

REFERAT Familier, Børn og Læring d. 10-06-2026

Møtedato Onsdag d. 10. juni 2026 kl. 15:00

Møtested Ellehallen

Deltakere Julie Hoff Sørensen (F), Helene Brix (O), Mikkel Lundemann Rasmussen (C), Frederikke S. Mortensen (V), Kristina Luplau Breining (A)

Indholdsfortegnelse

Dagsorden - Beslutning.....	3
Introduktion til UngStevns - Orientering.....	4
Ungeprofilundersøgelse 2025-2026 - Orientering.....	5
Ny ressourcetildelingsmodel på skoleområdet - Beslutning.....	7
Dagskolens placering - Beslutning.....	9
Tilbygning i Bulderbo Daginstitution: Muligheder og tidsplaner - Beslutning.....	11
Budgetforslag 2027 - Beslutning.....	14
Status på taskforce på udvalgte områder i Center for Børn og Læring - Orientering.....	16
Afdækning af anbringelser uden samtykke - Orientering.....	18
Magnoliegården - Takster 2026 - Beslutning.....	20
Forlængelse af Sundhedspolitik 2023-2026 – Beslutning.....	21
Temaer i Planstrategi 2027 - Høring.....	24
Diverse - Familier, Børn og Læring.....	28
Godkendelse af referat.....	29

Sak 78: Dagsorden - Beslutning

00.01.00-G01-61-25

Resume

Godkendelse af dagsorden til udvalget for Familier, Børn og Læring.

Beslutning

Udvalget godkender dagsordenen.

Sak 79: Introduktion til UngStevns - Orientering

00.15.00-G01-1-26

Resume

Forvaltningen vil under dette punkt give en introduktion til UngStevns.

Sagens gang

Udvalget for Familier, Børn og Læring

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget tager introduktionen til efterretning

Beslutning

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Introduktionen til UngStevns omfatter en gennemgang af den overordnede organisering af området samt en præsentation af de forskellige tilbud; herunder SSP, Ungdomsdagsskolen, ungdomsskolen, ungecafeerne, PULS og øvrige indsatser målrettet kommunens unge. Der vil blive redegjort for de enkelte tilbuds formål, organisering og særlige karakteristika samt samarbejdet mellem UngStevns, skolerne, øvrige centre i kommunen m.fl.

Vedhæftet sagen er en kort introduktion til Ungdomsskolens forpligtelser og tilbud, som bl.a. indeholder information om Ungdomsskolens formål, lovgivningsmæssige rammer samt konkrete tilbud.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Vedlegg

Intro til UngStevns - FBL 10.6.2026

Bilag 1. Ungdomsskolens forpligtelser og tilbud

Sak 80: Ungeprofilundersøgelse 2025-2026 - Orientering

27.25.00-G01-2-26

Resume

Som en del af SSP-samarbejdet blev der fra november 2025 til januar 2026 gennemført en ungeprofilundersøgelse på folkeskolerne og de private skoler i Stevns Kommune. Ungeprofilundersøgelsen er en spørgeskemaundersøgelse, som mange danske kommuner anvender i arbejdet med at kortlægge børn og unges trivsel, sundhed og hverdagsliv. Udvalget får med denne sag en orientering om de væsentligste nøgletal og tendenser fra undersøgelsen.

Sagens gang

Udvalget for Erhverv, Unge og Fritid - Udvalget for Familier, Børn og Læring

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Erhverv, Unge og Fritid, den 9. juni 2026, punkt 73:

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Ungeprofilundersøgelsen er udarbejdet på baggrund af en digital spørgeskemaundersøgelse, som blev sendt ud til kommunens 7.-9. klasser i slutningen af 2025. Både elever i de tre folkeskoler og kommunens friskoler har deltaget i undersøgelsen. Ungeprofilundersøgelsen giver et indblik i de unges egne vurderinger af en række forhold, som har betydning for deres hverdag og liv, og de vedrører bl.a. de unges sundhed, trivsel, forhold til forældre, brug af rusmidler, digitale adfærd, alkoholforbrug mm.

I bilag 1 findes den samlede rapport for de stevnske elevers svar. Rapporten baserer sig på lidt over 450 besvarelser. Antallet af besvarelser varierer fra spørgsmål til spørgsmål. Det skyldes, at de unge havde mulighed for at springe spørgsmål over, og at nogle spørgsmål er betinget af de svar, som de unge tidligere har afgivet.

Rapporten indeholder også statistik på elevers svar på landsplan, og det er dermed muligt at sammenholde resultaterne for Stevns Kommune med de samlede resultater på landsplan. På landsplan har 55.160 elever besvaret undersøgelsen. Tallene på landsplan er en sum af de deltagende kommuner, og tallene er således ikke repræsentative for hele landet. Til trods herfor er landsgennemsnittet fortsat et vigtigt redskab at inddrage og sammenholde de stevnske nøgletal med, idet det kan bidrage med kvalificerede tendenser, pejlemærker og perspektiver.

Sammenlignet med resten af landet ligger besvarelsene fra de unge i Stevns Kommune generelt tæt på landsgennemsnittet. På nogle områder klarer de unge sig lidt bedre, mens de på andre områder ligger under landsgennemsnittet. De fleste unge i Stevns har venner og netværk samt fritidsliv på niveau med resten af landet, og niveauet for brug af hash svarer også overordnet til det nationale billede. Kommunen skiller sig især ud ved lidt lavere trivsel blandt de unge og lidt højere forbrug af alkohol og nikotin. Rapporten viser også en tendens ift. til lidt højere skærmforbrug blandt de unge og flere uhensigtsmæssige oplevelser online. Blandt positive tendenser kan nævnes, at en stor andel unge oplever gode vennegrupper og tilhørsforhold, og det er på niveau eller lidt over landsplan ved nogle spørgsmål. Det vurderes også, at der er et forholdsvis lavt niveau af alvorlig risikoadfærd.

Væsentlige nøgletal og tendenser fra undersøgelsen fremgår af bilag 2, som er et ekstrakt af undersøgelsen.

Resultaterne fra undersøgelsen vil blive anvendt i det fremadrettede SSP-samarbejde, i skolernes trivselsarbejde og i den generelle udvikling af forebyggende indsatser på børne- og ungeområdet. Undersøgelsen underbygger nogle af de tendenser, som SSP har identificeret, og på den baggrund har SSP og en af kommunens folkeskoler indledt et samarbejde

om, at SSP fra næste skoleår skal understøtte lærerne på 5. og 6. årgang i arbejdet med digital sundhed og trivsel. Formålet er at styrke lærernes kompetencer til at undervise eleverne i ansvarlig digital adfærd; herunder brug af sociale medier, gaming og online fællesskaber. Erfaringerne fra samarbejdet vil indgå i det videre arbejde med implementeringen af tiltaget på de øvrige skoler. Derudover er der også et ønske om, at SSP er repræsenteret på forældremøder på 5. årgang, da det opleves, at børnenes digitale liv intensiveres allerede i denne alder. Særligt sociale platforme som Snapchat, gamingmiljøer og digitale gruppefællesskaber er arenaer, hvor risikoadfærd og uhensigtsmæssige dynamikker kan udvikle sig tidligt, og der ses derfor et stort behov for at styrke både den forebyggende indsats og samarbejdet med forældrene herom. Muligheden for deltagelse på forældremøder skal endeligt afklares i den kommende tid.

Der er også overvejelser om at udvikle en mere tilgængelig og tidssvarende rådgivningsindsats målrettet unge. Ambitionen er at etablere en form for online rådgivning, hvor unge anonymt eller tilkendegivet kan søge støtte og vejledning om både deres ungeliv og deres digitale liv. Det vurderes, at en digital indgang kan gøre det lettere for flere unge at række ud og få hjælp på et tidligt tidspunkt. Etablering af en potentiel online rådgivning kræver dog en yderligere vurdering af det konkrete ressourceforbrug. Endvidere er et fokusområde unges forbrug af alkohol og nikotin, og det er således også et tema, som med fordel kan indgå i dialogen med forældre og de unge.

