

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 09-09-2025

Mødedato	Tirsdag d. 09. september 2025 kl. 15:00
Mødested	Mødelokale 1
Mødedeltagere	Henning Urban Dam Nielsen (A), Anette Mortensen (V), Tim Christensen (A), Karsten Skov (V), Julie Hoff Sørensen (F), Bjarne Nielsen (I), Mikkel Lundemann Rasmussen (C), Mogens Haugaard Nielsen (M), Emil Larsen (C)

Indholdsfortegnelse

Dagsorden - Beslutning.....	3
Budget 2026 - Beslutning.....	4
Halvårsrapport for Kontrolgruppen - orientering.....	5
Redegørelse fra HR - orientering.....	8
Pulje til opsætning af tv-overvågning - bevilling fra Regeringens Tryghedspakke - Beslutning.....	10
Beredskabspolitik og Hovedberedskabsplan - Beslutning.....	12
Ny styrelsesvedtægt for skoleområdet - Beslutning.....	14
Status på implementeringen af Rammeaftale 2025-26 for det specialiserede social- og undervisning	16
Rødvig havn - Selskabsdannelse - Beslutning.....	20
Plejecenterplan 2025 - Beslutning.....	24
Diverse - Økonomiudvalget - Orientering.....	27
Godkendelse af referat.....	28

Punkt 756: Dagsorden - Beslutning

00.01.00-G00-3-21

Resume

Godkendelse af dagsorden for Økonomiudvalget den 9. september 2025

Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (I)

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 757: Budget 2026 - Beslutning

00.30.00-S00-1-25

Resume

Økonomiudvalget behandler høringssvar til budget 2026-2029.

Sagens gang

Økonomiudvalget

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. de indkomne høringssvar behandles

Beslutning

Ikke til stede: Emil Larsen (C), Bjarne Nielsen (I) og Mogens Haugaard Nielsen (M).

Udvalget behandlede de indkomne høringssvar.

Beskrivelse af sagen

Forslag til budget 2026-2029 har været sendt i høring i råd og brugerbestyrelser.

De høringssvar, som er modtaget ved høringsfristens udløb den 25. august, er vedhæftet som bilag til sagen.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

27.08.25 - MED Områdeudvalg Arbejdsmarked

25.08.25 - Udsatterådets høringssvar til Budgetforslag 2026-2029

25.08.25 - Skoler og Lærerkredsen - Høringssvar til budgetforslag 2026

25.08.25 - Dagtilbud (dagpl. og daginst.) og BUPL - Høringssvar til budgetforslag 2026

21.08.25 - Handicaprådets høringssvar til Budgetforslag 2026-2029

18.08.25 - MED Områdeudvalg Sundheds høringssvar til Budgetforslag 2026-2029

15.08.25 - Ældrerådets høringssvar til Stevns Kommunes Budgetforslag 2026-29

Punkt 758: Halvårsrapport for Kontrolgruppen - orientering

32.45.04-K00-2-16

Resume

Kontrolgruppen har udarbejdet en statusafrapportering til Økonomiudvalget for 1. halvår af 2025.

Sagen forelægges til orientering til Økonomiudvalget.

Sagens gang

Økonomiudvalget

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

- 1. Økonomiudvalget tager afrapporteringen til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Emil Larsen (C) og Bjarne Nielsen (I).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Kontrolgruppen - Afrapportering 1. halvår 2025

Kontrolgruppen har udarbejdet en statusrapportering til Økonomiudvalget for perioden 1. januar 2025–30. juni 2025 for gruppens arbejde, og opgjort de samlede økonomiske effekter heraf. Resultatet for perioden udgør 2,1 mio. kr. Det indebærer, at det forventede årsresultat på 2,1 mio. kr. er nået pr. 30. juni 2025.

Kontrolgruppens indsats for perioden 1. januar til 30. juni 2025

Kontrolgruppen i Stevns Kommune har eksisteret siden 1. februar 2019 og er normeret med 2 fuldtidsmedarbejdere. Kontrolgruppen skal medvirke til at forebygge og opklare socialbedrageri, og sikre at kommunen udbetaler sociale ydelser på et korrekt grundlag.

Kontrolgruppen har i perioden modtaget 87 sager, hvoraf de 71 på nuværende tidspunkt er behandlet. I 2021, 2022, 2023 og 2024 er der behandlet hhv. 45, 139, 59 og 54 indkomne sager. Sagerne er fremkommet på baggrund af anonyme anmeldelser samt egen drift og udtræk fra Den Fælles Dataenhed.

Gruppen har derudover også fortsat fokus på selvstændig erhvervsdrivende der er 100 % sygemeldte. Præventivt har gruppen fremsendt en folder til de sygemeldte erhvervsdrivende. Det fremgår af folderen, hvilke regler der er gældende ved 100 % sygdom. Selvom ovenstående arbejdsgang har været fast praksis i mere end to år, ses der fortsat en tendens til, at når de selvstændige orienteres om reglerne, så er der flere af de sygemeldte erhvervsdrivendes sygefravær som ændres fra 100 % sygdom til hel eller delvis raskmelding. Af samme grund fortsætter Kontrolgruppen med at sende orienteringsbreve ud til de erhvervsdrivende der er 100% sygemeldte.

Som et nyt tiltag i 2025 har Kontrolgruppen iværksat udsendelse af en erklæring om oplysningspligt til borgere, der modtager helt eller delvist økonomisk fripladstilskud som enlige forsørgere. Formålet er at indhente en skriftlig bekræftelse af, hvorvidt modtageren fortsat opfylder betingelserne for at blive anset som reelt enlig. Den relevante målgruppe har modtaget en blanket til udfyldelse samt den officielle brochure "Enlig eller samlevende", der også er tilgængelig på STARs (Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering) hjemmeside.

Tabel over modtagelsen af anmeldelser i 2019-2023 samt 1. halvår af 2025

Kanal	Antal sager	Antal sager	Antal sager	Antal sager	Antal sager	Antal sager 2025 (1.

	2020	2021	2022	2023	2024	halvår)
Anden kommune	1	5	2	1	1	0
Navngiven anmeldelse	11	10	20	0	0	0
Politi	0	0	2	0	0	0
SKAT	3	5	0	0	0	0
Internt	4	23	8	3	3	0
Egen drift	0	0	99	72	43	64
Anonym /SØIK	-	-	-	3	7	3
Den Fælles Dataenhed	0	0	14	2	0	4
Andet / projekt	0	0	0	1	0	16

Som det fremgår af tabellen har der på nuværende tidspunkt ikke været interne henvendelser i kommunen. Ingen henvendelser betyder dog ikke, at der ikke har været kontakt mellem fagteams og Kontrolgruppen. Tværtimod har der i flere sager været faglige drøftelser, hvorefter det pågældende fagteam selv har videreført sagsbehandlingen. I disse tilfælde er der ikke blevet oprettet en kontrolsag, og henvendelserne indgår derfor ikke i den samlede opgørelse.

Kontrolgruppen har i perioden 1. januar – 30. juni 2025 etableret et samarbejde med Borgerservice med faste møder hver sjette uge, hvor der drøftes faglige problemstillinger. Derudover har gruppen haft et tæt samarbejde med virksomhedskonsulenterne i forbindelse med komplekse sager. Dette samarbejde har været både givende og lærerigt, og det vurderes at der er et stort potentiale i at videreudvikle det med henblik på i endnu højere grad at drage nytte af hinandens fagligheder.

Tabel over ydelsestyper på sagerne i 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 samt 1. halvår af 2025

Ydelsestype	Antal sager 2020	Antal sager 2021	Antal sager 2022	Antal sager 2023	Antal sager 2024	Antal sager 2025 (1. halvår)
Kontanthjælp	9	14	14	2	5	0
Sygedagpenge	2	3	99	75	43	68
Økonomisk friplads	4	11	3	1	0	16
Lov om aktiv Social politik (LAB & LAS)	4	11		1	0	2
Lov om social service	4	1	3	0	0	0

Flexydelse	0	1	1	0	1	0
Førtidspension	0	0	2	0	1	0
Andet	-	-	-	-	4	1

Kontrolgruppen har i samarbejde med Center for Børn & Læring udsendt en erklæring om oplysningspligt ud til de borgere der modtager økonomisk friplads med enligtillæg. Det har gruppen gjort med henblik på at sikre, at borgerne fortsat er berettiget til at modtage ydelserne. Gruppen har med hjælp fra IT udviklet et blanketsystem, og har nu sendt blanketter ud til omkring 200 borgere, som modtager økonomiskfriplads med enligtillæg. Omkring 10 % af besvarelserne har givet anledning til at undersøge om bevillingen fortsat er lovmedholdelig. I skrivende stund har gruppen endnu ikke færdigbehandlet disse sager.

