

REFERAT Børn, Unge og Læring 2022-2025 d. 08-04-2025

Mødedato Tirsdag d. 08. april 2025 kl. 15:30

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Karsten Skov (V), Heidi van den Heijkant Christiansen (Ø), Morten Kasper (A), Julie Hoff Sørensen (F), Emil Larsen (C)

Indholdsfortegnelse

Dagsorden - Beslutning.....	3
Status på etablering af lettilgængeligt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel - Orientering.....	4
Regnskab 2024 - Beslutning.....	6
Budget 2026 - Orientering.....	8
Resultat af screening af bygninger på dagtilbudsområdet - Orientering.....	9
Strategi for læse- og skriveudvikling på skoleområdet - Beslutning.....	11
Dialogmøde med dagtilbud 2025 - Beslutning.....	13
Junormesterlære - Beslutning.....	15
Ferieplan for skolerne 2026 - 2027 - Beslutning.....	17
Skolevision og helhedsplan for specialundervisning - Drøftelse.....	19
Forsøg med skolemad - Beslutning.....	22
Diverse - Børn, Unge og Læring.....	25
Godkendelse af referat.....	26

Punkt 891: Dagsorden - Beslutning

00.01.00-G01-8-21

Resume

Godkendelse af dagsorden for Børn, Unge og Læring.

Beslutning

Ikke til stede: Heidi van den Hejkant Christiansen (Ø)

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 892: Status på etablering af lettilgængeligt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel - Orientering

29.12.00-A00-1-24

Resume

I henhold til sundhedsloven skal alle kommuner etablere et lettilgængeligt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel. Tilbuddene skal være fuldt implementeret med udgangen af 2025. I august 2024 fik udvalget en orientering herom, og som opfølgning får udvalget med denne sag en status på implementeringsprocessen.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Job, Social og Fritid

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Heidi van den Hejkant Christiansen (Ø)

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

I februar 2024 fremsatte regeringen et lovforslag om, at alle kommuner skulle etablere et lettilgængeligt kommunalt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel. Lovforslaget trådte i kraft den 1. juli 2024, og som følge heraf har landets kommuner haft til opgave at etablere nye eller videreudvikle allerede eksisterende behandlingstilbud til målgruppen af børn og unge i alderen 3-17 år.

Målgruppen for tilbuddene er børn og unge med psykiske udfordringer, som på den ene side er for store til at kunne afhjælpes ved en tidlig indsats i eksempelvis skolen, og på den anden side ikke kræver udredning og behandling i børne- og ungdomspsykiatrien. Udfordringerne kan omhandle tristhed, bekymring, angst, selvskade, forstyrret spisemønster mv. Tilbuddene skal være lettilgængelige, og det betyder, at forældre, børn og unge kan selv rette henvendelse til tilbuddene udenom dagtilbud, skoler mv. I forlængelse heraf skal kommunerne sikre hurtig afklaring og adgang til tilbuddene, så barnets eller den unges situation ikke forværres.

Jævnfør orienteringssagen fra august 2024 er behandlingstilbuddet i Stevns Kommune forankret i PPR (bilag 1). Her modtager og behandler medarbejderne henvendelser, screener børnene og de unge og vurderer, om de er målgruppen for behandlingen. Såfremt et barn eller en ung ikke vurderes i målgruppen for tilbuddet, er PPR forpligtet til at hjælpe barnet eller den unge videre til anden instans samt henvise til børne- og ungdomspsykiatrien, hvis dette vurderes relevant. Behandlingen i tilbuddet varetages mestendels af psykologer, idet der er krav herom i lovgivningen.

Tilbuddet skal anvende evidens- og manualbaseret screening og behandling og for at imødekomme dette, søgte Stevns Kommune i efteråret 2024 om optagelse i STIME-partnerskabet i Region Sjælland. Anmodningen blev imødekommet, og Stevns Kommune indgå nu sammen med 14 andre kommuner i regionen i samarbejdet. STIME-samarbejdet er et tværsektorielt samarbejde mellem kommuner og børne- og ungdomspsykiatrien, og som en del af samarbejdet tilbydes kommunerne uddannelse inden for fem spor, som er målrettet børn og unge i psykisk mistrivsel og deres forældre. Medarbejdere fra PPR er startet på uddannelse i følgende STIME-spor:

- Forældreпилотerne - Når uro, opmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring (Forældre til 3-10-årige med tidlige tegn på ADHD eller tilsvarende vanskeligheder)
- Når bekymring eller tristhed fylder for meget (13-17-årige med tegn på angst/depression)
- Når svære følelser fører til selvskade (12-17-årige med selvskadende adfærd)

I løbet af foråret forventes det første gruppeforløb i forældreпилoterne at starte op, mens der hen over sommeren udbydes individuelle forløb vedrørende udfordringer med bekymringer og tristhed samt selvskade. I efteråret 2025 starter medarbejdere fra PPR på uddannelse i de sidste to STIME-spor, som er:

- Når tanker om krop og mad fylder for meget (10-17-årige med tidlige tegn på spiseforstyrrelse)
- Når gentagende tanker og handlinger tager styringen (6-17-årige med tvangstanker og -handling i mild til moderat grad)

Omkring årsskiftet forventes der opstart af individuelle forløb til målgruppen i disse to spor. I forbindelse med STIME-samarbejdet vil der løbende være uddannelse og supervision i forbindelse med de 5 spor med henblik på at sikre, at medarbejderne holder sig opdateret i sporenes manualer og metoder.

For at sikre, at det lettilgængelige behandlingstilbud lever op til lovgivningens rammer og favner hele målgruppen, er udvalgte medarbejdere også uddannet i Mestringsluppen. Denne indsats er et gruppebaseret forløb til børn i alderen 8-14 år med udviklings- og opmærksomhedsforstyrrelser eller tegn herpå, som bl.a. oplever udfordringer i de sociale samspil. Det første gruppeforløb i Mestringsluppen starter i april og involverer også forældre og fagpersoner omkring børnene. For at sikre, at værktøjerne fra Mestringsluppen anvendes såvel i hjemmet som i skoletiden, opkvalificeres både forældre og fagpersoner i metoden. Udover kompetenceopbygning i denne metode vil PPR også igangsætte opkvalificering af medarbejdere på dagtilbud og skoler med sigte på, at fagpersonerne får kendskab til det lettilgængelige behandlingstilbud, tilbuddets indhold og metoder. Formålet er også, at fagpersonerne klædes på til at kunne identificere, hvilke børn og unge der har behov for en indsats i behandlingstilbuddet, og at de hjælper børn, unge og forældre til at rette henvendelse til tilbuddet.