Foruden arbejdet med ungeprofilundersøgelsen varetager SSP en række øvrige opgaver på børne- og ungeområdet, og disse er nærmere beskrevet i bilag 3.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Vedlegg

Bilag 1. Ungeprofilundersøgelsen 2025-2026

Bilag 2. Ungeprofilundersøgelsen - udvalgte temaer og nøgletal 2025-2026

Bilag 3. SSP-katalog 2026

Sak 81: Ny ressourcetildelingsmodel på skoleområdet - Beslutning

17.01.10-S00-1-23

Resume

Ny ressourcetildelingsmodel på skoleområdet er i proces og Udvalget for Familie, Børn og Læring besluttede i april at sende model 1 i høring. De indkomne høringssvar fremlægges sammen med tildelingsmodellen og øvrigt materiale, som er indgået i høringen. Kommunalbestyrelsen skal beslutte om tildelingsmodellen godkendes.

Sagens gang

Udvalget for Familier, Børn og Læring - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Kommunalbestyrelsen godkender ny ressourcetildelingsmodel for skolerne (model 1).

Beslutning

Udvalget anbefalede den nye ressourcetildelingsmodel til kommunalbestyrelsen og bemærkede i den forbindelse:

1. at der skal være en løbende dialog om og opfølgning på virkninger af den nye model
2. at udvalget ønsker - udover økonomien - at følge centrale data vedr. fx trivsel og faglighed på de enkelte skoler
3. at udvalget følger nøje med i, at der ikke sker en udhuling af enkelte skolars økonomi

Beskrivelse af sagen

Som led i helhedsplan for specialundervisning vedtaget i Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2025, er der udarbejdet en ny ressourcetildelingsmodel på skoleområdet, som har til hensigt i større grad at understøtte flere elever i de almene læringsfællesskaber. Forvaltningen har siden juni 2025 arbejdet med Komponent på at få udviklet en ny tildelingsmodel, der understøtter ambitionerne i helhedsplanen. Udvalget for Børn, Familier og Læring sendte model 1 i høring i perioden 9. april til 8. maj 2026, og modellen fremlægges sammen med de indkomne høringssvar til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Høringssvar

Der er en generel opbakning til intentionerne bag den nye tildelingsmodel i de indkomne høringssvar; herunder ønsket om at styrke almenområdet, øge inklusionen og skabe større gennemsigtighed i resourcefordelingen. Høringssvarene peger i forskellig grad på udfordringer ved modellen i sin nuværende form, som bør adresseres ved implementering. Særligt fremhæves det, at modellen flytter ansvar og kompleksitet ud til skolerne, uden tilstrækkelig afklaring af rammer, ressourcer og kompetencer. Den tætte kobling mellem økonomi og pædagogiske beslutninger giver risiko for, at økonomiske hensyn får betydning for vurderinger af elevernes behov.

Der peges særligt på:

- a) Risiko for pres på kvalitet, trivsel og inklusion, hvis ressourcerne ikke følger opgaven.
- b) Øget arbejdspress for medarbejdere og ledelse med konsekvenser for arbejdsmiljø og rekruttering.
- c) Utilstrækkelig inddragelse af SFO og dermed en manglende helhedsindsats omkring børnene.
- d) Øget administrativt og juridisk ansvar med risiko for uens praksis og svækket retssikkerhed.
- e) Manglende fleksibilitet og sikkerhedsnet ved ændringer i elevgrundlaget.

Ovenstående er forståelige bekymringer, som har været rejst undervejs i processen og adresseres herunder:

- a) Med tildelingsmodellen tildeles skoleområdet flere ressourcer, hvilket betyder, at skolerne samlet sikres et større råderum og lokal frihed til at hjælpe flere elever med fordringer. I helhedsplanen for specialundervisning er der endvidere afsat kompetencemidler, som kan prioriteres til at styrke faglighed og trivsel på skolerne. Derudover er der fortsat kompetenceudviklingspuljen, som er holdt ude af modellen, men som er øremærket kompetenceudvikling på skolerne. Herudover er nuværende pulje til supplerende undervisning/inkluderende specialundervisning fuldt indarbejdet i den nye model.
- b) I den anbefalede tildelingsmodel gives der forholdsmæssigt større budgetandel til ledelse og administration end i den nuværende model for netop at imødekomme det større behov for den faglige ledelse. I forbindelse med budget 2027 har Udvalget for Familier, Børn og Læring endvidere fremsat ønske om at udarbejdelse af et budgetforslag vedrørende indfasning af modellen.
- c) Det blev i starten af processen besluttet, at eventuelle ændret tildelingskriterier i SFO ikke skulle ske samtidig med ny tildelingsmodel på undervisningsområdet. Pt. består tildelingsmodellen på SFO af en fast tildeling (grundnormering), tildeling pr. barn og ekstra tildeling pr. barn til børn i specialklasserækker mv.
- d) Det juridiske og administrative ansvar er ej ændret i forhold til den gældende model. Ensartet praksis og styrket retssikkerhed arbejdes der på i helhedsplanen i forhold til indsatser og dokumentation og forvaltningen skal understøtte skolerne i at udvikle de rette værktøjer til opfølgning.
- e) Ændringer i elevgrundlaget kan få stor betydning ved eksempelvis faldende elevtal; særligt hvis der skal reduceres med en klasse. Det har dog været ønsket i den nye model, at der er en høj klassetildeling, på trods af de bølgeskulp det vil give, når antal klasser ændrer sig. Ved tilflytning af elever med eksempelvis støttebehov, gælder 5. september reglen, hvilket giver skolen tid til omstilling. De fastsatte overførselsregler i forbindelse med regnskabsaflæggelse, giver også skolerne stor handlefrihed i forhold til at styre økonomien mere langsigtet frem mod kommende skoleår. Lykkes målsætning med færre i eksterne tilbud, vil skolernes økonomi udvikle sig i en mere robust retning, så de vil kunne modstå større ændringer. Men ved store budgetoverskridelser er det fortsat centerledelsen og udvalgets rolle også at handle.

En væsentlig pointe i høringssvarene er også behovet for løbende opfølgning på økonomi såvel som indsatser så effekter kan vurderes. Skolerne, PPR og forvaltningen arbejder på netop dette i den videre implementering af Helhedsplanen. I forlængelse heraf peges på at det socioøkonomiske indeks er forældet idet der regnes med 2022-tal. Socioøkonomi er ikke noget der ændrer sig meget på kort tid, men bør genberegnes hvert 3-5 år afhængig af den demografiske udvikling. En genberegning af det socioøkonomiske indeks på skoledistrikterne vil derfor ske i nær fremtid.

Høringssvarene er samlet i bilag 1.

Høring

Tildelingsmodellen har været sendt i høring i perioden fra den 9. april 2026 til den 8. maj 2026.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Vedlegg

Bilag 1 - Høringsvar tildelingsmodel

Dagsordenspunkt_Ny resourcetildelingsmodel på skoleområdet - Beslutning behandlet d. 8. april 2026

Dagsordenspunkt_Ny resourcetildelingsmodel på skoleområdet - Beslutning behandlet d. 8. april 2026

Dagsordenspunkt_Ny resourcetildelingsmodel på skoleområdet - Beslutning behandlet d. 8. april 2026

Dagsordenspunkt_Ny resourcetildelingsmodel på skoleområdet - Beslutning behandlet d. 8. april 2026

Sak 82: Dagskolens placering - Beslutning

17.01.10-A00-1-26

Resume

Sagen har været i høring i perioden 7.–22. maj 2026 vedrørende valg af scenarie for Dagskolens permanente placering på Hotherskolen. Udvalget skal på baggrund af høringssvarene tage endelig stilling til, om det anbefalede scenarie 1 skal effektueres.