Indfrielse af økonomisk mål

I perioden 1. januar – 30. juni 2025 har de behandlede sager og iværksatte tiltag resulteret i en dokumenteret økonomisk effekt på 2,1 mio. kr. Gruppens samlede økonomiske mål for hele 2025 udgør 2,1 mio. kr., hvilket betyder, at målet er fuldt indfriet pr. 30. juni 2025. At målet er nået inden for årets første seks måneder, skyldes hovedsageligt, at der i år er behandlet 25 flere sygedagpengesager end i samme periode sidste år. Sagerne vedrører fortsat 100 % sygemeldte selvstændige erhvervsdrivende, som indrapporterer sygefravær til Stevns Kommune.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen

Punkt 759: Redegørelse fra HR - orientering

81.15.15-G01-1-25

Resume

Økonomiudvalget modtager en gang i kvartalet en orientering om personalemæssige forhold. På dette udvalgsmøde vil forvaltningen give en orientering om arbejdet med lokal løndannelse.

Sagens gang

Økonomiudvalget -

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Ikke til stede: Emil Larsen (C) og Bjarne Nielsen (I).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Løn er et vigtigt rekrutterings- og fastholdelsesparameter i Stevns Kommune. Ved seneste APV- og trivselsundersøgelse fra november 2024 angiver ca. hver 4. medarbejder i Stevns Kommune god løn som et vigtigt parameter for en attraktiv arbejdsplads. Den største del af lønnen er som udgangspunkt fastsat i overenskomsterne, men som arbejdsgiver er der mulighed for at hæve en medarbejders løn gennem brugen af bl.a. lokal løndannelse. I det følgende giver forvaltningen en status på brugen af lokal løndannelse i Stevns Kommune.

Stevns Kommunes medarbejderes samlede løn kan bestå af følgende 4 elementer:

1. Løn via overenskomsten
2. Evt. løntillæg via forhåndsaftaler
3. Evt. løntillæg via lokal løndannelse
4. Evt. forskudttidstillæg

Ad 1) Overenskomsterne er indgået mellem KL og de faglige organisationer. Overenskomsterne beskriver det lønniveau, som en nyuddannet eller evt. en nystartet medarbejder skal have. Herudover kan overenskomsten beskrive funktioner eller kvalifikationer, som skal give yderligere tillæg. Det kan f.eks. være en nærmere aftalt lønstigning efter et konkret antal års erfaring indenfor faget.

Ad 2) Stevns Kommune har i alt 16 forhåndsaftaler med en række faglige organisationer. I forhåndsaftalerne fremgår det, hvilke særlige især funktioner men også kvalifikationer, der skal give et på forhånd aftalt lønløft. Det kan f.eks. være en på forhånd aftalt lønstigning for at være vejleder for en studerende.

Ad 3) Se beskrivelsen om lokal løndannelse (længere nede i sagsfremstillingen)

Ad 4) En række ansatte arbejder udenfor ”normal” arbejdstid. Det kan f.eks. være aften- og nattevagterne på sundhedsområdet, hvor medarbejderne får tillæg bl.a. for timer mellem kl. 17 og 06.

Lokal løndannelse

Den primære mulighed for arbejdsgivere til at differentiere medarbejdernes lønniveauer er gennem lokal løndannelse. Til brug i lønforhandlinger har forvaltningen udarbejdet en oversigt over den gennemsnitlige nettoløn og andelen af lokal løndannelse i Stevns Kommune på overenskomstområder med mere end 5 ansatte baseret på data fra februar 2025. Oversigten er vedlagt som bilag 1. Til sammenligning indeholder oversigten også nettolønnen og andelen af lokal løndannelse for Køge, Faxe, Solrød og Næstved kommuner.

Oversigten viser, at lønniveauet og brugen af lokal løndannelse i Køge og Faxe kommuner er højere end i Stevns Kommune inden for de fleste overenskomstområder. Oversigten viser også, at lokal løndannelsesprocenten er faldet 0,7 procentpoint fra 9,1% i februar 2024 til 8,4% i februar 2025. Faldet skyldes, at lønningerne er steget som følge af centrale overenskomststigninger, mens forbruget af lokal løndannelse stort set er uændret i perioden. De andre omegnskommuner har også oplevet et fald i lokal løndannelsesprocenten, men dog ikke i så væsentlig grad som i Stevns Kommune. Oversigten viser også, at Stevns Kommunes lønniveauer ligger på et fornuftigt niveau, hvor vi både ligger under, i midten og højest på de forskellige overenskomstniveauer.

Vilkårene for lokal løndannelse er beskrevet i "Fællesaftalen om lokal løndannelse". Et af kravene i aftalen er, at der som udgangspunkt skal forhandles løn lokalt en gang om året. I Stevns Kommune sker det ved, at HR igangsætter forhandlingerne i september måned med et forløb over de næste par måneder.

Den enkelte medarbejders lønniveau skal vurderes i forbindelse med den årlige lønforhandling. Det er hensigten, at en medarbejder i et længerevarende ansættelsesforhold skal opnå en lønudvikling. Udgangspunktet for forhandlingerne er, at lønforbedringer er varige. Engangstillæg gives kun for afgrænsede ekstraordinære opgaver eller indsatser. HR skal inddrages forud for forhandling for at sikre en vis ensartethed i lønniveauerne på tværs af arbejdsstederne i Stevns Kommune.

I overenskomsterne er der senest afsat nye midler til lokal løndannelse i 2010. Det er et krav, at de midler, der gennem tiden er anvendt til lokal løndannelse, fortsat anvendes til lokal løndannelse. Det betyder, at når der skal forhandles lokal løndannelse senere på året, skal midlerne findes indenfor de eksisterende budgetter. Dette indebærer, at det er i de enkelte centre /enheder, at det mulige råderum af ledige lønmidler til lokal løndannelse skal skabes.

Den primære teoretiske begrundelse for, hvordan der opstår et råderum i et budget er:

1. Personaleomsætning, f.eks. hvor ansatte med et langt anciennitetsforløb/erfaring og høj løn erstattes med ansatte uden eller med et kortere anciennitetsforløb/erfaring og lavere løn
2. Personalesammensætning, f.eks. hvor ansatte med en længere uddannelse, der kan være højere lønnet, erstattes med en medarbejder med en kortere uddannelse, der kan være lavere lønnet
3. Vakancesituationer og andre fraværssituationer som barsel, sygdom og orlov, f.eks. hvis en stilling, som følge af en fratrådt medarbejder, står vakant i en periode

Reelt set er det desværre langt fra så simpelt i det daglige.

På overordnet plan vil ældre og derfor også dyrere medarbejdere forlade arbejdsmarkedet, mens nye og uerfarne medarbejdere kommer ind på arbejdsmarkedet. Det vil alt andet lige betyde, at der vil opstå et råderum og derfor også, at der vil være midler til lokal løndannelse. Reelt set sker der ofte det, at udvalget af kvalificerede ansøgere er begrænsede, og nogle gange er der få kvalificerede kandidater til en ledig stilling. Det er kandidaterne ofte opmærksomme på, hvorfor de også kommer med et lønkrav, som ligger på grænsen af, hvad vi normalt ville aflønne en tilsvarende medarbejder med. Vakancesituationer og andre fraværssituationer giver kun engangsmidler, og de giver derfor ikke mulighed for at give varige lønforbedringer.

Lederne har hvert år fokus på lokal løndannelsesprocessen og håndterer det efter bestemmelserne i "Fællesaftalen om lokal løndannelse". Processen er netop sat i gang, og HR er allerede i dialog med en del ledere omkring mulighederne for og den konkrete udmøntning af et råderum til lokal løndannelse. Ovenstående betyder dog, at lederne vil have forskellige muligheder for at give lønforbedringer gennem lokal løndannelse i år, men også at mulighederne kan være helt anderledes til næste år.

Bilag

Gennemsnitslønninger

Punkt 760: Pulje til opsætning af tv-overvågning - bevilling fra Regeringens Tryghedspakke - Beslutning

82.00.00-G01-17-25

Resume

Kommunalbestyrelsen skal godkende en bevilling fra Regeringens tryghedspakke "Et trygt Danmark for alle" - pulje til opsætning af tv-overvågning i kommunerne. Der er givet tilsagn om et tilskud på 200.000 kr.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. der gives en udgiftsbevilling på 200.000 kr. til afholdelse af udgifter til kommunal opsætning af tv-overvågning i Stevns kommune i 2025
2. udgiften finansieres fra Regeringens tryghedspakke, pulje til kommunal opsætning af tv-overvågning i 2025 (indtægtsbevilling på 200.000 kr.)

Beslutning

Ikke til stede: Emil Larsen (C) og Bjarne Nielsen (I).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Regeringen lancerede den 10. marts 2025 tryghedspakken "Et trygt Danmark for alle". Pakken indeholder i alt 15 initiativer, som skal mindske utrygheden, hvor den er mest udbredt i det offentlige rum, og sætte yderligere ind over for utryghedsskabende adfærd. Lovgivningen, som understøtter implementeringen af initiativer fra tryghedspakken, blev vedtaget i Folketinget den 11. juni 2025 og træder i kraft den 1. juli 2025.

