2024 Stevns.pdf

Årsrapport Plejecentre Uanmeldte tilsyn 2024 Stevns .pdf

Tilsynsrapport Plushøj Plejecenter. Uanmeldt kommunalt tilsyn 2024.pdf

Tilsynsrapport Stevnhøj Plejecenter. Uanmeldt kommunalt tilsyn 2024.pdf

Tilsynsrapport Hotherhaven Plejecenter Almen. Uanmeldt kommunalt tilsyn 2024. .pdf

Tilsynsrapport Egehaven Plejecenter. Uanmeldt kommunalt tilsyn 2024.pdf

Tilsynsrapport Hotherhaven Plejecenter Demensafsnit. Uanmeldt kommunalt tilsyn 2024.pdf

Tilsynsrapport Hjemmeplejen St. Heddinge. Uanmeldt kommunalt tilsyn 2024. .pdf

Tilsynsrapport De Glade Vikarer. Uanmeldt kommunalt tilsyn 2024.pdf

Tilsynsrapport Hjemmeplejen Rødvig. Uanmeldt kommunalt tilsyn 2024.pdf

Tilsynsrapport Hjemmeplejen Hårlev. Uanmeldt kommunalt tilsyn 2024.pdf

Tilsynsrapport Hjemmeplejen Strøby. Uanmeldt kommunalt tilsyn 2024.pdf

Punkt 24: §§ 18 og 79 ansøgningsproces 2025 - Orientering

27.15.12-Ø40-1-24

Resume

Sagen er en orientering til Sundhed og Ældre om ansøgningsprocessen for § 18 tilskud til frivilligt socialt arbejde og § 79 til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte i 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen om ansøgningsprocessen for § 18-tilskud til frivilligt socialt arbejde og § 79-tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte i 2025, tages til efterretning.

Beslutning

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre

Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen afsætter årligt et beløb til at støtte op om det frivillige sociale arbejde i Stevns Kommune, ifølge lov om social service §§ 18 og 79. Retningslinjer for, hvem der kan ansøge og modtage tilskud er vedhæftet denne sag som bilag sammen med tidsplan for ansøgningsprocessen.

For at ansøgerne så tidligt som muligt kan blive orienteret om, hvorvidt de får afslag eller vil modtage et tilskud i 2025, sættes ansøgningsprocessen for §§ 18 og 79 tilskud 2025 i gang på Stevns Kommunes hjemmeside den 1. september 2024. Ansøgningsfristen bliver den 1. oktober 2024.

I løbet af ansøgningsperioden vil der blive annonceret i Stevnsbladet i uge 36 og 38, og i Dagbladet i uge 36. I annoncerne og på kommunens hjemmeside vil der blive taget forbehold for den endelige vedtagelse af budget 2025.

Forvaltningen indkalder Indstillingsudvalget til møde, som afholdes i uge 43 eller 44.

Efter ansøgningsfristen udarbejder Indstillingsudvalget et udkast til fordeling af §§ 18 og 79 midlerne, som bliver sendt til endelig godkendelse i Udvalget for Sundhed og Ældre den 5. december 2024. Herefter vil forvaltningen orientere ansøgerne.

§§ 18 og 79 tilskuddene for 2025 bliver udbetalt i starten af 2025, når Stevns Kommune har modtaget ansøgers årsregnskab for 2024.

Bilag:

- Notat om tidsplan for ansøgning til §§ 18 og 79 i 2025
- § 79 Retningslinjer for tildeling af tilskud efter serviceloven - Udvalget for Sundhed og Ældre august 2024
- § 18 Retningslinjer for tildeling af tilskud efter serviceloven - Udvalget for Sundhed og Ældre august 2024

Retsgrundlag

§ 18 i lov om social service og § 79 i lov om social service.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen har ingen konsekvenser for Stevns Kommunes driftsbudget, da udgifterne holdes inden for det afsatte beløb til §§ 18 og 79 tilskud i 2025.

Bilag

Tidsplan for ansøgning til §§ 18 og 79 i 2025

Retningslinjer for tildeling af § 18-tilskud

Retningslinjer for tildeling af § 79-tilskud

Stevns Kommunes frivillighedspolitik for det frivillige sociale arbejde § 18 og § 79 af den 22. juni 2022

Punkt 25: Årsrapport for patientsikkerhed 2023 - Orientering

29.09.15-K07-1-24

Resume

Kommunalbestyrelsen orienteres om årsrapporten for patientsikkerhed og indberettede utilsigtede hændelser (UTH) i Stevns Kommune 2023.

Sagen præsenteres endvidere for udvalget for Job, Social og Fritid, da der også er indberettet UTH på botilbuddet Brohøj. Det er dog primært på ældreområdet, der indberettes UTH.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Årsrapport for patientsikkerhed 2023 tages til efterretning.

Beslutning fra Job, Social og Fritid, 14. august 2024, pkt. 30:

Udvalget tager årsrapporten til efterretning.

Beslutning

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagens gang

Udvalget for Job, Social og Fritid - Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Beskrivelse af sagen

I følge sundhedslovens § 198 skal kommunalbestyrelsen behandle rapportering om utilsigtede hændelser (UTH) til brug for forbedringer af patientsikkerheden og kvalitetsudviklingen i sundhedsvæsenet.