Sagens gang

Udvalget for Familier, Børn og Læring - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget tager høringssvarene til efterretning
2. udvalget beslutter at effektuere scenarie 1 for Dagskolens permanente placering på Hotherskolen
3. der gives en anlægsbevilling på 1.616.000 kr. i 2026 til flytning af Dagskolen til "Tårnet"
4. anlægsbevillingen finansieres af en del af det afsatte rådighedsbeløb i 2026 til "Ungdomsskolen - Bygning til motorgården"

Beslutning

ad 1: Udvalget tager orienteringen til efterretning og kvitterer for høringssvar og en god proces.

ad 2: Udvalget anbefaler indstillingen.

ad 3: Udvalget anbefaler indstillingen.

ad 4: Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

På baggrund af Arbejdstilsynets påbud i foråret 2025 og den efterfølgende midlertidige placering af Dagskolen på Hotherskolen, har udvalget ønsket en permanent løsning i nær tilknytning til en folkeskole.

Udvalget besluttede på mødet d. 8. april at sende scenarie 1 – med placering i bygningen ”Tårnet” på Hotherskolen – i høring. Høringen er gennemført i perioden 7.–22. maj 2026 blandt skolebestyrelse, MED-udvalg samt forældre til såvel elever i Dagskolen som elever på Hotherskolen. Høringen supplerer det afholdte dialogmøde den 13. april 2026, hvor der var en overvejende præference for scenarie 1; særligt begrundet i de pædagogiske og arbejdsmiljømæssige fordele.

Der er modtaget høringssvar fra et samlet MED-udvalg og en samlet skolebestyrelse fra Hotherskolen og Dagskolen.

Begge ser positivt på både processen og inddragelsen samt på beslutningen om at samle Dagskolen ét sted, da det styrker samarbejdet og kvaliteten. Dette forudsætter dog fortsat fokus på kompetenceudvikling.

Samtidig peges der på vigtige opmærksomhedspunkter: Tårnets rammer skal tilpasses målgruppen, organiseringen af delt legeplads skal være tydelig, og der er risiko for pres på almenområdets lokaler i opstartsfasen. Det kræver tilstrækkelige ressourcer, god planlægning og midler til optimering af de fysiske rammer for at sikre en bæredygtig løsning.

Forvaltningen fastholder på baggrund af høringsmaterialet anbefalingen af scenarie 1. Scenarie 1 vurderes samlet set at give de bedste betingelser for Dagskolens målgruppe gennem:

- bedre muligheder for skærmning, ro og struktur i undervisningstiden
- mere hensigtsmæssige fysiske rammer og indretning
- mulighed for et samlet fagligt miljø
- fortsat tilknytning til almenområdet

Samtidig er det forvaltningens vurdering, at de identificerede opmærksomhedspunkter; særligt vedrørende fælles brug af udearealer, kan håndteres gennem en målrettet implementeringsindsats med klare pædagogiske rammer, gradvis tilvænning og tæt dialog med forældre.

Ved beslutning om at effektuere scenarie 1 vil der blive igangsat en implementeringsproces med fokus på:

- indretning og tilpasning af lokaler
- etablering af tydelige strukturer for brug af udearealer
- fælles pædagogiske retningslinjer mellem Dagskole og almen SFO
- involvering af medarbejdere og forældre i overgangsfasen

Anlægsudgifterne estimeres til 1,6 mio. kr.

Høring

Sagen har været i høring i perioden 7.–22. maj 2026 hos skolebestyrelsen på Hotherskolen, relevante MED-udvalg samt forældre til børn i Dagskolen og Hotherskolen. Høringssvar forelægges udvalget i forbindelse med den videre politiske behandling.

Høringen supplerer det afholdte dialogmøde den 13. april 2026, og eventuelle høringssvar indgår i det videre beslutningsgrundlag.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven og arbejdsmiljølovgivningen.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen medfører en anlægsbevilling på 1.616.000 kr. til flytning af Dagskolen til "Tårnet". Bevillingen på 1.616.000 kr. bliver finansieret af en del af det afsatte rådighedsbeløb i 2026 til "Ungdomsskolen - Bygning på motorgården". Det resterende rådighedsbeløb er herefter 3.434.000 kr.

Vedlegg

Høringsvar Permanent placering af dagskolen lokalt MED Hother

Dagskolens permanente placering Høring SB Hother

Scenarie 2- SFO1 - Krudthuset

Scenarie 1- Tårnet

Prisoverslag på scenarie 1

Opsamling – dialogmøde

Kommissorium

Sak 83: Tilbygning i Bulderbo Daginstitution: Muligheder og tidsplaner - Beslutning

28.03.00-A00-1-24

Resume

I februar 2026 behandlede udvalget for Familier, Børn og Læring en faseplan for udvidelsen af Bulderbo Daginstitution. Udvalget bad på den baggrund forvaltningen om at undersøge muligheden for at realisere en kortere planlægningsproces, så udvidelsen af Bulderbo kan realiseres tidligere - senest i 2028, hvor kapacitetsbehovet opstår. Se sagen i bilag 'Sag på mødet i Familier, Børn og Læring februar 2026'.

I denne sag præsenteres udvalget på den baggrund for to forslag til placering af tilbygningen med tilhørende faseplaner. Udvalget skal beslutte, hvilken placering af tilbygningen der skal danne grundlag for det videre arbejde med skitseforslaget.

Sagens gang

Udvalget for Familier, Børn og Læring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget træffer beslutning om placering af tilbygning i Bulderbo ud fra forslag 1 som grundlag for det videre arbejde med skitseforslaget.
2. udvalget beslutter, hvorvidt opstart af byggeriet skal afvente lokalplan for nabogrunden.

Beslutning

Ad 1: Udvalget anbefaler indstillingen.

Ad 2: Udvalget besluttede, at byggeriet ikke skal afvente lokalplan for nabogrunden og bemærkede i øvrigt, at lokalplansprocessen bør igangsættes hurtigst muligt

Udvalget drøftede mulige, midlertidige håndteringer af manglende kapacitet i Hårlev-distriktet og ønskede på den baggrund at få udfoldet konsekvenserne ved følgende scenarier:

1. en løsning med brug af spejderhytten i Hellested
2. en løsning med brug af de lokaler, som har huset Dagskolen
3. en løsning med visitation til dagtilbud i Klippinge

Beskrivelse af sagen

I februar 2026 behandlede udvalget for Familier, Børn og Læring en faseplan for udvidelsen af dagtilbuddet Bulderbo i Hårlev. Udvalget bad på den baggrund forvaltningen om at undersøge muligheden for at realisere en kortere planlægningsproces, så udvidelsen af Bulderbo kan realiseres tidligere - senest i 2028, hvor kapacitetsbehovet jf. kapacitetsanalysen fra august 2025, opstår. Se sagen i bilaget 'Sag på mødet i Familier, Børn og Læring februar 2026'.

Forvaltningen har nu sammen med rådgiver og brugergruppen i Bulderbo afsøgt muligheden for at placere tilbygningen på egen grund for på den måde at øge muligheden for at realisere en kortere planlægningsproces. Udvalget forelægges i denne sag to nye muligheder og skal på den baggrund beslutte, hvilken placering af tilbygningen samt faseplan, der skal danne grundlag for det videre arbejde med skitseforslaget frem mod endelig beslutning om projektet.

Nedenfor beskrives de to nye forslag som alternativer til det oprindelige forslag til tilbygning på nabogrunden.

Det oprindelige forslag

I det oprindelige forslag ligger tilbygningen placeret ind over nabogrunden, og en byggestart vil derfor skulle afvente godkendelse af ny lokalplan. Byggeriet vil i den sammenhæng tidligst kunne stå færdig 1. september 2029 forudsat, at lokalplansprocessen kan igangsættes med det samme. Se faseplanen i bilaget 'Faseplan: Oprindeligt forslag'. I april måned besluttede Udvalget for Plan, Miljø og Teknik at prioritere Bulderbo som øverste prioritet for igangsættelse af de kommende lokalplaner. Det er dog stadig uvist, hvornår der er ressourcer til at igangsætte arbejdet, og risikoen for en længere periode og dermed for at løbe tør for kapacitet må forventes.

De to nye forslag

Forslag 1 er et forslag til at placere tilbygningen på eksisterende grund, men i modsatte ende af huset i forbindelse med den nuværende vuggestue. Se bilaget 'Bulderbo forslag 1'. Ved at placere tilbygningen på eksisterende grund vil selve byggeprocessen ikke være afhængig af arbejdet med planforholdene på nabogrunden, hvilket vil gøre det muligt at forkorte processen og dermed reducere risikoen for at skulle håndtere større midlertidige kapacitetsudfordringer.