Med lovens vedtagelse udvides bl.a. kommunernes adgang til at foretage tv-overvågning i tilknytning til boligområder ved at fjerne kravet om, at boligområdet skal være tv-overvåget, før der kan overvåges i det tilknyttede område. Der er alene tale om en udvidelse af kommunernes muligheder for at opsætte tv kameraer.

Regeringen har som led i tryghedspakken afsat en pulje på 8,6 mio. kr. i 2025 til tilskud til kommunerne til indkøb af kameraer til overvågning.

Pulje til anskaffelse af overvågningskameraer i kommuner

Der er sendt anmodning til Rigspolitiet om midler fra puljen til indkøb af overvågningskameraer i Stevns Kommune, og der er modtaget tilsagn fra Rigspolitiet den 11. juli 2025 om et tilskud på 200.000 kr. Der skal inden den 15. november 2025 indsendes dokumentation for afholdte udgifter i form af fakturaer.

Det videre forløb

Forsikringsenheden har et ønske om at opgradere og udbygge tv-overvågning i Stevns Kommune og har derfor i 2025 sat særligt fokus på området. I første omgang er målet at optimere tv-overvågningen på kommunens skoler, men også andre lokationer kan komme i spil. Relevante dele af organisationen er adviseret, og Forsikringsenheden er tovholder på opgaven med at indhente informationer og skabe overblik over behovet for tryghedsskabende tv-overvågning i kommunen.

Forsikringsenheden bliver løbende kontaktet for økonomisk tilskud til opsættelse af tv-overvågning på vores lokationer ofte med afsæt i utryghed for personale og borgere samt skadevoldende adfærd på kommunens ejendom. Det er anmodninger, som vi imødekommer, så længe vi har økonomi til det, idet vi med sikkerhed ved, at tv-overvågning minimerer og i rigtig mange tilfælde eliminerer risikoen for hærværk, indbrud, ildspåsættelse og anden uønsket adfærd.

Tv-overvågning øger Stevns Kommunes muligheder for at identificere personer med uønsket adfærd og skadevoldere væsentligt og dermed også muligheden for at rette erstatningskrav mod skadevoldere. I Forsikringsenheden anvender vi i større og større omfang tv-overvågning ved skadehændelser til identifikation af skadevoldere og som dokumentation for uønskede hændelser. Dette bruges i vores videre sagsbehandling i erstatningssager, hvor vi retter krav mod skadevolder og forsikringsselskaber.

Forsikringsenheden har indledt et samarbejde med et advokatfirma, som sikrer, at Stevns Kommune til en hver tid overholder gældende lovgivning på området, herunder TV-overvågningsloven og databeskyttelsesloven og sikrer dermed, at der ved opsætning af TV-overvågning tages passende hensyn til privatlivets fred og borgernes rettigheder. Forsikringsenheden har ligeledes en rigtig god dialog med politiet, der gerne er behjælpelige med identifikation, hvis der er brug for det.

Med forbehold for godkendelse af nærværende bevilling, vil tiltag jf. ovenstående, blive igangsat primo september måned 2025.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser på driften, i det udgiftsbevillingen på 200.000 kr. til kommunal opsætning af tv-overvågning i Stevns kommune finansieres af tilskud fra Rigspolitiet. Afledt drift vil ligeledes blive afholdt indenfor eksisterende budget.

Sagen er derfor udgiftsneutral for Stevns Kommune.

Bilag

Et trykt Danmark for alle

Tilsagnsbrev - Stevns Kommune

Punkt 761: Beredskabspolitik og Hovedberedskabsplan - Beslutning

14.00.08-A00-1-25

Resume

Økonomiudvalget skal godkende den overordnede kommunale beredskabsplan, bestående af Beredskabspolitik og Hovedberedskabsplan.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Stevns Kommunes Beredskabspolitik godkendes
2. Stevns Kommunes Beredskabsplan - Plan for fortsat drift godkendes
3. orientering om arbejdet med opdatering af Stevns Kommunes beredskabsplaner for fortsat drift tages til efterretning

Beslutning

Ikke til stede: Emil Larsen (C) og Bjarne Nielsen (I).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Beredskabspolitik og Hovedberedskabsplan samler de overordnede principper for beredskabsplanlægning og krisestyring, samt udmøntningsplan for beredskabet i Stevns Kommune. Beredskabspolitik og Hovedberedskabsplan afløser den tidligere Beredskabsplan for Stevns Kommune (bilag). I henhold til Beredskabsloven § 25, stk. 3 skal kommunens beredskabsplan revideres, i det omfang udviklingen gør dette nødvendigt, dog mindst én gang i hver kommunale valgperiode. Siden Kommunalbestyrelsens godkendelse af seneste Beredskabsplanen den 24. januar 2019 har der i Beredskabet pågået en fornyelse af planen og dens struktur.

Beredskabspolitik

Stevns Kommunes Beredskabspolitik fastlægger den overordnede ramme for Stevns Kommunes beredskabsplanlægning. Den beskriver således Kommunalbestyrelsens overordnede retningslinjer for, hvordan beredskabs opgaver skal løses i Stevns Kommunes institutioner og centre.

Derudover skal beredskabspolitikken bidrage til at skabe og forankre fælles værdier og mål for kommunens samlede beredskab.

Stevns Kommunes Beredskabsplan - Plan for fortsat drift

Stevns Kommunes Beredskabsplan har til formål at sikre den kommunale krisestyring og Stevns Kommunes evne til at videreføre de samfundskritiske eller livsvigtige kommunale ydelser, når trusler eller alvorlige hændelser indtræffer og sætter en institution/afdeling eller hele Stevns Kommune under pres.

Planen skal sikre hurtig reaktion, optimal ressource udnyttelse og effektiv krisestyring ved hændelser, hvor der er behov for at etablere en krisestyringsorganisation til at håndtere en krisehændelse. Kriseledelsen er omdrejningspunktet for Stevns Kommunes samlede krisestyring. Kriseledelsen ledes, organiseres og bemannes afhængigt af den konkrete hændelse.

Beredskabsplanen følger Beredskabsstyrelsens skabelon og omhandler i henhold til denne følgende områder:

- Stevns Kommunes krisestyringsorganisation
- Aktivering og drift af Stevns Kommunes krisestab
- Informationshåndtering
- Koordinering af handlinger og disponering af ressourcer
- Kommunikation

Planerne er udarbejdet i samarbejde med Brand og Redning Stevns. Det er et lovkrav, at Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en generel beredskabsplan, som skal vedtages af Kommunalbestyrelsen.

Sektorplaner og lokale action cards

Beredskabsplanen er en overordnet plan, der beskriver procedurer for den generelle krisehåndtering. Stevns Kommune har desuden en række delberedskabsplaner, herunder fx sundhedsberedskabsplan, beredskabsplan for stormflod samt beredskabsplaner for skoler og institutioner, hvor der er angivet helt konkrete indsatser på de forskellige områder.

Kommunens beredskabsplanlægning består af tre niveauer:

- Niveau 1 er Hovedberedskabsplanen der beskriver de overordnede rammer for kommunes beredskab
- Niveau 2 består af delberedskabsplaner / sektorplaner for de enkelte forvaltningsområder. Planerne beskriver de overordnede roller og ansvaret for at håndtere driftsforstyrrelser under forskellige, forudsigelige hændelsestyper, som har konsekvenser for sektorens fagområder og servicefunktioner. Forvaltningernes sektorplaner beskriver de overordnede roller og ansvaret for at håndtere driftsforstyrrelser under forskellige, forudsigelige hændelsestyper, som har konsekvenser for sektorens fagområder og servicefunktioner. De enkelte forvaltninger har ansvaret for at opdatere deres sektorplaner
- Niveau 3 består af de enkelte institutioners lokale nødplaner/action cards for egen, fortsat drift under samme hændelsestyper som på niveau 2, men hvor fokus rettes mod, hvordan driftsforstyrrelser og nøddrift kan varetages i lyset af institutionernes unikke, lokale, faglige kontekst (fx på det enkelte plejehjem og skole). På dette niveau af beredskabsplanen skal den lokale viden om forholdene bruges til at give et samlet overblik og prioritering af beredskabsindsatsen på tværs af kommunens institutioner.

Med afsæt i Beredskabspolitik og Hovedberedskabsplan igangsættes der nu et arbejde lokalt med planer og action cards på niveau 2 og 3.

Opmærksomhedspunkt

Der er i forvaltningen et ikke ubetydeligt ressourceforbrug i udarbejdelse af nødplan og action cards for den enkelte institution, herunder tværgående træk for sikring af diverse opgaver. Det er tid som skal prioriteres lokalt og som kan få betydning for varetagelsen af andre opgaver. Derudover vil der fortsat være et ressourceforbrug til løbende opdatering, tilretning og deltagelse i beredskabskoordinering, hvilket ligeledes løbende skal prioriteres i de enkelte forvaltninger.

Høring

Den overordnede Beredskabspolitik og Hovedberedskabsplan har været i en forudgående høring hos henholdsvis Beredskabsstyrelsen, Styrelsen for Samfundssikkerhed og Midt- og Vestsjællands politi.