Det lettilgængelige behandlingstilbud vil i løbet af efteråret også kunne tilbyde forløb i Cool Kids-programmet, som er et gruppeforløb til børn i alderen 6-12 år, som oplever angst og bekymringer og har brug for metoder og strategier til at håndtere dette. Medarbejdere fra PPR uddannes i denne metode i foråret 2025.

Som en del af behandlingstilbuddet kan børn i alderen 6-12 år med funktionelle mavesmerter og deres forældre også tilbydes et digital behandlingsforløb. Tilbuddet hedder Min Magiske Mave og har til formål at hjælpe børn med mavesmerter, så de kan komme i trivsel og deltage i hverdagens gøremål og aktiviteter på lige fod med deres venner.

Med disse indsatser vil behandlingstilbuddet leve op til kravene i lovgivningen. Uddannelse af medarbejdere, screeningsarbejdet samt opstart og drift af såvel gruppeforløb som individuelle forløb medfører et forholdsvis stort ressourcetræk på medarbejderne i PPR. Via det årlige bloktilskud fra staten kompenseres Stevns Kommune fra 2024 med ca. 1,1 mio. kr. til etablering og drift af tilbuddet. Indenfor denne økonomiske ramme skal PPR også sikre, at der afsættes tid og ressourcer til efteruddannelse, supervision, opbygning af ny hjemmeside mm. Derudover skal medarbejderne også introduceres til og arbejde med et nyt fagsystem, der understøtter de dokumentationskrav, som er forbundet med sundhedsloven og behandlingstilbuddet. Det har desuden været nødvendigt at tilkøbe et modul til et eksisterende fagsystem for at kunne leve op til journaliseringskravene. Med disse nye systemer følger også oplæring i nye arbejdsgange og procedurer for registrering og dokumentation.

Forvaltningen vil løbende følge op på søgningen til behandlingstilbuddet og tilbuddets medarbejderkapacitet med henblik på at vurdere, om efterspørgslen på hjælp til børn, unge og forældre kan imødekommes. Udvalget vil i foråret 2026 forelægges en ny orienteringssag om status på implementeringen af tilbuddet.

Retsgrundlag

§ 126 a i sundhedsloven. Bestemmelsen har også snitflader til barnets lov samt til lovgivning på uddannelsesområdet.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Fra 2024 kompenseres Stevns Kommune årligt via det årlige bloktilskud fra staten med ca. 1,1 mio. kr., som skal dække de etablerings- og driftsudgifter, der er forbundet med tilbuddet.

Bilag

Bilag 1. Lettilgængeligt kommunalt behandlingstilbud til børn og unge i mistrivsel - august 2024

Punkt 893: Regnskab 2024 - Beslutning

00.32.10-Ø00-1-25

Resume

Det endelige regnskab og årsberetning for 2024 på udvalgets for Børn, Unge og Lærings område forelægges til politisk behandling. Derudover skal udvalget tage stilling til overførsel af driftsbudgetter til 2025.

Driftsregnskabet viser et merforbrug på 23,9 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget og et mindreforbrug på 4,1 mio.kr. i forhold til korrigeret budget.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalgets regnskab og årsberetning anbefales
2. der overføres et samlet overskud på 3.257.000 kr. til 2025 på områder med rammeaftaler og lønsumsstyring
3. der overføres et samlet mindreforbrug på 1.256.000 kr. til 2025 på områder, som ikke er omfattet af rammeaftaler og lønsumsstyring
4. udvalgets anbefalinger sendes videre til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Ikke til stede: Heidi van den Hejkant Christiansen (Ø)

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Det endelige regnskab for 2024 på udvalgets område viser følgende:

Regnskab 2024 drift

I forhold til det oprindelige budget er der et merforbrug på 23,9 mio. kr., som består af:

- Merforbrug på 1,7 mio. kr. på overførselsudgifter
- Merforbrug på 23,0 mio. kr. på serviceudgifter inden for servicerammen
- Mindreforbrug på 0,8 mio. kr. på serviceudgifter uden for servicerammen

I forhold til det korrigerede budget er der et mer/mindreforbrug på 4,1 mio. kr., som består af:

- Mindreforbrug på 60.000 kr. på overførselsudgifter
- Mindreforbrug på 3,5 mio. kr. på serviceudgifter inden for servicerammen
- Mindreforbrug på 0,6 mio. kr. på serviceudgifter uden for servicerammen

Ovenstående afvigelser er inklusive mindreforbrug på områder med rammeaftaler og lønsumsstyring, hvor der er overførselsadgang mellem årene.

Der er væsentlige afvigelser på følgende områder:

- Merforbrug på tilbud til børn og unge med særlige behov
- Merforbrug på specialundervisning mv.
- Mindreforbrug på behov for pladser i dagtilbud

Udvalgets årsberetning indgår i det samlede regnskab for 2024, som behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i april 2025.

Driftsoverførsler til 2025

I forbindelse med regnskab 2024 søges der om overførsel af driftsbudgetter til 2025. De økonomiske styringsprincipper giver overførselsadgang mellem årene for overskud på op til 5 pct. og underskud på op til 2,5 pct. af budgetrammen på områder med overførselsadgang.

På områder med rammeaftaler og lønsumsstyring er der et overskud på 3 mio. kr., fordelt med følgende områder: (- = overskud / + = underskud):

- Overskud på 0,7 mio. kr. på dagtilbud til børn
- Overskud på 1,8 mio. kr. på skoler og skolefritidsordninger
- Overskud på 0,5 mio. kr. på lønsumsstyring, skole-IT, Sundhedspleje, PPR, Familiehuset mv.
- Underskud på 0,2 mio. kr. på øvrige områder med rammeaftaler under Børn & Læring

De enkelte områders over/underskud fremgår af vedlagte bilag om overførsel af rullebeløb.

Der indstilles overført et overskud på 3,3 mio. kr. vedrørende rammestyrede områder samt et mindreforbrug på 1,3 mio. kr. vedrørende øvrige områder.

Der blev samlet set overført 4,9 mio. kr. fra 2023 til 2024.