Ved en UTH forstås en begivenhed, der forekommer i forbindelse med udførelsen af sundhedsfaglig virksomhed. UTH omfatter både kendte og ukendte hændelser og fejl, som ikke skyldes patientens sygdom, og som enten er skadevoldende eller kunne have været skadevoldende, men som blev afværget eller ikke indtraf på grund af andre omstændigheder.

Lovgivningen for indberetning af UTH blev ændret den 1. juli 2023, så den nu også gælder UTH, der ikke bare er sket, men også de UTH, der kunne være sket, men blev forhindret med en sundhedsfaglig indsats. Samtidig blev der indført en ændret alvorlighedsklassifikation.

Hændelser er utilsigtede, fordi de sundhedspersoner, der er involveret, ikke har haft til hensigt at skade andre.

I kommunalt regi har alle sundhedspersoner pligt til at rapportere en UTH. Det er lederens ansvar, for både fastansatte og vikarer, at sikre, at hver enkelt medarbejder ved, hvordan en UTH indberettes. Der er to måder at gøre det på: enten

direkte i Dansk Patientsikkerheds Database (DPSD) eller som samlerapportering (papirskema) for de mindre alvorlige hændelser, der efter sagsbehandling herefter samlet meldes ind i DPSD.

I 2023 blev der samlet indberettet 2.246 UTH'er i Stevns Kommune for samlerapportering og i DPSD.

Årstal	I alt
2018	433
2019	491
2020	634
2021	774
2022	828
2023	2.246

Herunder ses det samlede antal indberetninger under kategorierne UTH, fald, medicin ikke givet, infektioner og øvrige.

Årstal	UTH i alt	Fald	Medicin ikke givet	Infektioner	Øvrige
2018	433	60	319	7	47
2019	491	38	298	27	128
2020	634	161	407		66
2021	774	298	448	15	13
2022	828	140	587	1	100
2023	2.246	344	1.539	6	357

Derudover er der indberettet 29 tilfælde af tværsektorielle UTH fra medarbejdere i Stevns Kommune til Region Sjælland.

Fordelingen af disse UTH er som følger:

13 til offentlige sygehuse

10 til praktiserende læger

2 til speciallæger

1 til apotek

2 til regionale botilbud

1 til præhospital (for eksempel ambulance).

Der har været en markant stigning i antallet af indberettede UTH fra 2022 til 2023. Årsagen til stigningen skal ses i lyset af den øgede fokus, der er i organisationen på, at vi skal bruge de indmeldte UTH til at lære og blive dygtigere. Derfor

giver det nu mening for medarbejderne at indmelde UTH. Tidligere har medarbejdere givet udtryk for, at de ikke indmeldte UTH, fordi de ikke så nogen læring i det. En anden årsag er, at kommunerne er blevet pålagt en ny rapporteringspligt, hvilket har medført, at alle medarbejdere lokalt er blevet instrueret i, hvordan de indberetter UTH både som samlerapportering og direkte i DPSD.

Endvidere har der været fokus på, at lederne ikke længere skal have kendskab til, hvem der har indberettet en UTH, og heller ikke til borgerens navn. Det er velkendt, at medarbejdere indberetter færre UTH, hvis lederen er bekendt med, hvem der har lavet en fejl.

Årsrapporten er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Sundhedslovens § 198.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Årsrapport for patientsikkerhed for 2023, august 2024

Punkt 26: Implementering af faste tværfaglige teams og skærmbesøg samt plan for velfærdsteknologi - Orientering

00.01.00-A00-1-23

Resume

Mundtlig orientering om status på implementering af faste tværfaglige teams og skærmbesøg i hjemmeplejen samt muligheder for yderligere implementering af velfærdsteknologi.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Orienteringen om implementering af faste tværfaglige teams og skærmbesøg i hjemmeplejen samt muligheder for yderligere implementering af velfærdsteknologi tages til efterretning.

Beslutning

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre

Beskrivelse af sagen

Centerchef Dorthe Holmboe giver Udvalget for Sundhed og Ældre en mundtlig status på implementeringen af faste tværfaglige teams og skærmbesøg i hjemmeplejen.

Derudover orienteres der om muligheder for yderligere implementering af velfærdsteknologi.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Punkt 27: Lukket: LUKKET: § 60-selskab - Beslutning

27.60.00-A00-1-24

Punkt 28: Diverse - Sundhed og Ældre den 15. august 2024 - Orientering

00.01.00-G01-4-24

Resume

Eventuelt/diverse orienteringer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. emner drøftes/tages til efterretning.

Beslutning

Udvalget tager orienteringerne til efterretning.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre

Beskrivelse af sagen

Eventuelt, herunder bl.a.:

1. Årshjul Udvalget for Sundhed og Ældre 2024.
2. Referat fra møde i Ældrerådet den 10. juni 2024.
3. Tilbagebetaling boliglån.
4. Revisitering ved ansøgning om bil.
5. Flextrafik ordning.

Bilag

Årsplan 2024

Referat fra ældrerådsmøde den 10. juni 2024.

Punkt 29: Godkendelse af referat

00.22.04-I00-1-15

Resume

Underskriftsark for Sundhed og Ældre den 15. august 2024.

Beslutning

.