Retsgrundlag

Beredskabsloven

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen

Bilag

Bilag 1 udmøntningsplan

Beredskabspolitik

Beredskabsplan - Plan for fortsat drift

Punkt 762: Ny styrelsesvedtægt for skoleområdet - Beslutning

17.01.00-A00-1-18

Resume

Som det fremgår af folkeskolelovens § 41, skal kommunalbestyrelsen fastsætte en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen, hvilket kan ske efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne. Den gældende styrelsesvedtægt med bilag for folkeskolen i Stevns Kommune blev vedtaget i 2014. Forvaltningen har arbejdet på en revidering af styrelsesvedtægten og senest behandlede udvalget sagen den 5. november 2024, hvor det blev besluttet at sende et udkast i høring. Som følge af høringen fremlægges i denne sagsfremstilling et revideret udkast til styrelsesvedtægt for folkeskolen i Stevns Kommune - med bilag. Udvalget bedes godkende indstillingen.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Kommunalbestyrelsen godkender det fremlagte forslag til styrelsesvedtægt for folkeskolen i Stevns Kommune - med bilag.
2. Kommunalbestyrelsen beslutter, at styrelsesvedtægten fremadrettet revideres hvert fjerde forår i forlængelse af kommunalvalget, gældende fra valget i 2029.
3. Kommunalbestyrelsen beslutter, at styrelsesvedtægten fremlægges i en sagsfremstilling til orientering til det nyvalgte Udvalg for Børn, Unge og Læring i forlængelse af valget i 2025.

Beslutning fra Børn, Unge og Læring, den 2. september 2025, punkt 958:

Udvalget anbefaler alle 3 indstillinger og dermed de videre anbefalinger til Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Ikke til stede: Emil Larsen (C) og Bjarne Nielsen (I).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Som det fremgår af folkeskolelovens § 41, skal Kommunalbestyrelsen fastsætte en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen. Dette sker efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

Vedtægten supplerer folkeskoleloven og tilhørende bekendtgørelser og fastsætter sammen med tilhørende bilag en række retningslinjer for skolernes virke; herunder regler for valg til skolebestyrelsen.

Hensigten er at give et præcist og hurtigt overblik over gældende regler og bestemmelser fastsat af kommunalbestyrelsen og Udvalget for Børn, Unge og Læring i Stevns Kommune og fungerer derved som et arbejdsredskab for skolebestyrelsesmedlemmer, skoleledelser, forvaltning og det politiske niveau i kommunen.

Selve vedtægten angiver rammerne for kompetencefordelingen i styrelsen af skoleområdet for henholdsvis kommunalbestyrelse, skoleledelse, skolebestyrelse og elevrådet. Mens der i bilag til vedtægten optages alle de beslutninger, som er politisk besluttet for skoleområdet i kommunen – inklusive regler for valg til skolebestyrelsen. Bilagene bør redigeres i takt med lokalpolitiske beslutninger.

Den gældende vedtægt for styrelsen af Stevns Kommunes skolevæsen blev vedtaget i Kommunalbestyrelsen den 15. maj 2014. Forvaltningen har vurderet, at det vil være hensigtsmæssigt med en fornyelse af vedtægten.

På udvalgsmødet den 14. maj 2024 blev fremlagt en procesplan for fornyelsen, og den 5. november 2024 blev det besluttet at sende det dengang fremlagte udkast i høring hos skolebestyrelserne i kommunens folkeskoler.

Redigeringen af styrelsesvedtægten har primært været redaktionel i form af:

- meningsskabende rækkefølger i indhold og formuleringer
- sproglige forenklinger
- præcisering af uklarheder og mangler
- tidssvarende indhold
- tilpasning til praksis for skolebestyrelsesvalg på skolerne

Herudover har formålet været et forbedret samlet overblik over ansvars- og beslutningsområder på skoleområdet.

Resultatet af høringen er, at én skole har forslag til ændringer, én skole har svaret uden at fremkomme med ændringsforslag, mens én skole ikke er vendt tilbage efter høringsperioden.

De fremkomne ændringsforslag omhandler eksempelvis forslag til antal skolebestyrelsesmøder, procedure for godkendelse af referater fra skolebestyrelsesmøder og en præcisering af regler for valglængden for eksterne repræsentanter i skolebestyrelsen.

I det fremlagte forslag til ny styrelsesvedtægt med bilag er høringssvarene indarbejdet i videst muligt omfang.

For en løbende opdatering af styrelsesvedtægten og bilag foreslår forvaltningen en fireårig kadence for revidering i forlængelse af kommunalvalget. Formålet er at sikre, at skolevæsnet i Stevns Kommune har en opdateret styrelsesvedtægt, der tager udgangspunkt i de seneste lovændringer, lokalpolitiske beslutninger samt strømninger i samfundet. Forvaltningen foreslår, at første fornyelse sker i forlængelse af kommunalvalget i 2029. Og at styrelsesvedtægten fremlægges for udvalget i forlængelse af valget i 2025 med henblik på en orientering for eventuelle nye udvalgsmedlemmer.

Styrelsesvedtægten og bilag med de seneste ændringer, der er foretaget med udgangspunkt i høringssvar, fremgår af sagsfremstillingens bilag 1, mens en oversigt for ændringsforslag og forvaltningens kommentarer her til fremgår af bilag 2. I bilag 3 og 4 er modtagne høringssvar. I bilag 5 vedlægges sagsfremstillingen fra den 5. november 2024, og i bilag 6 er gældende styrelsesvedtægt med bilag fra 2014.

Høring

Udkast blev sendt i høring den 5. november 2024.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven LBK nr. 989 af 27/08/2024, §41 - 44.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Bilag 1: Udkast_styrelsesvedtægt_folkeskolen_Stevns_september_2025

Bilag 2 Oversigt høringssvar og ændringsforslag til styrelsesvedtægt - 2025

Bilag 3: Strøbyskolens skolebestyrelse - dec 20 høringssvar til ændringer i Styrelsesvedtægt folkeskole Stevns Kommune

Bilag 4: Hotherskolens høringssvar om fornyelse af styrelsesvedtægt december 2024

Bilag 5: Dagsordenspunkt Udkast til ny styrelsesvedtægt for skoleområdet - 5. november 2024 kl. 1500 (Møde)

Bilag 6: Styrelsesvedtægt 2014 - med bilag

Punkt 763: Status på implementeringen af Rammeaftale 2025-26 for det specialiserede social- og undervisningsområde – Orientering

27.03.00-P00-1-25

Resume

Kommunerne orienteres om, at implementeringen af Rammeaftale 2025-26 for det specialiserede social- og undervisningsområde er i gang, efter at aftalen er godkendt af alle 17 kommuner. KKR Sjælland har den 18. juni 2025 taget orienteringen til efterretning og videresender sagen til kommunernes orientering.

Implementeringen omfatter tre centrale fokusområder:

- Rette indsatser og tilbud til borgerne, hvor der arbejdes med fælleskommunale principper om kontrakter, takster, kvalitet samt døgn- og botilbud.
- Styrket sektorsamarbejde på socialpsykiatri- og handicapområdet, med fokus på bedre sektorovergange og sammenhængende forløb samt lighed i sundhed for borgere med psykisk sygdom og handicap.
- Øget trivsel blandt børn og unge, hvor målet er at styrke trivsel, forebygge henvisninger til psykiatrien, mindske skolevægring og forbedre mental sundhed.

Sagens gang

Udvalget for Børn, Unge og Læring - Udvalget for Job, Social og Fritid - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringen om implementeringen af Rammeaftale 2025-26 for det specialiserede social- og undervisningsområde tages til efterretning.

Beslutning fra Børn, Unge og Læring, den 2. september 2025, punkt 962:

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Job, Social og Fritid, den 3. september 2025, punkt 200:

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Emil Larsen (C) og Bjarne Nielsen (I).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Nedenfor gives en status på de implementeringsinitiativer, der er igangsat inden for hvert af rammeaftalens fokusområder:

Fokusområde 1: Rette indsatser og tilbud til borgerne – indhold, kvalitet, tid og pris

Fokusområde 1 har tre formål: 1) Knække den stigende udviklingskurve; 2) Styrke konkurrencen på botilbudsmarkedet og 3) Øge kvaliteten af den borgerrettede indsats. Til realisering af formålene har 17 kommuners Byråd og Kommunalbestyrelser givet tilsagn om implementering af tre fælleskommunale principper: 1) Fælles om kontrakter og takster; 2) Fælles om kvalitet; 3) Fælles om botilbud.

Følgende initiativer er igangsat til implementering af de fælleskommunale principper i 2025:

- Til implementering af "Fælles om botilbud" er der udarbejdet et notat med forslag til styrket offentligt-privat samarbejde om kvalitet, som indeholder en tidsplan, se bilag 1: 'Notat Styrket OPS om kvalitet'. Af tidsplanen

fremgår, at der i efteråret 2025 iværksættes en proces målrettet udvikling af en offentlig-privat vision om kvalitet. Processen igangsættes ved afholdelse af et dialogmøde med alle private leverandører af botilbud (§§107 &108) i Region Sjælland. Dialogmødet afholdes i et samarbejde med Dansk Erhverv, Dansk Industri, Selveje Danmark og LOS den 17.september 2025.