Udvalgets anbefalinger sendes videre til behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Regnskab 2024 anlæg

I 2024 er der afholdt anlægsudgifter for i alt 4,7 mio. kr. og Kommunalbestyrelsen har den 15. februar 2025 godkendt en overførsel af 5,3 mio. kr. til 2025 på udvalgets område. Regnskabsresultatet inklusiv overførslerne fremgår af vedlagte bilag.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Regnskabet er en opfølgning på Stevns Kommunes budget for 2024. Sagen har ingen yderligere økonomiske konsekvenser i 2024, da udgifter og indtægter allerede er afholdt.

Sagen medfører en driftsbevilling i 2025 på 4.513.000 kr.

Bilag

Årsberetning 2024 - BUL

Rammeaftaler, lønsumsstyring og øvrig drift - Overførsel til 2025 - BUL

Regnskab 2024 - Anlæg - BUL

Punkt 894: Budget 2026 - Orientering

00.30.10-000-3-25

Resume

På udvalgets møde den 4. februar 2025 blev budgetprocessen for 2026 igangsat.

Der gives her en status på budgetarbejdet i Udvalget for Børn, Unge og Læring.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. status på budgetarbejdet tages til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Heidi van den Hejkant Christiansen (Ø)

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Udvalget drøftede budget 2026 på mødet den 4. februar. De indkomne input fremgår af det vedhæftede bilag.

Som opfølgning herpå giver forvaltningen en mundtlig status på budgetarbejdet, herunder udkast til businesscase i forhold til kontraktforhandler (vedhæftet som bilag).

Videre proces

Fagudvalgene drøfter budget 2026 igen på møderne i juni, august og september.

På juni-mødet drøftes og prioriteres alle budgetforslag vedrørende både drift og anlæg (budgetversion 1). Her skal udvalget pege på prioriteringsforslag i et omfang, som lever op til de retningslinjer, der er udstukket i den økonomiske politik. Udvalget for Børn, Unge og Læring skal forlods vælge prioriteringsforslag for 2,1 mio. kr. til at imødegå eventuelle generelle økonomiske udfordringer + prioriteringsforslag svarende til eventuelle ønsker ud over vedtaget serviceniveau, som udvalget ønsker at fremme. Til det brug forelægger forvaltningen et bruttokatalog på ca. 10,2 mio. kr. På juni-mødet er der blot tale om en tilkendegivelse af, hvordan udvalget ønsker at prioritere, hvis det bliver nødvendigt. Herefter sendes budgetforslaget i høring.

På august-mødet behandles kun eventuelle nye eller revurderede forslag, herunder forslag som følge af ny økonomiaftale og ændringer som følge af nye lovændringer (forslag fra lov- og cirkulæreprogrammet).

På september-mødet præsenteres udvalget for de indkomne høringssvar.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen, da eventuelle økonomiske konsekvenser indarbejdes i det efterfølgende budgetmateriale.

Bilag

Budget 2026 - Opsamling fra fagudvalgsmøder i februar 2025

Punkt 895: Resultat af screening af bygninger på dagtilbudsområdet - Orientering

28.03.00-A00-1-24

Resume

Som et led i at undersøge behovet for at tilpasse kapaciteten på dagtilbudsområdet, er der foretaget en screening af bygningerne. Det omfatter Stevns Kommunes 10 daginstitutioner og tre legestuer. I denne sag orienteres udvalget om resultatet af screeningen.

Screeningen er en del af projekt 'Helhedsplan for dagtilbudsområdet' og understøtter den strategiske indsats i budget 2025-28 om udviklingen af dagtilbudsområdet. Udvalget har drøftet skabelonen for screeningen af bygningerne på sit møde i januar 2025 (se bilag 2).

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget tager resultatet af screening af bygninger på dagtilbudsområdet til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Heidi van den Hejkant Christiansen (Ø)

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Screeningen omfatter Stevns Kommunes 10 daginstitutioner og tre legestuer. Formålet har været at afdække de eksisterende bygningers tilstand og kortlægge eventuelle behov og muligheder for renovering og udvidelse/tilbygning.

Resultat af screeningen

Stevns Ejendomme har haft en ekstern byggesagkyndig med til at vurdere bygningerne i screeningen. Den byggesagkyndige har givet daginstitutionsbygningerne karakterer på en skala fra 1-5, hvor 1 er bedst. Skalaen er fra Det fælleskommunale nøgletalssamarbejde på ejendomsområdet (se bilag 1).

Overordnet set viser screeningen, at bygningerne er i middel stand. De placerer sig i gennemsnit på 2,7 på skalaen. I bedste stand findes Lodbjerggård Børnehus. Den får 2,3 på skalaen og i mindst god stand findes Humlebiens ældre del/bygning, som placerer sig på 3,8 på skalaen.

De fleste steder er der mulighed for tilbygning/udvidelse, hvis det bliver aktuelt. Samtidig er der forskellige begrænsninger og forbehold i spil, bl.a. hvordan det vil påvirke fx legeplads, udearealer og plads til flere parkeringspladser mv., som vil skulle undersøges og kvalificeres nærmere.

I bilag 1 'Resultat af screening' præsenteres resultaterne indledningsvist i en oversigt, og derefter beskrives hver af de ti institutioner/bygninger og tre legestuer mere detaljeret.

Et værktøj til det videre arbejde

Hensigten med denne screening har i første omgang været at få et overblik og en status på bygningerne på dagtilbudsområdet. Hvis der viser sig et behov for at tilpasse kapaciteten, udarbejdes en mere indgående kortlægning af relevante institutioner /bygninger senere i processen.

Screeningen bliver et vigtigt værktøj til analyse og udarbejdelse af løsningsmodeller i projekt Helhedsplan for dagtilbudsområdet. Udover ovennævnte screening skal løsningsmodellerne tage afsæt i en analyse af nuværende børnetal og prognose for dagtilbudsområdet samt den fremtidige børnegruppes behov. Alt dette samles i den kommende tid i en

overordnet behovs- og kapacitetsanalyse.

Udvalget præsenteres for denne behovs- og kapacitetsanalyse i juni, hvor udvalget sætter retning for projektet - herunder hvilke grundlæggende principper og løsningsmodeller, der skal arbejdes videre med i projektet. Se evt. den samlede proces- og tidsplan i bilag 3.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Resultat af screening

Mødet i Børn, Unge og Læring den 7. januar

Proces- og tidsplan for projekt

Punkt 896: Strategi for læse- og skriveudvikling på skoleområdet - Beslutning

17.00.00-G01-1-25

Resume

På udvalgs møder i marts 2025 drøftede udvalgene for Børn, Unge og Familier samt Job, Social og Fritid et udkast til en strategi for læse- og skriveudviklingen på skoleområdet. Drøftelsen afstedkom ikke forslag til ændringer til udkastet, og udvalgene forlægges derfor strategien til endelig godkendelse.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Job, Social og Fritid

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget godkender strategien for læse- og skriveudvikling på skoleområdet.