I det nye forslag 2 forslås det at placere tilbygningen i samme område som det oprindelige forslag, men rykket ind på egen matrikel. Se bilaget 'Bulderbo forslag 2'.

Ved begge nye forslag vil processen omkring planforholdene på nabogrunden stadig skulle gennemføres, men i begge tilfælde med henblik på at anvende arealet til udvidelse af legepladsen. Dette for ikke at forringe kvaliteten af udearealerne jf. den oprindelige beslutning om, at en tilbygning ikke måtte forringe udearealerne. Ved begge forslag vil byggeriet samt lokalplansprocessen komme til at køre som sideløbende processer jf. bilaget 'Faseplan: Forslag 1 og 2'. Under byggeriet vil en del af udearealet blive afspærret til byggeplads. Træffer udvalget beslutning om at sætte byggeriet i gang i 2027, kan det undersøges, hvorvidt det er muligt at låne en del af nabogrunden til legeareal (uden opsætning af legeredskaber), mens byggeriet står på.

Afledte effekter - håndtering af midlertidige kapacitetsudfordringer

Uanset hvornår udvalget beslutter at igangsætte byggeriet, er det forvaltningens vurdering, at der vil opstå midlertidige kapacitetsudfordringer i område Hårlev de følgende år. På vuggestueområdet vil der mangle pladser fra starten af 2028, indtil tilbygningen står klar til ibrugtagning, og på børnehaveområdet ser vi ind i et efterår og en vinter, hvor det på nuværende tidspunkt vurderes, at vi kommer til at mangle omkring 10 pladser. Der forventes et fald i antallet af børnehavebørn i 2027 jf. befolkningsprognosen, men den midlertidige kapacitetsudfordring i efteråret/vinteren skal håndteres.

I Hårlev-området ligger der kun to dagtilbud - et lille dagtilbud (Hotherdalen) og et mellemstort dagtilbud (Bulderbo). Det betyder, at der ikke er meget plads at merindskrive børn på. Det er på den baggrund forvaltningens vurdering, at en merindskrivning af 10 børn vil have for store konsekvenser for kvaliteten og miljøet for både børn og medarbejdere. På den baggrund er det forvaltningens vurdering, at der skal være en alternativ løsning. Konkret er det tanken at visitere børnene til dagtilbud i andre områder, hvor der er ledig kapacitet, eksempelvis til Klippinge Børnecenter, som har få børn indskrevet, og som dels ligger placeret indenfor en radius af ca. 7 km fra Hårlev. Med denne løsning vil børn visiteret til andre områder få tilbudt plads i eget område, når der igen bliver kapacitet ledig. Visitation ud af området vil hovedsageligt være børn fra dagplejen, da de ikke er opskrevet i et integreret dagtilbud, samt tilflyttere eller helt små børn som skal starte.

Skal der findes andre løsninger, så kan det medføre merudgifter.

Input fra brugergruppen i Bulderbo samt Område-MED

I dialogen med brugergruppen i Bulderbo og i Område-MED Børn og Læring ses der i overvejende grad mest positivt på forslag 1 i forhold til placering af tilbygning på egen matrikel. Brugergruppen adresserer vigtigheden af følelsen af et samlet hus, og at funktionerne og sammenhængen i dagtilbuddet både inde og ude imødekommes i højeste grad med dette forslag. Omvendt er det vurderingen, at placeringen af bygningen i forslag 2 ikke i samme grad understøtter flow i huset både ude og inde. Der vil også være mere spildplads på gang ved forslag 2.

Der gives udtryk for, at det i høj grad vil være et stort tab for Bulderbo, hvis ikke dagtilbuddet får reetableret legepladsen ved inddragelse af nabogrunden. Skulle dette vise sig at blive tilfældet, vurderes det, at forslag 1 bedst vil understøtte sammenhængen i det tilbageværende udeareal.

Område-MED Børn og Læring understreger vigtigheden af, at processen tilrettelægges med et passende tempo, så der ikke træffes forhastede beslutninger, og at der samtidig sikres gennemsigthed samt stabile rammer for medarbejderne.

Område-MED peger på behovet for fleksible og lokalt forankrede løsninger i håndteringen af kapacitetsudfordringerne eller visitere til andre områder, fx Klippinge Børnehus, som pt. har faldende børnetal. Der er bred enighed om, at eventuelle lokale løsninger skal udvikles i tæt samarbejde med de berørte institutioner, herunder gennem trio-samarbejdet og med en løbende og tæt dialog om de lokale behov og muligheder. På den baggrund anbefaler Område-MED ikke entydigt at afvente lokalplanen for Bulderbo, men lægger vægt på fortsat dialog med de berørte institutioner om mulige og bæredygtige løsninger.

Forvaltningens vurdering

På baggrund af de nye forslag skal udvalget træffe beslutning om, hvilken placering af tilbygningen de ønsker, at der udarbejdes skitseprojekt på, samt hvorvidt de ønsker, at byggeriet skal igangsættes, inden det med sikkerhed vides, om nabogrunden kan inddrages til legeareal.

Forvaltningen vurderer i sin indledende screening det som muligt at gennemføre en ny lokalplan for nabomatriklen til udvidelse af udearealet som erstatning for den plads på legepladsen, tilbygningen vil tage. Men skulle dette i løbet af planprocessen vise sig ikke at være muligt, vil en placering på egen grund føre til en forringelse af udearealet og en forringelse af kvaliteten af dagtilbuddet som helhed. Konkret vil bebyggelsesprocenten gå fra 14% til 24%. Til sammenligning med de øvrige dagtilbud vil en bebyggelsesprocent på 24% betyde, at Bulderbo går fra at have det 5. største udeareal til at have det andet mindste (se bilag 'bebyggelsesprocenterne i dagtilbud).

På baggrund af dialog med rådgivere, brugergruppen i Bulderbo og Område-MED Børn og Læring er det forvaltningens vurdering, at forslag 1 med en placering i relation til den nuværende vuggestue giver størst mulighed for at skabe et samlet hus med sammenhæng i anvendelsen af både ude- og indearealer, uagtet inddragelse af nabogrunden. I den sammenhæng forslår forvaltningen, at der arbejdes videre med forslag 1 som alternativ til det oprindelige forslag med placering på nabogrunden, uanset om der træffes beslutning om at afvente en lokalplan eller ej.

Økonomi

Rådgiver har ud fra de to mulighedsstudier lavet et overordnet overslag på økonomien og peger i den sammenhæng på en forventet stigning i priser og omkostninger ved byggeriet. Den nuværende kalkulation fra rådgiver ligger nu på 21,7 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen på nuværende tidspunkt.

Vedlegg

Bebyggelsesprocenter i dagtilbud

Sag på mødet i Familier, Børn og Læring februar 2026

Bulderbo forslag 1

Bulderbo forslag 2

Faseplan: Oprindeligt forslag

Faseplan: Forslag 1 og 2

Sak 85: Budgetforslag 2027 - Beslutning

00.30.10-000-5-26

Resume

Udvalget for Familier, Børn og Læring skal behandle budgetforslag 2027-2030 på egne politikområder. Budgetforslagene indgår herefter i den videre budgetproces.

Sagens gang

Udvalget for Familier, Børn og Læring

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. forslag til budget 2027 behandles
2. der foretages prioritering af drifts- og anlægsforslagene
3. udvalgets anbefalinger indgår i den videre budgetproces

Beslutning

Ad 1: udvalget behandlede budget og anbefalede de indarbejdede ændringer

Ad 2: udvalget ønsker, at der arbejdes videre med 3.411 og 3.430 til version 2 af budgettet. Udvalget beslutter, at øvrige budgetforslag overlades til de videre forhandlinger

Beskrivelse af sagen

Den økonomiske politik for 2026-2030 – herunder tidsplan for budgetprocessen - blev godkendt i februar 2026. Heraf fremgår det blandt andet, at fagudvalgene behandler budgetforslag for 2027 og overslagsårene 2028-2030 i juni måned.