- Til implementering af 'Fælles om kontrakter og takster' er udarbejdet et kommissorium og nedsat en ad hoc-gruppe, som har til formål at udvikle en model for implementering af høj kvalitet af KL-standardkontrakter, se bilag 2: Kommissorium: Implementering af høj kvalitet af KL-standardkontrakter på det specialiserede socialområde. Modellen skal skabe klare rammer for dialog og beslutningstagning og sikre en helhedsorienteret tilgang til kontraktstyring, indkøbspraksis og økonomisk styring på socialområdet. Initiativet iværksættes, da der skønnes at være væsentlige potentialer, ved at kommunerne går sammen om en fælleskommunal indkøbspraksis og kontraktstyring. Det åbner mulighed for at opsamle markedsdata om indkøbsvolumen, så kommunerne over tid kan opnå stordriftsfordele og lavere priser samt bedre kontraktvilkår, fordi leverandørerne møder en samlet og mere attraktiv efterspørgsel.
- Særligt fokus i arbejdet er at gøre standardkontrakten til eneste kontraktmæssige handlerum samt at styrke bestillingsarbejdet væsentligt således, at det mindsker handlerummet for ublu krav om prisstigninger.
- Til implementering af initiativet om indberetning af takststigninger under 'Fælles om kontrakter og takster' er udarbejdet en beskrivelse af arbejdsgang for kommunernes indberetning af takststigninger til socialtilsyn Øst, når disse overstiger hhv. 5% for private tilbud og 8% for offentlige tilbud (pga. effekt af offentlige OK-25 midler), se bilag 3: Arbejdsgang for indberetning af takststigninger til Socialtilsyn Øst. Der er desuden udarbejdet et leverandørbrev til private og offentlige tilbud som informerer om praksis ift. standardkontrakter og takstindberetninger og som udsendes til leverandørerne fra rammeaftale Sjælland, se bilag 4: Foreløbigt udkast til orienteringsbrev til leverandører om takstindberetning.
- Der er dialog med Socialtilsyn Øst om udvikling af datamateriale på indberetninger således, at det eksempelvis bliver tydeligt, hvilke tilbud der oftest opererer med markante prisstigninger. Dette således at tilsynet kan leve op til deres forpligtigelse i relation til at føre tilsyn med økonomien og at det bliver tydeligt for kommunerne, hvilke tilbud der opererer med mange og store prisstigninger.
- Til implementering af 'Fælles om kvalitet' er der sat en proces i gang ift. beskrivelse af et kommissorium vedr. udvikling af en kvalitetsmodel i samarbejde med Socialtilsyn Øst målrettet børne- og voksenområdet. Arbejdet har fokus på det helhedsorienterede tilsyn, herunder den kvalitet kommunerne ønsker leveret, det personrettede tilsyn og det sociale tilsyn, som udføres af Socialtilsyn Øst. Der forventes at foreligge et færdigt kommissorium i efteråret 2025, hvorefter der vil blive nedsat en ad hoc-gruppe. Administrationen ser gerne, at udviklingen af kvalitetsmodellen også sker i et samarbejde med private interesseorganisationer.
- Rammeaftale Sjælland (v. tovholder direktør Morten Bøgelund, Greve Kommune) er medio maj blevet inviteret til at deltage i en vidensgruppe i forbindelse med arbejdet om en ny data- og digitaliseringsstrategi på socialområdet. Invitationen er på vegne af Social- og Boligministeriet, og Rammeaftale Sjælland går ind i arbejdet med henblik på at få KKR Sjællands perspektiver ind i udviklingen af en ny national data- og digitaliseringsstrategi på socialområdet og herunder KKR arbejdet om de fælleskommunale principper.

I Stevns Kommune har vi forpligtet os på dette fokusområde, og vi arbejder således med KL-standardkontrakter både på udfører- og myndighedsområdet, ligesom vi indberetter takststigninger til Socialtilsyn Øst. Til at understøtte dette arbejde er der bl.a. ansat en kontraktforhandler, som bidrager til at sikre, at der er overensstemmelse mellem tilbuddenes indhold og pris samt sikre standardiset prissætning.

Fokusområde 2 - Styrket sektorsamarbejde på socialpsykiatri og handicapområdet

I forhold til fokusområde 2 er igangsat implementering af følgende indsatser:

- Læger på botilbud skal bidrage til at reducere ulighed i sundhed og forebygge indlæggelser.
- Samarbejde om borgere med dobbeltdiagnoser bygger bro mellem den kommunale misbrugsbehandling og den regionale psykiatriske behandling.
- Indsatser for borgere ift. botilbud, væresteder, forsorgshjem og eget hjem, skal forebygge indlæggelser gennem rettidig diagnostik, opsporing og samarbejde.

I forhold til implementering af læger på botilbud og dobbeltdiagnoser, har man fra tovholdergruppen og kommunernes side koblet sig på igangværende initiativer, der som udgangspunkt var organisatorisk placeret på sundhedsområdet. Dette for at søge relevant indflydelse indenfor de enkelte initiativer, som har snitflader med det specialiserede socialområde,

men også for på sigt at fremme en samarbejdsmodel mellem kommuner og region, hvor begge inddrages ift. fælles områder. Kommunerne indgår i arbejdet både på tovholderniveau og sekretariatsniveau ift. læger på botilbud, mens kommunerne er repræsenteret i den fælles arbejdsgruppe med regionen om dobbeltdiagnoser.

Status for læger på botilbud er at der er skabt fælles overblik over de offentlige tilbud hhv. SEL§ 108 og ABL §105/SEL §85, hvor ordningen er i gang med at blive udrullet. Pr. primo maj er der i 5 sjællandske kommuner etableret faste læger på 22 botilbud fordelt på 10 læger. Det er umiddelbart positivt, og ordningen ser ud til løbende at blive udbredt, og regionen giver ny status ultimo maj vedrørende implementering og udbredelse af ordning.

Status for dobbeltdiagnoser er, at kommunerne fortsat er repræsenteret i den regionale arbejdsgruppe. Herunder arbejdes bl.a. med modeller for monitorering for at sikre data ift. visitationspraksis og borgere i det regionale tilbud mv. på et område, hvor kommunerne har afgivet midler, og det derfor bør sikres, at opgaverne tilsvarende er afgivet og varetages af regionerne.

I forhold til implementering af delområdet om opsporing og forebyggelsesfokus ift. botilbud, væresteder, forsorgshjem og eget hjem er status, at der er opstartet en proces med regionen ift. genstarte kompetenceudvikling af socialpædagogisk personale via regionens tidligere projekt Tænk somatikken med incl. tilhørende materiale. Planen er, at der i første omgang afholdes 2 workshops for kommunerne i efteråret for 2-3 ansvarlige nøglepersoner fra hver kommune, som er tovholder og kontaktperson ift. indsatsen i den enkelte kommune. Konkret er formålet at styrke det socialfaglige personales kompetence indenfor forebyggelse og opsporing for på effektsiden at fremme: Rettidig diagnostik og rigtig behandling, forebygge indlæggelser, fremme mental trivsel, fælles sprog mellem sektorer.

I Stevn's Kommune er der gennem de seneste 6 år arbejdet med dette fokusområde. Der er botilbudslæger tilknyttet Brohøj og Birkehuset og borgerne tilbydes årlige sundhedstjek med henblik på opsporing af nye helbredstilstande samt medicingennemgang og status på igangværende indsatser. Både i Socialpsykiatrien, Birkehuset og på Brohøj er personalegruppen tværfagligt sammensat af både pædagogisk og sundhedsfagligt personale. Vi har vurderet, at borgerne får en langt bedre støtte med dette tværfaglige perspektiv, og på denne måde sikrer vi også rettidig diagnostik og rigtig behandling. Vi forebygger indlæggelser og fremmer mental trivsel.

Fokusområde 3 - Øget trivsel blandt børn og unge – styrket forebyggelse og indsats

I forhold til fokusområde 3 er igangsat implementering af følgende indsatser:

- Styrket tværkommunalt samarbejde om fastholdelse og rekruttering af plejefamilier.
- Styrket tværkommunalt samarbejde om Specialundervisnings- og behandlingstilbud.

I forhold til implementering af styrkelse af plejefamilieområdet er udarbejdet kommissorium og nedsat arbejdsgruppe for samarbejde om at øge antallet af plejefamilier og øge kvaliteten af plejefamiliernes indsats ift. børn og de unge, se bilag 5: Kommissorium for styrkelse af plejefamilieområdet. Kommunerne ønsker at styrke rekrutteringen, fastholdelsen og understøttelsen af plejefamilier, så flere børn kan få en tryk og stabil anbringelse i et familieplejetilbud. Kommunerne vil arbejde målrettet på at forbedre vilkårene for plejefamilier ved at gøre det lettere at blive og være plejefamilie. Samtidig skal det også bidrage til et fagligt og økonomisk bæredygtigt børnesocialt område, da plejefamilier skaber bedre livsforudsætninger og er billigere end mere indgribende tilbud, f.eks. institutionsanbringelse.