Beslutning

Ikke til stede: Heidi van den Hejkant Christiansen (Ø)

Udvalget godkender indstillingen.

Beskrivelse af sagen

På børne- og ungeområdet har flere forskellige aktører samarbejdet om at udvikle en strategi, som har til formål at styrke børns skrive-, læse- og sprogfærdigheder (bilag 1). De involverede er bl.a. læsekonsulent fra forvaltningen, repræsentanter fra folkeskolerne og Stevns Bibliotekerne.

Strategien skal bl.a. bidrage til, at:

- Understøtte den generelle skrive-, læse- og sprogindsats for alle elever
- Styrke lige deltagelsesmuligheder i undervisningen for alle elever
- Børn og unge får mulighed for at deltage i demokratiske processer
- Sætte retning for skolernes skrive-, læse- og sprogindsatser og udviklingen af disse

Udvalget for Børn, Unge og Læring samt Udvalget for Job, Social og Fritid fik på udvalgs møder i marts forelagt udkastet til strategien og drøftede i den forbindelse strategiens formål og indhold (bilag 2). Udvalgene havde ingen bemærkninger til udkastet til strategien, og jævnfør processen for implementeringen af strategien forelægges udvalgene den endelige strategi til godkendelse.

I forlængelse heraf vil de involverede repræsentanter på børne- og ungeområdet bistå den videre implementering af strategien. Skolernes ledelser og læsevejledernetværket i kommunen vil bl.a. sikre, at der implementeres lokale handleplaner for skolerne og individuelle handleplaner for elever med skriftsproglige udfordringer. De vil ligeledes få ansvaret for, at der tilbydes relevant støtte og de rette hjælpemidler til eleverne. Der følges løbende op på de i strategien beskrevne indsatser, og i den forbindelse vurderes det, om der er behov for justeringer og nye tiltag.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Bilag 1. Strategi for læse- og skriveudvikling på skoleområdet

Bilag 2. Sagsfremstilling om strategi for læse- og skriveudvikling på skoleområdet - Drøftelse (4.3.2025)

Punkt 897: Dialogmøde med dagtilbud 2025 - Beslutning

28.09.00-P35-1-25

Resume

I følge styrelsesvedtægten for dagpleje og dagtilbud i Stevns Kommune skal der afholdes et årligt dialogmøde mellem udvalget for Børn, Unge & Læring og forældrerepræsentanterne fra forældrebestyrelserne i dagtilbud.

Udvalget behandlede sidst sagen på udvalgmødet den 4. februar 2025, hvor dagsordenen blev sendt til kommentering i bestyrelserne.

Udvalget skal i denne sag forholde sig til bestyrelsernes kommenteringer og træffe beslutning om den endelige dagsorden for dialogmødet i 2025.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget beslutter den endelige dagsorden til dialogmødet

Beslutning

Ikke til stede: Heidi van den Hejkant Christiansen (Ø)

Udvalget afgav bemærkninger til dagsordenen til dialogmødet.

Beskrivelse af sagen

I følge Styrelsesvedtægten for dagpleje og dagtilbud i Stevns Kommune skal der afholdes et årligt dialogmøde med Udvalget for Børn, Unge og Læring og forældrerepræsentanter fra forældrebestyrelserne i dagtilbud. Derudover deltager dagtilbudslederne, områdets direktør, centerchef, lederen af dagtilbudsområdet og den pædagogiske konsulent.

På udvalgmødet den 4. februar 2025 besluttede udvalget at dialogmødet afholdes tirsdag den 6. maj kl. 18:30-20:30. Dialogmødet vil blive afholdt i Strøby Hallen.

Nedenfor ses de dagsordenspunkter, som udvalget ved sidste behandling, sendte til kommentering i bestyrelserne.

- Velkomst ved udvalgsformanden
- Helhedsplan for dagtilbudsområdet
- Sammen MED børnene
- Eventuelt

Der er modtaget følgende kommenteringer på dagsordenen:

Lodbjerggård:

- Køkkenforhold – sundhed, økologi og økonomi kan styrkes ved at gå væk fra anretterkøkken, der hvor faciliteterne og opbakningen er til det
- Overvejelser og eventuel strategi for tiltrækning og tilknytning af pædagogisk personale i Stevns Kommune
- Feriepasning, optimering ift. pendlerudfordringer
- Åbningstider

Lærkehuset:

- Opkvalificering af personalets kompetencer & efteruddannelse ifht. Børn med særlige behov.

Udvalget skal forholde sig til bestyrelsernes kommenteringer og træffe beslutning om den endelige dagsorden for dialogmødet i 2025, som efterfølgende sendes ud til deltagerne.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Punkt 898: Juniormesterlære - Beslutning

85.15.03-A21-2-25

Resume

Kvalitetsprogrammet for Folkeskolen omfatter en række tiltag, der blandt andet skal skabe mere praktisk undervisning og valgfrihed i de ældste klasser. Det er en del af en ny lovgivning, der blev vedtaget i Folketinget den 12. december 2024.

Det betyder, at Stevns Kommune fra skoleåret 2025/26 skal tilbyde en juniormesterlæreordning, som elever i 8. og 9. klasse kan vælge, herunder også elever, der modtager specialundervisning.

Formålet med ordningen er at sikre mere varierede undervisningsforløb, hvor eleverne har mulighed for en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget godkender den foreslåede model for etablering af juniormesterlæreordning for skoleåret 2025/2026.

Beslutning

Ikke til stede: Heidi van den Hejkant Christiansen (Ø)

Udvalget godkender indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Undervisningen i juniormesterlæreordningen skal som minimum omfatte dansk og matematik. Derudover anbefaler Undervisningsministeriet, at eleverne også undervises i engelsk og fysik/kemi. Undervisningen suppleres med praktik i en virksomhed eller praktiske undervisningsforløb, eksempelvis på en erhvervsskole, FGU (Forberedende Grunduddannelse) eller på ungdomsskolen, i op til to femtedele af undervisningstiden.

Der er lagt vægt på, at kommunerne kan planlægge ordningen efter lokale forhold og behov.