Udvalgenes anbefalinger indgår i den videre budgetproces.

Ændringer til budget 2027

Følgende ændringer indarbejdes i budgetforslaget for 2027, version 1:

- Overførselsudgifter
- Serviceudgifter inden for vedtaget serviceniveau
- Ændringer som følge af demografisk udgiftspres

Følgende ændringer indarbejdes ikke i budgetforslaget, men vil indgå til prioritering i den samlede budgetproces:

- Lov- og cirkulæreændringer
- Ændringer ud over vedtaget serviceniveau
- Anlægsønsker
- Prioriteringsforslag

Budgetforslag 2027

Der er indarbejdet følgende ændringer til basisbudgettet for 2026 under udvalget for Familier, Børn og Læring:

- Overførselsudgifter: +0,9 mio. kr.
- Inden for vedtaget service, inden for servicerammen: +3,9 mio. kr.
- Demografisk udgiftspres, inden for servicerammen: -3,0 mio. kr.
- Inden for vedtaget service, uden for servicerammen: -1,0 mio. kr.

Herudover foreligger der forslag til videre prioritering på følgende områder:

- Udover vedtaget service: +2,7 mio. kr.

- Anlæg i alt: 23,2 mio. kr., fordelt med:
 - 22,8 mio. kr. vedrørende tidligere politisk besluttede anlæg
 - 0,4 mio. kr. vedrørende nye anlægsønsker

Lov- og cirkulæreændringer forventes forelagt på mødet i august, når resultatet af økonomiaftalen for 2027 kendes.

Anlæg

Der er fra institutioner og centre fremsendt anlægsønsker til budget 2027. Der er foretaget en administrativ gennemgang og prioritering af forslagene, hvor de mest nødvendige er medtaget som budgetforslag.

Prioriteringsforslag

Prioriteringskataloget er en opdatering af prioriteringskataloget fra sidste års budgetproces. Det er opdateret i forhold til de prioriteringsforslag, som allerede er helt eller delvist indarbejdet eller hvis nogle forslag ikke længere er relevante.

Prioriteringskataloget er tænkt som et beredskabsværktøj, som kan tages i anvendelse i budgetprocessen, hvis det er nødvendigt at indarbejde prioriteringsforslag for at sikre en passende økonomisk balance i budgettet for 2027-2030.

Prioriteringskataloget var opdelt i tre administrativt prioriterede niveauer på henholdsvis 10, 20 og 30 mio. kr., hvor forslag med prioriteringen ”P.10 mio. kr.” er forvaltningens første prioritet.

Indhold og ønsker til budget 2027 - fra fagudvalgenes møder i marts

På fagudvalgenes møder i marts blev drøftet indhold og ønsker til budget 2027. Ønskerne indgår som forslag til budgettet og vil således fremgå af budgetmaterialet.

Der gives en status på udvalgets input og ønsker i vedhæftede notat.

Videre proces

På fagudvalgenes møder i august vil budget 2027 blive behandlet i form af en status efter budgetseminaret i august, konsekvenser af en ny økonomiaftale for 2027, samt hvis der på nogle områder er konstateret ændringer med betydning for budgettet.

Høringsprocessen bliver igangsat umiddelbart efter udvalgmøderne i juni, med høringsfrist 24. august. Høringssvarene tilgår fagudvalgene på møderne i september.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

De endelige økonomiske konsekvenser af budget 2027 afhænger af den samlede budgetproces og den endelige vedtagelse af budgettet for 2027.

Vedlegg

Budgetforudsætninger B2027, v1 - FBL

Børn og unge med særlige behov - EUD og FBL

Indarbejdede ændringer - B2027, v1 - FBL

Ud over vedtaget service, B2027, v1 - FBL

Bilag - Deltidspladser i daginstitutioner - FBL

Anlæg - B2027, v1 - FBL

Prioriteringskatalog fra budget 2026

Sak 86: Status på taskforce på udvalgte områder i Center for Børn og Læring - Orientering

27.00.00-G01-7-25

Resume

Der gives en status på økonomisporet af taskforce-arbejdet i Børn og Læring. Arbejdsgruppen har afdækket områder med økonomiske udfordringer inden for det specialiserede børneområde, herunder konkrete bevilgede ydelser men også afdækket interne retningslinjer og arbejdsgange. Analysen har givet anledning til at få implementeret række tiltag og anbefalinger som har til hensigt at styrke driften på området. Udvalget præsenteres ligeledes for implementeringsplanen.

Sagens gang

Udvalget for Familier, Børn og Læring.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Baggrund

Taskforcearbejdet blev igangsat sommeren 2025 efter politisk ønske, hvor der kunne konstateres fortsat stigende udgifter på det specialiserede børneområde. Følgende fokusområder blev udpeget:

- Visitation til specialundervisning med særlig fokus på befordring af elever
- Organisationstilpasning med fokus på forholdet mellem intern kapacitet/interne ydelser og eksterne køb
- Bevillingspraksis og daglig økonomistyring på området for udsatte børn og unge

Taskforcens opgaver og senere anbefalinger havde flere lighedstræk med 14-punktplanen fra 2024. Derfor blev det i efteråret 2025 besluttet at lukke 14-punktplanen og lade taskforcen overtage det, som ikke var afsluttet i 14-punktplanen.

Fund og anbefalinger

Analysen af elevbefordring har givet anledning til, at der igangsættes tiltag, der har til formål at sikre klare procedurer og interne arbejdsgange, herunder rolle- og ansvarsfordeling mellem forvaltning, visitationsudvalg, PPR og Skoler. Der arbejdes på at få udarbejdet opgavebeskrivelser, så der ikke opstår tvivl om, hvem der gør hvad og hvornår. Sidstnævnte er særligt vigtig for at få onboardet nye medarbejdere ved eksempelvis afgang af nøglemedarbejdere. Derudover har Udvalget for Familier, Børn og Læring godkendt et klart defineret serviceniveau for elevbefordring svarende til, hvad en kommune er forpligtet til jævnfør gældende lovgivning. Det fastsatte serviceniveau skal guide forvaltningen ved behandling af befordringssager og vejlede forældre der vil ansøge om befordring.

Analysen af bevillingspraksis i myndighed på børn og ungeområdet, giver anledning til at få styrket opfølgningspraksis og sagsgennemgang. Der er klare retningslinjer for bevillinger og beslutningskompetence, og der er løbende opfølgning i form af både det kvantitative og kvalitative ledelsestilsyn. Arbejdsgruppen ser dog behov for at arbejde mere med systematiseret dataunderstøttelse - både i form af aktivitetsdata og økonomidata - for at få større indsigt i afdelingens drift og bevillinger. Forventningen er at styrket indsigt giver bedre forventninger til både udgifter og bevillinger. Arbejdsgruppen har haft løbende drøftelser med kontraktforhandleren omkring praksis for leverandørvalg. Dette samarbejde har i foråret 2026 bidraget til synlige forbedringer i f.eks. indgåelse af kontrakter og dermed konkrete besparelser. En status fra kontraktforhandlerens foreløbige indsats udarbejdet i 1. kvartal 2026, peger på en forventet årlig besparelse på 1,2 mio. kr. på børn- og ungeområdet. Desværre har kontraktforhandleren opsagt sin stilling, men der arbejdes på at få genbesat stillingen. Det vigtige arbejde, som er udført omkring kontrakter, tænkes fortsat ind i taskforcens arbejde med bevillingspraksis og opfølgning.

Analysen af de forebyggende indsatser i skole- og dagtilbudsregi har givet anledning til, at en række stillinger enten er nedlagt (lønreduktion på 1,2 mio. kr.), eller omlagt til andre funktioner (omprioritering 0,6 mio. kr.). Først og fremmest fordi effekten af de forebyggende indsatser har været tvivlsomme, og dels fordi finansieringen af disse stillinger ikke har været klart defineret.