Rekruttering og udvikling af plejefamilier vil foregå i 3 spor:

- 1) Rekruttering og udvikling,
- 2) Kvalitet og nye muligheder,
- 3) Forventninger i samarbejdet (aflønning, øvrig støtte mv.).

Fokus er at udvikle plejefamilieområdet, inspireret af nationale erfaringer og *best practices* fra andre kommuner, herunder samarbejde med Socialtilsynet. Der er nedsat sparringsgruppe med udvalgte chefer og en arbejdsgruppe. Sparringsgruppen dækker også arbejdet med specialundervisnings- og behandlingstilbud.

I forhold til implementering af special- og behandlingstilbud er nedsat en tovholdergruppe, som arbejder med færdiggørelse af kommissoriet for arbejdet og herunder forankret i en arbejdsgruppe bestående af relevante chefer/medarbejdere fra kommuner i regionen. Det er vigtigt, at der er repræsentanter fra såvel familie- som skoleområdet, da undervisningsopgaven hører til skoleområdet og ikke i indgår i rammeaftalen.

Arbejdet med special- og behandlingstilbud rummer umiddelbart 3 dele: 1) Udvikling af egne tilbud, som alternative kvalitetstilbud til målgruppen, som pt i stigende grad visiteres til private special- og dagbehandlingstilbud 2) Behov for viden ift. kommunernes brug af special og behandlingstilbud 3) Evt. analyse med overblik over udfordringer og udviklingspotentialer ift. behandlingstilbud.

Baggrunden er, at kommunerne ønsker at øge kvaliteten af børne- og ungeindsatsen i behandlings- og specialundervisningstilbud og udvikle undervisningstilbud, som kan udgøre alternativer til den i flere kommuner stigende brug af private behandlings- og specialundervisningstilbud. Tilbud som ofte opleves at have begrænset effekt, og som i høj grad understøtter en vedvarende segregering af børn og unge i målgruppen.

De overordnede målsætninger er: 1) Øge kvaliteten i behandlings- og undervisningstilbud og 2) Få udviklet og etableret egne undervisnings- og behandlingstilbud, som har den rette kvalitet og som sikrer rette hjælp til målgruppen.

Implementeringsstruktur

Til sikring af en robust implementering blev organiseringen af Rammeaftale Sjælland ændret den 1. januar 2025 med etablering af et direktør- og chefforum, der fungerer som strategisk sparringspartner for styregruppen og implementeringsgruppen, se bilag 6: Rammeaftalens organisation. Senest har der været afholdt møde den 2. maj 2025, hvor direktører og chefer har givet input til kommissorier for de initiativer, der iværksættes under fokusområderne.

Ressourcer til implementering

En væsentlig forudsætning for at lykkes er, at alle kommuner over tid bidrager med medarbejderressourcer til udvikling og implementering af rammeaftalens fokusområder, især i ad hoc-arbejdsgrupper. I forhold til ovenstående initiativer for 2025 stiller Holbæk, Ringsted og Greve Kommuner ressourcer og relevante kompetencer til rådighed for ad hoc-gruppen om kontrakter og indkøb, mens Kalundborg kommune stiller ressourcer og kompetencer til rådighed for projektet vedr. Plejefamilier. Når én kommune har bidraget til et projekt, overgår opgaven til en anden kommune ved næste projekt, så arbejdsbyrden fordeles ligeligt. Økonomiske investeringer ud over medarbejderbidrag skal godkendes af K17, KKR Sjælland og de 17 byråd/kommunalbestyrelser.

Der er i Stevns Kommune et stort fokus på udviklingen af børne- og ungeindsatser i behandlings- og specialundervisningstilbud qua arbejdet med helhedsplanen på specialundervisningsområdet. Forvaltningen vil i den forbindelse have en særlig opmærksomhed på den nedsatte arbejdsgruppes arbejde i forhold til det tværkommunale samarbejde om specialundervisnings- og behandlingstilbud og løbende følge op på de anbefalinger mv., der kommer fra denne, med henblik på at indarbejde disse i helhedsplanen for området. I forhold til plejefamilieområdet har Stevns Kommune i lighed med andre kommuner også en stor opmærksomhed på hjælpsomme tiltag, der kan sikre fastholdelse og rekruttering af plejefamilier. Stevns Kommune samarbejder med en række andre sjællandske kommuner om at skabe gode kursustilbud til plejefamilierne og har derudover også et stor fokus på at sikre en løbende dialog og tæt opfølgning på samarbejdet med plejefamilierne, hvilke er vigtige parametre i indsatsen i forhold til at rekruttere og fastholde plejefamilier. Forvaltningen vil også i forhold til plejefamilieområdet følge op på den nedsatte arbejdsgruppes arbejde og følge de anbefalinger mv., som følger.

Bilag

- Bilag 1: Notat Styrket OPS om kvalitet
- Bilag 2: Kommissorium: Implementering af høj kvalitet af KL-standardkontrakter på det specialiserede socialområde
- Bilag 3: Arbejdsgang for indberetning af takststigninger til Socialtilsyn Øst
- Bilag 4: Foreløbigt udkast til orienteringsbrev til leverandører om takstindberetning.
- Bilag 5: Kommissorium for styrkelse af plejefamilieområdet
- Bilag 6: Rammeaftalens organisation pr. 1. januar 2025.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Bilag 1 - Notat Styrket OPS om kvalitet.

Bilag 2 - Kommissorium - Implementering af høj kvalitet af KL Standardkontrakter

Bilag 3 - Arbejdsgang for indberetning af takststigninger til Socialtilsyn Øst

Bilag 4 - Foreløbigt udkast til orienteringsbrev til leverandører om takstindberetning

Bilag 5 - Kommissorium for styrkelse af plejefamilieområdet juni 2025

Bilag 6 - Rammeaftalens organisation pr. 1. januar 2025

Punkt 764: Rødvig havn - Selskabsdannelse - Beslutning

08.03.00-A00-1-24

Resume

Den 24. juni blev Kommunalbestyrelsen orienteret om, at der fortsat foregik forhandlinger mellem Rødvig Fiskerihavn og Stevns kommune om dannelsen af et fælles partnerselskab (P/S) for Rødvig Havn. Disse forhandlinger er nu afsluttet og der foreligger et udkast til vedtægter og ejerstrategi, som skal godkendes af begge parter. Rødvig Fiskerihavn har med mindre ændringsønsker godkendt dokumenterne på deres generalforsamling d. 9. september 2025. Derudover skal Stevns kommune tilbagekøbe de ladestandere der blev etableret på lystbådehavnen. Som en del af forhandlingen har Fiskerihavnen anmodet om, at Stevns kommune indskyder likvider svarende til 1,0 mio. kr. til drifts- og vedligeholdelsesudgifter i forbindelse med selskabets opstart.

Partnerselskab er den populære betegnelse for et såkaldt ”kommanditaktieselskab”, der er et selskab med begrænset ansvar for kommanditisterne (Stevns Kommune og Rødvig Fiskerihavn), ubegrænset ansvar for komplementaren (et af Stevns Kommune og Rødvig Fiskerihavn stiftet anpartsselskab med en nominal kapital på 20.000 kr.) og som ikke er selvstændigt skattepligtigt (beskatningen sker hos de enkelte kommanditister).

Det indstilles derfor, at etableringen af det fælles selskab godkendes og at borgmesteren bemyndiges til at forhandle de sidste detaljer på plads med Fiskerihavnen inden for de rammer, som er angivet i vedtægter og ejerstrategi.

Sagens gang

Udvalget for Plan, Miljø og Teknik - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Stevns Kommune indgår i et fælles selskab med Fiskerihavnen , som har til opgave at drive og udvikle Rødvig Havn
2. selskabet stiftes som et partnerselskab (P/S)
3. selskabet startes med virkning fra 31. marts 2025
4. samarbejdsaftalen som konsekvens heraf opsiges med virkning fra 31. december 2025
5. Borgmesteren bemyndiges til at forhandle de sidste detaljer på plads
6. vedtægter og ejerstrategi godkendes med ovennævnte forhandlingsmulighed
7. der i forbindelse med etableringen af selskabet indskydes 1,0 mio. kr. i likvide midler i selskabet
8. indskydelsen i det nye selskab på 1,0 mio. kr. finansieres ved forbrug af kassebeholdningen
9. der sker indfrielse af gæld til ladestandere (estimeret til ca. 450.000 kr. medio 2025)

Beslutning fra Plan, Miljø og Teknik, den 2. september 2025, punkt 691:

Udvalget anbefaler indstillingerne.

Beslutning

Ikke til stede: Emil Larsen (C) og Bjarne Nielsen (I).