Frem mod skolestart i august 2025 forberedes juniormesterlæreordningen i Stevns Kommune, mens den nationale bekendtgørelse og vejledninger falder på plads. Forvaltningen foreslår at skolerne i Stevns Kommune etablerer lokale juniormesterlæreordninger. Dette vil give skolerne mulighed for at afprøve forskellige løsninger og dermed sikre, at ordningen understøtter elevernes behov bedst muligt.

Det forventes, at der vil være behov for justeringer af ordningen, når de endelige rammer er fastlagt. Skolerne ønsker i samarbejde med forvaltningen, at afprøve ordningen i skoleåret 2025/26 for at indsamle erfaringer, der drøftes i foråret 2026. Herefter implementeres nødvendige justeringer for at optimere juniormesterlæreordningen i forhold til forskellige elevgruppers behov.

Den nationale forventning er, at cirka 5 procent af en årgang vil vælge juniormesterlære, når ordningen for alvor kommer op at køre. I Stevns Kommune svarer det til cirka 15-20 elever baseret på de nuværende 7. og 8. årgang. Der er ikke forventning om at vi når det antal det første år, da ordningen er meget ny og ikke særlig udbredt endnu.

Da ønsket er, at vi tilbyder eleverne juniormesterlære tilknyttet egen klasse, vil vi kunne tilbyde løbende optag. På denne måde risikerer den unge ikke at komme for sent til et tilbud, der kan forhindre et evt. langvarigt fravær fra skolen.

Forvaltningen arbejder pt. på informationsmateriale til elever, forældre og virksomheder, som skal fortælle om juniormesterlære. Herunder indgåelse af aftaler, udfærdigelse af kontrakter, længde på forløb og efterfølgende evaluering. Desuden afholdes informationsmøder.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven med regler gældende pr. 1. august 2025

Bekendtgørelse 2025-03-20 nr. 322 om juniormesterlære

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Juniormesterlære skal finansieres af de omfordelte midler fra blandt andet understøttende undervisning og midler, der forventes at tilgå Stevns Kommune i DUT-midler.

Bilag

Juniormesterlære

Punkt 899: Ferieplan for skolerne 2026 - 2027 - Beslutning

17.02.03-P15-551-11

Resume

Forvaltningen har udarbejdet forslag til skolernes ferieplan for skoleåret 2026 - 2027. Forslaget har været i høring i skolebestyrelserne, som har meldt forskelligt tilbage til forvaltningen. Udvalget skal tage stilling til, hvilket forslag, der vælges til ferieplan for skoleåret 2026 - 2027.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget vælger hvilket forslag til ferieplan, nr. 1 - 3, der skal være gældende for 2026 - 2027.

Beslutning

Ikke til stede: Heidi van den Hejkant Christiansen (Ø)

Udvalget anmoder skolebestyrelserne på de tre skoler om at indstille et fælles forslag til godkendelse i udvalget senest på møde i maj måned.

Beskrivelse af sagen

Som led i planlægningen af det kommende skoleår skal ferieplan for skoleåret 2026 - 2027 fastlægges.

Kommunalbestyrelsen kan selv fastsætte skoleåret i forhold til antal dage og datoer for ferierne. Dog har Undervisningsministeriet fastlagt sidste skoledag i skoleåret til altid at være sidste fredag i juni måned. Det mest almindelige er, at kommuner planlægger med 40 undervisningsuger og dermed 200 undervisningsdage.

Forvaltningen har fremlagt forslag til ferieplan med 200 undervisningsdage til høring i skolebestyrelserne, som har meldt forskelligt tilbage.

Udvalget skal vælge blandt de tre fremlagte forslag til skolernes ferie i skoleåret 2026 - 2027.

Nedenfor er oplistet de væsentligste forskelligheder i de tre forslag:

1. Forvaltningens fremlagte forslag, som er godkendt af Strøbyskolens bestyrelse, foreslår første skoledag tirsdag den 11. august, juleferie fra lørdag den 19. december og første dag efter nytår mandag den 4. januar.
2. Hotherskolens bestyrelse foreslår som alternativ, at første skoledag fremrykkes til mandag den 10. august, juleferie fra fredag den 18. december og første dag efter nytår mandag den 4. januar.
3. Store Heddinge Skoles bestyrelse foreslår ligeledes, at første skoledag bliver mandag den 10. august, men ønsker juleferie fra lørdag den 19. december og første dag efter nytår tirsdag den 5. januar.

Store Heddinge Skoles og Hotherskolens bestyrelsers begrundelser for forslag til ændring i det fremlagte forslag er, at begge skoler er enige i at placere første skoledag efter sommerferien på en mandag og at benytte den 'frigivne' dag et andet sted til en pædagogisk dag.

Hotherskolen foreslår at lægge elevernes fridag og dermed medarbejdernes pædagogiske dag før juleferien, mens skolebestyrelsen på Store Heddinge Skole er af den opfattelse, at udbyttet af den pædagogiske dag vil være større efter juleferien.

I bilag vedhæftes forslag 1 - 3 for skolernes ferie i 2026 / 2027.

Høring

Forslaget har været i høring i skolebestyrelserne.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven, LBK 989 af 27/08/2024, § 40, stk. 2, nr. 5.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Forslag 1 Strøbyskolen har godkendt forslag ferieplan 2026 - 2027

Forslag 2 Hotherskolens forslag ferieplan 2026 - 2027

Forslag 3 Store Heddinge Skoles forslag til ferieplan 2026 - 2027

Punkt 900: Skolevision og helhedsplan for specialundervisning - Drøftelse

17.01.10-A00-1-24

Resume

Der har det seneste år pågået en række af drøftelser, der vedrører hen Helhedsplan for specialundervisning i Stevns Kommune og i forlængelse heraf er det besluttet at formulere en skolepolitisk vision. I februar og marts er afholdt workshops med deltagelse af interessentgrupper. I forlængelse af udvalgs mødet den 8. april 2025 afholdes dialogmøde på skoleområdet, hvor ovenstående temaer samt ressourcestyrimodel vil være aftenens temaer. Udvalget bedes drøfte det fremlagte forslag til en skolepolitisk vision samt forslag til en model, der illustrerer de overordnede principper i Helhedsplan for specialundervisning i Stevns Kommune. Endvidere bedes udvalget evaluere de afholdte workshops, samt drøfte indholdet for aftenens dialogmøde.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring -

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget drøfter de fremlagte temaer, der vedrører skoleområdet i Stevns Kommune:

1. Skolepolitisk vision
2. Principper for helhedsplan for specialundervisning
3. Evaluering af afholdte workshops i februar og marts 2025
4. Indholdet for dialogmødet den 8. april 2025

Beslutning

Ikke til stede: Heidi van den Hejkant Christiansen (Ø)

Udvalget afgav bemærkninger som forvaltningen inddrager i den videre proces med henblik på at fremlægge fornyede oplæg på udvalgets møde den 6. maj 2025, hvorefter oplæg til Skolepolitisk vision samt Principper for helhedsplan for specialundervisning bliver sendt i høring.