Ovenstående opsummering af fund og anbefalinger har udmøntet sig i en konkret implementeringsplan (bilag 1 og 2), som taksforcen nu arbejder efter. Idet der er en del, der skal igangsættes har styregruppen godkendt, at analysearbejdet sættes på pause indtil 3. kvartal, så de kommende måneder kan bruges på implementering.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Vedlegg

Bilag 1 - Implementeringsplan_Befordring_20260522

Bilag 2 - Implementeringsplan_Myndighed_20260522

Bilag 3 - 250914 kommissorium Task Force Ø

Sak 87: Afdækning af anbringelser uden samtykke - Orientering

27.00.00-G01-3-26

Resume

Udvalget for Børn, Familier og Læring anmodede på politisk udvalgmøde d. 6. maj 2026 om en kvantitativ afdækning af forholdet mellem anbringelsestidspunkt og afgørelse i Børne- og Ungeudvalget om anbringelse uden samtykke effektueret i perioden fra siden 1. januar 2022 og frem til maj 2026. Forvaltningen præsenterer hermed de ønskede resultater.

Sagens gang

Udvalget for Familier, Børn og Læring

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. udvalget tager resultaterne til efterretning.

Beslutning

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Børne- og ungeudvalget behandler løbende sager af tvangsmæssig karakter; dette både anbringelse uden samtykke, men også sager omkring overvåget og afbrudt samvær, permanente anbringelser og ændring af anbringelsessted uden samtykke, mv. I forhold til den konkrete afdækning, hvor der ønskes et overblik over antallet af anbringelser uden samtykke behandlet i Børne- og ungeudvalget sammenholdt med tidspunktet for effektueringen af anbringelsen i perioden fra 1. januar 2022 og frem til maj 2026, kan det oplyses, at der i den angivne periode er behandlet 7 sager om førstegangsanbringelser (nye anbringelser) uden samtykke i Børne- og ungeudvalget.

Sagerne er fordelt således:

Årstal	Antal sager
2022	0
2023	3
2024	1
2025	3
2026	0

2 ud af 7 sager er truffet ved formandsbeslutning, mens 5 ud af de 7 sager er behandlet på et ordinært Børne- og ungeudvalgsmøde.

5 ud af de 7 sager er effektueret i umiddelbar forlængelse af enten formandens eller Børne- og ungeudvalgets afgørelse; altså samme dag.

2 ud af de 7 sager er effektueret henholdsvis 13 dage og 33 dage efter afgørelsen i Børne- og ungeudvalget.

Det kan bemærkes at årsagen til, at 2 af de 7 sager ikke er effektueret i umiddelbar forlængelse af afgørelsen i Børne- og ungeudvalget skyldes to forskellige forhold. For den ene sags vedkommende var perioden på 13 dage begrundet i behovet

for finde rette og varige anbringelsessted, og i sagen, hvor der gik 33 dage, var dette begrundet i hensynet til samarbejdet med familien og ønsket om at gennemføre anbringelsen så skånsomt som muligt for det konkrete barn.

Afdækningen viser, at processen omkring forelæggelse af sager om anbringelser uden samtykke for Børne- og ungeudvalget og tidspunktet for effektivering af anbringelsen stemmer overens med gældende lovgivning, hvorefter en anbringelse uden samtykke først effektueres, når der er truffet afgørelse herom.

Retsgrundlag

Barnets lov.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Sak 88: Magnoliegården - Takster 2026 - Beslutning

27.03.12-S29-1-25

Resume

Kommunalbestyrelsen kan fastsætte en ny takst pr. 1. juli 2026 for mellemkommunale betalinger på skoledelen for børn og unge på Magnoliegården, idet budgetopfølgning 1 2026 og udarbejdelse af budgetforslag 2027 har vist mulighed for nedsættelse af taksten.

Sagens gang

Udvalget for Familier, Børn og Læring - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. taksten for skoletilbud ændres fra 1.152 kr. til 1.104 kr. pr. dag fra 1. juli 2026.
2. mindreindtægten (reduktion af indtægtsbudgettet) på 158.000 kr. finansieres ved en nedsættelse af udgiftsbudgettet på skoledelen.

Beslutning

ad 1: Udvalget anbefaler indstillingen.

ad 2: Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Magnoliegården er en kommunal døgninstitution med tilhørende skoletilbud, som drives efter de omkostningsbaserede principper. Det vil sige, at der fastsættes en takst på baggrund af det omkostningsbaseret budget, som er direkte driftsudgifter, afskrivninger, forrentning og andel af central ledelse og administration. Det vil sige en takstfinansieret institution, hvor de omkostningsbaserede udgifter og indtægter og årene skal være udgiftsneutralt.

Ved fastsættelsen af taksterne for 2026 steg taksten på skoledelen med 7,6% (fra 1.071 kr. til 1.152 kr. pr. dag), som er højere end den forventede generelle fremskrivning. Budgetopfølgning 1 2026 og arbejdet med budgetforslag 2027 har vist, at det er muligt at nedsætte taksten på skoledelen, så den nye takst fremadrettet stort set svarer til den forventede generelle pris- og lønfremskrivning fra 2025 til 2026.

Det foreslås derfor, at taksten pr. 1. juli 2026 nedsættes fra 1.152. kr. til 1.104 kr. pr. dag, svarende til en stigning i taksten fra 2025 til 2026 med 3,1% (fra 1.171 kr. til 1.104 kr. pr. dag). Med udgangspunkt i forudsætningerne for de oprindelige takster 2026 medfører det en mindreindtægt på 158.000 kr., som finansieres ved tilsvarende at reducere udgiftsbudgettet på skoledelen. De oprindelige takster er godkendt på Kommunalbestyrelsens møde den 20. november 2025.

Ved beregning af den nye takst er der taget udgangspunkt i budgetforslag 2027 i 2026 pris- og lønniveau, med følgende forudsætninger på skoledelen:

- Omkostningsbudget incl. underskud fra tidligere år: 7,5 mio. kr.
- Pladsnormering på 24 pladser med en forventet belægning på 78%, svarende til et budgetteret pladstal på 18,7 pladser.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen medfører en nedsættelse af indtægtsbevillingen med 158.000 kr. (mindreindtægt), som finansieres af en tilsvarende nedsættelse af udgiftsbevillingen på skoledelen.

Sak 89: Forlængelse af Sundhedspolitik 2023-2026 – Beslutning

29.00.00-P22-1-23

Resume

Stevns Kommunes Sundhedspolitik 2023-2026 udløber ultimo 2026.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om der skal udarbejdes en ny sundhedspolitik i 2026 eller om den eksisterende sundhedspolitik og tilhørende handleplan kan videreføres i 2027.

Samtidig orienteres om prøvehandling ”Stevnshallen - Røg- og Nikotinfri”, der hører under den igangværende indsats ”Partner i Røg- og Nikotinfri Fremtid” i handleplanen.

Sagens gang

Udvalget for Social, Sundhed og Kultur - Udvalget for Erhverv, Unge og Fritid - Udvalget for Familier, Børn og Læring - Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Sundhedspolitik 2023-2026 og den tilhørende handleplan forlænges til og med 2027
2. revidering eller udarbejdelse af ny politik og handleplan udskydes, indtil Den Nationale Sundhedsplan og Folkesundhedsloven foreligger
3. orienteringen om prøvehandlingen ”Stevnshallen – Røg- og Nikotinfri” tages til efterretning.

Beslutning fra Social, Sundhed og Kultur, den 9. juni 2026, punkt 92:

Ikke tilstede: Dorthe Winberg (C)

ikke tilstede: Tim Christensen (A)

Ad 1: Udvalget anbefaler indstillingen.

ad 2: Udvalget anbefaler indstillingen.

ad 3: Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Erhverv, Unge og Fritid, den 9. juni 2026, punkt 72:

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 10. juni 2026, punkt 94:

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beslutning

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Forlængelse af Sundhedspolitik og handleplan

Stevns Kommunes Sundhedspolitik 2023–2026 udløber ved udgangen af 2026 og er en videreførelse af den tidligere sundhedspolitik baseret på Sundhedsprofil 2017. Ved videreførelsen i 2023 blev handleplanen opdateret med afsæt i Sundhedsprofil 2021.