Udvalget anbefaler indstillingen.

Beskrivelse af sagen

Der har siden stormen i 2023 været dialog med Rødvig Fiskerihavn om, hvordan man bedst muligt kan drive og udvikle havnen fremadrettet. Denne dialog blev konkretiseret i 2024 og der har siden da været dialog om forhandling mellem Stevns kommune og Fiskerihavnen om muligheden af at etablere et fælles selskab til at drive havnen. Der er af BDO

udarbejdet værdiansættelse af de to ejeres dele af havnen og på den baggrund beregnet ejerfordeling. Derudover er der udarbejdet forslag til vedtægter samt ejerstrategi til endelig godkendelse i Stevns Kommune samt Rødvig Fiskerihavn.

Udkast til ejeraftale samt vedtægter er vedlagt som bilag.

Kommunalbestyrelsen er senest orienteret om status på mødet den 24. juni 2025.

Selskabsstruktur:

Strukturen i Rødvig Havn P/S vil se sådan ud:



-

- Komplementaren (Rødvig Havn Komplementarselskab ApS) er et ApS, som hæfter ubegrænset, men via den lave selskabskapital begrænses risikoen i praksis.
- Kommanditisterne (Stevns Kommune og Rødvig Fiskerihavn) hæfter kun med deres indskud.
- Selve P/S'et er selskabsformen, hvor overskud, beslutningskompetence og udlodning fordeles efter aftale i selskabets vedtægter og ejerstrategi.

Væsentlige bestemmelser i vedtægterne:

Såfremt Stevns kommune træffer beslutning om at indgå i et fælles selskab med foreningen, vil det være sådan at foreningen ejer 80% og Stevns kommune 20%. Foreningen er en selvstændig juridisk enhed og Stevns kommune har ikke indflydelse på, hvordan foreningen drives udover den indflydelse der kan udøves via medlemskab af bestyrelsen.

Som ved andre fælles selskaber, skal indflydelsen derfor sikres via generalforsamling og bestyrelse i det fælles selskab.

Da Stevns kommune vil komme til at eje en mindre andel af selskabet og derfor også er i mindretal i bestyrelsen i de foreslåede vedtægter, er der lagt en række bestemmelser ind i vedtægterne, der skal sikre, at vidtrækkende og væsentlige beslutninger kun kan vedtages med enstemmighed. På den måde har bestyrelsen fleksibilitet og beslutningskompetence ved almindeligt flertal "i hverdagen", mens der er sikret krav om enighed ved væsentlige beslutninger.

Disse fremgår her:

5.8 Uanset det ovenfor anførte, er der en række beslutninger, som rækker ud over den daglige drift af selskabet, og som kapitalejerne er enige om, er af så væsentlig betydning for selskabet, at beslutning herom kræver enstemmighed blandt kapitalejerne ("Væsentlige Beslutninger"). Sådanne Væsentlige Beslutninger er:

1. Ændringer i selskabsstrukturen, herunder fusion, spaltning, vedtægtsændringer eller anden ændring af selskabsstrukturen eller ejerskabet,
2. Salg af (i) væsentlige aktiver, der overstiger 20 pct. af selskabets samlede balance, (ii) havneinfrastruktur samt (iii) ejendomme.
3. Optagelse af gæld der overstiger 5 mio. kr. eller sikkerhedsstillelse, der væsentligt påvirker selskabets finansielle stilling,
4. indgåelse af aftaler med kapitalejere eller nærtstående parter, der indebærer væsentlige økonomiske forpligtelser for selskabet,
5. Indgåelse af aftaler om arealudlejning eller brugsrettigheder, som overstiger en periode på 30 år,
6. Ansættelse af selskabets direktør,
7. Ændring i havnens takststruktur eller prisfastsættelse, der efter en samlet vurdering væsentligt påvirker selskabets økonomi eller konkurrencedygtighed negativt, og
8. Andre beslutninger end de ovenfor anførte, hvor den pågældende disposition eller undladelse vil påvirke selskabets langsigtede udvikling i en retning, der afviger væsentligt fra ejerstrategien, som udmønter kapitalejernes ambition for udviklingen og driften af Rødvig Havn.

Derudover er der indarbejdet en bestemmelse i 5.9, som sikrer, at Stevns kommune kan kræve selskabet opløst og arealerne tilbageført såfremt der er grundlæggende uenighed om den langsigtede udvikling:

5.9 Ved grundlæggende uenighed om selskabets langsigtede udvikling i en retning, der afviger væsentligt fra ejerstrategien, er Stevns Kommune berettiget til at kræve selskabet likvideret i overensstemmelse med selskabslovens bestemmelser og således, at et likvidationsprovenu fordeles til kapitalejerne som angivet i pkt. 11

11.1 Ved Selskabets frivillige opløsning (likvidation) skal Stevns Kommune have ret til forlods at få udlagt det oprindeligt kommunalt ejede areal, matr.nr. Ll. Heddinge By, Ll. Heddinge, 22mø, beliggende på adressen Havnepladsen 1, 4673 Rødvig, Stevns, på i alt 14.325 m², som likvidationsprovenu in natura svarende til 20/25 pct. af Selskabets samlede værdi.

Ansvarsmæssigt er Stevns kommune begrænset til den kapital der ligger i selskabet, da den ubegrænsede hæftelse ligger hos komplementaren, som kun har en meget begrænset egenkapital på 20.000 kr. Derudover er det fastsat, at den anden ejer har forkøbsret til kapitalandelene og at prisen er fastsat til 10% af værdien:

10.1 Ved ethvert salg af kapitalandele har de øvrige kapitalejere en forkøbsret i forhold til den sælgende parts ejerandel.

10.2.2 Kapitalandelene skal tilbydes til en pris fastsat til 10 pct. af den i den seneste godkendte årsrapport fastsatte regnskabsmæssige egenkapital divideret med det samlede antal kapitalandele.

BDO har på vegne af parterne foretaget en beregning af værdien af de to parter aktiver og har fastsat en ejerfordeling på 85% til Fiskerihavnen og 15% til Stevns kommune. Ved indskud af 1,0 mio. kr. i likvide midler rykkes ejerandelen til 80% til Fiskerihavnen og 20% til Stevns kommune.

Den 15. dec. 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen som tillæg til samarbejdsaftalen mellem Stevns Kommune og Rødvig Fiskerihavn, at Stevns Kommune ved en eventuel opsigelse af samarbejdsaftalen med Fiskerihavnen tilbagekøber investeringen for ladestanderne for den del der vedrører Rødvig Lystbådehavn til den på det tidspunkt afskrevne pris. Etableringen var ved sagens behandling estimeret til 0,6 mio. kr. Indfrielsesudgiften andrager ca. 450.000 kr.

Derudover har Fiskerihavnen betinget sig, at Stevns kommune indskyder 1,0 mio. kr. i likvide midler til at sikre selskabets drift i den første tid.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Indskud i det nye selskab Rødvig Havn P/S på 1,0 mio. kr. finansieres ved forbrug af kasseholdningen.

Udgiften til de etablerede ladestanderne på ca. 450.000 kr. vil blive afholdt indenfor eksisterende budget under drift og vedligeholdelsespuljen.

Bilag

Udkast til vedtægter

Udkast til ejerstrategi

Punkt 765: Plejecenterplan 2025 - Beslutning

03.00.00-A00-1-24

Resume

Med kommunalbestyrelsens beslutning om at etablere et nyt plejecenter i Store Heddinge den 10. september 2020 blev det samtidig besluttet, at der løbende skulle tages stilling til behovet for og placering af yderligere plejeboliger i Stevns Kommune.

Plejecenterplan 2024 blev godkendt på møde i kommunalbestyrelsen den 15. februar 2024. Herunder blev det besluttet, at planen skal fornyes årligt. Analyse for Plejecenterplan 2025 er på den baggrund nu udarbejdet med det forventede fremadrettede behov for pleje- og demensplejeboliger.

Sagens gang

Udvalget for Sundhed og Ældre - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. Plejecenterplan 2025 godkendes.

Beslutning fra Sundhed og Ældre, den 4. september 2025, punkt 236:

Udvalget godkendte plejecenterplanen og bad forvaltningen om at udarbejde en grov tidsplan for en evt. tilbygning i Egehaven mhp. orientering af udvalget på et kommende udvalgsmøde.

Beslutning

Ikke til stede: Emil Larsen (C) og Bjarne Nielsen (I).

Udvalget anbefaler Udvalget for Sundhed og Ældres indstilling.

Beskrivelse af sagen

Da kommunalbestyrelsen den 10. september 2020 besluttede at etablere et nyt plejecenter i Store Heddinge, blev det samtidig fastlagt, at behovet for og placeringen af fremtidige plejeboliger i Stevns Kommune løbende skal vurderes.

Plejecenterplan 2024 blev godkendt af kommunalbestyrelsen den 15. februar 2024. Det blev samtidig besluttet, at planen skal ajourføres én gang årligt. På den baggrund er analysen til Plejecenterplan 2025 nu udarbejdet med fokus på det forventede fremadrettede behov for pleje- og demensplejeboliger.