Beskrivelse af sagen

SKOLEPOLITISK VISION OG HELHEDSPLAN FOR SPECIALUNDERVISNING

Som en del af Budget 2024 blev det vedtaget, at der skal udarbejdes en helhedsplan for specialundervisning i Stevns Kommune. Baggrunden her for er en stigning i antal elever og i udgifter til specialundervisning igennem flere år. For en analyse af udviklingen og for bud på fremtidige beslutninger og handlinger udfærdigede Komponent rapporten "Analyse af inklusion og specialundervisning" udarbejdet for Stevns Kommune i september 2022. Konklusioner fra rapporten pegede blandt andet på at revidere organiseringen af specialundervisning. Endvidere pegede rapporten på en revidering af den eksisterende ressourcestyrimodel med henblik på, at denne understøtter den ønskede udvikling på skoleområdet.

Processen for udarbejdelse af en Helhedsplan for specialundervisning blev igangsat på udvalgs mødet den 14. maj 2024 og har indeholdt erfarings- og dataindsamling samt involvering af interessentgrupper. Processen for revidering af den nuværende ressourcestyrimodel blev igangsat ved workshoppen den 4. marts 2025.

I løbet af processen fremkom et ønske fra det politiske udvalg for Børn, Unge og Læring om at formulere en skolepolitisk vision med henblik på at sætte en samlet retning for beslutninger og dermed udviklingen på det samlede skoleområde - herunder politiske beslutninger, der vedrører en Helhedsplan for specialundervisning og model for ressourcestyrimodel. En skolepolitisk vision formuleres med udgangspunkt i formålsparagraffen for folkeskolen og i den politiske vedtagne inklusionsstrategi for Stevns Kommune "sammen MED børnene", der blev vedtaget i oktober 2023. Den skolepolitiske vision vil fungere som udgangspunkt for en kommende skolepolitik, som formulerer mere konkret, hvordan skoler, forvaltning og politikere lever op til hensigtserklæringerne i visionen.

HELHEDSPLAN - status

På baggrund af erfaringer fra andre kommuner, inddragelsesprocesser og drøftelser i udvalget har forvaltningen udarbejdet et forslag til en model, der visualiserer principper for organisering af specialundervisning i Stevns Kommune. På udvalgsrådet den 7. januar 2025 blev modellens overordnede principper vedtaget.

Principperne i modellen lægger sig i forlængelse af inklusionsstrategien "sammen MED børnene", der blev politisk vedtaget i oktober 2023. Et centralt budskab i "sammen MED børnene" er: "Aldrig alene - altid kompetent". Begge udsagn går igen i den foreslåede model, hvor der lægges op til, at skolerne etablerer mellemformstilbud som forbyggende indsatser og som specialundervisning. Dette i sammenhæng med udsagnet i inklusionsstrategien "Aldrig alene", idet der arbejdes hen imod samarbejde om indsatser ind i eller sideløbende med almen, fremfor at indsatser sker i tilbud uden for almenskolen eller almen klassen. For udsagnet "Altid kompetent" pegede udvalget særligt på mulighed for etablering af et specialpædagogisk fagligt center og ledelsesspor for at sikre et højt specialiseret specialpædagogisk kompetenceniveau blandt medarbejderne på skolerne.

Forslag til principper for Helhedsplan for specialundervisning blev fremlagt ved en workshop den 4. februar 2025 og er vedlagt i bilag til denne sagsfremstilling. Deltagere i workshops var medarbejdere, som var repræsentative for den enkelte skoles afdelinger. Desuden deltog TR, Danmarks lærerforening Kreds 44, skoleledelser, skolebestyrelsesformænd, forældre fra specialtilbud, medlemmer af udvalget for Børn, Unge og Læring og forvaltningen.

SKOLEPOLITISK VISION - status

Workshoppen den 4. februar 2025 omhandlede primært deltagerens input til en skolepolitisk vision. Drøftelserne ved workshoppen blev opdelt i "bekymringer" og "ønsker" og konklusioner ligger i forlængelse her af. For bekymringens vedkommende er en overvægt i om økonomien vil være tilstrækkelig holdbar i en ny organisering af specialundervisning, og en bekymring for om der er fokus på, at alle børn skal inkluderes i almenskolen. For drømmens vedkommende er en overvægt hen imod et ønske om flere medarbejderressourcer i klasserne. Et andet ønske er, at der bliver investeret, sådan at medarbejderne på skolerne har et højt kompetenceniveau i at møde elever med særlige behov. Der viser sig også at være en del, som har et ønske om større ressourcemæssig fleksibilitet – sådan at ressourcerne benyttes der, hvor der er størst behov. Samlet pegede deltagerne imod mantraet i inklusionsstrategien, som er **ALDRIG ALENE – ALTID KOMPETENT**.

Forvaltningen har i bilag formuleret et oplæg til en skolepolitisk vision med udgangspunkt i "sammen MED børnene" samt med bidrag fra deltagerne i workshoppen. Endvidere med pointer fra KL-møde omhandlende blandt andet kvalitet i pædagogiske og undervisningsmæssige dilemmaer.

RESSOURCESTYRINGSMODEL - status

Den 4. marts 2025 blev afholdt endnu en workshop med samme deltagergruppe som ovenfor, denne med udgangspunkt i tema vedrørende ressourcestyring på skoleområdet. På aftenen blev fokuseret på principperne for tildeling af midler til visitation af elever, der har et specialundervisningsbehov på over 12 lektioner støtte pr. uge i almen, eller visitation til tilbud i en specialklasse eller i et specialskoletilbud.

Den nuværende ressourcestyringsmodel for skoleområdet i Stevns Kommune er med en central styring af midler til over 12 lektioners støtte, specialklasser og specialskoletilbud, hvilket medfører, at de økonomiske midler og ansvaret er samlet på forvaltningen. En anden mulighed for tildeling kunne være helt modsat; en decentral styring, hvor tildeling af alle midler til specialundervisning er placeret på de enkelte skoler. En tredje mulighed er et sted midt imellem - i dette tilfælde kaldet "Kombi-modellen".