Sundhedsprofil 2025 blev offentliggjort i marts 2026 og bygger på spørgeskemabesvarelser fra borgere på 16 år og derover. Sundhedsprofilen er en landsdækkende undersøgelse, der giver et opdateret billede af borgernes trivsel, sundhed, sygdom og sundhedsvaner på landsplan samt regionalt og kommunalt niveau. Undersøgelsen anvendes som grundlag for planlægning og prioritering af sundhedsindsatser.

I 2027 træder Den Nationale Sundhedsplan og den forventede Folkesundhedslov i kraft som led i Sundhedsreformen. Forvaltningen anbefaler derfor, at revision eller udarbejdelse af en ny sundhedspolitik afventer, indtil Den Nationale Sundhedsplan og Folkesundhedsloven foreligger. Herved sikres det, at en kommende sundhedspolitik både bygger på nye data fra Sundhedsprofil 2025 og understøtter nationale mål, lovgivning og prioriteringer på området.

Forvaltningen har på baggrund af Sundhedsprofil 2025 vurderet, at der fortsat overordnet er de samme udfordringer med sundheden i Stevns Kommune, hvilket betyder, at de eksisterende indsatser i handleplanen fortsat er relevante og målrettede i forhold til kommunens aktuelle sundhedsudfordringer. Det anbefales derfor, at der ikke igangsættes nye sundhedsindsatser på nuværende tidspunkt, men at fokus fastholdes på implementering og forankring af de eksisterende initiativer indtil arbejdet med en ny sundhedspolitik igangsættes.

Handleplanen for Sundhedspolitik 2023-2026 omfatter 11 sundhedsindsatser inden for områderne: Børn, Tobak, Alkohol og Mental Sundhed. Alle fagudvalg blev i marts 2026 orienteret om status på implementeringen af indsatserne. Tre af indsatserne overgik til drift i 2025, mens arbejdet med de resterende indsatser fortsætter.

Prøvehandling under indsatsen ”Partner i Røg- og Nikotinfri Fremtid”

Et af de områder i nuværende handleplan, som forvaltningen ønsker at arbejde mere med i 2026, er at forebygge indtagelse af røg og nikotin i det offentlige rum, hvor børn og unge færdes.

Som led i indsatsen ”Partner i Røg- og Nikotinfri Fremtid” 3.1 har forvaltningen taget initiativ til en ny prøvehandling: ”Stevnshallen - Røg- og Nikotinfri”. Formålet er at styrke en røg- og nikotinfri kultur i området, så børn og unge i højere grad møder fritidsmiljøer, hvor brug af nikotinprodukter ikke er synligt eller normgivende.

Prøvehandlingen afprøver, hvordan dette kan understøttes gennem:

- Visuelle tiltag i form af skiltning, tydelige markering af røg- og nikotinfrie zoner kombineret med markering af afgrænset område, hvor rygning og brug af nikotinprodukter er tilladt
- Kommunikationsindsats med faktabaseret information om nikotinens indvirkning på sundhed og trivsel samt anvisninger til hjælp til nikotinstop Oplysningerne kan blandt andet fremgå på digitale skærme i hallen samt ophæng af plakater i hallen og Ungecafeen Munkegaarden
- Temaaften for foreninger med oplæg fra SSP om nikotin, den gode dialog om nikotin samt betydningen af at være en god rollemodel
- Dialog og guidende tilgang, hvor medarbejdere og rollemodeller understøtter den røg- og nikotinfrie kultur ved venligt at henvise til de røg- og nikotinfrie zoner og det afgrænsede område, hvor det er tilladt at ryge og bruge nikotinprodukter.

Indsatsen skal bidrage til at fremme sunde fællesskaber og understøtte kommunens forebyggende indsats over for børn og unge.

Retsgrundlag

Sundhedsloven.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Prøvehandlingen ”Stevnshallen – Røg- og Nikotinfri” kan etableres inden for Sundheds aktivitetsbudget under tobaksforebyggelse.

Vedlegg

Sundhedspolitik 2023-2026

Handleplan for sundhedspolitikken 2023-2026

Status på handleplan - maj 2026

Sundhedsprofil 2025 - Region Sjælland og kommuner

Sundhedsprofilen 2025 - Stevns Kommune på én side

Beskrivelse af prøvehandling Stevnshallen - Røg og Nikotinfri

Sak 90: Temaer i Planstrategi 2027 - Høring

01.02.03-P15-1-26

Resume

Udvalget for Plan, Miljø og Tekniks valg af temaer i Planstrategi 2027 sendes i høring i de øvrige fagudvalg, med henblik på indsamling af viden samt fagudvalgenes kommentering af udvalget for Plan, Miljø og Tekniks valg af temaer.

Sagens gang

Udvalget for Social, Sundhed og Kultur - Udvalget for Erhverv, Unge og Fritid - Udvalget for Familier, Børn og Læring

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. fagudvalgene drøfter og kommenterer de temaer som udvalget for Plan, Miljø og Teknik anbefaler skal indgå i Planstrategi 2027.

Beslutning fra Social, Sundhed og Kultur, den 9. juni 2026, punkt 90:

Ikke tilstede: Dorthe Winberg (C)

ikke tilstede: Tim Christensen (A)

Udvalget besluttede følgende fokuspunkter:

- Stedbundne kulturelle fyrtårne som Boesdal pyramiden, Stevns Fyr
- kulturhuse som lokale rammer for fællesskaber

Beslutning fra Erhverv, Unge og Fritid, den 9. juni 2026, punkt 63:

Drøftet og udvalget har ikke supplerende kommentarer.

Beslutning

Udvalget har ikke yderligere kommentarer

Beskrivelse af sagen

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet d. 23 april 2026, at igangsætte arbejdet med Planstrategi 2027.

Temaer i planstrategien

Planstrategiprocessen er lige nu i den indledende fase med politiske drøftelser samt valg af temaer.

Kommunalbestyrelsen har d. 23. april 2026 besluttet, at planstrategiarbejdet foregår som en kompakt proces som samtidig er i synergi med den parallelle visionsproces. Det er forvaltningens anbefaling, at resultatet af processen bliver et kort og præcist dokument, som er let tilgængeligt for både politikere, borgere og forvaltning. Anbefalingen er derfor, at der maksimalt indgår 5 overordnede temaer i Planstrategi 2027.

På udvalgsrådet d. 6. maj 2026, prioriterede Udvalget for Plan- Miljø og Teknik de overordnede temaer og undertemaer, som skal indgå i Planstrategi 2027. Se temaerne i Bilag 7_Planstrategi 2027 - Temadrøftelse -oplæg behandlet på mødet d. 6. maj 2026 i Plan, Miljø og Teknik.

De 5 overordnede temaer som skal rammesætte den kommende planstrategi er oplistet herunder:

- Byudvikling & attraktive lokalsamfund

- Erhverv & turisme
- Klima, natur & drikkevand
- Infrastruktur
- Velfærd, fritidsliv & kultur

Det er disse temaer, samt Udvalget for Plan- Miljø og Tekniks kommentarer til temaerne, som er til høring i fagudvalgene med henblik på indsamling af viden samt kommentering af udvalget for Plan, Miljø og Tekniks valg af temaer.

I løbet af juni måned vil der pågå temadrøftelser i forvaltningen på baggrund af fagudvalgenes prioriteringer. Der vil desuden blive afholdt et borgermøde i samarbejde med Landsbyforum d. 8. juni 2026, hvor borgere og interessenter får mulighed for at give deres input til planstrategiens temaer og indhold.

Herunder følger en opsummering af Plan, Miljø og Tekniks kommentarer til temaerne. Se den fulde oversigt over kommentarerne i Bilag 1 _Planstrategi 2027 _temadrøftelser på PMT, inkl. udvalgets kommentarer.

Opsummering af Udvalget for Plan- Miljø og Tekniks input til de 5 temaer

Overordnet bør planstrategien være struktureret omkring fakta, indsats og mål samt tydeligt svare på, hvad kommunen vil, og hvordan målene nås. Borgernes møde med kommunen og FN's Verdensmål er vigtige tværgående principper.