Når det nye Plejecenter Solhaven i Store Heddinge står klar til indflytning den 1. december 2025, vil Stevns Kommune i alt råde over 184 plejeboliger. Disse er fordelt på de fire udviklingsbyer i kommunen som følger:

- 40 plejeboliger i Strøby Egede
- 66 plejeboliger i Hårlev (heraf 35 til borgere med demens)
- 52 plejeboliger i Store Heddinge (heraf 12 til borgere med demens)
- 26 plejeboliger i Rødvig.

Forvaltningen har i august 2025 foretaget en ny analyse af det fremadrettede behov for pleje- og demensplejeboliger. Analysen viser, at en stor andel af beboerne på de somatiske plejecentre har demens eller andre komplekse problemstillinger, hvilket øger behovet for specialiserede tilbud og en mere fleksibel ressourcefordeling. Samtidig forventes antallet af borgere over 80 år at stige markant frem mod 2035, hvilket vil medføre et øget behov for plejeboliger – særligt i Strøby Egede.

Forvaltningen vurderer derfor, at der er behov for:

- målrettede afdelinger til borgere med demens og komplekse behov,

- en økonomisk pulje, der kan tilpasses plejetyngden,
- planlægning af nye plejeboliger ved Egehaven omkring 2032,
- en styrket indsats gennem velfærdsteknologi og flere demenskoordinatorer,
- samt en tæt og årlig opfølgning på udviklingen.

På baggrund af analysen anbefaler forvaltningen følgende:

1. Siden plejecenteranalysen i 2024 har forvaltningen vurderet, hvordan borgere med særligt komplekse behov på de somatiske plejecentre bedst kan tilgodeses. Det drejer sig bl.a. om borgere med en demenssygdom eller multisygdom, som kræver ekstraordinært mange personaleressourcer.

På de fire somatiske plejecentre er der i dag mange borgere med komplekse behov – herunder borgere med demens. Det vil være muligt at etablere mindre afdelinger på hvert plejecenter, hvor borgere med demens visiteres målrettet. Her kan behovet for færre stimuli og mere ro tilgodeses, samtidig med at medarbejdere tilknyttet de særlige enheder kan kompetenceudvikles målrettet.

2. I det vedlagte notat samt i budgetforslaget for 2026 er det beskrevet, hvad forskellen i budgettildelingen er mellem en demensplejeads og en somatisk plads. Forvaltningen vurderer, at der samlet er behov for en øget tildeling på 2 mio. kr. til plejecentrene. Vi anbefaler, at midlerne samles i en pulje, som afsnitslederne administrerer og fordeler til de plejecentre, der har behov for en ekstra tildeling.
3. I lyset af den forventede stigning i antallet af borgere over 80 år vurderes det, at udviklingen bør følges tæt. Når behovet opstår, foreslås det at opføre yderligere 10 plejeboliger ved Egehaven i Strøby Egede, hvor der aktuelt er færre pladser end det fremtidige behov tilsiger. Som det ser ud nu, vil det være hensigtsmæssigt, at boligerne står klar til indflytning omkring 2032.

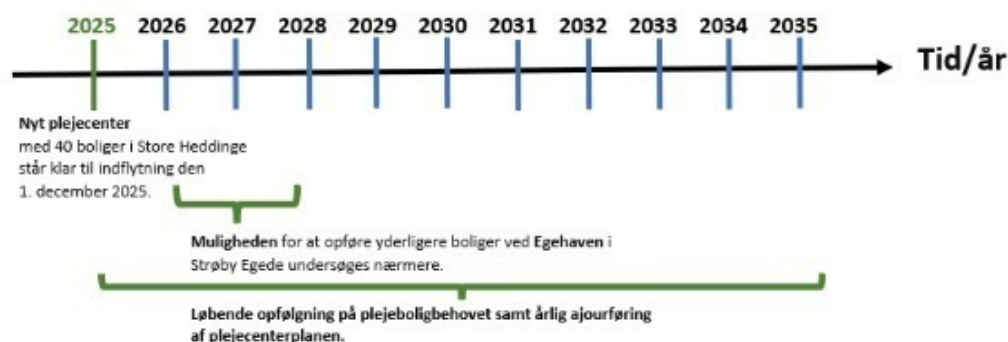
Center for Teknik & Miljø har undersøgt mulighederne for udvidelse af Plejecenter Egehaven og vurderer, at der inden for den gældende lokalplan kan etableres ca. 10 nye plejeboliger i Strøby Egede. En realisering kræver dog en nærmere projektgennemgang og afklaring af krav til udformningen. Det anbefales, at mulighederne undersøges nærmere i 2026/2027.

Jf. resultaterne af denne plejecenterplan vurderes der ikke at være behov for at opføre et nyt plejecenter før tidligst i 2035. Det vil derfor ikke være hensigtsmæssigt på nuværende tidspunkt at afdække reglerne for etablering af et friplejehjem. Udviklingen og behovet skal dog følges tæt, da der er usikkerhed forbundet med fremskrivninger så langt ud i fremtiden.

4. For at imødegå det fremtidige behov for plejeboliger arbejdes der – i første omgang i hjemmeplejen – struktureret med at indføre forskellige velfærdsteknologiske løsninger, som fx skærmbesøg, skærmmtræning og en styrket rehabiliterende indsats. Formålet er, at borgerne kan bevare deres funktionsniveau længere og dermed udsætte behovet for kommunal hjælp.
5. Udviklingen i behovet for plejeboliger følges løbende, og plejecenterplanen opdateres en gang årligt.

Plejecenterplanen således illustreret i nedenstående figur:

Plejecenterplan 2025



Som hjælp til at forudse kommunernes fremtidige behov for plejeboliger har KL udarbejdet et værktøj i form af en "Fremskrivningsmodel for Plejeboligbehov". Modellen opererer med tre scenarier, hvoraf denne analyse har valgt at

afdække det forventede plejeboligbehov ud fra modellens scenarie 1 og scenarie 3.

Scenarie 1 bygger på en antagelse om, at behovsgraden for plejeboliger forbliver uændret. Det betyder, at andelen af ældre, som får brug for en plejebolig, ikke ændrer sig, og behovet stiger derfor hurtigt i takt med, at flere borgere bliver over 80 år.

Ifølge scenarie 1 vil det, når Solhaven står klar til indflytning den 1. december 2025, skabe en kortvarig overkapacitet i 2026. Allerede fra 2031 ventes ventelisten igen at overstige plejeboliggarantien. I scenarie 3 betyder de 40 nye boliger på Solhaven derimod, at der opretholdes en overkapacitet frem til omkring 2034, hvorefter der gradvist kan opstå ventelister.

Scenarie 3 tager derimod udgangspunkt i den nationale udvikling fra 2019-2023, hvor en rehabiliterende tilgang har ført til, at færre ældre får behov for en plejebolig. Her udsættes behovet for flere boliger nogle år, men på længere sigt vil det stigende antal ældre alligevel skabe et øget pres

KL's plejeboligmodel giver dermed ikke et entydigt billede af det fremtidige behov. Hvorvidt kapaciteten bliver tilstrækkelig, afhænger i høj grad af de forventede befolkningsudviklinger i Stevns Kommune, den stigende andel borgere med komplekse behov og demens samt effekten af den rehabiliterende tilgang, som scenarie 3 bygger på.

Befolkningsprognosen viser samtidig, at antallet af borgere over 80 år vil stige med 825 frem mod 2035. Det understøtter scenarie 3's forudsætninger om et stigende plejebæhov på længere sigt, selvom den rehabiliterende indsats midlertidigt kan udskyde efterspørgslen.

Analysen med tilhørende bilag er vedlagt sagen.

Retsgrundlag

Serviceoven § 192.

Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ikke relevant for sagen.

Bilag

Plejecenterplan - Analyse af behovet for plejeboliger 2025

Bilag 1 - Befolkningsprognose 2026-2035

Bilag 2 - Oversigt over ledige ældre- og plejeboliger samt venteliste i Stevns Kommune pr. 5 august 2025

Bilag 3 - Stevns Kommunes egen optælling på diagnoser januar 2025

Bilag 4 - Notat til Udvalget for Sundhed og Ældre om plejetyngde og kompleksitet på somatiske plejecentre

Bilag 5 - KLs vejledning til plejeboligmodellen 2025

Punkt 766: Diverse - Økonomiudvalget - Orientering

00.01.00-G00-3-21

Resume

Emner til drøftelse og/eller orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. orienteringsemnerne drøftes og/eller tages til efterretning.

Beslutning

Ikke til stede: Bjarne Nielsen (I).

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Eventuelt, herunder bl.a.:

1. Økonomisk månedsopfølgning.
2. Udvalgets årsplan 2025.

Bilag

Økonomisk månedsrapport august 2025

Årsplan 2025 ØU

Punkt 767: Godkendelse af referat

00.22.04-I00-1-15

Resume

Underskriftsark for Økonomiudvalget