Deltagerne i workshoppen fik mulighed for at stemme om en placering på et kontinuum med yderpunkterne "central økonomi" og "decentral økonomi". Hovedparten af stemmerne placerede sig i en "kombi-model" med en mindre vægtning mod central styring. Konklusionen fra workshoppen er, at man på skolerne har et stort ønske om at kunne igangsætte forebyggende indsatser for elever på et tidligere tidspunkt, men at der er en bekymring for om økonomien på skolerne er tilstrækkelig stabil, og derved risici i at enkelte elever med særlige behov ikke visiteres til specialundervisningstilbud med baggrund i en højere udgift.

DIALOGMØDE

Tirsdag den 8. april kl. 19 afholdes Stort dialogmøde med deltagelse af skolebestyrelser, skoleledelser, det politiske udvalg for Børn, Unge og Læring og forvaltningen. Temaer for aftenen er de ovenfor beskrevne temaer.

DET VIDERE FORLØB

Ved udvalgsrådet den 6. maj fremlægges for udvalget et færdigt oplæg til en skolepolitisk vision og principper for Helhedsplan for specialundervisning. Efterfølgende sendes oplægget i høring.

Sideløbende vil blive forberedt et oplæg til en revidering af den nuværende ressourcestyringsmodel, som vil blive fremlagt for udvalget på et senere tidspunkt.

BILAG

Oplæg til skolepolitisk vision

Visuel model og beskrivelse af principper i Helhedsplan for specialundervisning

Sagsfremstilling fra udvalgsmøde den 3. december 2024

Sagsfremstilling fra udvalgsmøde den 7. januar 2025

Høring

Det forventes, at der igangsættes en høringsproces, der vedrørende sagen i forlængelse af udvalgsmødet i maj.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven, LBK 989 af 27/08/2024

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen på nuværende tidspunkt.

Bilag

Oplæg til vision for skoleområdet i Stevns Kommune 2025

Principper i helhedsplan for specialundervisning - model og uddybning

Dagsordenspunkt Helhedsplan for specialundervisning - Beslutning behandlet på mødet 3. december 2024

Dagsordenspunkt_Procesplan for skolepolitisk dialog - Beslutning behandlet på mødet 7. januar 2025

Punkt 901: Forsøg med skolemad - Beslutning

17.04.00-A00-1-25

Resume

Regeringen og aftalepartier har den 3. marts 2025 indgået en aftale i forbindelse med aftale om finansloven for 2025 med henblik på at afsætte midler til en national forsøgsordning for skolemad i årene 2025 - 2028. Der er krav om, at kommunerne skal sikre opbakning fra folkeskolernes lokale skoleledelse (skoleleder og skolebestyrelse). Udvalget skal tage stilling til deltagelse i forsøget med skolemad.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

- 1. udvalget tager stilling til, hvorvidt Stevns Kommunes skoleledere skal gå i dialog med skolebestyrelser om muligheden for at søge om deltagelse i forsøget med skolemad.

Beslutning

Ikke til stede: Heidi van den Hejkant Christiansen (Ø)

Udvalget tilkendegiver opbakning til de skoler, der ønsker at søge om deltagelse i forsøget med skolemad.

Beskrivelse af sagen

Regeringen og aftalepartier har indgået en aftale for en national forsøgsordning for skolemad i årene 2025 - 2028.

Forsøget skal indsamle viden om og erfaringer med skolemad i Danmark, som der er begrænset viden om. Med forsøgsordningen ønsker aftalepartierne også at få mere viden om, hvilken betydning skolemad kan have for børn og unge og deres læring, trivsel og sundhed. Endvidere ønskes det at få erfaringer med forskellige måder at organisere skolemadsordninger på og få mere viden om skolemads betydning for elevernes sundhed, læring og trivsel.

Både folkeskoler og frie grundskoler får mulighed for at deltage i forsøgsordningen, og hvis udtrukket bliver demonstrationsskoler til inspiration for, hvordan skolemad kan etableres på de enkelte skoler. Skolerne skal afprøve og udvikle konkrete metoder og organiseringer med frokostordninger i grundskolen. Skolerne skal afprøve ordninger uden forældrebetaling og med forældrebetaling på 15 og 25 kr. Ved lodtrækning på skole niveau tilstræbes en fordeling, hvor 70 pct. af de deltagende elever modtager skolemad uden forældrebetaling, mens den resterende andel (30 pct.) modtager skolemad med forældrebetaling.

I forsøget afprøves ordninger, hvor maden produceres lokalt på skolen, og hvor en ekstern leverandør producerer maden, som skal fremstilles under hensyntagen til De Officielle Kostråd, der er udarbejdet af Fødevarestyrelsen. Dette sikrer, at madordningerne er baseret på anbefalinger til sund mad og drikke, og som samtidig tager hensyn til klimaet. Der opfordrer til, at maden laves af friske og nærende danske råvarer, og at kommuner og demonstrationsskoler har fokus på kvaliteten af maden i deres anvendelse af tilskuddet. Forsøgsordningen skal tage hensyn til lokale forhold, så ordninger med skolemad kan tilrettelægges efter lokale ønsker og behov. Skoler, der allerede har eksisterende madordninger, kan deltage i forsøget på lige vilkår med andre skoler.

Tabel 1. Typer af skolemadsordninger, der opnås viden om	
Med forældrebetaling / lokal produktion på skolen	Uden forældrebetaling / lokal produktion på skolen
Med forældrebetaling / ekstern leverandør	Uden forældrebetaling / ekstern leverandør

Endvidere ønskes det, at forsøgsordningen understøtter gode fællesskaber i skolen. Derfor opfordres til, at alle elever i en klasse spiser sammen og med en voksen. Med forsøget afsættes derfor også midler til at fremme og rådgive om det gode fælles måltid.

En ekstern evaluator får i forbindelse med forsøget til opgave at udarbejde en videns- og erfaringsopsamling samt en effektevaluering. Videns- og erfaringsopsamlingen har til formål at indsamle erfaringer med implementeringen og gennemførslen af madordningen i praksis, mens effektevalueringen skal undersøge skolemads betydning for elevernes sundhed, trivsel og læring. Den eksterne evaluators dataindsamling skal primært basere sig på data indhentet via surveys, hvor der spørges ind til fx adfærd og oplevelser. Dataindsamlingen kan dertil basere sig på fx interviews. Der må ikke foretages invasive målinger (fx blodprøver) og der må ikke indsamles data, der kan være forbundet med stigma (fx vægt, BMI og taljemål). Der skal i surveys altid være mulighed for at angive, at man ikke ønsker at svare på et spørgsmål. For at begrænse de administrative byrder ved forsøgsdeltagelsen skal evaluator i relevant omfang gøre brug af eksisterende datakilder.