Tema: Byudvikling & attraktive lokalsamfund

- Udviklingen af landsbyerne skal tænkes lidt anderledes og den skal tage afsæt i deres unikke og autentiske identitet
- Der skal være fokus på fællesskaber, stærke landsbyfora og bedre udnyttelse af den eksisterende bygningsmasse til boliger og mindre erhverv.
- God infrastruktur, herunder stiforbindelser, er afgørende for bosætning i landsbyerne og for at undgå affolkning.
- Bymidterne skal fortsat prioriteres, men med mindre fokus på handel og mere fokus på attraktive byrum og opholdskvalitet. Byerne skal rumme byrum, funktioner og faciliteter for dem, der bor der.
- Der er potentiale for en langsigtet strategi, der forbinder byer, landsbyer og natur gennem grønne strukturer og rekreative ruter – fx en klint-til-ådal-forbindelse inspireret af Bornholms Grønne Bølge.
- Fokus på strategiske arealopkøb der understøtter natur, drikkevand og langsigtet udvikling

Tema: Erhverv & turisme

- Satse på at udvikle og styrke det vi allerede er gode til
- Stevns skal styrke service-, digitale- og turismeerhverv frem for produktionserhverv.
- Fleksible rammer, fælles kontormiljøer og bedre vilkår for mindre erhverv – også i landsbyerne – er centrale indsatser.
- Der skal satses på bæredygtig mikroturisme med fokus på natur-, vandre- og cykeloplevelser i hele kommunen.
- Lokale seværdigheder skal synliggøres bedre
- Der er potentiale for overnatning f.eks. i eksisterende landbrugsbygninger
- Stærkere samarbejde med private aktører og turismeorganisationer om informationskampagner, f.eks. for at få sommerhusturister til at handle lokalt

Tema: Klima, natur & drikkevand

- Langsigtede strategier og synergi i den grønne agenda. Indsatser skal samtænkes, så de gavner flere dagsordener på én gang – f.eks. samtænke grundvandsparker, vandløb og eksisterende skovområder med stiforbindelser.
- Der er potentiale for at skabe naturlige grønne sammenhænge gennem kommunen, i samarbejde med lodsejere
- Fortsat fokus på stigende grundvand i samarbejde med klar Forsyning
- Fortsat fokus på Klimaplan samt produktion af Vedvarende energi og energiforsyning

Tema: Infrastruktur

- Busdrift og Østbanen er vigtige bosætningsparametre og bør styrkes med høj frekvens på banen, gode adgangs- og parkeringsforhold ved stationerne, samt bedre forbindelser til Køge og videre
- Der skal satses på sikre cykelstier mellem byerne, sammenhængende stisystemer og alternative løsninger som samkørsel og delebiler/-cykler.
- En evt. kommende statsvej vil medføre nye planlægningsopgaver, men også muligheder for byudvikling og nye byrum, særligt i Strøby Egede.

Tema: Velfærd, fritidsliv & kultur

- Kulturarven er en væsentlig styrke for Stevns Kommune og skal fortsat indgå i planstrategien, i sammenhæng med arkitektur, stier, fritidsliv og turisme.
- Fællesskaber og foreningsliv skal styrkes gennem gode fysiske rammer
- Støtte til frivillighed og ønske om endnu mere samarbejde mellem foreninger, skoler og SFO'er.
- Indsatser som Den Kulturelle Rygsæk og UngStevns PULS fastholdes.
- Der er overordnet tilstrækkelig halkapacitet, men udfordringer med fordeling og fleksibel brug af haller skal håndteres.

Om planstrategien

Formålet med planstrategien er, med et bredt og langsigtet perspektiv, at beskrive Kommunalbestyrelsens vurdering af- og strategi for kommunens fremadrettede udvikling.

Planloven stiller desuden krav til at planstrategien skal indeholde oplysninger om den planlægning, der er gennemført efter den seneste revision af kommuneplanen, samt en beslutning om, at kommuneplanen enten skal revideres i sin helhed, eller at der skal foretages en revision af kommuneplanens bestemmelser for særlige emner eller områder i kommunen. Planstrategien er dermed et væsentligt beslutningsgrundlag for kommunens udvikling og det første skridt i processen med revisionen af kommuneplanen. Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre en planstrategi inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode, dvs. hvert 4. år.

Tids- og procesplanen for de kommende processer med planstrategi og kommuneplanrevision fremgår af Bilag 2_Tids- og procesplan for planperioden 2026-2029.

Se Stevns Kommunes gældende Planstrategi 2023 på [Stevns.dk](https://stevns.dk) eller i Bilag 3_Stevns Kommunes Planstrategi 2023.

På landsplan har kommunerne vidt forskellige tilgange til planstrategiens indhold, format samt størrelse på dokumentet. Nogle er korte og overordnede dokumenter, mens andre er lange og detaljerede. Nogle planstrategier kan kun tilgås digitalt på kommunens hjemmeside, mens andre udarbejdes som pdf - og trykte dokumenter. Se eksempler på andre kommuners planstrategier her:

Rudersdal Kommune (digital version) [Forside | Planstrategi 2024 - Et bæredygtigt Rudersdal](#)

Esbjerg Kommune (digital version) [Kommuneplanstrategi 2026-2038](#)

Furesø Kommune (pdf) [Plan-Og-Agenda-21-Strategi-201023.pdf](#)

Greve Kommune (pdf) [planstrategi-2023_web.pdf](#)

Svendborg Kommune (pdf) [udviklingsstrategi-2023-2035-fra-mere-til-bedre-fremtidens-svendborg.pdf](#)

Furesø, Greve og Svendborg kommuners planstrategier er desuden vedhæftet i Bilag 4 - 6.

Planstrategiarbejdets videre forløb

Fra august til og med oktober 2026 udarbejdes planstrategien, som ultimo 2026 godkendes i Kommunalbestyrelsen og sendes i offentlig høring, med henblik på endelig vedtagelse af den nye Planstrategi sommeren 2027.

- T.o.m. juli 2026: Indledende fase med temadrøftelser politisk, med interessenter og i forvaltningen.
- August - oktober 2026: Udarbejdelsesfase hvor planstrategien skrives.
- Ultimo 2026 - sommer 2027: Godkendelsesfase, hvor strategien godkendes politisk og sendes i offentlig høring frem mod endelig vedtagelse sommeren 2027.

Retsgrundlag

Planloven

Ifølge Planloven skal Kommunalbestyrelsen vedtage en planstrategi inden udgangen af 2. år i valgperioden.

Formålet med planstrategien er, med et bredt og langsigtet perspektiv, at beskrive Kommunalbestyrelsens vurdering af- og strategi for kommunens fremadrettede udvikling.

Planloven stiller desuden krav til at planstrategien skal indeholde oplysninger om den planlægning, der er gennemført efter den seneste revision af kommuneplanen, samt en beslutning om, at kommuneplanen enten skal revideres i sin helhed, eller at der skal foretages en revision af kommuneplanens bestemmelser for særlige emner eller områder i kommunen.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen

Vedlegg

Bilag 1 _Temadrøftelser på PMT d. 6. maj 2026_ med PMTs bemærkninger

Bilag 2 _Tids- og procesplan for planperioden 2026-2029

Bilag 3 _Stevns Kommunes Planstrategi 2023

Bilag 4 _Furesø Kommunes planstrategi

Bilag 5 _Greve Kommunes Planstrategi 2023

Bilag 6 _Svendborg Kommunes Planstrategi

Bilag 7 _Planstrategi 2027 - Temadrøftelse - oplæg behandlet på mødet 6. maj 2026 i PMT

Sak 91: Diverse - Familier, Børn og Læring

00.01.00-G01-61-25

Resume

Emner til drøftelse og/eller orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. emnerne drøftes/tages til efterretning.

Beslutning

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Eventuelt; herunder bl.a.:

1. årsplan for udvalget for Familier, Børn og Læring (vedlagt som bilag)
2. justeret tidsplan for introforløb 2026 (vedlagt som bilag)

Vedlegg

Årsplan for FBL 2026 - juni

Intro tidsplan 2026 FBL

Sak 92: Godkendelse af referat

00.22.04-I00-1-25

Resume

Godkendelse af underskriftsark for udvalget for Familier, Børn og Læring.

Beslutning

.