Børne- og Undervisningsministeriet vil i forlængelse af aftalen udmelde en forsøgspulje, som interesserede kommuner og frie grundskoler kan søge. De udvalgte skoler vil få besked om forsøgsdeltagelse inden skoleåret 2025/2026. KL har i samme forbindelse arrangeret webinar om forsøgsordningen fredag den 28. marts, som i skrivende stund ligger et stykke ud i fremtiden. Til udvalgs mødet i april vil forvaltningen forventeligt kunne give yderligere information om ansøgningsprocessen og forsøget i det hele taget.

For blandt andet at sikre at flere skoler kan deltage i forsøget, vil skolerne deltage med enten deres indskoling, mellemtrin eller udskoling. Interesserede skoler vil blive udvalgt til forsøget ved lodtrækning og under hensyntagen til en balanceret geografisk og socioøkonomisk fordeling. Det understøtter både objektivitet i udvælgelsen og mulighederne for at få viden om betydningen af skolemad for elevernes sundhed, læring og trivsel.

Ved tilmelding til forsøget søger kommuner samlet på vegne af kommunens interesserede folkeskoler. Der er derfor også krav om, at kommunerne skal sikre opbakning fra folkeskolernes lokale skoleledelse (skoleleder og skolebestyrelse), ligesom skolerne kun kan blive udvalgt til at deltage i forsøget med de klassetrin og den organisering (lokal produktion på skolen/ekstern leverandør), som de selv har ønsket. Der opfordres til, at eleverne inddrages i planlægningen, tilberedningen og anrettningen af maden, i det omfang det er muligt. Ved tilmeldingen kendes ikke udfaldet af lodtrækningen og dermed vides ikke på forhånd, hvilken forsøgsordning skolerne tilmeldes.

Der er med finanslovsaftalen afsat 104 millioner kroner i 2025 og 250 millioner kroner årligt i 2026-2028, som skal finansiere tilskud til henholdsvis kommuner og frie grundskoler, som udvælges til forsøget, samt opfølgning, evaluering og understøttelse. Børne- og undervisningsministeriet vil udmelde en pulje, som interesserede kommuner kan søge. De udvalgte demonstrationsskoler vil få besked om forsøgsdeltagelse inden skoleåret 2025/2026.

Bliver Stevns udvalgt til forsøgskommune, forventes det statslige tilskud at kunne dække kommunens udgifter. Tilskuddet skal anvendes på opgaver, ydelser og indkøb, der er direkte henførbare til og nødvendige for etableringen og driften af skolemadsordningen, fx råvarer, køkkenpersonale, pædagogisk personale, administrativt personale, fragt, inventar, hårde hvidevarer, emballage, rengøring, konsulenttydelser til at understøtte implementeringen mv. Tilskudsbeløbet afhænger desuden af, hvilken finansieringsmodel, skolen er udtrukket til at afprøve.

Der er tre finansieringsmodeller:

1. For skoler, der afprøver modellen uden forældrebetaling, vil tilskuddet være på 53 kr. pr. elev pr. skoledag med en antagelse om 200 skoledage pr. år. Det helårlige tilskudsbeløb pr. elev er således 10.600 kr. (2025-niveau).
2. For skoler, der afprøver modellen med forældrebetaling på 15 kr., vil tilskuddet være på 38 kr. pr. elev pr. skoledag med en antagelse om 200 skoledage pr. år. Det helårlige tilskudsbeløb pr. elev er således 7.600 kr. (2025-niveau).
3. For skoler, der afprøver modellen med forældrebetaling på 25 kr., vil tilskuddet være på 28 kr. pr. elev pr. skoledag med en antagelse om 200 skoledage pr. år. Det helårlige tilskudsbeløb pr. elev er således 5.600 kr. (2025-niveau).

Tilskuddet gives fra august 2025. Skolerne skal have etableret deres madordning inden udgangen af 2025.

Retsgrundlag

Politisk aftale pr. 3. marts 2025

Folkeskoleloven, LBK 989, af 27/08/2024

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Der er med finanslovsaftalen afsat 104 millioner kroner i 2025 og 250 millioner kroner årligt i 2026-2028 til initiativet.

Bilag

250318-Vejledning-om-pulje-til-afproevning-af-skolemadsordninger-180325

Orienteringsbrev til kommuner om forsøg med skolemåd

Punkt 902: Diverse - Børn, Unge og Læring

00.01.00-G01-8-21

Resume

Eventuelt/diverse orienteringer.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. emnerne drøftes/tages til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Heidi van den Hejkant Christiansen (Ø)

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Eventuelt; herunder bl.a.:

1. Orientering om nyt fra dagtilbud
 - Orientering om kommende national kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet
 - Orientering om kommende national forældretilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet
2. Orientering om nyt fra skoler
 - Orientering om morgensang på skoleområdet (henvendelse fra Kulturministeriet vedlagt som bilag)
 - Status på ansættelse af skoleledere på Strøbyskolen og Store Heddinge Skole
 - Orientering om udtrædelser af skolebestyrelser på Store Heddinge Skole og Hotherskolen
 - Orientering om samarbejde med Komponent om centrale nøgletal og økonomi på skoleområdet
 - Forslag om afholdelse af workshop den 2. september 2025 med skolerne i forlængelse af afholdte workshops i februar og marts vedrørende skolevision, Helhedsplan for specialundervisning og ressourcestyringsmodel
3. Orientering om nyt fra Børn, Unge og Familier
 - Orientering om besøg af Ankestyrelsens og Social- og Boligministeriets Task Force på handicapområdet på udvalgs mødet i juni
 - Implementering af hygiejnekonsulent i dagtilbud og skoler
4. Årsplan for Udvalget for Børn, Unge og Læring (vedlagt som bilag)

Bilag

Brev til Stevns Kommune fra Kulturministeriet om morgensang af 10.3.2025

BULs årsplan 2025 - april

Punkt 903: Godkendelse af referat

00.22.04-I00-1-15

Resume

Godkendelse af underskriftsark for Udvalget for Børn, Unge og Læring.

Beslutning

.